

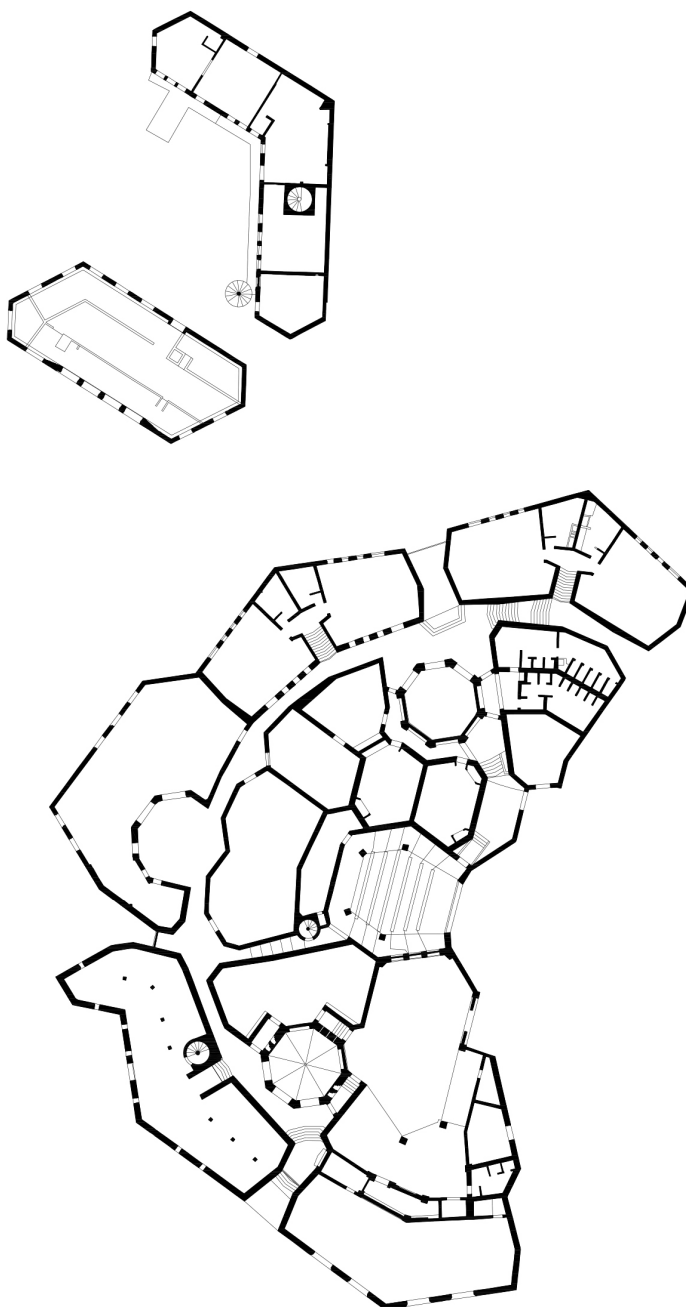


Proyecto de Cooperación Internacional

## ¡Qué no baje el telón!

Componente B

### Report Focal Point Giugno 2023



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA



**isa**  
UNIVERSIDAD  
DE LAS ARTES



AGENZIA ITALIANA  
PER LA COOPERAZIONE  
ALLO SVILUPPO

MINISTERIO  
de *Cultura*  
REPÚBLICA DE CUBA



## **Report Progetto QNBT 6 giugno 2023**

Merlo arriva a Cuba il giorno lunedì 5 giugno alle ore 18.35.

Merlo si presenta all'ISA alle 8.30 di martedì 6 giugno.

Alle ore 8.00 incontra il logista Armando Garcia, che fornisce a Merlo la sua versione personale delle problematiche di cui soffre il Progetto.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano, che gli presenta il nuovo decano della FAT (conosciuto durante le riunioni via zoom) Luis Enrique Amador Quiñones. Assieme si dirigono presso l'edificio dove una squadra dell'ESEO stava predisponendo le armature per la gettata della platea di fondazione della fossa settica. Non era presente nessuno del CIOP e il capo della squadra non sapeva il da farsi.

Alle ore 10.00 Merlo si riunisce con Yanet Feliciano per predisporre l'odg della riunione del giovedì mattina con il dirigente del Mincult Juan Carlos Santana Molina presso il Ministero di Cultura (in allegato).

Alle ore 11.00 Merlo invia ad AICS La Habana e ad AICS Roma un report sull'avanzamento del Progetto QNBT al 19 maggio 2023 (in allegato), così come concordato nella telefonata intercorsa sabato 3 giugno tra Merlo e Paola Abenante.

Alle ore 12.30 Merlo e Feliciano incontrano il Rettore dell'ISA e si intrattengono con lui per fare il punto della situazione in vista dell'incontro di giovedì, al quale il Rettore conferma di voler partecipare.

Con sorpresa il Rettore si mostra ben predisposto non solo al dialogo, ma anche a risolvere con buon senso alcune delle problematiche in atto, presumibilmente dopo aver preso maggiore dimestichezza con il progetto negli ultimi tre mesi.

Alle ore 13.20 Merlo lascia l'ISA per recarsi presso la sede di AICS La Habana dove incontra Alberta Solarino e il direttore della sede Antonio Festa. Assieme discutono dell'andamento del Progetto e convengono sulla necessità di mettere al corrente il Mincex sulle principali cause del suo rallentamento e delle conseguenze che potrebbero verificarsi se la situazione si perpetrasse ulteriormente. Festa e Solarino appaiono infastiditi dalla mancata risposta del Mincex alla loro mail del 27 aprile scorso con la quale chiedevano un incontro urgente sul Progetto.

Alle ore 15.30, terminata la riunione, Merlo contatta telefonicamente sia Alida Sanchez che Midalis Achevedo per proporre loro di vedersi nella giornata di mercoledì 7 giugno.

Alessandro Merlo



## REUNIÓN TÉCNICA

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 7 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 am**

Orden del día:

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Yanet Feliciano.
2. Análisis operacional de la obra. Resp: René Hernández.
3. Variante a entregar a la Agencia Italiana de Cooperación por la parte cubana. Resp: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

Acuerdos de la reunión anterior, del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 1.** Circular y revisar los acuerdos incumplidos en la reunión técnica del 31.06.2023, en la reunión del sábado 3.06.2023.

Resp: Directora de proyecto.

FC: 1 de junio de 2023.

Cumplido: se circularon y despacharon con todos los implicados.

**Acuerdo 2.** Concluir con el contrato del ingeniero que realizará el estudio de los bajantes pluviales y entregar los dictámenes por etapas para avanzar en la obra.

Cumplido: el ingeniero está contratado y comienza el 12 de junio.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Acuerdo 4.** Realizar encuentro técnico entre el CIOP y ATRIO para revisar los dictámenes de los ladrillos y en caso de faltar alguna prueba sobre las características físicas y mecánicas solicitar al laboratorio.



FC: Inmediata  
Resp: René Hernández.

Cumplido en reunión técnica del 6 de junio de 2023.

**Acuerdo 5.** Convocar a una reunión presencial u online, al creador productor de los ladrillos. Conocer disponibilidad, accesibilidad de poder producir los ladrillos con las dimensiones necesarias y variar las características físicas y mecánicas en la nueva producción de ladrillos. Así garantizar la calidad óptima de los ladrillos a colocar en 2023.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: René Hernández

**Acuerdo 6.** Entregar a la proyectista de ATRIO, el listado de los materiales con los diámetros disponibles de Aguas de la Habana, para un análisis y validación de los mismos.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 1 de junio.

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

Estado: Realizado encuentro entre el Director de ESEO con Rector del ISA el 1 de junio de 2023 para revisar el tema, ESEO entregará carta sobre la colocación y entrega del trabajo terminado al CIOP con copia al ISA.

**Acuerdo 8.** Convocar a la reunión técnica a la ESIC los miércoles a la una de la tarde.

Fecha de cumplimiento: Próxima Reunión.

Responsable: Directora de Proyecto.

**Acuerdo 9.** Revisar los listados de materiales entregados a Consumimport y aclarar las dudas que la comercial envió por correo en los listados y entregarlos a la dirección del proyecto para terminar documento de licitación.

FC: inmediata

Responsable: René Hernández

Estado: Cumplido.

**Acuerdo 10.** Presentación del primer borrador de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

FC: 7 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.



## Progetto QNBT Report sullo stato di avanzamento del progetto al 19 maggio 2023

### Premessa

Il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze chiedeva con nota del 8 dicembre 2022 l'approvazione della variante non onerosa e della relativa richiesta di proroga di 12 mesi del Componente B, approvata da AICS in data 8 febbraio 2023 (Protocollo n. 4249 del 08/02/2023). La variante ha consentito al DIDA di non impiegare un Tecnico Espatriato (*Focal Point*) per il monitoraggio continuo del programma (attività 5.1), bensì un Tecnico Specializzato risiedente in Italia. Tale ruolo è stato ricoperto con continuità dal professor Alessandro Merlo, la cui ultima missione a La Habana è stata realizzata dal 13 febbraio al 1° marzo 2023. Alla fine della suddetta missione, il 1° marzo 2023 Merlo inviava ad AICS La Habana, e in copia al Mincult, all'ISA e ad AICS Roma, un report nel quale sottolineava una serie di irregolarità nel funzionamento del Progetto, proponendo al contempo alcune misure di mitigazione (cfr. Allegato\_1).

### Funzionamento del Progetto

Come da consuetudine, dal marzo 2023 ad oggi si sono svolte con sufficiente regolarità le riunioni settimanali dell'*Equipo Tecnico* nella giornata del mercoledì. Gli incontri, realizzati alla presenza della Direttrice del Progetto, dell'Inversionista del CIOP, della progettista principale di Atrio, dell'Inversionista dell'ISA, del Tecnico del DIDA, del Logista e in rari casi di un rappresentante dell'ESEO, hanno come finalità quella di condividere problemi e soluzioni nell'approntamento delle opere.

Sempre nel mese di marzo sono ripresi gli incontri mensili del *Comité Coordinador*. A seguito delle palesi criticità del Progetto, messe in evidenza da Merlo con il report del 28 febbraio 2023, nei CC del 16 marzo (cfr. Allegato 2) e del 27 di aprile si è ampiamente discusso delle difficoltà di cui soffre il progetto di restauro e riabilitazione della FAT.

In quest'ultimo CC, al quale ha preso parte anche l'Arch. Alberta Solarino, nonostante le perplessità avanzate dal sottoscritto è stata comunicato che il 3 maggio 2023 il cantiere sarebbe stato aperto e avrebbero avuto inizio i lavori a partire dalla realizzazione della fossa settica (*tanque séptico*), invitando all'evento anche AICS, nella persona dell'Arch. Solarino, e il MinCult in quella del Director General del MinCult Juan Carlos Santa Molina.

### Problematiche aperte

Dall'analisi della documentazione prodotta si evince chiaramente l'impossibilità di avviare delle opere complesse come quelle relative alla FAT.

In particolare, si evidenzia nuovamente:

1. *Incapacità di programmare le opere*. I cronogrammi che si sono succeduti nel tempo non solamente sono stati puntualmente disattesi, ma presentano delle incongruità nella sequenza logica delle lavorazioni.
2. *Manca di materie e materiali sul cantiere – indisponibilità del finanziamento AICS presso il Banco Central de Cuba*. L'impossibilità di reperire nel paese alcuni materiali così come quella di acquistarli sul mercato internazionale rendono di fatto impossibile realizzare una qualsivoglia opera.
3. *Assenza di sicurezza*. Il problema della sicurezza si riferisce sia alla gestione del cantiere (il Piano di Sicurezza e Coordinamento realizzato dalla società Empifar nel 2021 non è stato ancora aggiornato) sia a quello relativo all'immagazzinamento dei materiali e ai furti che continuano a perpetrarsi in tutta l'ISA, nonostante il sistema di vigilanza



recentemente apprestato.

4. *Manca di personale dedicato al Progetto.* La cronica mancanza di personale, evidenziata molte volte negli ultimi tre anni, si è aggravata ulteriormente con la comunicazione del 16 maggio 2023 con la quale l'inversionista dell'ISA, Ing. Midalis González Acevedo, lasciava il suo incarico [16/05/23, 19:59:41, Midalis: Alessandro, buenos días hora d Cuba, disculpa no comunicar antes, pero ha sido una decisión muy difícil de tomar. Ya no estoy en el proyecto, solicité la baja]. Si ricorda che Midalis González Acevedo ricopriva un ruolo fondamentale per il buon esito delle opere, in quanto su di lei e sulla progettista principale Arch. Alida Diez Sánchez ricadevano le scelte progettuali.
5. *Modalità di lavoro non condivisa.* Nonostante le numerose rimostranze, l'Inversionista opera senza condividere le proprie decisioni e senza tenere in conto di quanto è stato stabilito in fase di progetto (a seguito dei corsi di capacitazione). Inoltre, non viene predisposto alcun report nel quale si giustifichino le scelte realizzate.

