



Il Direttore Generale

Decreto Rep. n.542 Anno 2015

Prot. n. 41345

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2015 n. 344 prot n. 25649 con il quale sono state approvate le Linee Guida per la riorganizzazione delle funzioni tecnico-amministrative di Ateneo e individuate le Aree Dirigenziali e specificata la relativa *mission*;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 27 febbraio 2015 n. 355 prot. n. 26285 con il quale sono stati individuati i Dirigenti per la responsabilità di funzioni dirigenziali per le neo costituite Aree, a decorrere dal 1 marzo 2015, con operatività giuridica ed economica dal 1 aprile 2015;

TENUTO CONTO del particolare ruolo affidato al Dirigente in relazione all'attribuzione delle risorse umane da coinvolgere e valutare nel nuovo assetto organizzativo;

VALUTATO il curriculum del Dott. Simone Migliarini, l'esperienza acquisita nella trattazione di ogni ambito, la visione di contesto maturata, l'importante impegno nell'avvio del nuovo sistema contabile d'Ateneo che richiede azioni di consolidamento e continuità;

#### DETERMINA

Ai sensi dell'art. 19 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. di conferire al Dott. Simone Migliarini, dirigente di ruolo dell'Università degli Studi di Firenze, l'incarico dirigenziale con riferimento all'Area Servizi Economici e Finanziari.

- In relazione all'incarico conferito per l'Area Servizi Economici e Finanziari il Dirigente dovrà tenere a riferimento quali obiettivi generali:
  - la *mission* attribuita all'Area così come prevista nelle Linee Guida per la riorganizzazione delle funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
  - le richieste azioni per l'implementazione dell'organizzazione per processi e la valorizzazione in essa del personale;
  - la cura degli elementi di dettaglio utili a definire puntualmente la pesatura dei processi e delle posizioni;
  - la correlazione con gli altri dirigenti e la coerenza dell'espletamento incarico conferito in relazione alle indicazioni del Direttore Generale.
- Annualmente al Dirigente saranno conferiti obiettivi specifici coerenti con il Piano delle performance e le Linee strategiche di Ateneo, nonché le risorse finanziarie per l'espletamento dell'incarico e dei programmi negoziati.
- Per l'anno 2015 gli obiettivi sono specificati nell'all. 1 al presente atto di conferimento, a costituirne parte integrante e sostanziale;
- Gli stessi obiettivi saranno oggetto di monitoraggio trimestrale.
- Al Dott. Migliarini potranno essere conferiti con separato atto eventuali ulteriori incarichi relativi ad obiettivi strategici e alle funzioni trasversali.
- Per lo svolgimento dell'incarico ed in fase di prima applicazione sono attribuite le risorse finanziarie ed umane, come specificate negli allegati 2 e 3 della cui gestione il Dirigente risponde direttamente in relazione ai risultati dei processi di cui l'Area è referente.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

- Con separato contratto che accede al presente provvedimento sarà regolato l'assetto retribuito correlato all'incarico conferito.

Firenze lì,30.03.2015

F.to Il Direttore Generale

Dott.ssa Beatrice Sassi

Per presa visione

F.to Il Dirigente

(Dott. Simone Migliarini)

