



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE  
Da un secolo, oltre.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**BANDO DI AMMISSIONE 2024/2025**

**CORSO DI LAUREA IN**

**SUSTAINABLE BUSINESS  
FOR SOCIETAL  
CHALLENGES**

**CLASSE L-18**

Scuola di  
**Economia e Management**

## LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari"
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari"
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

## RICHIAMATI

- lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
  - il "Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche" emanato con Decreto Rettorale n. 1045 (prot. 177464) del 26 agosto 2022
  - il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1385 (prot. 301903) del 11 dicembre 2023
- VISTA la delibera del Senato Accademico n. 310 (prot. 35949) del 15 febbraio 2024 che ha definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato locale per l'a.a. 2024/2025
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025"
- VISTO il Decreto Dirigenziale n. 356 (prot.49416) del 4 marzo 2024 di nomina della Commissione Inclusione e diversità per la verifica della documentazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA

## DECRETA

l'emanazione del bando di ammissione al corso di laurea in ***Sustainable Business for Societal Challenges [L-18]*** per l'anno accademico 2024/2025.



## INDICE

|   |    |
|---|----|
| Art. 1 – Posti disponibili.....   | 5  |
| Art. 2 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti .....                 | 5  |
| Art. 3 – L’ENGLISH TOLC-E: cos’è e come iscriversi al test .....  | 6  |
| Art. 4 – Formazione delle graduatorie .....   | 6  |
| Art. 5 – Studente part time.....  | 7  |
| Art. 6 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) .....  | 7  |
| Art. 7 – Contatti .....   | 7  |
| Art. 8 – Trattamento dati personali.....  | 7  |
| Art. 9 – Pubblicità .....   | 8  |
| Art. 10 – Responsabile del procedimento .....   | 8  |
| Art. 11 – Disposizioni finali .....   | 8  |
| Scheda 1: PROCEDURA PER I CANDIDATI EXTRA UE RESIDENTI ALL’ESTERO E MARCO POLO .....                      | 9  |
| Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso .....   | 10 |
| Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, scorrimenti, come immatricolarsi .....                    | 10 |
| Scheda 2: PROCEDURA PER I CANDIDATI UE ED EXTRA UE RESIDENTI IN ITALIA .....                              | 13 |
| Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso .....   | 14 |
| Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, scorrimenti - immatricolazioni/passaggi/trasferimenti ... | 14 |
| APPENDICE - Studenti in possesso di titoli di studio conseguiti all’estero: cosa presentare .....         | 17 |

## Definizioni

### CANDIDATI UE / EQUIPARATI / EXTRA UE RESIDENTI IN ITALIA

Nel contingente rientrano i cittadini:

- di una qualunque nazionalità appartenente all'Unione Europea
- di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, della Confederazione Elvetica, della Repubblica di San Marino e della Santa Sede
- extra UE di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998
- extra UE già iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ad un'Università italiana
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno ancora valido per motivi familiari, di lavoro, per asilo politico, protezione sussidiaria, per motivi religiosi, di protezione sociale, vittime di violenza domestica, per calamità, per particolare sfruttamento lavorativo, per atti di particolare valore civile, per protezione speciale (art. 32 c. 3, D. lgs. 28 gennaio 2008, n. 25)
- i dipendenti in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali che hanno sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede, e i loro coniugi e figli a carico.

### CANDIDATI EXTRA UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Nel contingente rientrano i cittadini:

- extra UE che risiedono all'estero e che non rientrano in alcuna delle condizioni sopra descritte
- extra UE richiedenti permesso di soggiorno per motivi di studio

### PROGETTO MARCO POLO

Nel contingente rientrano:

- i cittadini cinesi che hanno aderito al progetto e che sono in possesso di una certificazione di lingua italiana di livello B1 o superiore.

**Attenzione** in caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia italiana, prevale la cittadinanza italiana

- (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 comma 2).