L'unica opera costruttiva che si sta eseguendo è quella relativa alla fosse settica.

In queste ultime settimane l'attenzione e gli sforzi del Componente A sono diretti alla presentazione della Variante, Due bozze della stessa sono state consegnate dal MinCult, nella persona di Renée Oliver Gerardo, ad AICS La Habana per una verifica informale del materiale compilato.

#### **Attività del Componente B**

Il bando emanato dal DIDA il giorno 13/04/2023 (D.D. 4364/2023, prot. n. 0082145) con il quale si intendeva individuare un professionista (Tecnico Specializzato) che potesse coadiuvare il personale del DIDA nelle attività di Consulenza Tecnica per le opere di restauro e riabilitazione della FAT non ha dato gli esiti sperati (i due professionisti che si sono presentati sono stati considerati non idonei alla mansione da parte della Commissione). A tutt'oggi, pertanto, Merlo continua ad operare nel duplice ruolo di Direttore del Componente B e di Tecnico Specializzato (Allegato\_3).

Dal 5 giugno al 19 giugno 2023 è prevista una missione di Merlo a La Habana con il fine di incontrare il *Director General* del MinCult Juan Carlos Santa Molina, di prendere parte alla fase finale del lavoro di predisposizione della variante della Componente A e di coadiuvare, per quanto possibile, le decisioni circa il cantiere di restauro e riabilitazione.

Nella sottostante tabella sono evidenziate le attività in corso e quelle terminate. Delle prime si da conto delle modalità di realizzazione, dei tempi previsti e dei relativi costi.

<b>COMPONENTE B</b>	
<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	<i>Contribuire alla formazione e al capacity building del personale tecnico dell'ISA, del Municipio Playa e del Mincult coinvolti nella docenza, nella gestione del patrimonio culturale, nel processo di investimenti, attraverso azioni di formazione e scambio professionale e monitoraggio delle attività necessarie per garantire la riabilitazione della FAT</i>
<b>RISULTATO 1.B</b>	<i>Incrementare le capacità del personale della FAT, dell'ISA e del MINCULT nell'ambito del restauro, consolidamento, gestione e valorizzazione dei beni culturali e del patrimonio territoriale</i>



Attività	Descrizione	%	Modalità di esecuzione	Tempi di realizzazione e costi
<b>Attività 1.1 B</b> (da 1.1.1 B a 1.1.12 B)	Ideare e attivare un percorso formativo (Aggiornamento Professionale), strutturato in moduli frequentabili singolarmente, sul progetto di restauro, consolidamento e riabilitazione dell'architettura moderna, che permetta ai discenti di seguire l'intero iter delle opere, dal rilievo morfometrico alla gestione del bene.	100%	/	/
<b>Attività 1.2 B</b>	Attivare un laboratorio che rilevi gli elementi del Patrimonio Territoriale del <i>Municipio Playa</i> .	80%	Il laboratorio Atlas ha concluso le proprie attività. È in corso di realizzazione la pubblicazione degli esiti del lavoro.	4 mesi B.3.3. 6.000 € B.5.5. 1.000 €
<b>Attività 1.3 B</b>	Realizzare un modello informatizzato BIM della FAT finalizzato alla gestione del patrimonio.	80%	Non potendo terminare la messa a punto del BIM con le informazioni relative alle opere di riabilitazione e restauro del manufatto, verrà utilizzata la somma a disposizione per capacitare <i>in loco</i> un docente dell'ISA nell'utilizzo dello strumento.	2 mesi B.1.9. 6.000 €
<b>Attività 1.4 B</b>	Redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso e il Piano di Conservazione della FAT.	40%	Non potendo redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso e il Piano di Conservazione della FAT in quanto le opere non hanno avuto inizio, la somma a disposizione verrà impiegata per pubblicare gli studi preliminari al progetto e il progetto stesso.	4 mesi B.3.2. 6.000 € B.3.5. 3.000 €
<b>Attività 1.5 B</b>	Rafforzare il <i>Grupo de</i>	0%	La formula	2 mesi

	Patrimonio dell'ISA.		individuata per dare avvio agli studi sulla valorizzazione del paesaggio dell'ISA è quella di un <i>workshop</i> della durata di 15 giorni da svolgersi in Cuba alla presenza di specialisti italiani e cubani.	B.4.1. 3.000 € B.4.14. 600 € B.4.10. 3.000 €
--	----------------------	--	---	--

<b>RISULTATO 2.B</b> <i>Incrementate le capacità del personale della FAT, dell'ISA e del MINCULT nell'ambito dell'insegnamento dell'Arte Teatrale</i>				
<b>Attività</b>	<b>Descrizione</b>	<b>% di esecuzione</b>	<b>Motivazione</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
<b>Attività 2.1 B</b>	Realizzare dei laboratori congiunti Italia-Cuba sul tema dell'insegnamento della Recitazione, della Scenografia e della Drammaturgia.	100%	/	/
<b>Attività 2.2 B</b>	Mettere in scena uno spettacolo teatrale con la partecipazione congiunta di professori e studenti italiani e cubani.	50%	Verrà messo in scena uno spettacolo teatrale prima della scadenza naturale del Componente B.	6 mesi B.2.6. 7.000 € B.4.7. 4.500 € B.4.13. 3.424 € B.4.14. 869 €
<b>Attività 2.3 B</b>	Realizzare una pubblicazione congiunta di testi teatrali.	100%	/	/
<b>Attività 2.4 B</b>	Realizzare un seminario internazionale a Firenze sul tema del restauro, consolidamento e rifunzionalizzazione dell'architettura moderna.	100%	/	/

<b>RISULTATO 3.B</b> <i>Assicurato il supporto tecnico al Programma</i>				
<b>Attività</b>	<b>Descrizione</b>	<b>% di esecuzione</b>	<b>Motivazione</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
<b>Attività 3.1 B</b>	Monitoraggio continuo del Programma.	86% rispetto ai tempi previsti (52 mesi)	Assistenza tecnica relativa alle attività di restauro e riabilitazione della FAT attraverso	7 mesi





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

			una serie di sopralluoghi <i>in loco</i> sulla base di un calendario costruito <i>ad hoc</i> dalle parti.	
--	--	--	---	--

Firenze, 19 maggio 2023

Prof. Alessandro Merlo



## PROYECTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN! missione La Habana 5-19 giugno 2023

Dal 5 al 19 giugno Alessandro Merlo, nella duplice veste di direttore del Componente B e di Tecnico Specializzato, ha svolto una missione a La Habana per il Progetto *¡Que no baje el telón!* Durante le due settimane di lavoro, Merlo ha preso parte ai seguenti incontri:

- martedì 6 giugno ore 12.30, ISA: Rolando Valentín Ortega Alvarez ( Rettore ISA)
- martedì 6 giugno ore 14.00, AICS La Habana: Antonio Festa e Alberta Solarino (AICS),
- mercoledì 7 giugno ore 13.00, ISA: riunione settimanale del Gruppo Tecnico,
- giovedì 8 giugno ore 10.10, Mincult: Juan Carlos Santana Molina (Direttore Generale del Mincult); alla riunione prendono parte anche Ana Maria Pellòn (Direttrice del Dipartimento di Industria Culturale e Cooperazione del Mincult), Renée Oliver Gerardo (Mincult), Rolando Valentín Ortega Alvarez (ISA), Yanet Feliciano Valenciaga (ISA), Francisco Diaz Santa Cruz (Direttore del CIOP), Rene Cecilio Hernandez (CIOP),
- giovedì 8 giugno ore 11.45, AICS La Habana: Alberta Solarino, Ayme Plasencia (AICS), Renée Oliver Gerardo (Mincult), Yanet Feliciano Valenciaga (ISA) e Rene Cecilio Hernandez (CIOP),
- venerdì ore 9.00, ISA: Rene Cecilio Hernandez (CIOP),
- lunedì 12 giugno, altra sede: Alida Diez Sanchez (ATRIO), Midalis Gonzales Achevedo (ISA),
- lunedì 12 giugno ore 14.45, AICS La Habana: Antonio Festa, Alberta Solarino, Ayme Plasencia (AICS), Laura Soler e Emma Liens (Mincex),
- martedì 13 giugno ore 9.30, ISA: Rene Cecilio Hernandez (CIOP),
- mercoledì 14 giugno ore 8.30, Mincult: Renée Oliver Gerardo (Mincult),
- mercoledì 14 giugno ore 13.30, ISA: riunione settimanale del Gruppo Tecnico,
- venerdì 16 giugno, ore 10.30, Mincult: Renée Oliver Gerardo (Mincult),
- lunedì 19 giugno, ore 12.30, AICS La Habana: Alberta Solarino (AICS).

Per maggiori dettagli cfr. i report giornalieri redatti da Merlo per uso interno del DIDA, Allegato\_1.

Merlo ravvisa che i lavori alla sede della *Facultad de Arte Teatral* dell'ISA non proseguono come dovrebbero a causa della impossibilità del CIOP (*Inversionista* del Mincult) a farsi carico dei lavori, così come è emerso chiaramente della riunione di mercoledì 14 giugno, della quale si allega anche l'*Informe* ufficiale (Allegato\_2) redatto alla direttrice del Progetto Yanet Feliciano Valenciaga.

Il CIOP, così come Atrio (la Società del Mincult che include gli specialisti della costruzione), non hanno in questo momento né le risorse umane né quelle materiali per poter fare avanzare il progetto di restauro e riabilitazione della FAT (cfr. report Merlo del giorno mercoledì 14 giugno). Nonostante le ampie rassicurazioni fornite dai vertici del Mincult, non è certo che la situazione possa cambiare nell'immediato.

Dal punto di vista strettamente tecnico mancano ancora dei documenti per poter ottenere il Permesso a Costruire, non vi in Cuba il materiale necessario per poter condurre i lavori e l'area del futuro cantiere è ancora sprovvista di acqua e elettricità; persistono, inoltre, i problemi relativi alla sicurezza contro i furti che non hanno permesso di riposizionare, a distanza di quasi due anni, i tiranti sottratti durante il periodo di pandemia.

Parallelamente, l'indisponibilità del finanziamento italiano non consente di procedere con l'acquisto delle forniture indispensabili all'opera.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

Il DIDA continuerà con il supporto tecnico previsto dal Progetto e con qualunque altra azione di supporto alla Componente A che si dovesse rendere necessaria.

In fede,

Alessandro Merlo



## **Report Progetto QNBT 6 giugno 2023**

Merlo arriva a Cuba il giorno lunedì 5 giugno alle ore 18.35.

Merlo si presenta all'ISA alle 8.30 di martedì 6 giugno.

Alle ore 8.00 incontra il logista Armando Garcia, che fornisce a Merlo la sua versione personale delle problematiche di cui soffre il Progetto.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano, che gli presenta il nuovo decano della FAT (conosciuto durante le riunioni via zoom) Luis Enrique Amador Quiñones. Assieme si dirigono presso l'edificio dove una squadra dell'ESEO stava predisponendo le armature per la gettata della platea di fondazione della fossa settica. Non era presente nessuno del CIOP e il capo della squadra non sapeva il da farsi.

Alle ore 10.00 Merlo si riunisce con Yanet Feliciano per predisporre l'odg della riunione del giovedì mattina con il dirigente del Mincult Juan Carlos Santana Molina presso il Ministero di Cultura (in allegato).

Alle ore 11.00 Merlo invia ad AICS La Habana e ad AICS Roma un report sull'avanzamento del Progetto QNBT al 19 maggio 2023 (in allegato), così come concordato nella telefonata intercorsa sabato 3 giugno tra Merlo e Paola Abenante.

Alle ore 12.30 Merlo e Feliciano incontrano il Rettore dell'ISA e si intrattengono con lui per fare il punto della situazione in vista dell'incontro di giovedì, al quale il Rettore conferma di voler partecipare.

