



Il Direttore Generale

Decreto n. 981  
Anno 2015

Prot. n.73543

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale tecnico amministrativo delle Università sottoscritti in data 16 ottobre 2008 e in data 12 marzo 2009;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Decreto del Rettore n. 710 n. di prot. 63415 del 7 agosto 2014 con il quale è stato emanato il Regolamento del Museo di Storia Naturale;

PREMESSO:

- che con Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2015 n. 344 prot. n. 25649, previa valutazione positiva del Consiglio di Amministrazione espressa nella seduta dell'11 febbraio 2015, sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-Amministrative di Ateneo;
- che a seguito di quanto sopra sono state costituite le Aree Dirigenziali e conferiti i relativi incarichi di responsabilità;
- che sono stati censiti i processi di Ateneo quali unità essenziali per il funzionamento dell'attività amministrativa e che, nella gran parte dei casi, essi sono stati attribuiti alla referenza delle Aree, quale matrici professionali incaricate di modulare il processo e seguirlo nei relativi attraversamenti fra le strutture ai medesimi interessati;
- che i processi come sopra censiti sono stati oggetto di pesatura in relazione agli indicatori adottati;
- che il Sistema Museale di Ateneo è un Centro con autonomia gestionale di rilevanza statutaria che provvede alla raccolta, tutela, classificazione ed esposizione al pubblico, nonché allo studio dei beni di interesse storico, artistico e naturalistico dell'Ateneo i quali, per pregio e quantità, non possano essere considerati pertinenza di altre strutture didattiche e di ricerca;
- che il Regolamento del Museo di Storia Naturale all'art. 9 prevede "1. Il MSN si articola nelle seguenti Sezioni:
  - a. Antropologia ed Etnologia;
  - b. Botanica;
  - c. Geologia e Paleontologia;
  - d. Mineralogia e Litologia;
  - e. Zoologia;



*f. Orto Botanico;*  
*g. Biomedica;*  
*h. Chimica”;*

CONSIDERATO che le sezioni “*Biomedica*” e “*Chimica*” non sono state ad oggi costituite, mentre è in fase di attivazione la selezione interna per la sezione di “*Antropologia ed Etnologia*”;

CONSIDERATO che l’Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico di nuova istituzione, ha come quella di *mission* “*dare un connotato unitario e organizzato a processi presenti e naturalmente diffusi e per garantire un loro coordinamento strategico al fine di conferire agli stessi una rinnovata valenza*”;

RILEVATO che il Sistema Museale di Ateneo quale struttura dotata di autonomia gestionale si incardina e correla i propri obiettivi anche tenuto conto dei processi presenti all’interno dell’Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico;

RITENUTO pertanto che la configurazione dell’Area debba tener conto, quanto a processi gestiti, dell’insistenza del Sistema Museale e che le responsabilità, già conferite, delle sezioni del Museo debbano armonizzarsi e graduarsi anche tenuto conto dei processi dell’Area;

VISTO che l’organizzazione del sistema museale su più sezioni e punti di servizio, con caratteristiche diverse, comporta un aumento della complessità dei processi gestiti in coordinamento con l’Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico;

CONSIDERATO che il dott. Giovanni Pratesi, Dirigente incaricato per Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico e Dirigente cui è stata attribuita la referenza dell’obiettivo strategico relativo al Sistema Museale D’ateneo per l’anno 2015, sulla base dello schema d’Area E di propria pertinenza, allegato n. 5 al citato D.D. 344/2015, ha:

- verificato la congruenza e completezza delle aggregazioni, l’allocazione degli eventuali residui di processo, tenuto conto delle *missions* dell’Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico e del Sistema museale di Ateneo dell’allegato L3) delle Linee Guida per la riorganizzazione;
- confermato, a seguito dei dovuti approfondimenti, le schede di processo del Sistema Museale di Ateneo e dell’Area Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico;

DATO ATTO di quanto all’interno condiviso e richiamato allo scopo la nota prot nr. 62371 del 11 maggio 2015 con cui il Dirigente rende esplicita la riorganizzazione interna ispirata a quanto sopra;

RITENUTO di costituire nell’ambito del Sistema Museale di Ateneo le seguenti unità di processo:

- Ricerca e promozione della cultura scientifica;
- Gestione del Museo;

RITENUTO di costituire nell’ambito dell’Area Servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico le seguenti unità di processo:



- Promozione culturale scientifica e merchandising;
- Gestione delle collezioni e del patrimonio archivistico;

VALUTATO di mantenere l'unitarietà dei processi di cui sopra, affidandone la responsabilità al Dirigente, prevedendo la loro suddivisione in presidi, coincidenti con le Sezioni previste dal Regolamento del Museo di Storia Naturale;

RITENUTO di affidare, secondo quanto internamente condiviso e rappresentato con la sopracitata nota del Dirigente dell'Area, a decorrere dal 1° giugno, per continuità di funzioni e vista l'esperienza professionale specialistica maturata, i seguenti incarichi di responsabilità al personale EP sotto indicato, con relativa retribuzione di posizione:

- Dott. Luca Bartolozzi (Responsabile della sezione di Zoologia)  
presidio del processo: gestione e valorizzazione delle collezioni, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
- Dott. Dott. Stefano Dominici (Responsabile della sezione di Geologia e Paleontologia)  
presidio del processo: attività commerciale, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
- Dott. Paolo Luzzi (Responsabile della sezione Orto Botanico)  
presidio del processo: promozione della cultura scientifica, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
- Dott.ssa Chiara Nepi (Responsabile della sezione Botanica)  
incarico di fascia base- retribuzione di posizione pari ad € 3.099,00 annui lordi;
- Dott.ssa Luisa Poggi (Responsabile della sezione di Mineralogia e Litologia)  
incarico di fascia base- retribuzione di posizione pari ad € 3.099,00 annui lordi;

