



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Il Direttore Generale

Decreto n. 166/2017

Prot. n. 16010 del
2/2/2017

VISTO l'Accordo sull'erogazione dell'indennità accessoria mensile, della produttività e il miglioramento dei servizi e delle indennità di turno, di autista, di centralinista e di rischio da radiazioni del 27 gennaio 2009;

VISTO l'Accordo siglato in data 3 novembre 2016 *“Progetti Speciali di innovazione tecnologica e gestionale”- Atto integrativo dell' “Accordo stipulato in data 27 gennaio 2009 relativo all'erogazione dell'indennità accessoria mensile, della produttività e del miglioramento dei servizi e delle indennità di turno, di autista, di centralinista, e di rischio radiazioni” e di destinazione di parte delle risorse variabili;*

CONSIDERATO che in detto accordo è prevista la destinazione a supporto dei processi di riorganizzazione orientati al potenziamento dei servizi (già avviati nel 2015), della somma pari ad € 43.000,00, quale incremento in quota variabile del fondo trattamento accessorio anno 2015, ai sensi dell'art. 87, comma 2;

VISTO il Piano delle Performance 2015-2017, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 marzo 2015 contenente gli obiettivi generali di Ateneo e le schede di attribuzione degli obiettivi al Direttore Generale ed ai Dirigenti di Ateneo;

CONSIDERATO che, a seguito dell'approvazione del suddetto Piano delle Performance ed a seguito all'assegnazione degli obiettivi al Direttore Generale ed ai Dirigenti, si è proceduto all'attribuzione degli obiettivi e all'assegnazione dei progetti di produttività a tutto il personale tecnico amministrativo secondo il principio del *cascading*;

PRESO ATTO in particolare che sono stati attribuiti ai Dirigenti del Sistema Bibliotecario di Ateneo, dell'Area Edilizia e dell'Area Servizi agli Studenti in aggiunta agli obiettivi di funzione i seguenti obiettivi: *“Avvio progetto Brunelleschi con la riqualificazione dell'aula B in aula lettura e consultazione per la Biblioteca umanistica” e “Presentazione del progetto relativo alla riorganizzazione delle segreterie studenti in sinergia tra Area Didattica e Area della Comunicazione”;*

TENUTO CONTO del fatto che questi obiettivi hanno richiesto particolare impegno al personale coinvolto per l'ampliamento e la riorganizzazione migliorativa dei servizi e che per le loro caratteristiche sono stati individuati progetti ascrivibili all'ambito dell'accordo sopra richiamato;

DATO ATTO che i Dirigenti sopra citati per l'anno 2015, sulla base degli obiettivi loro assegnati hanno presentato i seguenti progetti di riorganizzazione : *“Avvio del progetto*



Brunelleschi” e “Progetto di riorganizzazione dei servizi di segreteria studenti: riorganizzazione presidio Novoli, allestimento del call center di Ateneo, prenotazioni on line in segreteria e dematerializzazione ISEE”;

CONSIDERATO che gli obiettivi previsti sono stati realizzati al 100%, come risulta dalla Relazione del Direttore Generale, validata dal Nucleo di Valutazione in data 15 settembre 2016;

VISTE le note prot. nr. 5299 del 13 gennaio 2017 e prot nr. 184559 del 23.12.2016 con cui i Responsabili dei progetti, dott. Massimo Benedetti e dott.ssa Maria Giulia Maraviglia, hanno valutato l’apporto percentuale dei singoli partecipanti alla realizzazione dei progetti ed inoltre hanno dichiarato quanto segue:

- che il progetto sopraindicato non è stato assegnato quale obiettivo nell'ambito dei progetti di produttività 2015;
- che le finalità dell’impegno particolare richiesto sono state oggetto di informativa al solo personale interessato e che è stato avviato un percorso di esposizione e condivisione degli specifici obiettivi; ciò pur nell’evidenza degli effetti di fatto retroattivi di quanto oggetto di accordo;
- che al personale è stato richiesto un contributo qualificato di particolare complessità ed onerosità, oltre che di valenza propositiva nei confronti del Responsabile del progetto;
- che il personale coinvolto nel progetto è stato valutato in relazione all’apporto da ciascuno fornito al raggiungimento degli obiettivi, espresso in valore percentuale;
- che il progetto ha previsto momenti di confronto e di monitoraggio in itinere e a consuntivo;
- che il progetto è stato complessivamente realizzato secondo le modalità programmate;
- che nulla osta al pagamento della retribuzione accessoria ai dipendenti coinvolti secondo quanto previsto nella scheda progetto;

VALUTATO che, a seguito della validazione della Relazione delle Performance da parte del Nucleo di Valutazione, espressa nella seduta del 15 settembre e comunicata al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 settembre u.s., è possibile procedere all’erogazione della retribuzione accessoria ai sensi del D.Lgs 150/2009 per la specifica fattispecie;

DECRETA

- di ripartire, in proporzione alla percentuale di risultato raggiunto, al personale indicato nell’allegato 1 del presente decreto, l’importo pari a € 43.000,00 (lordo dip.) previsto per l’anno 2015 dall’accordo del 3 novembre 2016 *Progetti Speciali di innovazione tecnologica e gestionale*”- *Atto integrativo dell’ ”Accordo stipulato in data 27 gennaio 2009 relativo all’erogazione dell’indennità accessoria mensile, della produttività e del miglioramento dei servizi e delle indennità di turno, di autista, di centralinista, e di rischio radiazioni” e di destinazione di parte delle risorse variabili, verranno corrisposti ai partecipanti gli importi.*



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Gli importi ad ognuno spettanti saranno compensati con eventuali importi erogati per la partecipazione alle attività di conto terzi ed inoltre saranno riproporzionati in base alla presenza in servizio e alla tipologia di rapporto part time. L'eventuale residuo sarà distribuito fra gli assegnatari con le stesse modalità.

La spesa sopra citata graverà sul Bilancio unico di previsione per l'anno 2016 sul progetto PRODUTT15, del conto CO.04.01.01.02.04.02 "altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo";

Firenze, 02-02-2017

F.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Beatrice Sassi

ALLEGATO 1
ELENCO DEL PERSONALE PARTECIPANTE
AI PROGETTI DI RIORGANIZZAZIONE
ANNO 2015

PROGETTO BRUNELLESCHI ANNO 2015 – VALUTAZIONE APPORTO INDIVIDUALE

Elenco personale progetto:

N.	Nominativo	Struttura	Note¹	% Apporto individuale²
1	Caneschi, Silvano	Biblioteca Umanistica	Attività di valutazione dei flussi dell'utenza, supporto all'installazione del sistema di controllo degli accessi e al conseguente riposizionamento dei varchi antitaccheggio. Attività di supporto logistico alla movimentazione del materiale librario ai fini dell'adeguamento.	Omissis
2	Carmignani, Manuela	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione monografica per il dimensionamento.	Omissis
3	Ciatti, Cecilia	Biblioteca Umanistica	Coordinamento del gdl Comunicazione del Progetto Brunelleschi e svolgimento delle attività relative, con particolare riferimento alla realizzazione, gestione ed elaborazione dei contenuti del sito web dedicato al progetto e all'organizzazione della Presentazione del Progetto Brunelleschi. Attività di Individuazione delle funzionalità dei locali e delle caratteristiche dei servizi per la definizione del progetto. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali. Definizione degli standard di creazione di nuove sale a scaffale aperto. Attività di coordinamento della mappatura.	Omissis
4	Dattilo, Rosalia	Biblioteca Umanistica	Attività di gestione di pratiche amministrativo-contabili con particolare riferimento a tutte le azioni straordinarie avviate con la	Omissis

¹ Può essere inserita una breve e sintetica descrizione dell'attività svolta o delle fasi del progetto a cui il dipendente ha partecipato