Con sorpresa il Rettore si mostra ben predisposto non solo al dialogo, ma anche a risolvere con buon senso alcune delle problematiche in atto, presumibilmente dopo aver preso maggiore dimestichezza con il progetto negli ultimi tre mesi.

Alle ore 13.20 Merlo lascia l'ISA per recarsi presso la sede di AICS La Habana dove incontra Alberta Solarino e il direttore della sede Antonio Festa. Assieme discutono dell'andamento del Progetto e convengono sulla necessità di mettere al corrente il Mincex sulle principali cause del suo rallentamento e delle conseguenze che potrebbero verificarsi se la situazione si perpetrasse ulteriormente. Festa e Solarino appaiono infastiditi dalla mancata risposta del Mincex alla loro mail del 27 aprile scorso con la quale chiedevano un incontro urgente sul Progetto.

Alle ore 15.30, terminata la riunione, Merlo contatta telefonicamente sia Alida Sanchez che Midalis Achevedo per proporre loro di vedersi nella giornata di mercoledì 7 giugno.

Alessandro Merlo



## REUNIÓN TÉCNICA

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 7 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 am**

Orden del día:

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Yanet Feliciano.
2. Análisis operacional de la obra. Resp: René Hernández.
3. Variante a entregar a la Agencia Italiana de Cooperación por la parte cubana. Resp: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

Acuerdos de la reunión anterior, del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 1.** Circular y revisar los acuerdos incumplidos en la reunión técnica del 31.06.2023, en la reunión del sábado 3.06.2023.

Resp: Directora de proyecto.

FC: 1 de junio de 2023.

Cumplido: se circularon y despacharon con todos los implicados.

**Acuerdo 2.** Concluir con el contrato del ingeniero que realizará el estudio de los bajantes pluviales y entregar los dictámenes por etapas para avanzar en la obra.

Cumplido: el ingeniero está contratado y comienza el 12 de junio.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Acuerdo 4.** Realizar encuentro técnico entre el CIOP y ATRIO para revisar los dictámenes de los ladrillos y en caso de faltar alguna prueba sobre las características físicas y mecánicas solicitar al laboratorio.



FC: Inmediata  
Resp: René Hernández.

Cumplido en reunión técnica del 6 de junio de 2023.

**Acuerdo 5.** Convocar a una reunión presencial u online, al creador productor de los ladrillos. Conocer disponibilidad, accesibilidad de poder producir los ladrillos con las dimensiones necesarias y variar las características físicas y mecánicas en la nueva producción de ladrillos. Así garantizar la calidad óptima de los ladrillos a colocar en 2023.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: René Hernández

**Acuerdo 6.** Entregar a la proyectista de ATRIO, el listado de los materiales con los diámetros disponibles de Aguas de la Habana, para un análisis y validación de los mismos.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 1 de junio.

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

Estado: Realizado encuentro entre el Director de ESEO con Rector del ISA el 1 de junio de 2023 para revisar el tema, ESEO entregará carta sobre la colocación y entrega del trabajo terminado al CIOP con copia al ISA.

**Acuerdo 8.** Convocar a la reunión técnica a la ESIC los miércoles a la una de la tarde.

Fecha de cumplimiento: Próxima Reunión.

Responsable: Directora de Proyecto.

**Acuerdo 9.** Revisar los listados de materiales entregados a Consumimport y aclarar las dudas que la comercial envió por correo en los listados y entregarlos a la dirección del proyecto para terminar documento de licitación.

FC: inmediata

Responsable: René Hernández

Estado: Cumplido.

**Acuerdo 10.** Presentación del primer borrador de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

FC: 7 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.



## Progetto QNBT Report sullo stato di avanzamento del progetto al 19 maggio 2023

### Premessa

Il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze chiedeva con nota del 8 dicembre 2022 l'approvazione della variante non onerosa e della relativa richiesta di proroga di 12 mesi del Componente B, approvata da AICS in data 8 febbraio 2023 (Protocollo n. 4249 del 08/02/2023). La variante ha consentito al DIDA di non impiegare un Tecnico Espatriato (*Focal Point*) per il monitoraggio continuo del programma (attività 5.1), bensì un Tecnico Specializzato risiedente in Italia. Tale ruolo è stato ricoperto con continuità dal professor Alessandro Merlo, la cui ultima missione a La Habana è stata realizzata dal 13 febbraio al 1° marzo 2023. Alla fine della suddetta missione, il 1° marzo 2023 Merlo inviava ad AICS La Habana, e in copia al Mincult, all'ISA e ad AICS Roma, un report nel quale sottolineava una serie di irregolarità nel funzionamento del Progetto, proponendo al contempo alcune misure di mitigazione (cfr. Allegato\_1).

### Funzionamento del Progetto

Come da consuetudine, dal marzo 2023 ad oggi si sono svolte con sufficiente regolarità le riunioni settimanali dell'*Equipo Tecnico* nella giornata del mercoledì. Gli incontri, realizzati alla presenza della Direttrice del Progetto, dell'Inversionista del CIOP, della progettista principale di Atrio, dell'Inversionista dell'ISA, del Tecnico del DIDA, del Logista e in rari casi di un rappresentante dell'ESEO, hanno come finalità quella di condividere problemi e soluzioni nell'approntamento delle opere.

Sempre nel mese di marzo sono ripresi gli incontri mensili del *Comité Coordinador*. A seguito delle palesi criticità del Progetto, messe in evidenza da Merlo con il report del 28 febbraio 2023, nei CC del 16 marzo (cfr. Allegato 2) e del 27 di aprile si è ampiamente discusso delle difficoltà di cui soffre il progetto di restauro e riabilitazione della FAT.

In quest'ultimo CC, al quale ha preso parte anche l'Arch. Alberta Solarino, nonostante le perplessità avanzate dal sottoscritto è stata comunicato che il 3 maggio 2023 il cantiere sarebbe stato aperto e avrebbero avuto inizio i lavori a partire dalla realizzazione della fossa settica (*tanque séptico*), invitando all'evento anche AICS, nella persona dell'Arch. Solarino, e il MinCult in quella del Director General del MinCult Juan Carlos Santa Molina.

### Problematiche aperte

Dall'analisi della documentazione prodotta si evince chiaramente l'impossibilità di avviare delle opere complesse come quelle relative alla FAT.

In particolare, si evidenzia nuovamente:

1. *Incapacità di programmare le opere*. I cronogrammi che si sono succeduti nel tempo non solamente sono stati puntualmente disattesi, ma presentano delle incongruità nella sequenza logica delle lavorazioni.
2. *Manca di materie e materiali sul cantiere – indisponibilità del finanziamento AICS presso il Banco Central de Cuba*. L'impossibilità di reperire nel paese alcuni materiali così come quella di acquistarli sul mercato internazionale rendono di fatto impossibile realizzare una qualsivoglia opera.
3. *Assenza di sicurezza*. Il problema della sicurezza si riferisce sia alla gestione del cantiere (il Piano di Sicurezza e Coordinamento realizzato dalla società Empifar nel 2021 non è stato ancora aggiornato) sia a quello relativo all'immagazzinamento dei materiali e ai furti che continuano a perpetrarsi in tutta l'ISA, nonostante il sistema di vigilanza



recentemente apprestato.

4. *Manca di personale dedicato al Progetto.* La cronica mancanza di personale, evidenziata molte volte negli ultimi tre anni, si è aggravata ulteriormente con la comunicazione del 16 maggio 2023 con la quale l'inversionista dell'ISA, Ing. Midalis González Acevedo, lasciava il suo incarico [16/05/23, 19:59:41, Midalis: Alessandro, buenos días hora d Cuba, disculpa no comunicar antes, pero ha sido una decisión muy difícil de tomar. Ya no estoy en el proyecto, solicité la baja]. Si ricorda che Midalis González Acevedo ricopriva un ruolo fondamentale per il buon esito delle opere, in quanto su di lei e sulla progettista principale Arch. Alida Diez Sánchez ricadevano le scelte progettuali.
5. *Modalità di lavoro non condivisa.* Nonostante le numerose rimostranze, l'Inversionista opera senza condividere le proprie decisioni e senza tenere in conto di quanto è stato stabilito in fase di progetto (a seguito dei corsi di capacitazione). Inoltre, non viene predisposto alcun report nel quale si giustifichino le scelte realizzate.

L'unica opera costruttiva che si sta eseguendo è quella relativa alla fosse settica.

In queste ultime settimane l'attenzione e gli sforzi del Componente A sono diretti alla presentazione della Variante, Due bozze della stessa sono state consegnate dal MinCult, nella persona di Renée Oliver Gerardo, ad AICS La Habana per una verifica informale del materiale compilato.

#### **Attività del Componente B**

Il bando emanato dal DIDA il giorno 13/04/2023 (D.D. 4364/2023, prot. n. 0082145) con il quale si intendeva individuare un professionista (Tecnico Specializzato) che potesse coadiuvare il personale del DIDA nelle attività di Consulenza Tecnica per le opere di restauro e riabilitazione della FAT non ha dato gli esiti sperati (i due professionisti che si sono presentati sono stati considerati non idonei alla mansione da parte della Commissione). A tutt'oggi, pertanto, Merlo continua ad operare nel duplice ruolo di Direttore del Componente B e di Tecnico Specializzato (Allegato\_3).

Dal 5 giugno al 19 giugno 2023 è prevista una missione di Merlo a La Habana con il fine di incontrare il *Director General* del MinCult Juan Carlos Santa Molina, di prendere parte alla fase finale del lavoro di predisposizione della variante della Componente A e di coadiuvare, per quanto possibile, le decisioni circa il cantiere di restauro e riabilitazione.

Nella sottostante tabella sono evidenziate le attività in corso e quelle terminate. Delle prime si da conto delle modalità di realizzazione, dei tempi previsti e dei relativi costi.

<b>COMPONENTE B</b>	
<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	<i>Contribuire alla formazione e al capacity building del personale tecnico dell'ISA, del Municipio Playa e del Mincult coinvolti nella docenza, nella gestione del patrimonio culturale, nel processo di investimenti, attraverso azioni di formazione e scambio professionale e monitoraggio delle attività necessarie per garantire la riabilitazione della FAT</i>
<b>RISULTATO 1.B</b>	<i>Incrementare le capacità del personale della FAT, dell'ISA e del MINCULT nell'ambito del restauro, consolidamento, gestione e valorizzazione dei beni culturali e del patrimonio territoriale</i>





Attività	Descrizione	%	Modalità di esecuzione	Tempi di realizzazione e costi
<b>Attività 1.1 B</b> (da 1.1.1 B a 1.1.12 B)	Ideare e attivare un percorso formativo (Aggiornamento Professionale), strutturato in moduli frequentabili singolarmente, sul progetto di restauro, consolidamento e riabilitazione dell'architettura moderna, che permetta ai discenti di seguire l'intero iter delle opere, dal rilievo morfometrico alla gestione del bene.	100%	/	/
<b>Attività 1.2 B</b>	Attivare un laboratorio che rilevi gli elementi del Patrimonio Territoriale del <i>Municipio Playa</i> .	80%	Il laboratorio Atlas ha concluso le proprie attività. È in corso di realizzazione la pubblicazione degli esiti del lavoro.	4 mesi B.3.3. 6.000 € B.5.5. 1.000 €
<b>Attività 1.3 B</b>	Realizzare un modello informatizzato BIM della FAT finalizzato alla gestione del patrimonio.	80%	Non potendo terminare la messa a punto del BIM con le informazioni relative alle opere di riabilitazione e restauro del manufatto, verrà utilizzata la somma a disposizione per capacitare <i>in loco</i> un docente dell'ISA nell'utilizzo dello strumento.	2 mesi B.1.9. 6.000 €
<b>Attività 1.4 B</b>	Redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso e il Piano di Conservazione della FAT.	40%	Non potendo redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso e il Piano di Conservazione della FAT in quanto le opere non hanno avuto inizio, la somma a disposizione verrà impiegata per pubblicare gli studi preliminari al progetto e il progetto stesso.	4 mesi B.3.2. 6.000 € B.3.5. 3.000 €
<b>Attività 1.5 B</b>	Rafforzare il <i>Grupo de</i>	0%	La formula	2 mesi



	<i>Patrimonio dell'ISA.</i>		individuata per dare avvio agli studi sulla valorizzazione del paesaggio dell'ISA è quella di un <i>workshop</i> della durata di 15 giorni da svolgersi in Cuba alla presenza di specialisti italiani e cubani.	B.4.1. 3.000 € B.4.14. 600 € B.4.10. 3.000 €
--	-----------------------------	--	---	--