# Scheda di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti

## Area Servizi Economici e Finanziari

Cognome e Nome del Dirigente

SIMONE MIGLIARINI

### Valutazione Obiettivi di Ruolo: capacità manageriali e comportamenti organizzativi – 50%

Capacità manageriali e comportamenti organizzativi		Indicatori	
RAPPORTI UTENZA INTERNA ED ESTERNA	a) Partecipazione attiva al tavolo di coordinamento dei RAD b) Promozione attività di orientamento/iniziativa di comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>n. presenze al tavolo di coordinamento</li> <li>Indagini di customer satisfaction</li> </ul>	8
CONTROLLO BUDGET	c) Monitoraggio trimestrale d) Azioni di coerenza per le previsioni e programmi di spesa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Produzione di report</li> <li>Azioni correttive per l'attendibilità delle previsioni e l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse</li> </ul>	8
IMPLEMENTAZIONE PROCESSI	e) Mappatura di n. 2 processi di Area f) Reingegnerizzazione delle attività per la semplificazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>n. processi mappati</li> <li>n. attività ottimizzate</li> </ul>	8
COOPERAZIONI FRA DIRIGENTI	g) Istruttoria congiunta di pratiche agli Organi di governo h) Promozione tavoli tecnici interfunzionali i) Incontri finalizzati al trasferimento delle conoscenze legate alla rotazione degli incarichi	<ul style="list-style-type: none"> <li>n. pratiche congiunte presentate</li> <li>n. partecipazioni a tavoli tecnici</li> <li>n. incontri/attività in compresenza</li> </ul>	8
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE	Ottimale gestione delle risorse umane	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coinvolgimento del personale nei processi</li> <li>Corsi di formazione attinenti</li> <li>Gestione degli istituti contrattuali</li> </ul>	8
VALUTAZIONE QUALITATIVA	Valutazione qualitativa delle capacità manageriali e dei comportamenti organizzativi	<ul style="list-style-type: none"> <li>A cura del DG con indagine di soddisfazione interna</li> </ul>	10

### Valutazione degli obiettivi di performance: obiettivi direzionali – 40%

OBIETTIVI ORDINARI		Coinvolgimento con altre Aree/Strutture	INDICATORI	
Obiettivo 1	Conclusione del passaggio delle procedure di pagamento centralizzate da servizi di polo ad area finanziaria		<ul style="list-style-type: none"> <li>Conclusione - Si/no</li> <li>Standardizzazione procedure - Si/no</li> </ul>	2
Obiettivo 2	Puntualità delle procedure di pagamento centralizzate		Puntualità procedure di pagamento: almeno il 90% entro 60 gg	2
Obiettivo 3	Messa in funzione dell'applicativo per la gestione delle prestazioni in conto terzi – programma JAMA	Area Ricerca / TT– SIAF – RAD (*)	Si/no	2
Obiettivo 4	Revisione Regolamento conto terzi	Area Ricerca /TT Area RU	Si/no	1
Obiettivo 5	Attuazione e monitoraggio del processo di fatturazione elettronica	Siaf	Documentata realizzazione - Si/no	3
Obiettivo 6	Regolamento uso carte di credito	RAD (*)	Approvazione	1

4

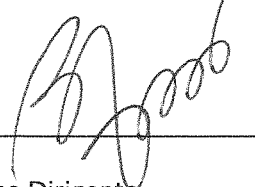
			Regolamento	
Obiettivo 7	Monitoraggi trimestrali sul Bilancio e eventuali relative variazioni	Altri Dirigenti - RAD (*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N. monitoraggi</li> <li>• N. variazioni</li> </ul>	3
Obiettivo 8	Monitoraggio economico del Piano Edilizio	Area Edilizia	N. monitoraggi	3
Obiettivo 9	Monitoraggio flusso manutenzione	Area edilizia	N. monitoraggi	2
Obiettivo 10	Formazione primo stato patrimoniale e redazione bilancio esercizio 2014		Si/no	4
Obiettivo 11	Attuazione del processo di certificazione unica dei redditi 2014		Rispetto scadenze normative	4
Obiettivo 12	Associare le voci del piano dei conti in uso per le singole missioni e programmi collegandole al sistema di contabilità analitica		Documentata realizzazione - Si/no	3
Obiettivo 13	Progettazione del sistema relativo al controllo di gestione	Area Programmazione	Si/no	2
Obiettivo 14	Attuazione disciplina split payment e conseguenti versamenti IVA		Si/no	3
Obiettivo 15	Declinazione degli obiettivi professionali delle strutture al personale con funzioni di responsabilità (EP ed altre posizioni organizzative e/o specialistiche) entro il 15.04.2015		Si/no	3
Obiettivo 16	Declinazione degli obiettivi della struttura per i progetti di produttività entro il 30.04.2015		Si/no	2