VISTO il D.D. Rep. n 866 ( prot. nr. 66541) del 18 maggio 2015 con cui sono stati individuati per l'anno 2015, gli obiettivi strategici di Ateneo, in conformità con le linee strategiche adottate dagli organi di Governo;

#### DECRETA

- di confermare la scheda relativa ai processi del sistema Museale d'Ateneo e dell'Area Servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico;
- di costituire nell'ambito del Sistema Museale di Ateneo le seguenti unità di processo:
  - Ricerca e promozione della cultura scientifica;



- Gestione del Museo;
- di costituire nell'ambito dell'Area Servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico le seguenti unità di processo:
  - Promozione culturale scientifica e merchandising;
  - Gestione delle collezioni e del patrimonio archivistico;
- di mantenere l'unitarietà dei processi di cui sopra, affidandone la responsabilità al Dirigente, prevedendo la loro suddivisione in presidi, coincidenti con le Sezioni previste dal Regolamento del Museo di Storia Naturale
- di affidare, a decorrere dal 1° giugno, per continuità di funzioni e vista l'esperienza professionale specialistica maturata, i seguenti incarichi di responsabilità al personale EP sotto indicato, con relativa retribuzione di posizione:
  - Dott. Luca Bartolozzi (Responsabile della sezione di Zoologia)  
presidio del processo: gestione e valorizzazione delle collezioni, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
  - Dott. Dott. Stefano Dominici (Responsabile della sezione di Geologia e Paleontologia)  
presidio del processo: attività commerciale, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
  - Dott. Paolo Luzzi (Responsabile della sezione Orto Botanico)  
presidio del processo: promozione della cultura scientifica, incarico di fascia media- retribuzione di posizione pari a € 6.175,00 annui lordi;
  - Dott.ssa Chiara Nepi (Responsabile della sezione Botanica)  
incarico di fascia base- retribuzione di posizione pari ad € 3.099,00 annui lordi;
  - Dott.ssa Luisa Poggi (Responsabile della sezione di Mineralogia e Litologia)  
incarico di fascia base- retribuzione di posizione pari ad € 3.099,00 annui lordi;

La retribuzione di risultato per tutte le citate posizioni sarà, per il 2015, conforme ai criteri di cui al DD nr. 866 ( prot nr. 66541) del 18 maggio 2015.

Firenze, 29 maggio 2015

F.to Il Direttore Generale  
Dott.ssa Beatrice Sassi

Allegato E: Tabelle Processi Aree

Unità di processo	Servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico		Peso processo su totale Ateneo	Fascia Unità di Processo
	Processi di riferimento dell'Area/Struttura	Attività in processi di riferimento di altre Aree/Strutture		
Promozione culturale, scientifica e merchandising	Promozione della cultura scientifica		1,46	Fascia Base
	Attività commerciale (di Ateneo)		1,06	
		Gestione eventi e cerimonie (Comunicazione)	0,73	
		Gestione dell'immagine coordinata Divulgazione dei prodotti della ricerca (Ricerca e Traf. Tecn.)	0,24 2,92	
Gestione delle collezioni e del patrimonio archivistico	Gestione e valorizzazione delle collezioni		2,27	Fascia Base
		Accesso agli atti e protocollo Conto terzi Atti e convenzioni istituzionali Supporto agli organi Controllo di gestione Approvvigionamenti Comunicazione esterna Comunicazione interna Gestione della comunicazione web e social Programmazione strategica Qualità dell'amministrazione Bilancio Gestione del bilancio Gestione patrimonio mobiliare Progettazione del sistema informativo	0,16 0,73 0,65 0,16 0,89 0,73 0,65 0,16 0,81 0,89 0,65 1,22 0,73 1,30 0,89	

da a

<i>Fascia Base</i>	0	8
<i>Fascia Media</i>	8	12
<i>Fascia Alta</i>	12	

\* Questa scheda deve essere considerata in abbinamento alla scheda del Sistema Museale

**% su  
totale  
di  
Ateneo** 1,9%

Allegato E: Tabelle Processi Aree

Unità di processo	Sistema Museale		Peso processo su totale Ateneo	Fascia Unità di Processo
	Processi di riferimento dell'Area/Struttura	Attività in processi di riferimento di altre Aree/Strutture		
Gestione del museo (*)		Gestione e valorizzazione delle collezioni (Patr. Museale e Archiv.)	6,98	Fascia Media
		Attività commerciale (Patrim. Museale e Archiv.)	1,06	
Ricerca e promozione della cultura scientifica		Promozione della cultura scientifica (Patrim. Museale e Archiv.)	4,38	Fascia Media
		Progetti di ricerca (Ricer. e Trasf. Tecn.)	5,93	
		Accesso agli atti e protocollo	0,16	

(\*) L'organizzazione del sistema museale su più sedi e punti di servizio comporta un aumento della complessità dei processi gestiti in coordinamento con i Servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico

\*\* Questa scheda deve essere considerata in abbinamento a quella dell'Area dei servizi di gestione del patrimonio museale e archivistico

**% su  
totale di  
Ateneo** 1,8%

	da	a
<i>Fascia Base</i>	0	8
<i>Fascia Media</i>	8	12
<i>Fascia Alta</i>	12	