<b>RISULTATO 2.B</b> <i>Incrementate le capacità del personale della FAT, dell'ISA e del MINCULT nell'ambito dell'insegnamento dell'Arte Teatrale</i>				
<b>Attività</b>	<b>Descrizione</b>	<b>% di esecuzione</b>	<b>Motivazione</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
<b>Attività 2.1 B</b>	Realizzare dei laboratori congiunti Italia-Cuba sul tema dell'insegnamento della Recitazione, della Scenografia e della Drammaturgia.	100%	/	/
<b>Attività 2.2 B</b>	Mettere in scena uno spettacolo teatrale con la partecipazione congiunta di professori e studenti italiani e cubani.	50%	Verrà messo in scena uno spettacolo teatrale prima della scadenza naturale del Componente B.	6 mesi B.2.6. 7.000 € B.4.7. 4.500 € B.4.13. 3.424 € B.4.14. 869 €
<b>Attività 2.3 B</b>	Realizzare una pubblicazione congiunta di testi teatrali.	100%	/	/
<b>Attività 2.4 B</b>	Realizzare un seminario internazionale a Firenze sul tema del restauro, consolidamento e rifunzionalizzazione dell'architettura moderna.	100%	/	/

<b>RISULTATO 3.B</b> <i>Assicurato il supporto tecnico al Programma</i>				
<b>Attività</b>	<b>Descrizione</b>	<b>% di esecuzione</b>	<b>Motivazione</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
<b>Attività 3.1 B</b>	Monitoraggio continuo del Programma.	86% rispetto ai tempi previsti (52 mesi)	Assistenza tecnica relativa alle attività di restauro e riabilitazione della FAT attraverso	7 mesi



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

			una serie di sopralluoghi <i>in loco</i> sulla base di un calendario costruito <i>ad hoc</i> dalle parti.	
--	--	--	---	--

Firenze, 19 maggio 2023

Prof. Alessandro Merlo



## Report Progetto QNBT 7 giugno 2023

Mercoledì 7 giugno Merlo arriva all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano, che gli chiede di controllare la bozza della variante del Componente A.

Alle ore 10.00 giunge all'ISA Alida Diez e assieme si dirigono alla FACPC per incontrare Midalis Achevedo. Merlo chiede alla Progettista principale e all'ex Inversionista dell'ISA di scrivere assieme un documento sulle cause dei ritardi dei lavori alla FAT e sulle possibili misure di mitigazione da mettere in atto per risolvere i problemi. Sia Diez che Achevedo si dimostrano disponibili a scrivere il testo, ma non a firmarlo, concordando infine di vedersi la mattina di lunedì 12 giugno presso l'abitazione di Diez.

Alle ore 13.00 ha inizio la riunione settimanale del Gruppo Tecnico, che dura solo 30 minuti poiché alle 13.30 è stata indetta un'altra riunione, alla quale Merlo non viene invitato, tra il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina, la Direttrice del Dipartimento di Industria Culturale e Cooperazione del Mincult Ana Maria Pellòn, la specialista Renée Oliver Gerardo dello stesso Dipartimento, il Rettore dell'ISA Rolando Valentín Ortega Alvarez, la Direttrice di Progetto QNBT Yanet Feliciano Valenciaga, il Direttore del CIOP Francisco Diaz Santa Cruz, l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez, per preparare l'incontro del giorno successivo presso il Ministero richiesto da Merlo al Direttore Generale del Mincult prima del suo arrivo a La Habana.

All'incontro delle 13.00, alla presenza del Gruppo Tecnico e del Rettore dell'ISA, sono stati invitati il responsabile della sicurezza dell'ISA e un membro della Mipyme "Destellos" che produce laterizi.

Per quanto concerne la sicurezza, il responsabile assicura che sono state prese le precauzioni necessarie per garantire la sorveglianza dell'edificio della FAT e che nei giorni successivi verranno approntate 3/4 le postazioni per i vigilantes.

Successivamente Renee Cecilio Hernandez introduce il sig. Sosias della "Destellos", il quale spiega che l'impresa possiede quattro fornaci; da quella di Bayamo proviene il campione che è stato analizzato da CITEC per valutarne le caratteristiche chimico-fisiche. Sosias afferma che l'impresa può produrre dai 3000 ai 5000 laterizi al giorno di qualunque dimensione sia necessaria e che la prossima settimana è in grado di fornire 10 mattoni da sottomettere nuovamente alle necessarie prove tecniche.

Merlo chiede che tali prove vengano eseguite su terne di laterizi provenienti da partire diverse.

Alle 13.30 la riunione termina senza avere affrontato i restanti punti del giorno per poter procedere al successivo incontro.

Alle 13.40 Merlo lascia l'ISA; nel pomeriggio egli appronta il pptx da presentare durante la riunione del giorno successivo presso il Mincult.

Alessandro Merlo



## REUNIÓN TÉCNICA

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 7 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 am**

Orden del día:

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Yanet Feliciano.
2. Análisis operacional de la obra. Resp: René Hernández.
3. Variante a entregar a la Agencia Italiana de Cooperación por la parte cubana. Resp: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

Acuerdos de la reunión anterior, del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 1.** Circular y revisar los acuerdos incumplidos en la reunión técnica del 31.06.2023, en la reunión del sábado 3.06.2023.

Resp: Directora de proyecto.

FC: 1 de junio de 2023.

Cumplido: se circularon y despacharon con todos los implicados.

**Acuerdo 2.** Concluir con el contrato del ingeniero que realizará el estudio de los bajantes pluviales y entregar los dictámenes por etapas para avanzar en la obra.

Cumplido: el ingeniero está contratado y comienza el 12 de junio.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Acuerdo 4.** Realizar encuentro técnico entre el CIOP y ATRIO para revisar los dictámenes de los ladrillos y en caso de faltar alguna prueba sobre las características físicas y mecánicas solicitar al laboratorio.



FC: Inmediata  
Resp: René Hernández.

Cumplido en reunión técnica del 6 de junio de 2023.

**Acuerdo 5.** Convocar a una reunión presencial u online, al creador productor de los ladrillos. Conocer disponibilidad, accesibilidad de poder producir los ladrillos con las dimensiones necesarias y variar las características físicas y mecánicas en la nueva producción de ladrillos. Así garantizar la calidad óptima de los ladrillos a colocar en 2023.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: René Hernández

**Acuerdo 6.** Entregar a la proyectista de ATRIO, el listado de los materiales con los diámetros disponibles de Aguas de la Habana, para un análisis y validación de los mismos.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 1 de junio.

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

Estado: Realizado encuentro entre el Director de ESEO con Rector del ISA el 1 de junio de 2023 para revisar el tema, ESEO entregará carta sobre la colocación y entrega del trabajo terminado al CIOP con copia al ISA.

**Acuerdo 8.** Convocar a la reunión técnica a la ESIC los miércoles a la una de la tarde.

Fecha de cumplimiento: Próxima Reunión.

Responsable: Directora de Proyecto.

**Acuerdo 9.** Revisar los listados de materiales entregados a Consumimport y aclarar las dudas que la comercial envió por correo en los listados y entregarlos a la dirección del proyecto para terminar documento de licitación.

FC: inmediata

Responsable: René Hernández

Estado: Cumplido.

**Acuerdo 10.** Presentación del primer borrador de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

FC: 7 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.



## Report Progetto QNBT 8 giugno 2023

Giovedì 8 giugno Merlo si reca al Mincult alle ore 9.20 per incontrare Yanet Feliciano prima dell'inizio della riunione richiesta da Merlo con il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina.

Alle ore 10.10 ha inizio la riunione.

Sono presenti: il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina, la Direttrice del Dipartimento di Industria Culturale e Cooperazione del Mincult Ana Maria Pellòn, la specialista Renée Oliver Gerardo dello stesso Dipartimento, il Rettore dell'ISA Rolando Valentin Ortega Alvarez, la Direttrice del Progetto QNBT Yanet Feliciano Valenciaga, il Direttore del CIOP Francisco Diaz Santa Cruz, l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez.

L'incontro viene coordinato da Juan Carlos Santana. Viene data la possibilità a Merlo di presentarsi e di condividere con i partecipanti il suo punto di vista sull'andamento del progetto. Merlo, con l'ausilio di un ppt (in allegato), spiega puntualmente le problematiche ancora non risolte, le quali di fatto non consentono l'avanzamento delle opere.

Prendono successivamente la parola il Juan Carlos Santana, Yanet Feliciano, Ana Maria Pellòn e, infine, Rolando Valentin, i quali assicurano la piena disponibilità del Mincult nel risolvere le questioni ancora aperte per garantire il proseguimento del progetto.

La riunione termina alle ore 11.30.

Alle ore 11.45, una volta giunti alla sede di AICS La Habana, ha inizio una seconda riunione con Alberta Solarino e Ayme Plasencia (assistente tecnica del settore cultura e sviluppo locale della AICS), alla quale prendono parte Renée Oliver Gerardo, Yanet Feliciano, Alessandro Merlo e Renee Cecilio Hernandez. L'incontro ha come oggetto la variante della Componente A del progetto QNBT. Renée Oliver mostra una bozza avanzata della variante stessa, che viene puntualmente commentata da Solarino e Plasencia.

Alla fine della riunione, Solarino fa presente ai partecipanti che non è stato ancora risolto il problema della indisponibilità della prima tranche del finanziamento italiano, sottolineando:

- che se non viene speso almeno il 70% di tale finanziamento non è possibile ottenere la seconda tranche. Tale percentuale può essere anche raggiunta attraverso impegni di spesa certificati con i somministratori di beni e servizi,
- la possibilità di utilizzare per la seconda tranche un conto corrente aperto presso un paese straniero, al fine di evitare la perdita di valore del finanziamento e l'immobilizzazione dello stesso.

Plasencia chiede che venga inviata alla AICS una copia del verbale del *Comité de Compras* con il quale sono stati approvati i lotti dei materiali da mettere a bando, al fine di rilasciare il nullaosta a procedere. Chiede inoltre a Merlo di predisporre una nota con la quale egli, nella veste di Tecnico Specializzato, certifica come sono stati formulati tali lotti.

La riunione termina alle ore 15.00.

Alessandro Merlo

## Alessandro Merlo

Arquitecto, Ph.D., Profesor de Universidad

2018: Encargado por el Departamento de Arquitectura (DIDA) de Florencia de escribir el Documento de Proyecto

09/2019- 03/2020: *Focal Point* por el DIDA y miembro de la Unidad de Gestión

09/2019-11/2022: Co-director del Componente B

11/2022 – 12/2023: Director del Componente B

01/2023 – 12/2023: Técnico Especializado por el DIDA



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

Prot. n. ....

Decreto n. ....

### II DIRETTORE

**VISTA** la convenzione stipulata con AICS rep. N. 1008 del 30/5/2019, relativa al finanziamento del progetto per la cooperazione allo sviluppo "Que no baje el telon" - CONSERVAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ISA AID: 011756 avente ad oggetto: Contribuire al *capacity building* di tutti i soggetti che operano nel campo della documentazione, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale — in particolare di quello materiale delle architetture dell'ISA e del territorio del Municipio de Playa e di quello immateriale delle arti teatrali — e al monitoraggio di tutti gli interventi necessari a riabilitare l'edificio della FAT al fine di garantirne la corretta esecuzione;

**Considerato** che in data 06/12/2022 sono state richieste ad AICS una variante non onerosa con proroga della durata del progetto al 31/12/2023 e sostituzione del Focal Point, ritenendo non necessaria la presenza continuativa a La Habana di tale figura, con quella del Tecnico Specializzato, in quanto essenziale avvalersi di una specifica assistenza tecnica per il monitoraggio delle attività di restauro e riabilitazione della FAT attraverso una serie di sopralluoghi *in loco* sulla base di un calendario costruito *ad hoc* dalle parti.

**Considerato** che AICS ha approvato quanto richiesto con nota prot. n. 4249 del 08-02-2023 (v. prot. DIDA n. 28970 del 09/02/2023);

**Preso atto** della necessità di garantire le migliori condizioni di gestione della ricerca;

**Considerato** che la selezione pubblica del Tecnico Especializado indetta con D.D. n. 4364/2023 del 13/04/2023 ha dato esito negativo (D.D. n. 5380 del 11/05/2023);

**VISTO** che con Delibera n. 192 il Consiglio di Dipartimento del 21/09/2022 il Prof. Alessandro Merlo è stato nominato responsabile scientifico del progetto e che in detto ruolo ha espletato i compiti di Tecnico Specializzato a far data dal 08/02/2023 in attesa degli esiti della procedura pubblica di selezione;

### DECRETA

per le motivazioni sopra esposte di

### INCARICARE A RATIFICA

Il Prof. Alessandro Merlo a far data dal 08/02/2023 del ruolo di Tecnico Specializzato per il progetto "Que no baje el telon" - CONSERVAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ISA AID: 011756.