## Art. 1 – Posti disponibili

1. I posti disponibili sono i seguenti:

- 150 posti riservati ai cittadini UE ed extra UE residenti in Italia<sup>1</sup>  
*(di cui 5 posti riservati per iscrizione part-time)*
- 95 posti riservati ai cittadini extra UE residenti all'estero<sup>1</sup>  
*(di cui 5 posti riservati per iscrizione part-time)*
- 5 posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo<sup>1</sup>

## Art. 2 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti

1. Possono presentare domanda i candidati già in possesso di un **diploma di scuola secondaria superiore**, conseguito in Italia o all'estero (vedi Appendice) o da conseguire entro l'anno scolastico 2023/2024 e che, **alla data di scadenza delle iscrizioni al concorso** (vedi Schede allegate):

- a) siano **in possesso** di una **certificazione di lingua inglese di livello B2** del Quadro europeo di riferimento.
- b) abbiano sostenuto l'ENGLISH TOLC-E erogato dal Consorzio CISIA
- c) abbiano presentato domanda di preiscrizione tramite l'apposita banca dati University ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari (solo per i candidati extra Ue residenti all'estero e i candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo).

2. La verifica del requisito di conoscenza della lingua inglese può avvenire tramite il superamento di un test da tenersi esclusivamente in presenza al CLA ([Centro Linguistico di Ateneo](#)) oppure tramite il possesso di una certificazione linguistica rilasciata dai seguenti enti certificatori:

- a. [British Council IELTS](#) -International English Language Testing System con un punteggio superiore a 5.5
- b. [Cambridge English Language Assessment](#) -First (FCE) con Grade B (173-179) o Grade C (160-178)
- c. [Educational Testing Service \(ETS\)](#)- TOEFL iBT con punteggio compreso tra 72 e 94.

3. Sono **esonerati dalla certificazione di lingua** gli studenti di madrelingua inglese. Per studenti madrelingua si intendono gli studenti con cittadinanza dei seguenti paesi: Antigua and Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Ireland, Jamaica, Malta, New Zealand, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, United Kingdom, USA.

---

<sup>1</sup> vedi paragrafo DEFINIZIONI

4. Le scadenze e le modalità di iscrizione al concorso e di immatricolazione per ogni tipologia contingente sono indicate nelle schede allegate al presente bando (Scheda 1 e Scheda 2) che costituiscono parte integrante dello stesso

### Art. 3 – L'ENGLISH TOLC-E: cos'è e come iscriversi al test

1. L'ENGLISH TOLC-E è un test composto da 36 quesiti suddivisi in 3 sezioni: matematica, logica, comprensione del testo. Per svolgere il test sono previsti 90 minuti. Il risultato del test è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date tenendo conto dei seguenti criteri:
  - 1 punto per ogni risposta corretta
  - 0 punti per ogni risposta non data
  - - 0,25 punti per ogni risposta errata
2. Ciascun candidato può presentarsi a più ENGLISH TOLC-E, ma può sostenere un solo ENGLISH TOLC-E al mese.
3. Per iscriversi all'ENGLISH TOLC-E è necessario collegarsi all'[apposita pagina di CISIA](#).
4. Il test può essere svolto in modalità in presenza (TOLC all'università) o a distanza ( TOLC@CASA) in una qualsiasi sede universitaria consorziata (vedi [calendario pubblicato sul sito CISIA](#)).
5. Il calendario degli ENGLISH TOLC-E erogati dall'Università di Firenze è pubblicato anche alla pagina della [Scuola di Economia e Management](#).

### Art. 4 – Formazione delle graduatorie

1. Ai fini della redazione delle graduatorie è **acquisito in automatico il miglior punteggio ottenuto** tra i vari ENGLISH TOLC-E sostenuti; non è prevista una soglia minima di punteggio.
2. Sulla base dei punteggi acquisiti sono elaborate tre graduatorie di merito come segue:
  - graduatoria dei candidati cittadini dell'Unione Europea ed extra UE residenti in Italia
  - graduatoria dei candidati cittadini extra UE residenti all'estero
  - graduatoria dei candidati cittadini cinesi del Programma Marco Polo
3. I candidati sono inseriti nelle graduatorie in ordine decrescente in base al punteggio ottenuto. **A parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.** Sono ammessi coloro che si collocano in posizione utile in relazione al numero di posti disponibili.