² Deve essere espressa la valutazione dell'apporto della persona alla realizzazione del progetto in maniera percentuale

			realizzazione delle prime fasi del progetto	
5	De Laurentiis, Rossano	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto, controllo di qualità dei risultati..	Omissis
6	Della Macine, Carla	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione dei periodici per il dimensionamento. Attività di selezione e di adeguamento dei periodici. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali.	Omissis
7	Denarosi, Lucia	Biblioteca Umanistica	Attività di comunicazione del progetto.	Omissis
8	Depaolis Federica	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali.	Omissis
9	Digiesi, Cristina	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione monografica di Spettacolo per il dimensionamento. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
10	Faggi, Paola	Biblioteca Umanistica	Attività di selezione della collezione monografica di Italianistica. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali.. Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto, controllo di qualità dei risultati..	Omissis
11	Falsini, Ivana	Biblioteca Umanistica	Attività di valutazione dei flussi dell'utenza, supporto all'installazione del sistema di controllo degli accessi	Omissis
12	Gallelli, Alberto	Biblioteca Umanistica	Supporto tecnico all'attività di catalogazione della ditta in appalto, all'installazione del sistema di controllo degli accessi.	Omissis
13	Gheri, Stefania	Biblioteca Umanistica	Analisi della collezione monografica per il dimensionamento.	Omissis

14	Golini, Donatella	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione dei periodici per il dimensionamento.	Omissis
15	Iorio, Maria Chiara	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto, attività di controllo di qualità dei risultati..	Omissis
16	Loconsolo, Margherita	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto per gli interventi di bonifica dall'amianto per la ricaduta sui servizi e nelle attività della biblioteca. .	Omissis
17	Manetti, Cecilia	Biblioteca Umanistica	Definizione del fabbisogno per l'attività di catalogazione del pregresso, descrittiva e semantica, affidata alla ditta in appalto; coordinamento e svolgimento dell'attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto e di controllo di qualità dei risultati. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali.	Omissis
18	Milloschi, Carla	Biblioteca Umanistica	Attività di individuazione della collezione da trasferire che necessita di rilegatura, di consegna alla ditta incaricata della rilegatura e di ritiro del materiale rilegato.	Omissis
19	Misceo, Anna	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto per gli interventi di bonifica dall'amianto per la ricaduta sui servizi e nelle attività della biblioteca. .	Omissis
20	Morelli, Anna Maria	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione (parte del settore di Spettacolo da trasferire da via Laura).	Omissis
21	Mugnaini, Lucia	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto e di controllo di qualità dei risultati.	Omissis
22	Navone, Paola	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione per il	Omissis

			dimensionamento.	
23	Penna, Maria Teresa	Biblioteca Umanistica	Collaborazione alla definizione delle specifiche tecniche e funzionali del sistema di controllo degli accessi, Attività di definizione dei compiti di portineria a supporto dell'utenza derivati dall'installazione dei tornelli, di supporto nella fase di avvio e di monitoraggio. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
24	Postiglione, Paola	Biblioteca Umanistica	Collaborazione alla definizione delle specifiche tecniche e funzionali del sistema di controllo degli accessi, Attività di definizione dei compiti di portineria a supporto dell'utenza derivati dall'installazione dei tornelli, di supporto nella fase di avvio e di monitoraggio. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
25	Puccini, Stefania	Biblioteca Umanistica	Attività di comunicazione del progetto con particolare riferimento ai social	Omissis
26	Ruggerini Davide	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali. Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto e di controllo di qualità dei risultati.	Omissis
27	Salvagnoni, Sergio	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto e di controllo di qualità dei risultati.	Omissis
28	Santoni Carolina	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione dei periodici per il dimensionamento,	Omissis