Firenze, li 23 maggio 2023

Il Direttore  
(Prof. Giuseppe De Luca)



# CONTRATO AICS-DIDA

*Agenzia Italiana  
per la Cooperazione allo Sviluppo*

## CONVENZIONE

tra

l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (in seguito denominata "AICS"), codice fiscale n. 97871890584, nella persona del vicedirettore Dott. Leonardo Carmenati,

e

Il Dipartimento di Architettura DIDA dell'Università di Firenze (in seguito denominato DIDA ed Ente Esecutore), avente sede legale in Firenze, via della Mattonaia 8, Partita IVA e Codice Fiscale 01279680480, nella persona del legale rappresentante il Direttore Prof. Saverio Mecca

### premesse

- che l'art. 1, comma 2, della Legge n. 125/14 concernente la "Disciplina generale della cooperazione internazionale per lo sviluppo" elenca gli obiettivi fondamentali della cooperazione allo sviluppo;
- che l'art 2.1 della Legge n.125/2014 concernente "I destinatari e i criteri" prevede che l'azione dell'Italia nell'ambito della cooperazione allo sviluppo abbia come destinatari le istituzioni locali e le amministrazioni locali dei Paesi partner;
- che l'art. 24 della Legge n. 125/14 concernente la "Disciplina generale della cooperazione internazionale per lo sviluppo" prevede che la realizzazione di iniziative ed interventi di cooperazione venga affidata tramite convenzioni ad "Amministrazioni dello Stato, Università o enti pubblici (omissis)";
- che l'art.15, comma 1 del Decreto MAECI in concerto con il Ministero delle Finanze n. 113/15 (Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo) prevede che le convenzioni di cui al citato art. 24 della legge 125/14 "determinano le modalità di esecuzione, di finanziamento delle spese sostenute e di controllo dei risultati";
- che la Cooperazione italiana presta particolare attenzione al settore della formazione per contribuire al rafforzamento della "capacity- building" dei paesi beneficiari;
- che AICS e l'Ente Esecutore, auspicando la collaborazione di cui alla presente convenzione, hanno redatto la seguente documentazione:
  - *Documento di progetto tecnico ed economico dell'iniziativa;*
- che l'Avvocatura dello Stato ha espresso il proprio parere (n.306637 del 15.06.2017) in merito alle anticipazioni ad altre Amministrazioni dello Stato;

### considerato

che sulla base della Valutazione tecnico economica è stata approvata dal Comitato Congiunto per la cooperazione allo sviluppo, con delibera n.149 del 20.12.2018, l'iniziativa denominata "*Que no baje el telòn*" (AID 011756), che prevede anche un contributo di € 500.000,00 destinato al Dipartimento di Architettura DIDA dell'Università di Firenze;

si conviene e si stipula quanto segue:

#### 1. Oggetto della convenzione

1. L'AICS e l'Ente Esecutore concordano sull'esecuzione del progetto "*Que no baje el telòn*" - di seguito denominato "Progetto" - come successivamente descritto nell'Allegato 1 – Documento di Progetto per il conseguimento del seguente obiettivo specifico:

contribuire al *capacity building* di tutti i soggetti che operano nel campo della documentazione, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale — in particolare di quello materiale delle architetture dell'ISA e del territorio del *Municipio de Playa* e di quello immateriale delle arti teatrali — e al monitoraggio di tutti gli interventi necessari a riabilitare l'edificio della *FAT* al fine di garantirne la corretta esecuzione.

...

...

#### 5. Attività e obblighi dell'Ente Esecutore

1. L'Ente Esecutore si impegna, nel rispetto della normativa vigente, a:
  - assicurare la realizzazione del Progetto;
  - corrispondere la propria parte di cofinanziamento pari ad € 73.320;
  - assicurare il corretto svolgimento del Progetto e presentare all'AICS i rendiconti finanziari sulle spese sostenute;
  - rispettare le disposizioni vigenti in materia di prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, anche ai sensi del d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
  - verificare che siano assicurati tutti gli adempimenti connessi alle attività del personale con particolare riferimento alle prescrizioni assicurative, previdenziali e antinfortunistiche;
  - assicurare che il personale operante in esecuzione all'incarico in oggetto della presente Convenzione, si impegni contrattualmente a rimanere estraneo a questioni politiche, etniche, religiose aventi carattere interno ai territori di provenienza dei borsisti e ad astenersi da qualsiasi manifestazione suscettibile di nuocere alle buone relazioni tra l'Italia e i suddetti territori;
  - mettere a disposizione della AICS in Italia ogni utile elemento di valutazione, al fine di verificare la corretta gestione del Progetto.
  - rispettare e far rispettare dal personale impiegato nel progetto il Codice Etico dell'AICS e le disposizioni comportamentali e di sicurezza impartite dal MAECI e dall'Ambasciata e a far eseguire al personale che si recherà all'estero il corso preliminare in materia di sicurezza presso l'Unità di crisi del MAECI.

## ÁREA TÉCNICA

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
<del>1.</del> Aún no se ha elaborado un Cronograma de las obras.	Elaborar el Cronograma.
2. No se ha terminado el restaura ni de la cisterna ni de la torre de agua.	Terminar las obras en la cisterna y en la torre de agua.
3. No hay electricidad en el área de las obras.	Volver a posicionar un transformador.
4. No todos los proyectos han sido adquiridos al Inversionista para la evaluación técnica necesaria.	Evaluar por parte del Inversionista todos los proyectos, también para actualizar el coste general de las obras.
5. Aún faltan algunos permisos necesarios desde las autoridades locales.	Velar que los permisos no se demoren.
6. No se completó la fase de diagnóstico estructural de las bóvedas, que se hizo necesario debido a unas fisuras creadas tras el robo de los tensores.	Falta una última lectura de los datos.
7. Los tensores que faltan aún no se han vuelto a colocar.	Seguir colocando los tensores que faltan.
8. No se ha completado la fase de certificación de las soldaduras de las barras de acero de los nuevos tirantes, ni la de su calibración.	Proceder con la certificación.
9. Aún no ha concluido la fase de inspección de bajantes y vías horizontales asociadas.	Proceder con la inspección.
<del>10.</del> Aún no se ha habilitado un local para almacenar el material que se comprará.	Habilitar los almacenes que hacen faltas.

## SEGURIDAD Y COORDINACIÓN

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
11. El Plan de Seguridad y Coordinación realizado por la empresa EMPIFAR en diciembre de 2021 no ha sido actualizado.	Actualizar el Plan de Seguridad por parte de EMPIFAR.
12. No se ha preparado el área de las obras de construcción, que aún no tiene recintos ni iluminación. No se han acondicionado las calzadas internas, ni se ha creado el paso de la vía pública para el ingreso de los vehículos útiles para las obras.	Predisponer el área de las obras según el Plan de Seguridad.
13. No se garantiza la protección mínima contra robos y daños. Nuevamente, en las últimas dos semanas ha habido dos robos en los que se quitaron andamios y tensores. Además, se destaca la ausencia de un tramo de la valla perimetral que separa la FAT del sistema vial público, lo que facilita el acceso a la zona por parte de personas mal intencionadas; a pesar de los informes, la cerca no ha sido restaurada.	Garantizar la protección del área por parte del ISA.

**ÁREA ECONÓMICO-FINANCIERA**

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
14. No se ha constituido una “Central de Compras”, que proceda a la verificación de los precios presentes en el plan financiero provisional y realice los análisis necesarios de los precios en el mercado, procediendo al mismo tiempo a actualizar el plan de costes.	Poner en marcha la “Central de Compras” con personal dedicado (como mínimo tres profesionales dirigidos por el Jefe de Contabilidad del Proyecto).
15. No se ha establecido un sistema de gestión de gastos eficaz, dividido por partidas y suficientemente articulado como para facilitar el seguimiento de los costes relacionados con las obras de restauración y refuncionalización del FAT (véase ejemplo al fondo).	Poner en marcha un registro de los costos según el ejemplo que se facilitó.
16. El préstamo italiano depositado en el Banco Central de Cuba no tiene respaldo financiero.	Resolver los problemas con el Banco.
17. Aún no se ha anunciado una sola licitación para la compra de materiales, ni en el mercado interno ni en el mercado externo. La ausencia de materiales comprometerá sustancialmente el inicio de la obra.	Una vez resuelto el problema con el banco, empezar a licitar los materiales necesarios para las obras.

**ÁREA DE LOS PROCEDIMIENTOS**

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
18. Las elecciones hechas por el Inversionista son asumidas en un foro diferente del Comité Coordinador y comunicadas sin ninguna explicación a la Directora del Proyecto. Esta última llamó reiteradamente al CIOP a cumplir con los procedimientos previstos en los TdR, sin resultado alguno. Por ejemplo, la Inversionista ha decidido hacer uso de tres empresas, cada una integrada por grupos de trabajo (brigadas) especializados en obras hidrosanitarias, eléctricas, etc., a las cuales encomendarle los trabajos correspondientes a un bloque. Esta elección difiere de lo acordado previamente, en base a las especificidades de la obra, de intervenir con una sola empresa en todos los bloques, según el esquema desarrollado por el DIDA. No se dan explicaciones que justifiquen la ventaja de la solución a adoptar frente a la que se propuso y compartió previamente.	<p>Volver al respecto de las normas que subyacen a los Términos de Referencia.</p> <p>Volver a discutir los problemas del Proyecto en el Comité de Coordinación.</p> <p>Acudir a las reuniones convocadas por la Directora del Proyecto.</p> <p>Compartir las decisiones en los Comité que pertenecen.</p>

- |   |  |
|---|--|
| <p>19. A pesar de las reiteradas solicitudes del DIDA al coordinador del DIP, no se elaboran, al menos semanalmente, informes descriptivos e ilustrativos sobre el avance del Proyecto. Del mismo modo, no se elaboran documentos oficiales en los que se reconozca la decisión de realizar elecciones distintas a las previstas en el Documento de Proyecto.</p> | <p>Redactar reportes semanales sobre las obras.</p>  |
| <p>20. La Directora del Proyecto no es actualiza con la suficiente prontitud sobre el avance de las obras.</p>  | <p>Volver a respetar el rol de la Directora del Proyecto.</p>  |
| <p>21. Crónica escasez de personal dedicado a las diversas áreas del Proyecto, desde la técnica hasta la económico-financiera.</p>  | <p>Poner personal a tiempo completo para agilizar el trabajo del:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Inversionista del CIOP,</li><li>- Projectista Principal,</li><li>- Inversionista del ISA,</li><li>- Directora del Proyecto,</li><li>- Responsable Económico.</li></ul> |
| <p>22. A pesar de las numerosas invitaciones de DIDA para compartir documentación técnica por correo electrónico, todavía se utiliza un grupo de WhatsApp para este propósito.</p>  | <p>Enviar los documentos oficiales únicamente a través de correo electrónico.</p>  |

# SEGURIDAD DEL AREA DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL

## Reunión de la Unidad de Gestión del Proyecto "Que no baje el Telón"

### ACTA 7

**Fecha:** 29 de octubre de 2019

**Hora:** 2:00 p.m.

**Lugar:** Salón de reuniones

#### Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Aldo Peña Díaz. Económico
5. Danae Perera Rojas. Coordinadora

Chequeo de acuerdos: Se leen los acuerdos tomados en la reunión anterior y se verifica el cumplimiento de los mismos, quedan pendientes los acuerdos 1, 2,4 y 6

Se plantea la situación derivada del contenido del testamento de Gottardi, donde nombra a dos arquitectos que deben supervisar todo lo que se haga en su obra. Los arquitectos residen en EE.UU y tienen como mediadora a la compañera Marilyn Mederos Pérez. Es necesario someter a análisis esta situación ante el Comité Coordinador del Proyecto.

Aldo: Propongo una revisión del contrato del arquitecto, para ganar en claridad sobre lo se puede o no hacer.

#### Acuerdos:

...  
...