#### Art. 5 – Studente part time

1. Il regolamento part time è disponibile online alla pagina dedicata ([Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche](#)).
2. Chi è interessato all'iscrizione come studente part time deve **obbligatoriamente** farne richiesta durante l'immatricolazione, secondo quanto proposto dal sistema. La presentazione non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status.
3. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.
4. L'assegnazione dello status viene attribuita in ordine di graduatoria.

#### Art. 6 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

1. A seguito del sostenimento dell'ENGLISH TOLC-E, agli studenti che avranno conseguito un punteggio inferiore a 11 punti verranno assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).
2. Le modalità di assolvimento degli OFA verranno rese note sulla pagina della [Scuola di Economia e Management](#).

#### Art. 7 – Contatti

1. Per tutte le informazioni relative alle modalità di **iscrizione all'ENGLISH TOLC-E** contattare **esclusivamente** l'[Help Desk di CISIA](#).
2. Per tutte le informazioni relative alla procedura di **iscrizione al concorso** e per quelle relative all'immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in ingresso contattare **esclusivamente** lo [Sportello Procedure selettive per gli studenti](#).
3. Per tutte le informazioni relative alla procedura di preiscrizione, rilascio del visto ed immatricolazione i candidati extra UE residenti all'estero e i candidati cinesi del Progetto Marco Polo possono rivolgersi all'[International Desk](#).
4. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino altri uffici.

**Attenzione** Per informazioni sulle chiusure delle strutture di Ateneo consultare [la pagina dedicata al numero programmato](#).

#### Art. 8 – Trattamento dati personali

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università

in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR 2016/679).

2. Si invita a prendere visione dell’*“Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l’ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento”* consultabile [online](#).
3. Le domande e i documenti prodotti per la partecipazione al concorso costituiscono “documenti amministrativi” rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l’esigenza di riservatezza. Tali atti, una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale di chi partecipa che, pertanto, non assume la veste di controinteressato nel giudizio volto all’accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. In ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

#### Art. 9 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato nell’albo dell’Ateneo ed è consultabile [online](#). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

#### Art. 10 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell’Area dei Servizi alla Didattica (art. 5, comma 1, della Legge 241/90).

#### Art. 11 – Disposizioni finali

1. Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. Questa amministrazione si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti loro richiesti.

LA RETTRICE  
Prof.ssa Alessandra Petrucci





## SCHEDA 1

Sustainable Business for Societal Challenges [L-18] a.a. 2024/2025

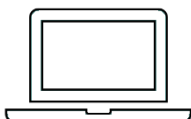
### Scheda 1: PROCEDURA PER I CANDIDATI EXTRA UE RESIDENTI ALL'ESTERO E MARCO POLO

## Leggi attentamente il bando di ammissione!

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate nel bando

### Iscriviti al concorso

1



Per essere inserito in graduatoria iscriviti al concorso entro le 23:59 del 5 luglio 2024. Segui le istruzioni e rispetta la scadenza.

Ricordati di presentare anche domanda di preiscrizione tramite University entro le 23:59 del 5 luglio 2024.

2



### ENGLISH TOLC-E: validità

È valido qualunque ENGLISH TOLC-E sostenuto tra il 1 maggio 2023 e il 5 luglio 2024 in una delle sedi che lo erogano, indipendentemente dalla modalità (@casa @università)

Controlla le date disponibili nel sito di [CISIA](#)

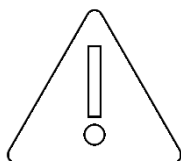
3



### Immatricolati

A partire dal 17 luglio 2024 controlla la posizione in graduatoria nella tua area personale SOL e, se sei AMMESSO, puoi effettuare l'immatricolazione.