(\*) Secondo rete professionale dei RAD

**Valutazione degli obiettivi di performance derivanti dal Piano Strategico (Obiettivi di Base)**  
**- 10%**

OBIETTIVI DI BASE		INDICATORI
Obiettivo 1	Consolidare e sviluppare il sistema di contabilità economico- patrimoniale e analitica, quale strumento gestionale per l'esatta individuazione dei centri di costo	Determinazione costi CS e strutture dotate di autonomi a gestionale

Firma Direttore Generale




---

Firma Dirigente




---

# BUDGET 2015

## AREA SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

**Dott. Simone MIGLIARINI**

**PREVENTIVO 2015**

<i>Rif. Conto Economico</i>	<i>Descrizione Conto</i>	<i>Con vincolo di destinazione</i>	<i>Senza vincolo di destinazione</i>	<i>Totale</i>
<b>Area Servizi Economici e Finanziari</b>		<b>299.500</b>	<b>13.231.835</b>	<b>13.531.335</b>
CO.04.01.02.01.12.09	Commissioni Bancarie	0	50.000	50.000
CO.04.01.02.01.12.05.01	Trasferimenti correnti allo Stato	0	611.000	611.000
CO.04.01.02.01.12.08.03	Assicurazione responsabilità civile ente		15.000	15.000
CO.04.01.02.01.12.11.02	Gettoni di presenza negli organi istituzionali	0	58.500	58.500
CO.04.01.02.01.12.11.03	Compensi agli organi istituzionali	0	257.000	257.000
CO.04.01.02.01.12.11.04	Rimborsi spese e di missione agli organi istituzionali	0	25.127	25.127
CO.04.01.02.01.12.12.04	Compensi per commissioni esami di Stato e professioni sanitarie	0	450.000	450.000
CO.04.01.02.01.12.12.05	Rimborsi di spese di trasferta ai componenti le commissioni di concorso	0	60.000	60.000
CO.04.01.03.01.01.02	Ammortamento Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	0	8.629	8.629
CO.04.01.03.02.01.01	Ammortamento Immobili strumentali destinati ad attività istituzionali	0	3.867.025	3.867.025
CO.04.01.03.02.01.04	Ammortamento costi da capitalizzare per interventi straordinari su immobili strumentali destinati ad attività istituzionali	0	917.730	917.730
CO.04.01.03.02.01.06	Ammortamento costi da capitalizzare per interventi straordinari su altri immobili	0	30.000	30.000
CO.04.01.03.02.01.07	Ammortamento impianti e attrezzature	0	171.365	171.365
CO.04.01.03.02.01.08	Ammortamento attrezzature scientifiche	0	16.800	16.800
CO.04.01.03.02.01.09	Ammortamento mobili e arredi	0	31.113	31.113
CO.04.01.03.02.01.13	Ammortamento automezzi		2.992	2.992
CO.04.01.03.02.01.14	Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio	0	160.683	160.683
CO.04.01.03.02.01.15	Ammortamento altri beni	0	6.871	6.871
CO.04.01.04.01.01.04	Accantonamenti rischi su crediti	0	700.000	700.000
CO.04.01.04.01.01.05	Accantonamenti rischi per ricorsi in atto	0	585.000	585.000
CO.04.01.04.01.01.06	Accantonamenti oneri futuri	0	1.000.000	1.000.000
CO.04.01.04.01.01.07	Accantonamento per Trattamento di fine rapporto collaboratori ed esperti linguistici		50.000	50.000
CO.04.01.04.01.01.08	Accantonamento per Trattamento di fine rapporto personale a tempo determinato		76.000	76.000

# BUDGET 2015

## AREA SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

**Dott. Simone MIGLIARINI**

**PREVENTIVO 2015**

Rif. Conto Economico	Descrizione Conto	PREVENTIVO 2015		
		Con vincolo di destinazione	Senza vincolo di destinazione	Totale
CO.04.01.05.01.01.01.05	Valori bollati	0	250.000	250.000
CO.05.01.01.02.01.01.03	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo		2.900.000	2.900.000
CO.08.01.01.01.01.01.01	Imposte sul reddito dell'esercizio correnti: IRES	0	500.000	500.000
CO.09.01.01.01.02.02	Progetti per prestazioni e convenzioni in attività comm.le	237.500	0	237.500
CO.09.01.01.01.02.03	Progetti relativi a costi sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate	62.000	431.000	493.000