29	Santoro, Anna	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione di monografie di italianistica.	Omissis
30	Scancarello Walter	Biblioteca Umanistica	Attività di comunicazione del progetto.	Omissis
31	Stagi Tiziana	Biblioteca Umanistica	Attività di elaborazione del nuovo sistema di collocazione della collezione, basato sulla CDD ma con adeguamenti alle specifiche esigenze degli studi umanistici. Attività di definizione degli standard di creazione di sale a scaffale aperto,. Attività di selezione della collezione monografica. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
32	Tarchiani, Francesca	Biblioteca Umanistica	Attività di elaborazione del nuovo sistema di collocazione della collezione, basato sulla CDD ma con adeguamenti alle specifiche esigenze degli studi umanistici. Attività di definizione degli standard di creazione di sale a scaffale aperto,. Attività di selezione della collezione monografica di Italianistica. Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
33	Tarducci Mario	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis
34	Terzi, Giuliana	Biblioteca Umanistica	Attività di analisi della collezione dei periodici per il dimensionamento. Attività di selezione e di adeguamento dei periodici. Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto e di controllo di qualità dei risultati Attività di analisi delle modalità di reperimento della collezione nelle sale di consultazione attuali	Omissis

35	Virgili, Maria Luisa	Biblioteca Umanistica	Attività di supporto allo svolgimento della catalogazione descrittiva e semantica da parte della ditta in appalto, controllo di qualità dei risultati..	Omissis
36	Landi, Francesca	Coordinamento centrale biblioteche	cura della messa in opera dei tornelli e al coordinamento delle attività centralizzate di realizzazione, emissione e distribuzione delle card	Omissis
37	Storai, Alessandro	Coordinamento centrale biblioteche	coordinamento di tutte le procedure a valenza amministrativo-contabile con particolare riferimento agli atti di gestione del fondo di finanziamento dedicato al progetto Brunelleschi	Omissis
38	Morandini, Maria Luisa	Coordinamento centrale biblioteche	gestione di pratiche amministrativo-contabile con particolare riferimento a tutte le azioni straordinarie avviate con la realizzazione delle prime fasi del progetto	Omissis
39	Lunghi, Elisabetta	Coordinamento centrale biblioteche	gestione di pratiche amministrativo-contabile con particolare riferimento a tutte le azioni straordinarie avviate con la realizzazione delle prime fasi del progetto	Omissis
40	Urbini, Andrea	Coordinamento centrale biblioteche	realizzazione e gestione del sito web dedicato al progetto Brunelleschi	Omissis
41	D'Addario, Silvia	Area Comunicazione e servizi all'utenza	gestione dei rapporti con i media con particolare attenzione alla implementazione dei dati sul sito e alla redazione dei testi	Omissis
42	Savi, Gianluca	Area Comunicazione e servizi all'utenza	realizzazione della campagna fotografica e dei prodotti multimediali a supporto della comunicazione del progetto e delle prime realizzazioni	Omissis
43	Bertini, Ilaria	Area Comunicazione e servizi all'utenza	Attività di realizzazione e gestione del sito web dedicato al progetto Brunelleschi	Omissis
44	Casarin, Graziella	Biblioteca di Scienze tecnologiche- Architettura	Attività di mappatura del patrimonio librario depositato presso la biblioteca di Architettura	Omissis

			per il suo dimensionamento nell'ambito del progetto Brunelleschi	
45	Mariotti, Caterina	Centrale Acquisti	Vedi prot. n. del	Omissis
46	Ciulli, Andrea	Centrale Acquisti		Omissis
47	Di Leonardo, Concetta	Centrale Acquisti		Omissis
48	Alfieri, Donatella	Centrale Acquisti		Omissis
49	Rocco, Germana	Centrale Acquisti		Omissis
50	Pecora, Fabio	Area Edilizia	Messa in opera dei tornelli	Omissis
51	Gambale, Nicola	Servizio Prevenzione e protezione	Messa in sicurezza delle aree coinvolte dall'amianto	Omissis
52	Pronti, Stefano	SIAF	Vedi prot. 167769 del 25/11/2016	Omissis