7. Alertar al Rector y al Jefe de Seguridad y Protección sobre la necesidad de custodiar la Facultad de Arte Teatral. Resp: Yanet Feliciano
8. Realizar la reunión de la UDG el 5 de noviembre de 2019 a las 9:30 a.m. en la oficina del Proyecto.

**Se termina la reunión a las 3:30 p.m.**

**Elaborado por: Danae Perera Rojas**

## PROYECTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN! CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL DEL ISA

#### Presentes:

1. Yanet Feliciano Valenciaga. ISA
2. Alessandro Merlo. DIDA
3. Ada Llanes Marrero. MINCULT
4. Renée Oliver Gerardo. CCCICC
5. Rosa Stevan. AICS
6. Alexis Seijo García. ISA
7. Osvaldo Cano Catillo. Decano de la Facultad de Arte Teatral. ISA
8. Isabel Marilyn Mederos Pérez. ATRIO
9. Alida Diez Sánchez. ATRIO
10. Armando García Rodríguez. UdG
11. Danae Perera Rojas. UdG

**Ausentes:** CIOP, BTM e Inversiones del MINCULT, MINCEX y CAM

#### ACUERDOS DEL COMITÉ COORDINADOR DEL 7 DE NOVIEMBRE 2019

...

...

10. Convocar al director de la Agencia de Seguridad y Protección que presta servicios en el ISA para explicar la necesidad de una mayor seguridad en el área de la FAT.  
Resp: Directora del Proyecto y UdG.
11. **CONVOCAR UN COMITÉ COORDINADOR EXTRAORDINARIO PARA EL JUEVES 14 DE NOVIEMBRE DE 2019 A LA 1:00 PM, DEBIDO A LA AUSENCIA DE CIOP EN ESTE Y A LA NECESIDAD DE CHEQUEAR DE MANERA URGENTE LOS ACUERDOS DEL DÍA 3 DE OCTUBRE DE 2019 QUE SE ANEXAN AL ACTA 2 DEL COMITÉ COORDINADOR.**  
Resp: Directora de Proyecto y UdG.

...

# LICENCIA DE OBRAS

## Reunión de la Unidad de Gestión del Proyecto ¡Que no baje el Telón!

### ACTA 16

**Fecha:** 3 de febrero de 2020

**Hora:** 10:00 a.m.

**Lugar:** Oficina del proyecto

#### Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Danae Perera Rojas. Coordinadora

#### Ausente

5. Aldo Peña Díaz. Económico

#### Orden del Día

1. Chequeo de acuerdos
2. Aplicación del Logo oficial del proyecto.
3. Organización del 4to curso de capacitación.

Una vez aprobado el Logo oficial del proyecto se debe implementar en toda la documentación que se genere al igual que en los contactos creados, Facebook, Twitter, sitio Web y emails. También debemos elaborar variantes que se puedan utilizar en distintos formatos.

#### Acuerdos

1. Implementar el Logo en todo lo que tenga que ver con el proyecto. Resp: UdG
2. Elaborar variantes en el formato del Logo para aplicar en redes y en modelos de cartas. Resp: Alessandro Merlo
3. Solicitar a Miguel Sánchez Pérez (CIOP) la copia de la Licencia de construcción y la notificación del Plan de inversiones 2020. Resp: Yanet Feliciano

## Acta de Acuerdos del Comité Coordinador.

**Fecha:** 30 de junio de 2022.

**Hora:** 9:30 am hora de Cuba.

#### Presentes:

Renee Oliver Gerardo, Especialista CCCICC  
Alessandro Merlo, Coordinador proyecto DIDA  
Alessandra Basile, técnica expatriada, DIDA  
Yanet Feliciano Valenciaga, Directora  
Alida Diez, proyectista principal ATRIO  
Midalis González Acevedo, inversiones ISA, jefa técnica.  
Armando García, UdG  
Renee Cecilio Hernández, CIOP  
Yailin Rodríguez, gestión económica de los proyectos ISA.  
Francisco, CIOP  
Eseo: Tamara

#### Licencia de obras

---

Proceso estructurado en 3 etapas: microlocalización, ingeniería básica y licencia de obras

Resultados: Contrato entre CIOP y DPF. Provincial, por el servicio de microlocalización Prefecturado por un valor de 427. 22 CUP

Tiempo estimado para la entrega 50 días – Decreto 327 –

Avances para segunda etapa

Conciliaciones realizadas con organismos de consulta

1. MINULT – comisión de monumentos. Obtenido dictamen técnico
2. MININT - APCI – sistemas contra incendios y descargas eléctricas-  
- ACERPROT- sistemas de protección contra intrusos  
- Bomberos
3. ONURE- Empresa eléctrica
4. MINSAP- Higiene y epidemiología
5. CITMA

Observaciones: Una vez obtenidos los dictámenes técnicos, se otorgaran licencias parciales, para no detener el proceso constructivo hasta tanto se reciba la licencia definitiva de la obra.



**Comité Coordinador.**  
**Fecha: 16 de marzo de 2023.**  
**Hora: 9:30 hora de Cuba.**

## **Miembros permanentes del Comité**

Directora de proyecto en representación del MINCULT: Yanet Feliciano Valenciaga  
Director DIDA: Alessandro Merlo  
Director Desarrollo Industrias Culturales y Cooperación Internacional Ana María Pellón  
Director AICS: Alberta Solarino  
Coordinador técnico ISA: Midalis González  
Directivo Logística e Inversiones: José Miguel Ramírez  
Especialista Cooperación Internacional: Renee Oliver Gerardo  
Directivo del CAM de Playa: Denisse Ricardo  
Directivo DMC de Playa: María Carla Vaillant

## **Licencia de obras**

---

Proceso estructurado en 3 etapas: microlocalización, ingeniería básica y licencia de obras

Resultados:

Microlocalización. ( fecha de entrega 30.01.2023)

Ingeniería básica . ( fecha de cumplimiento de acuerdo al contrato 17 de abril 2023)

- Revisión del proyecto ejecutivo sobre la base de las recomendaciones de los órganos de consulta. ( arquitectura, hidrosanitaria, electricidad y corrientes débiles)
- 1. MINULT – comisión de monumentos. Obtenido dictamen técnico sin variación para el proyecto
- 2. MININT - APCI – sistemas contra incendios( extinción por agua y detectores. Proyecto en proceso a cargo por SEISA) descargas eléctricas ( tierra física, pararrayos y supresores. Proyecto terminado por SEISA. Los especialistas de ATRIO, trabajan en la actualización del proyecto ejecutivo )
  - ACERPROT- sistemas de protección contra intrusos ( SEISA actualiza proyecto de SACI, cambio de equipamiento o sea recursos)
  - Bomberos ( en espera del cumplimiento de las recomendaciones en el proyecto ejecutivo
- 3. ONURE- Empresa eléctrica aprobó el proyecto sin recomendaciones
- 3. CITMA. aprobó el proyecto sin recomendaciones

Observaciones: Compatibilizado el proyecto se presenta a la comisión de Dirección Planificación Física provincial)

**Reunión de la Unidad de Gestión**

**ACTA 18**

**Fecha:** 18 de febrero de 2020

**Hora:** 10:00 a.m.

**Lugar:** Oficina del proyecto

**Presentes**

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Aldo Peña Díaz. Económico
5. Danae Perera Rojas. Coordinadora

**Invitada**

Renée Oliver Gerardo. Especialista del Centro de Colaboración Internacional del MINCULT.

Comenzamos la reunión con la preocupación de que al comienzo del 4to curso de capacitación no estuvieron presentes los representantes de la ESEO, como se sugirió antes de esta fecha, por el contenido e importancia de las clases para la construcción de la obra.

Alertamos que no hay implicación por la parte inversionista, se sabe la situación que tiene el ISA con este tema, pero debemos buscar alguna solución para poder absorber todos los resultados de las pruebas que se realizan en el edificio.

La UdG está bastante limitada con el problema de la comunicación y el acceso a internet, pedimos ayuda a Renée para que valore con CUBARTE la posibilidad de aumentar el ancho de banda de la oficina del proyecto.

En cuanto a la realización del video, Yanet comenta que lo gestionado con la persona prevista no procede porque necesitaba un equipamiento que no podemos costear, Aldo sugiere conversar con el Decano de la FAMCA, para revisar la posibilidad de que un estudiante haga el video como tesis de grado. También se mencionan las opciones con la AHS, ICAIC y con la productora Gúajiro FILMS.

Conformamos los lotes que debemos presentar ante el Comité de Compras que se activará el próximo 27 de febrero, quedando de la siguiente manera:

**Lote 1:** Vehículos y motos (Revisar presupuesto, características técnicas y modo de importación)

**Lote 2:** Ofimática, Pc de escritorio y portátiles, proyectores, impresoras y accesorios

**Lote 3:** Material gastable de oficina, hojas, agendas, bolígrafos, marcadores, presilladoras, ponchadoras, goma de pegar, resaltadores, files, sobres, repuestos de impresoras, etc.

**Lote 4:** Materiales de la construcción

**Lote 5:** Servicios, comunicación y visibilidad

Es preciso comunicar a los jefes de las áreas que recibirán a través del proyecto algún tipo de recurso, el presupuesto con el que se cuenta y solicitarles las características específicas de los mismos acorde a lo reflejado en el documento del proyecto.

**Acuerdos**

1. Transmitir a la Directora de Colaboración Ada Llanes la ausencia del personal de la ESEO. Resp: Renée Oliver Gerardo
2. Precisar con el Rector del ISA el problema que presenta el proyecto con la parte inversionista. Resp: Yanet Feliciano



# PLAN DE SEGURIDAD Y COORDINACION EN LAS OBRAS



## PROYECTO QUE NO BAJE EL TELÓN! CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL DEL ISA

Comité Coordinador del 6 de diciembre de 2019

1. Yanet Feliciano Valenciaga. ISA
2. Alessandro Merlo. DIDA
3. Ada Llanes Marrero. MINCULT
4. Renée Oliver Gerardo. CCCICC
5. Miguel Sánchez Pérez. CIOP
6. Alexis Seijo García. ISA
7. Osvaldo Cano Catillo. FAT
8. Isabel Marilyn Mederos Pérez. ATRIO
9. Alida Diez Sánchez. ATRIO
10. Armando García Rodríguez. UdG
11. Nayrelis Gómez Miranda. CAM
12. Danae Perera Rojas. UdG

**Ausentes:** AICS, BTM e Inversiones del MINCULT, MINCEX

...

...

Alessandro comenta que es oportuno valorar la idea de contratar una tercera persona para la seguridad de la obra, alguien que se encargue del seguimiento y el cumplimiento de los cronogramas una vez que inicie la misma.

### Acuerdos

...

...

8. Revisar qué empresa en Cuba tiene experiencia con la contratación de personal encargado de la seguridad de la obra. Resp: UdG

**Nota:** En el caso de las reuniones de UdG, en el primer semestre de 2021 se realizaron de manera virtual, donde las principales actividades se colegiaban por whats app y email o por vía telefónica, fundamentalmente para chequear las actividades de la semana. Todo ello provocado por el incremento de los casos de COVID 19 y el cierre de nuestras instalaciones. Algunas reuniones técnicas y de chequeo del proyecto por los directivos del MINCULT y del ISA se tomaron como reuniones UdG.

### Actas de UdG

#### Acta de Chequeo DIDA-ISA

Fecha: 26 de enero de 2021

Hora: 10:00 pm

Lugar: Oficina de RRII ISA

Presentes:

1. Alessandro Merlo
2. Alessandra Basile
3. Yanet Feliciano Valenciaga.

...

...

Alessandro plantea que en diciembre se presentó el cronograma y se acordó comenzar con las excavaciones de los pasillos para la canalización de las instalaciones. Pero para comenzar deben estar colocados los tensores lo cual estaba comprometido con la ESEO en el mes de diciembre. También se debe tener en cuenta el tema de la seguridad.

...

...

Es preciso resaltar que la empresa EMPIFAR contratada por CIOP para realizar el proyecto de gestión y seguridad de obra aun no ha concluido el mismo, previsto a entregarse el día 24 de enero, la entrega realizada el día 26 no está completa porque falta el cronograma. Está prevista la entrega para el 4 de febrero.

Se propone un intercambio virtual o presencial con el profesor Vito Getuli para trabajar en el cronograma de obra junto a EMPIFAR.



Fecha: 21.01.2022

Reunión con el rector, asesor, Alpízar, Gonzales, Armando, Basile.