### Area Servizi Economici e Finanziari - Docenti e Ricercatori

**1.700.000      181.700      1.881.700**

CO.04.01.01.01.06.01.01	Corrispettivi al personale per attivita' conto terzi personale docente e ricercatore a tempo indeterminato	1.500.000	0	1.500.000
CO.04.01.01.01.06.01.03	Corrispettivi al personale per attivita' conto terzi personale ricercatore a tempo determinato	200.000	0	200.000
CO.04.01.02.01.12.04.01	Missioni e rimborsi spese soggette a limite	0	20.000	20.000
CO.04.01.02.01.12.11.01	Indennita' di carica organi istituzionali	0	161.700	161.700

### Area Servizi Economici e Finanziari - Tecnici amministrativi

**200.000      142.424      342.424**

CO.04.01.01.01.06.01.05	Corrispettivi al personale per attivita' conto terzi personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	150.000	0	150.000
CO.04.01.01.01.06.01.07	Corrispettivi al personale per attivita' conto terzi personale tecnico amministrativo a tempo determinato	50.000	0	50.000
CO.04.01.01.02.05.01.21	Gestione Inail conto Stato	0	130.000	130.000
CO.04.01.02.01.12.04.01	Missioni e rimborsi spese soggette a limite	0	12.424	12.424

**TOTALE**

**2.199.500      13.555.959      15.755.459**

Area/Struttura	Denominazione Ufficio/Struttura	Cognome e Nome	Cat.
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	ANGELONI SILVIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	BORGHINI MIRELLA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	CASATI BEATRICE	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	CICCULLO PASQUALINA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	CORRADINI PAOLO	EP
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	MOROZZI LUANA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	NOTARI RAFFAELLA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	VERDIANI LUCIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Attivita' Commerciale e Imposte Dirette e Indirette	ZUCCOTTI ALESSANDRO	EP
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	AZZALIN LUCIA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	CALO' PATRIZIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	CARDILLO CHIARA MARIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	FERRARA MARIA GIUSEPPA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	NISTRI CATERINA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	PARISSI DONATELLA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	RISTORI SILVIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	ROCCHI DE' SANGRO DEBORAH	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Compensi a personale non strutturato	VEGGIA DOMENICO	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	BINI BERNARDO	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	BRANDINI SIMONA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	CASINI BARBARA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	COSI SIMONETTA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	CROCETTI SUSANNA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	GENSINI DANIELA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	LAPINI SANDRA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	MANNELLI ROSSELLA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	MASI MASSIMO	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	NERMANNI SIMONA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	ORIOLO FRANCESCO	EP
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	PASQUALETTI SABRINA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	VISINTAINER LAURA SANDRA VITTORIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Gestione Risorse Finanziarie	ZARRO ANNA MARIA	B
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	BARTOLINI LAURA	C

Area/Struttura	Denominazione Ufficio/Struttura	Cognome e Nome	Cat.
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	BETTI CARBONCINI PATRIZIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	GALLOTTA ILARIA	EP
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	LEONI MIRIANA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	MOSCHINI SANDRA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Programmazione, Pianificazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione	SECCI MARIELLA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Sistemi Informativi della Contabilita'	BINI PAOLO	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Sistemi Informativi della Contabilita'	NOFERINI ILARIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	APPOLLONI ANTONELLA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	BIANCHINI MARCO	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	BOZZETTO ANNA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	BUCCHINO ANNA LISA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	CAPONI CLAUDIA	EP
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	DE BERNARDIS LUCIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	GILDONE ROSALIA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	GRISIETI PAOLO	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	MANGANELLI MAELA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	MORANDINI ANNA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	POGGIALI ALESSANDRA	C
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	ROMUALDI SABRINA	D
Area Servizi Economici e Finanziari	Ufficio Stipendi e Trattamento Accessorio del Personale	VADI PAOLO	C