PROGETTO SEGRETERIE ANNO 2015 – VALUTAZIONE APPORTO INDIVIDUALE

Elenco personale progetto:

	Persona	Struttura	Anno	Note ¹	% Apporto individuale ²
1	Germana Boni	Presidio Novoli	2015	Servizio prenotazione on line	Omissis
2	Loriana Merli	Presidio Novoli-econ	2015	Servizio prenotazione on line	Omissis
3	Roberto Di Ferdinando	Presidio Novoli-econ	2015	Front office unificato	Omissis
4	Antonella Grassi	Presidio Novoli-econ	2015	Front office unificato	Omissis
5	Silvia Meoni	Presidio Novoli-econ	2015	Front office unificato	Omissis
6	Laura Pagano	Presidio Novoli-econ	2015	Front office unificato	Omissis
7	Marco Preti	Presidio Novoli-giur	2015	Front office unificato	Omissis
8	Andrea Ercolini	Presidio Novoli-giur	2015	Front office unificato	Omissis
9	Barbara Stefanini	Presidio Novoli-giur	2015	Front office unificato	Omissis
10	Angelo Marino	Presidio Novoli-giur	2015	Front office unificato	Omissis
11	Alessandro Salvadori	Presidio Novoli-scipol	2015	Front office unificato	Omissis
12	Caterina Pullano	Presidio Novoli-scipol	2015	Front office unificato	Omissis
13	Sandra Bacherini	Presidio Novoli-scipol	2015	Front office unificato	Omissis
14	Daniela Baldan	Presidio Novoli-agr	2015	Front office unificato	Omissis
15	Jonathan Gallori	Presidio Novoli-agr	2015	Front office unificato	Omissis
16	Lucia Latela	Presidio Novoli-agr	2015	Front office unificato	Omissis
17	Rosa Giuffrè	Presidio Novoli-agr	2015	Front office unificato	Omissis
18	Claudio Melis	Coordinamento Segreterie Studenti	2015	Dematerializzazione ISEE	Omissis
19	Alessandro Greti	Coordinamento Segreterie Studenti	2015	Avvio Call center di Ateneo	Omissis
20	Tina Fasulo	SIAF	2015	Dematerializzazione ISEE	Omissis
21	Gaia Innocenti	SIAF	2015	Dematerializzazione ISEE	Omissis
22	Stefano Bandinelli	SIAF	2015	Dematerializzazione ISEE	Omissis
23	Concetta Tricarico	Scuola di Scienze Politiche	2015	ha partecipato al GdL per il progetto Novoli	Omissis
25	Anna Maria Agostino	Scuola Economia	2015	ha partecipato al GdL per il progetto Novoli	Omissis
26	Eleonora Biagiotti	Scuola Giuris.	2015	ha partecipato al GdL per il progetto Novoli	Omissis
27	Annalisa Carraresi	Scuola Agraria	2015	ha partecipato al GdL per il progetto Novoli	Omissis
28	Manuela Barrale	Presidio Didattica e Servizi agli Studenti di Novoli	2015	Servizio prenotazione on line	Omissis

¹ Può essere inserita una breve e sintetica descrizione dell'attività svolta o delle fasi del progetto a cui il dipendente ha partecipato

² Deve essere espressa la valutazione dell'apporto della persona alla realizzazione del progetto in maniera percentuale

29	Maria Maradei	Area Servizi alla Didattica	2015	Avvio Call center di Ateneo	Omissis
30	Carlo Scansetti	Area Servizi alla Didattica	2015	Avvio Call center di Ateneo	Omissis
31	Valentino Bailo	Area Servizi alla Didattica	2015	Avvio Call center di Ateneo	Omissis
32	Ernesto Cauteruccio	Area Servizi alla Didattica	2015	Avvio Call center di Ateneo	Omissis
33	Antonio Greco	Area Servizi Finanziari	2015	Dematerializzazione ISEE	Omissis