Alpízar, Gonzales y Basile informan de los avances:

- entregó el contrato firmado a Planificación. Para la licencia de obra se necesitarán un par de meses, mientras tanto se solicita la licencia de trabajos preliminares.
- A la espera de la conexión eléctrica. El rector llama al responsable para que conecte el banco de transformadores a la garita. Se pondrá en contacto con Alpízar, pero si no hay noticias para el martes, el rector volverá a llamar.
- El lunes Alpízar se pondrá en contacto con Vilma para saber cuándo entregar el proyecto a la Comisión de Monumentos.
- Entre el lunes y el martes, EMPI-FAR entregará el proyecto de gestión de la seguridad.
- para la protección del perímetro Alpízar pedirá un presupuesto a la industria militar.
- transporte: la ISA no tiene transporte disponible. El Rector propone contactar al CIOP con la empresa de taxis y contratar un transporte. Le pide a Alpízar que le comente a Doce.
- La cisterna se vacía y necesita ser limpiada. La escalera ha desaparecido y debe ser recuperada antes del lunes.
- Oficina: Armando informa que la administración ha despejado los locales y la oficina está vacía para empezar a trabajar. La ESEO realizará la inspección el lunes.
- un cerrajero llamado por Alpízar está haciendo un presupuesto para cerrar todos los posibles accesos al lugar.
- APCI: Alpízar recuperará esta semana el precontrato para proceder al proyecto de seguridad.
- Bomberos: Alpízar está comprobando si el medio está listo (Pérez ha entregado el contrato firmado por el CIOP).
- en el ISA no hay posibilidad de tener una empresa móvil para el CIOP.
- El proyecto de red eléctrica está a la espera de la respuesta del ingeniero de ATRIO. Si no hay noticias la próxima semana, el rector llamará al director de ATRIO.
- Alpízar se puso en contacto con el director de Restaura Habana para firmar el contrato y pagar el trabajo previo.
- Para el pago de ATRIO del año pasado, Alpízar firmará las facturas.
- Alpízar quiere contactar con varias empresas militares para: ladrillos y rasillas, cuadro eléctrico, red de comunicaciones e informática.



Fecha: 03.03.2022

Reunión con el rector:

Oliver, Feliciano, Armando, Rector, Basile

El primer tramo de dinero para el proyecto llegó a la cuenta del MINCULT. Se comprobará la viabilidad de la compra de motocicletas y de un tractor de una tonelada para el proyecto.

Curso de formación: se enviará una invitación oficial para participar en CIOP, ATRIO, ESEO, RESTAURA.

Feliciano expresó la preocupación que compartía con Basile sobre la falta de CIOP en el DIP. Quedaron pendientes todos los permisos, las visitas al lugar, la verificación de las empresas de ladrillos y rasillas, etc. Alpízar no hizo la entrega y aún tiene que devolver un juego completo de impresiones del proyecto ATRIO, dos memorias ISA usb y las llaves de la oficina. El CIOP tiene que solucionarlo.

El rector llama a Dioblan para darle noticias: han identificado a una persona que podría encargarse del DIP, pero antes de hacerlo oficial tienen que pedir su disponibilidad real. Pérez ya no se integrará en el grupo.

Basile actualiza el estado de las actividades del grupo de trabajo con Gonzales y Díez (véase el informe de ayer). También aclara al rector que ESEO no tiene nada que decir en las pruebas de restauración porque no es de su competencia y no tiene datos para dar información al respecto en una reunión. Más bien debería ocuparse de trabajar en los tensores porque llevan tres meses de retraso.

La aclaración proviene de la discusión de la semana pasada en la reunión con el viceministro, donde el jefe de la ESEO declaró que las pruebas de restauración eran erróneas. Como Gonzales, Díez y Basile no estaban presentes en esa reunión, nadie pudo responder a esta falsa declaración.

En comité coordinador de este mes se aclarará este punto.



# CRONOGRAMA DE LAS OBRAS



**Acta de Acuerdos del Comité Coordinador.**  
**Fecha: 30 de junio de 2022.**  
**Hora: 9:30 am hora de Cuba.**

**Presentes:**

Renee Oliver Gerardo, Especialista CCCICC  
 Alessandro Merlo, Coordinador proyecto DIDA  
 Alessandra Basile, técnica expatriada, DIDA  
 Yanet Feliciano Valenciaga, Directora  
 Alida Diez, proyectista principal ATRIO  
 Midalis González Acevedo, inversiones ISA, jefa técnica.  
 Armando García, UdG  
 Renee Cecilio Hernández, CIOP  
 Yailin Rodríguez, gestión económica de los proyectos ISA.  
 Francisco, CIOP  
 Eseo: Tamara

CRONOGRAMA DIRECTIVO FACULTAD DE RESTAURACION 2022

ID	Modalità attività	Nombre de tarea	Cantidades	Durata	Inizio	Fine	% completa
1		<b>Facultad de Arte Teatral I Etapa (Alcances Definidos 2022)</b>		<b>308 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>mer 08/03/23</b>	<b>19%</b>
2		<b>FACULTAD DE RESTAURACION ARTE TEATRAL</b>		<b>224 giorni</b>	<b>mar 04/01/22</b>	<b>ven 11/11/22</b>	<b>33%</b>
3		<i>Licencia de Obra</i>		<i>120 giorni</i>	<i>lun 18/04/22</i>	<i>ven 30/09/22</i>	<i>0%</i>
4		Terminacion de Proyectos Civiles y Especialidades Fundamentales		75 giorni	mar 04/01/22	lun 18/04/22	100%
5		Proyecto de Corrientes Debiles (Tierra Fisica, Supresores, Pararayos y otros)		30 giorni	lun 03/10/22	ven 11/11/22	0%
6		<b>Proceso de Importacion</b>		<b>308 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>mer 08/03/23</b>	<b>17%</b>
7		Hidrosanitaria		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
8		Electricidad		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
9		Enchapes y otros		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
10		Carpinteria de Aluminio		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
11		Mecanica CLIMA		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
12		Equipamiento y Mobiliario		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
13		<b>Actividades Preliminares</b>		<b>195 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>ven 30/09/22</b>	<b>79%</b>
14		Reforzamiento de Tensores	128 u	195 giorni	lun 03/01/22	ven 30/09/22	59%
15		Exploracion empotramientos electricos		52 giorni	lun 03/01/22	mer 16/03/22	100%
16		Exploracion empotramientos Sanitarios		52 giorni	mer 16/03/22	ven 27/05/22	100%
17		Limpieza de Cisterna		41 giorni	lun 03/01/22	lun 28/02/22	100%
18		Seguridad y Proteccion bloques 4,5 y3		45 giorni	lun 14/03/22	ven 13/05/22	100%
19		<b>TANQUE SEPTICO</b>		<b>60 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 21/09/22</b>	<b>0%</b>
21		<b>Acometida CISTERNA</b>		<b>50 giorni</b>	<b>lun 09/05/22</b>	<b>ven 15/07/22</b>	<b>85%</b>
23		<b>Pozo Absorbente</b>		<b>30 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 10/08/22</b>	<b>0%</b>
25		<b>17 Registros Sanitarios Redes Exteriores</b>		<b>30 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 10/08/22</b>	<b>0%</b>
27		<b>Aceras Exteriores</b>		<b>60 giorni</b>	<b>lun 27/06/22</b>	<b>ven 16/09/22</b>	<b>0%</b>
29		<b>Escaleras Exteriores</b>		<b>60 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 21/09/22</b>	<b>0%</b>
31		<b>Cubiertas Bloque 4</b>		<b>65 giorni</b>	<b>lun 03/10/22</b>	<b>ven 30/12/22</b>	<b>0%</b>
32		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
33		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
34		<b>Cubiertas Bloque 5</b>		<b>65 giorni</b>	<b>lun 03/10/22</b>	<b>ven 30/12/22</b>	<b>0%</b>
35		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
36		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%

# CRONOGRAMA DE LAS OBRAS



Proyecto de Cooperación Internacional  
"Conservación, gestión y puesta en valor  
del patrimonio cultural del ISA"  
Calle 120 e/ 9na y 13, Cubanacán,  
Playa, La Habana, Cuba.

**Comité Coordinador.**

**Fecha: 16 de marzo de 2023.**

**Hora: 9:30 hora de Cuba.**

## Miembros permanentes del Comité

Directora de proyecto en representación del MINCULT: Yanet Feliciano Valenciaga

Director DIDA: Alessandro Merlo

Director Desarrollo Industrias Culturales y Cooperación Internacional Ana María Pellón

Director AICS: Alberta Solarino

Coordinador técnico ISA: Midalis González

Directivo Logística e Inversiones: José Miguel Ramírez

Especialista Cooperación Internacional: Renee Oliver Gerardo

Directivo del CAM de Playa: Denisse Ricardo

Directivo DMC de Playa: María Carla Vaillant

## CRONOGRAMA DIRECTIVO FACULTAD DE RESTAURACION 2023

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Cantidades	Duración	Comienzo	Fin	% completa
1		<b>Facultad de Arte Teatral I Etapa (Alcances Definidos 2022)</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	4%
2		<b>FACULTAD DE RESTAURACION ARTE TEATRAL</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	4%
3		<b>Licencia de Obra</b>		75 días	mié 15/3/23	mar 27/6/23	33%
4		Actualizacion de Proyectos ejecutivos y Especialidades relacionados con SEISA		30 días	mié 15/3/23	mar 25/4/23	0%
5		<b>Proceso de Importacion</b>		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
6		Hidrosanitaria		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
7		Electricidad		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
8		Enchapes y otros		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
9		Carpinteria de Aluminio y claraboyas		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
10		Equipamiento y Mobiliario		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
11		<b>Actividades Preliminares</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	18%
12		Reforzamiento de Tensores	128 u	195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	0%
13		Exploracion empotramientos electricos		52 días	mié 15/3/23	jue 25/5/23	60%
14		Exploracion empotramientos Sanitarios		52 días	vie 26/5/23	lun 7/8/23	50%
15		Limpieza de Cisterna( Impermeabilizacion)		41 días	mié 15/3/23	mié 10/5/23	25%
16		<b>Seguridad y Proteccion bloques 4,5 y3</b>		45 días	mié 15/3/23	mar 16/5/23	0%
17		<b>TANQUE SEPTICO</b>		60 días	lun 3/4/23	vie 23/6/23	0%
18		Ejecucion		60 días	lun 3/4/23	vie 23/6/23	0%
19		<b>Acometida CISTERNA</b>		50 días	mar 25/4/23	lun 3/7/23	0%
20		Ejecucion		50 días	mar 25/4/23	lun 3/7/23	0%
21		<b>Pozo Absorbente</b>		30 días	lun 26/6/23	vie 4/8/23	0%
22		Ejecucion		30 días	lun 26/6/23	vie 4/8/23	0%
23		<b>17 Registros Sanitarios Redes Exteriores</b>		30 días	mar 2/5/23	lun 12/6/23	0%
24		Ejecucion		30 días	mar 2/5/23	lun 12/6/23	0%
25		<b>Aceras Exteriores</b>		60 días	mar 30/5/23	lun 21/8/23	0%
26		Ejecucion		60 días	mar 30/5/23	lun 21/8/23	0%
27		<b>Escaleras Exteriores</b>		60 días	mar 16/5/23	lun 7/8/23	0%
28		Ejecucion		60 días	mar 16/5/23	lun 7/8/23	0%
29		<b>Cubiertas Bloque 4</b>		108 días	jue 20/4/23	lun 18/9/23	0%
30		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	65 días	mar 20/6/23	lun 18/9/23	0%
31		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
32		Restauracion de Muros de ladrillos		60 días	mar 6/6/23	lun 28/8/23	0%
33		<b>Cubiertas Bloque 5</b>		91 días	mié 5/4/23	mié 9/8/23	0%
34		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
35		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
36		Restauracion de Muros de ladrillos		60 días	mié 5/4/23	mar 27/6/23	0%
37		<b>Cubiertas Bloque 10</b>		40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
38		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
39		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
40		Restauracion de Muros de ladrillos		30 días	jue 20/4/23	mié 31/5/23	0%
41		<b>Cubiertas Bloque 11</b>		80 días	jue 20/4/23	mié 9/8/23	0%
42		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
43		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
44		Restauracion de Muros de ladrillos		80 días	jue 20/4/23	mié 9/8/23	0%



## **Report Progetto QNBT** **9 giugno 2023**

Venerdì 9 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.20.

Alle ore 8.45 Merlo si riunisce con Yanet Feliciano per predisporre quanto richiesto da AICS La Habana durante la riunione del giorno precedente; operazione che si protrae per tutto l'arco della mattina.

