



*Università degli Studi di Firenze*

Area Risorse Umane  
Ufficio Gestione del Rapporto di Lavoro del Personale Tecnico- Amministrativo  
e dei Collaboratori ed Esperti Linguistici

Prot. n. 45638

Ai Dirigenti  
Ai Responsabili delle UADR

- Sede -

**CIRCOLARE N. 27 DEL 13 LUGLIO 2010**

**Oggetto: Rilievi della Corte dei Conti a seguito del controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3 legge n. 20/1994.**

Si informano le SS.LL. che, a seguito dell'invio alla Corte dei Conti della documentazione inerente il controllo preventivo di cui all'oggetto, sono stati formulati dalla stessa Corte alcuni rilievi.

Al fine di conformare l'attività amministrativa di codeste Strutture ai principi stabiliti dall'ordinamento in materia di affidamento di incarichi ed anche all'osservanza dei rilievi della Corte dei Conti, si ritiene opportuno fornire le seguenti ulteriori indicazioni.

Nel caso di affidamento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, incarichi di consulenza, studio o ricerca, il Responsabile della struttura e/o il Dirigente deve assicurarsi che la relativa procedura comprenda la seguente documentazione, da trasmettersi - in copia conforme all'originale - all'Ufficio di controllo di legittimità:

- atto di conferimento dell'incarico;
- bando della procedura comparativa e verbale della commissione;
- curriculum del collaboratore;
- provvedimento di approvazione degli atti della procedura comparativa;
- contratto sottoscritto e vistato in ciascuna pagina dai contraenti da trasmettere in duplice copia (originale e copia conforme);
- attestazione della disponibilità finanziaria vistata in ogni pagina e sottoscritta dal soggetto competente;



*Università degli Studi di Firenze*

Area Risorse Umane  
Ufficio Gestione del Rapporto di Lavoro del Personale Tecnico- Amministrativo  
e dei Collaboratori ed Esperti Linguistici

- assunzione dell'impegno di spesa vistato in ogni pagina e sottoscritto dal soggetto competente.

Si coglie l'occasione per confermare che gli atti sottoposti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti - di cui all'art. 3, comma 1, lett. f- bis) e f-ter) - divengono efficaci decorsi sessanta giorni dal loro ricevimento presso l'ufficio di controllo della Corte dei Conti. Sono comunque fatti salvi i casi di sospensione dei termini per eventuali richieste di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio ed il rispetto degli obblighi di pubblicità.

Le suddette prescrizioni inerenti gli atti da adottare nel caso di affidamento di incarichi dovranno essere comunque osservate anche nel caso in cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca comunichi la sospensione del procedimento di inoltro alla Corte dei Conti a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 172 del 10-13 maggio 2010.

Cordiali saluti.

In/

Firmato  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Michele Orefice)

Firmato  
IL RETTORE  
(Prof. Alberto Tesi)