4



### Attenzione all'OFA

Sia per l'attribuzione che per l'assolvimento di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi leggi quanto sarà pubblicato sulla pagina della [Scuola di Economia e Management](#)



**Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso**

1. La domanda si presenta esclusivamente attraverso i **Servizi on line (SOL) di Ateneo**
2. Le modalità di accesso ai Servizi on line sono le seguenti:
  - Chi è già registrato a SOL accede direttamente con username e password
  - Chi non è registrato, deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute
3. Per presentare domanda occorre:
  - Accedere all'Applicativo Gestione Carriera Studente (GCS) dalla pagina di **SOL**
  - Cliccare sul Menù in alto a destra > *Segreteria* > *Concorsi di ammissione* > *Iscrizione concorsi*
  - Compilare la domanda di iscrizione fino al pagamento
  - Pagare il contributo di partecipazione di 25,00 euro.

**Attenzione** Dopo aver chiuso la domanda di iscrizione non è più possibile modificarla o annullarla.

4. I candidati devono completare la domanda e pagare il contributo di partecipazione entro le ore 23:59 del 5 luglio 2024.
5. I candidati che **presentano la sola domanda senza il pagamento del contributo** non saranno inseriti in graduatoria e in nessun caso possono pagare in ritardo, neanche con mora.
6. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

**Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, scorrimenti, come immatricolarsi**

CALENDARIO SCADENZE

| Fase          | Pubblicazione ammessi | Termine presentazione domanda e pagamento |
|---------------|-----------------------|---|
| Graduatoria   | 17 luglio 2024        | 30 luglio 2024                            |
| 1 scorrimento | 31 luglio 2024        | 6 agosto 2024                             |



| Fase   | Pubblicazione ammessi | Termine presentazione domanda e pagamento |
|--|-----------------------|---|
| 2 scorrimento                                    | 7 agosto 2024         | 27 agosto 2024                            |
| 3 scorrimento                                    | 28 agosto 2024        | 3 settembre 2024                          |
| 4 scorrimento                                    | 4 settembre 2024      | 10 settembre 2024                         |
| 5 scorrimento                                    | 11 settembre 2024     | 17 settembre 2024                         |
| 6 scorrimento                                    | 18 settembre 2024     | 24 settembre 2024                         |
| 7 scorrimento                                    | 25 settembre 2024     | 1 ottobre 2024                            |
| 8 scorrimento                                    | 2 ottobre 2024        | 8 ottobre 2024                            |
| 9 scorrimento                                    | 9 ottobre 2024        | 15 ottobre 2024                           |
| 10 scorrimento                                   | 16 ottobre 2024       | 22 ottobre 2024                           |
| 11 scorrimento                                   | 23 ottobre 2024       | 29 ottobre 2024                           |
| 12 scorrimento                                   | 30 ottobre 2024       | 5 novembre 2024                           |
| 13 scorrimento                                   | 6 novembre 2024       | 12 novembre 2024                          |
| 14 scorrimento                                   | 13 novembre 2024      | 19 novembre 2024                          |
| 15 scorrimento                                   | 20 novembre 2024      | 26 novembre 2024                          |
| 16 scorrimento                                   | 27 novembre 2024      | 3 dicembre 2024                           |
| 17 scorrimento                                   | 4 dicembre 2024       | 10 dicembre 2024                          |
| 18 scorrimento                                   | 11 dicembre 2024      | 17 dicembre 2024                          |
| <b>Chiusura graduatoria<br/>20 dicembre 2024</b> |                       |   |

1. **La graduatoria è pubblicata il 17 luglio 2024** a partire dalle ore 12.00.
2. Per ciascuna fase i candidati AMMESSI devono entrare nella pagina personale dei [Servizi on line \(SOL\) di Ateneo](#), vedere la propria posizione nell'area *Concorsi di ammissione* e presentare domanda di immatricolazione entro le scadenze sopra previste contattando [l'International Desk](#).



