



SERVIZIO ISPETTIVO

RELAZIONE FINALE ATTIVITA' ANNO 2013 – PERIODO DELLA RILEVAZIONE ANNO 2012

Si informa preliminarmente che con Decreto rettorale 5 luglio 2013, n. 677, è stato emanato il Regolamento sul Servizio Ispettivo di Ateneo che disciplina le attribuzioni, i criteri e le modalità delle verifiche che detto Servizio è tenuto ad effettuare.

Secondo quanto previsto dall'art. 2 del predetto Regolamento, con D.R. n. 796 prot. n. 17372 del 2 agosto 2013, è stata nominata la Commissione del Servizio Ispettivo nelle persone di Wladimiro GASPARRI (Presidente), Susanna MASSIDDA, Jessica CRUCIANI FABOZZI, Rosaria IMBERGAMO GIBIINO con funzioni di Segretario verbalizzante.

In data 27 settembre 2013 è stata inoltrata al Dirigente SIAF la richiesta di avvio delle procedure necessarie per l'estrazione casuale dei nominativi che avrebbe formato il campione oggetto di verifica per l'anno di riferimento 2012, in misura pari al 3% del personale in servizio.

in data 17 ottobre 2013, alle ore 10.30, la Commissione si è riunita presso l'Ufficio Sistemi Informativi e Processi (SIAF) per l'estrazione di cui sopra. Acquisito ed approvato il documento (**all.1**) relativo alla procedura informatica e al relativo applicativo debitamente aggiornato, alle ore 10.45 ha presieduto alle operazioni relative all'estrazione dei nominativi, effettuate dalla dott.ssa Marzia Chisci (afferente all'Ufficio citato) mediante il predetto applicativo, alla presenza del dott. Giovanni Colucci, Direttore Generale dell'Ateneo.

Sono risultati estratti, come da elenchi allegati e debitamente sottoscritti (**all.2 e all.3**):

A) n. 49 unità del raggruppamento del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici, sia a tempo indeterminato che determinato (Ruoli: ND, NG, NT, NH, D8, DC, OA, EL, CL, LD, LC), di cui nessuno al 50%;

B) n. 53 unità del raggruppamento personale docente e ricercatori (di ruolo e a contratto), assistenti di ruolo ad esaurimento (Ruoli: PO, PA, RU, RI, RM, AS, IE), di cui n. 3 professori e ricercatori a tempo definito, che pertanto, ex art. 53 D.Lvo 165/2001, sono stati esclusi dalle procedure di verifica.

Il campione oggetto di verifica è risultato quindi di:

- 49 unità di personale tecnico-amministrativo

- 50 unità di personale docente e ricercatore.

La Commissione, nella medesima data, ha predisposto la documentazione necessaria all'avvio del procedimento di accertamento nei confronti dei nominativi estratti ed ha stabilito di effettuare le richieste di verifica alla Camera di Commercio tramite il programma on line TELEMACO e alle Agenzie delle Entrate interessate tramite e-mail, dando mandato di procedere alla segretaria della Commissione.

In data 22 ottobre è stata data comunicazione di avvio del procedimento agli interessati mediante raccomandata a.r. Si segnala che le Agenzie delle Entrate non sempre hanno risposto in tempi congrui rispetto alle esigenze del procedimento avviato, per cui è stato necessario effettuare ripetuti solleciti.

In data 16 gennaio 2014 la Commissione si è riunita per l'esame dei fascicoli del personale oggetto della verifica in corso (99 complessivamente per l'anno di riferimento 2012). Ha partecipato alla riunione il sig. Paolo Bini, cui è stato conferito l'incarico di supporto tecnico al Servizio da parte del Direttore Generale (nota prot. 86899 del 13 dicembre 2013).

Verificate le singole posizioni, la Commissione ha disposto la chiusura del procedimento per 23 posizioni individuali, per le quali non erano emerse irregolarità, dandone comunicazione agli interessati ed ha disposto l'archiviazione del procedimento per 1 dipendente che non era in servizio nell'anno di riferimento della rilevazione.

Acquisita la documentazione necessaria, nelle riunioni del 28 gennaio, 3 e 14 febbraio 2014, ha disposto la chiusura di ulteriori 69 posizioni individuali per le quali non erano emerse irregolarità, dandone comunicazione agli interessati. Nella riunione del 14 febbraio ha proceduto a chiedere ulteriori chiarimenti per 6 posizioni e, contestualmente, ha disposto la sospensione dei termini procedurali, nelle more dell'acquisizione di quanto richiesto.

In data 19 marzo 2014 ha proceduto alla chiusura di ulteriori 2 posizioni per le quali non erano emerse irregolarità, dandone comunicazione agli interessati, per 1 posizione ha predisposto un ulteriore supplemento di istruttoria, mentre per le ultime 3 posizioni ha deciso di trasmettere i relativi fascicoli al Rettore per le valutazioni di competenza.

In data 1° aprile 2014 la Commissione si è riunita per predisporre la lettera di trasmissione al Rettore dei fascicoli relativi alle posizioni dei docenti per i quali sono emerse irregolarità.

Infine, in data 15 aprile 2014 si è riunita per chiudere l'ultima posizione individuale ed approvare la relazione sintetica sulle attività svolte nel periodo di riferimento, da trasmettere al Rettore e al Direttore Generale secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 3, del Regolamento in materia.

A conclusione del procedimento istruttorio di competenza, il Servizio:

- a) per 95 posizioni individuali non ha rilevato alcuna irregolarità, per cui ha comunicato agli interessati la chiusura del procedimento;

b) per 1 posizione ha disposto l'archiviazione perché il dipendente non era in servizio nell'anno di riferimento;

c) per 3 posizioni individuali, pari al 3,4% del campione, appartenente al personale docente e ricercatore, ha trasmesso i relativi atti al Rettore per le opportune valutazioni.

Firenze, 15 aprile 2014

Prof. Wladimiro Gasparri

Dott.ssa Susanna Massidda

Dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi

Sig.ra Rosaria Imbergamo Gibiino