



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**COORDINAMENTO  
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI  
PROGRAMMAZIONE,  
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

Decreto n.  
Anno 2021  
Prot. n.

## VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il D.D. n. 218 prot. 27320 del 8 febbraio 2019 con cui è affidato alla dott.ssa Sandra Ruggiero l'incarico di responsabile di RAD del Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- il D.D. n. 21 prot. 3377 del 10 gennaio 2020 con cui è affidato al dott. Michele Carnemolla l'incarico di responsabile dell'UdP "Affari Generali";
- il D.D. n. 432 prot. 101394 del 22 marzo 2021 con cui viene rivisto l'assetto organizzativo dell'Area Affari Generali e Legali, con particolare riferimento alle Unità di Processo "Affari Generali" e "Affari Istituzionali";
- il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021;

**RITENUTO** opportuno, a seguito di quanto disposto col citato D.D. 432/2021, individuare i responsabili delle Unità Di Processo "Affari Generali" e "Affari Istituzionali";

**CONSIDERATO** il curriculum e l'esperienza già maturata dal dott. Michele Carnemolla come responsabile dell'Unità di Processo "Affari Generali" nell'assetto vigente fino al 31 marzo 2021;

**CONSIDERATO** il curriculum della dott.ssa Sandra Ruggiero, attualmente RAD del Dipartimento di Scienze Giuridiche;

**Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"**

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail l: [coordinamento@unifi.it](mailto:coordinamento@unifi.it)

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



**RITENUTO**

- di poter affidare al dott. Michele Carnemolla la responsabilità dell'Unità di Processo "Affari Istituzionali" a decorrere dal 1 aprile 2021 e fino al 31 dicembre 2023;
- di poter affidare alla dott.ssa Sandra Ruggiero, la responsabilità dell'Unità di Processo "Affari Generali" a decorrere dal 1 aprile 2021 e fino al 31 dicembre 2023;
- di dover pertanto disporre per entrambi la contestuale cessazione dagli incarichi attualmente ricoperti;

**CONSIDERATO** che con D.D. 432/2021 per entrambi gli incarichi in parola è stata individuata la Fascia 2 (media) ai fini dell'erogazione della Retribuzione di Posizione ai relativi responsabili;

Tutto ciò premesso,

**DECRETA**

1. la cessazione del dott. Michele Carnemolla dall'incarico di Responsabile dell'Unità di Processo "Affari Generali" a decorrere dal 1 aprile 2021;
2. la cessazione della dott.ssa Sandra Ruggiero dall'incarico di RAD del Dipartimento di Scienze Giuridiche a decorrere dal 1 aprile 2021;
3. di affidare al dott. Michele Carnemolla la responsabilità dell'Unità di Processo "Affari Istituzionali" a decorrere dal 1 aprile 2021 e fino al 31 dicembre 2023;
4. di affidare alla dott.ssa Sandra Ruggiero la responsabilità dell'Unità di Processo "Affari Generali" a decorrere dal 1 aprile 2021 e fino al 31 dicembre 2023;
5. di erogare le relative Retribuzioni di Posizione collocate in Fascia 2 (media), corrispondente a € 6.175,00 annui lordo dipendente;
6. che la suddetta corresponsione gravi sul CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021.

Firenze,

Il Direttore Generale  
(Dott.ssa Beatrice Sassi)

pm/DD