3. Non viene inviata alcuna comunicazione personale, pertanto tutti sono tenuti a prendere visione della graduatoria e dei successivi scorrimenti nei modi sopra descritti.
4. Le graduatorie si chiudono con Decreto Rettorale il 20 dicembre 2024.

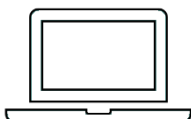
**Scheda 2: PROCEDURA PER I CANDIDATI UE ED EXTRA UE RESIDENTI IN ITALIA**

**Leggi attentamente il bando di ammissione!**

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate nel bando

**Iscriviti al concorso**

1



Per essere inserito in graduatoria iscriviti al concorso entro le 23:59 del 6 settembre 2024. Segui le istruzioni e rispetta la scadenza.

2



**ENGLISH TOLC-E: validità**

È valido qualunque ENGLISH TOLC-E sostenuto tra il 1 maggio 2023 e il 6 settembre 2024 in una delle sedi che lo erogano, indipendentemente dalla modalità (@casa @università)

Controlla le date disponibili nel sito di [CISIA](#)

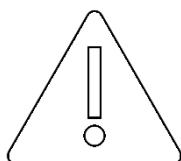
3



**Immatricolati**

A partire dal 13 settembre 2024 controlla la posizione in graduatoria nella tua area personale SOL e, se sei AMMESSO, puoi effettuare l'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento in ingresso.

4



**Attenzione all'OFA**

Sia per l'attribuzione che per l'assolvimento di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi leggi quanto sarà pubblicato sulla pagina della [Scuola di Economia e Management](#)



### Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso

1. La domanda si presenta esclusivamente attraverso i **Servizi on line (SOL) di Ateneo**
2. Le modalità di accesso ai Servizi on line sono le seguenti:
  - Chi è già registrato a **SOL** accede direttamente con le credenziali SPID/CIE
  - Chi non è registrato deve effettuare la registrazione e poi fare l'accesso con le credenziali SPID/CIE
  - Chi è un utente straniero senza SPID/CIE deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute
3. Per presentare domanda occorre:
  - Accedere all'Applicativo Gestione Carriera Studente (GCS) dalla pagina di **SOL**
  - Cliccare sul Menù in alto a destra > *Segreteria* > *Concorsi di ammissione* > *Iscrizione concorsi*
  - Compilare la domanda di iscrizione fino al pagamento
  - Pagare il contributo di partecipazione di 25,00 euro.

**Attenzione** Dopo aver chiuso la domanda di iscrizione non è più possibile modificarla o annullarla.

4. I candidati devono completare la domanda e pagare il contributo di partecipazione entro le ore 23:59 del 6 settembre 2024.
5. I candidati che **presentano la sola domanda senza il pagamento del contributo** non saranno inseriti in graduatoria e in nessun caso possono pagare in ritardo, neanche con mora.
6. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

### Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, scorrimenti - immatricolazioni/passaggi/trasferimenti

#### CALENDARIO SCADENZE

| Fase          | Pubblicazione ammessi | Termine presentazione domanda e pagamento |
|---------------|-----------------------|---|
| Graduatoria   | 13 settembre 2024     | 24 settembre 2024                         |
| 1 scorrimento | 25 settembre 2024     | 1 ottobre 2024                            |
| 2 scorrimento | 2 ottobre 2024        | 8 ottobre 2024                            |



| Fase   | Pubblicazione ammessi | Termine presentazione domanda e pagamento |
|--|-----------------------|---|
| 3 scorrimento  | 9 ottobre 2024        | 15 ottobre 2024                           |
| 4 scorrimento  | 16 ottobre 2024       | 22 ottobre 2024                           |
| 5 scorrimento  | 23 ottobre 2024       | 29 ottobre 2024                           |
| 6 scorrimento  | 30 ottobre 2024       | 5 novembre 2024                           |
| 7 scorrimento  | 6 novembre 2024       | 12 novembre 2024                          |
| 8 scorrimento  | 13 novembre 2024      | 19 novembre 2024                          |
| 9 scorrimento  | 20 novembre 2024      | 26 novembre 2024                          |
| 10 scorrimento   | 27 novembre 2024      | 3 dicembre 2024                           |
| 11 scorrimento   | 4 dicembre 2024       | 10 dicembre 2024                          |
| 12 scorrimento   | 11 dicembre 2024      | 17 dicembre 2024                          |
| <b>Chiusura graduatoria</b><br><b>20 dicembre 2024</b> |                       |   |

