



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Decreto n. _____

Anno 2021

Prot. n. _____

VISTI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'articolo 17 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), e successive modifiche e integrazioni;
- La Circolare n. 3 del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 1 ottobre 2018, avente a oggetto "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice della Amministrazione Digitale";

TENUTO CONTO inoltre che il sopra citato art. 17 del D.Lgs. 82/2005 prevede che ogni pubblica amministrazione, per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo *"affida a un unico ufficio dirigenziale generale [...] la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità"*;

RICHIAMATO il D.D. n. 968 prot. 108007 del 12 giugno 2019 con cui, in forza di quanto segue, è stata aggiornata l'articolazione della struttura organizzativa dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici e, tra l'altro, è stato istituito l'Ufficio del Responsabile per la Transizione Digitale (RTD);

CONSIDERATA la natura dei compiti che l'art. 17 del CAD affida al RTD, tra i quali si evidenziano:

- Coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia;
- Indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica;
- Riorganizzazione dei processi al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza, la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa, attraverso l'uso

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail l: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



delle tecnologie ICT;

- Indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi ICT e fonia;
- Progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese, mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni;
- Promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- Pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità, nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra sistemi;
- Pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale;

TENUTO CONTO che nella Circolare 3/2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, in considerazione della trasversalità del RTD, vengono indicate le seguenti responsabilità e competenze aggiuntive:

- Il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- Il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici; piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- Il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi);
- L'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (Responsabile per la gestione documentale, Responsabile per la protezione dei dati personali, Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza);
- Competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica dell'ente, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- Predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al



vertice politico che ha nominato l'RTD;

CONSIDERATA

la nota prot. 222601 del 1 settembre 2021 con cui, in coincidenza dell'insediamento nel nuovo organo di vertice politico dell'Ateneo, l'ing. Marius Bogdan Spinu rassegna le dimissioni dall'incarico di RTD affidato dal vertice precedente;

TENUTO CONTO che al RTD è richiesto di essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

DATO ATTO che l'ing. Marius Spinu, Dirigente incaricato dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici, possiede le competenze richieste;

ACQUISITA la disponibilità da parte dell'ing. Marius Spinu a continuare l'attività nelle funzioni di RTD;

DECRETA

- di conferire l'incarico di Responsabile della Transizione Digitale all' ing. Marius Bogdan Spinu, a decorrere dal 1 settembre 2021 fino al 31 agosto 2024;
- di confermare quali compiti del Responsabile della Transizione Digitale quelli già individuati dal CAD e dalla Circolare 3/2018, richiamati in premessa.

Firenze,

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Beatrice Sassi)

La Rettrice
(Prof.ssa Alessandra Petrucci)