5. **La graduatoria è pubblicata il 13 settembre 2024** a partire dalle ore 12.00.
6. Per ciascuna fase i candidati AMMESSI devono entrare nella pagina personale dei [Servizi on line \(SOL\) di Ateneo](#), vedere la propria posizione nell'area *Concorsi di ammissione* e presentare domanda di immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in ingresso entro il termine indicato nel calendario scadenze, seguendo la procedura proposta dal sistema. La domanda deve essere conclusa con il pagamento della tassa, entro il termine di presentazione perentorio. La sola presentazione della domanda, senza il pagamento della tassa, comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.

**Attenzione** *I cittadini extra UE con un permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso. In questo caso dovranno ritornare nel paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (ambasciate o consolati), entro i termini fissati annualmente dalle [norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari](#).*



7. Non viene inviata alcuna comunicazione personale, pertanto tutti sono tenuti a prendere visione della graduatoria e dei successivi scorrimenti nei modi sopra descritti.
8. Le graduatorie si chiudono con Decreto Rettorale il 20 dicembre 2024.



## APPENDICE - Studenti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero: cosa presentare

### A) Per l'accesso ai corsi di laurea triennale e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

Il titolo finale degli studi secondari, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e dalla "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo è stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni e che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso all'Università, a un corso di laurea analogo a quello prescelto; se prevista per l'accesso all'università del Paese di provenienza, la dichiarazione di valore deve specificare anche il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica.

Se lo studente ha conseguito il titolo al termine di un percorso scolastico complessivo inferiore a 12 anni deve presentare anche una certificazione accademica che attesta il superamento degli esami universitari:

- del primo anno in caso di 11 anni di scolarità
- dei primi due anni in caso di 10 anni di scolarità.

La certificazione degli esami sostenuti può essere sostituita da un titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario all'estero, debitamente perfezionato dalla Rappresentanza come sopra descritto. Disposizioni particolari sono previste per alcuni titoli esteri, per i quali si rinvia agli allegati 1 e 2 alle [disposizioni MUR](#) per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2024/2025.

### B) Accesso ai corsi di laurea magistrale:

il titolo accademico valido per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato.

Attestati di comparabilità e autenticità rilasciati da  
Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA

Lo studente che non è in grado di produrre la dichiarazione di valore in loco del proprio titolo di studio può fare richiesta al [Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA](#), sia dell'attestato di comparabilità, sia dell'attestato di verifica dell'autenticità del titolo. In quest'ultimo caso, lo studente dovrà comunque consegnare il titolo in originale o copia autenticata.

Bando di Ammissione Corso di Laurea in Sustainable Business for Societal Challenges A.A. 2024/25

Il sottoscritto (*the undersigned*) \_\_\_\_\_

Nato a (*born in*) \_\_\_\_\_ il (*on*) \_\_\_\_\_

Dichiara (*Declares*)

Di avere superato il Test di lingua inglese B2 presso il Centro Linguistico di Ateneo

(*to have passed the B2 English language test at the Centro Linguistico di Ateneo*)

in data (*on date*) \_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità assunte dinanzi alla legge dal presente atto e delle conseguenze che possono derivare in caso di falsa dichiarazione, reticente o contenente dati non veritieri, il sottoscritto riconosce pienamente quanto sopra e firma il medesimo atto.

(*Pursuant to Arts. 46 and 47 of the DPR of 28 December 2000 n. 445, aware of the responsibilities assumed before the law by this act and of the consequences that may arise in the event of a false declaration, reticent or containing data not true, the undersigned fully acknowledges the above and signs the same act.*)

Firenze,

Firma (*signature*)