Alle ore 9.00 Merlo incontra l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez e con lui si reca prima a visionare il luogo dove egli custodisce i nuovi tiranti e poi presso la FAT per un sopralluogo all'immobile.

Successivamente, si riuniscono nell'ufficio dell'Inversionista per discutere di quanto emerso nella riunione del giorno precedente presso il Mincult.

Renee Hernandez ammette di non disporre né di mezzi né di personale per portare avanti il progetto; nonostante egli lavori a tempo pieno solo su questo cantiere non riesce a svolgere tutte le attività necessarie, dalla licenza a costruire alla ricerca dei materiali.

L'Inversionista sottolinea le difficoltà nel relazionarsi con la Progettista Principale, sia per problemi legati al trasporto, sia per la poca disponibilità di quest'ultima.

Merlo fa presente che è necessario adottare delle procedure di condotta diverse da quelle a cui lui è abituato; il progetto di restauro e riabilitazione ha luogo, infatti, all'interno di un più ampio progetto di Cooperazione, che ha delle proprie regole che è necessario rispettare: una formula di acquisto dei materiali diversa, una controparte straniera a cui rendere conto, etc.

Durante la discussione vengono affrontati i seguenti argomenti:

- problema della fornitura elettrica e idrica,
- problema del reperimento dei mattoni sul mercato cubano,
- problema della sicurezza contro i furti,
- obbligatorietà di aggiornare il Piano della Sicurezza e Coordinamento delle opere.

Merlo insiste sulla necessità di comunicare attraverso avvisi e report per iscritto, garantendo a tutti i membri che prendono parte al processo decisionale la possibilità di essere costantemente informati e di poter esprimere la propria opinione.

Merlo suggerisce, inoltre, di non iniziare il ripristino dei tiranti né alcuna altra attività (compresa la messa in opera di un cavo provvisorio per dotare la FAT di energia elettrica) fino a quando non sarà garantito il servizio di sicurezza.

Merlo propone di incontrarsi con il direttore del CIOP Francisco Diaz il giorno stesso.

Alle ore 11.00 Merlo rientra presso l'ufficio in Rettorato.

Alle ore 13.00 Renee avvisa Merlo che Francisco Diaz è occupato in altra riunione e che non si recherà presso l'ISA.

Alle opere 15.00 Merlo lascia l'ISA.

Alessandro Merlo



## **Report Progetto QNBT 12 giugno 2023**

Durante il fine settimana Merlo invia una mail a Solarino (in allegato) chiedendo se vi è la possibilità che il Dida contratti un Architetto Junior cubano che ausili i rapporti tra i membri del Gruppo Tecnico, rediga dei report giornalieri su ciò che concerne il progetto di restauro e rifunzionalizzazione della FAT e raccolga il materiale necessario a predisporre l'assistenza tecnica da parte del DIDA.

Lunedì 12 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.20 per incontrare Midalis Achevedo e andare assieme a lei a casa di Alida Sanchez, al fine di predisporre un report informale sulle problematiche di cui soffre il Gruppo Tecnico.

Alle ore 8.45 Merlo incontra Yanet Feliciano e Luis Enrique Amador Quiñones per parlare del corso di formazione per il tecnico BIM.

Dalle ore 9.15 alle ore 13.00 Merlo, Sanchez e Gonzales lavorano al report (in allegato); non emergono novità sostanziali rispetto a quanto Merlo aveva già scritto nel mese di marzo e a quanto da lui riportato nella riunione dell'8 giugno presso il Mincult, ma sulla base di tale documento è intenzione di Merlo intavolare un confronto con l'Inversionista del CIOP nella giornata del martedì e con la DIP il giorno successivo, al fine di appianare, per quanto possibile, le divergenze tra i membri del Gruppo Tecnico.

Alle ore 14.00 Merlo si reca presso la sede di AICS La Habana per la riunione con il Mincex. Prima dell'inizio della riunione Festa, Solarino, Merlo e Plasencia concordano l'odg.

Merlo, inoltre, ottiene da Solarino il nullaosta verbale per procedere con un contratto di 5 mesi per affidamento diretto a un Architetto Junior cubano allo scopo di aiutare la DIP nello svolgimento delle sue funzioni, in particolare nel redigere le necessarie relazioni sulle decisioni prese ed eseguite.

Alle ore 14.45 ha inizio l'incontro; per il Mincex sono presenti Laura Soler e Emma Liens, per la AICS Antonio Festa, Alberta Solarino, Ayme Plasencia e per il Dida Alessandro Merlo.

Solarino prende la parola e illustra lo stato di avanzamento del progetto QNBT, soffermandosi sui seguenti aspetti:

- il Componente B, al sesto mese dell'anno di proroga, ha eseguito più del 90% delle attività previste,
- il Componente A, a sei mesi dal termine del terzo anno, ha eseguito solo il 4% delle attività previste,
- per la situazione economica mondiale post covid (aumento dei prezzi dei materiali, dei costi di spedizione, etc) e, in particolare, per quella cubana (alti livelli di inflazione) è stato necessario ridurre gli obiettivi del progetto di restauro e rifunzionalizzazione della FAT a soli quattro blocchi,
- i lavori sono però rallentati dalla mancanza di materiale nell'isola e,



soprattutto, dalla indisponibilità del finanziamento italiano depositato presso la Banca Centrale di Cuba, dal deprezzamento del finanziamento (nel momento che è entrato in Cuba è stato convertito in CL al cambio di 1:25) e dalle difficoltà con l'impresa importatrice (Consumimport).

La AICS, pertanto, sollecita al più presto un *Comité Directivo* (un primo tentativo era già stato fatto in aprile), per trovare delle soluzioni condivise.

Merlo sottolinea le peculiarità di questo progetto di cooperazione, che ha come oggetto il restauro di un bene dichiarato monumento nazionale, mettendo in evidenza le difficoltà che il progetto sta avendo sia per l'assenza di personale cubano dedicato sia per l'incapacità dell'Inversionista di dirigere l'iniziativa secondo modalità distinte da quelle a cui è abituato, a partire dalle necessità di operare con imprese specializzate in opere di restauro.

Le rappresentanti del Mincex si impegnano a contattare il Mincult per cercare una soluzione a tutte le problematiche emerse ed a convocare quando prima il *Comité Directivo*.

Infine, sottolineano come sia necessario, prima di approvare la variante del Componente A, acquisire un parere favorevole da parte del Mincex e del Ministero degli Esteri italiano, in quanto trattasi di accordo intergovernamentale.

Alle ore 16.00 Merlo lascia la sede di AICS.

Alle ore 17.00 Merlo incontra Armando Garcia per aggiornamenti.

Alessandro Merlo



---

**Fwd: Proposta per il progetto QNBT**

1 messaggio

---

**Alessandro Merlo** <alessandro.merlo@unifi.it>  
A: Alessandro Merlo <alessandro.merlo70@gmail.com>

13 giugno 2023 alle ore 14:37

----- Messaggio inoltrato -----

**Da: Alessandro Merlo** <alessandro.merlo@unifi.it>  
Data: sab 10 giu 2023 alle 07:39  
Oggetto: Proposta per il progetto QNBT  
A: Alberta <alberta.solarino@gmail.com>

Cara Alberta,

trascorsa una settimana dal mio arrivo a La Habana, durante la quale ho avuto modo di accertare che le principali problematiche che impediscono ai lavori di restauro e riabilitazione della FAT di progredire sono:

- cronica mancanza di personale dedicato a tempo pieno a questa attività,
- mancanza di una figura in grado di supportare in loco le attività della DIP (Direzione Integrata di Progetto),
- reticenza a documentare regolarmente quanto deciso e di metterlo a disposizione dei membri della DIP e della Direzione della due Componenti (A e B) del Progetto,

sono a proporti che il DIDA contratti in Cuba un architetto junior, che svolga le suddette mansioni e che si coordini giornalmente con il sottoscritto.

La componente B, a seguito di un oculata gestione dei fondi, ha la possibilità di contrattare tale figura, direttamente o con un bando dedicato. La disponibilità dello scooter elettrico recentemente acquistato consentirebbe, inoltre, a tale architetto junior di essere presente all'ISA tutti i giorni per 8 ore per operare di concerto con l'Inversionista del CIOP, la Progettista principale è, quando sarà individuato da parte del Rettore, con il nuovo Inversionista dell'ISA (colui che dovrebbe dare l'avallo a quanto realizzato dall'Inversionista del CIOP attraverso le imprese che operano sul cantiere). Questa figura che ti propongo potrebbe efficacemente fare da collante tra le parti e, soprattutto, coadiuvare il lavoro giornaliero della DIP secondo le modalità previste dal Progetto di Cooperazione.

Resto in attesa di un tuo riscontro.

Chiama quando vuoi.

A presto, Alessandro

--

---

Prof. Alessandro Merlo\_architect\_PhD  
Associate professor of Drawing (Full professor qualification) - Architectural and Urban Survey  
Director of the post-graduate master 'Enhancement of Cultural Heritage'  
Director of the Cultural Heritage Management Lab (CHMLab)  
Member of the Academic board of the PhD in Architecture  
University of FlorenceDiDA\_Department of ArchitecturePlesso didattico di Santa Verdiana,  
piazza Ghiberti 27, 50122 Florence (IT)  
Ph: +39 055 2755193  
Mobile: +39 335 5423014, e.mail: [alessandro.merlo@unifi.it](mailto:alessandro.merlo@unifi.it)  
[www.culturalheritage.it](http://www.culturalheritage.it) | [www.ghibertiana.it](http://www.ghibertiana.it)

--

---

Prof. Alessandro Merlo\_architect\_PhD  
Associate professor of Drawing (Full professor qualification) - Architectural and Urban Survey  
Director of the post-graduate master 'Enhancement of Cultural Heritage'  
Director of the Cultural Heritage Management Lab (CHMLab)  
Member of the Academic board of the PhD in Architecture  
University of FlorenceDiDA\_Department of ArchitecturePlesso didattico di Santa Verdiana,  
piazza Ghiberti 27, 50122 Florence (IT)  
Ph: +39 055 2755193  
Mobile: +39 335 5423014, e.mail: [alessandro.merlo@unifi.it](mailto:alessandro.merlo@unifi.it)  
[www.culturalheritage.it](http://www.culturalheritage.it) | [www.ghibertiana.it](http://www.ghibertiana.it)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## **Report Progetto QNBT** **13 giugno 2023**

Martedì 13 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.15.

Alle ore 8.30 Merlo incontra Yanet Feliciano e la aggiorna su quanto emerso nella riunione del giorno precedente con il Mincex.

Alle ore 9.30 Merlo incontra Renee Cecilio Hernandez e condivide con lui il report redatto con l'aiuto di Alida Sanchez e Midalis Achevedo.

Tale report (in allegato) viene integrato con le osservazioni dell'Inversionista e viene inviato per posta elettronica a Yanet Feliciano affinché lo condivida con i partecipanti alla riunione di mercoledì 14 giugno.

Dalle ore 11.00 alle ore 12.30 Merlo redige la nota richiesta da AICS La Habana inerente alla suddivisione in lotti della prima tranche di acquisti per le opere di restauro e manutenzione della FAT (in allegato).

Successivamente Merlo invia un messaggio di posta elettronica (in allegato) alla vice decana della FACPC per aggiornarla sul *Taller de Paisajismo* che la prof. Anna Lambertini svolgerà all'ISA nel mese di novembre, chiedendole di fornire dei nominativi di colleghi interessati a svolgere alcune conferenze sui temi del corso.

Alle ore 14.00 Feliciano e Merlo si recano alla FAT per verificare se negli ultimi giorni fossero proseguiti i lavori alla fossa settica; il sopralluogo ha dato un riscontro negativo.

Alle ore 15.30 Merlo lascia l'ISA.

Alessandro Merlo



La Habana, 13 de junio de 2023

Por este medio se describen a continuación los problemas que todavía afectan al proyecto de rehabilitación y restauración de la FAT, para que se pueda discutir sobre ellos en la reunión técnica del miércoles 14 de junio.

1. **Dirección Integrada de Proyecto (DIP):** hoy en día no existe una estructura de DIP; lo que hay es un equipo técnico que lleva adelante el proyecto de restauración y rehabilitación de la FAT.

Falta también un especialista que coordine las actividades constructivas de la FAT con las demás actividades del Proyecto QNBT, con formación sólida en construcción y organización de obras, teniendo en cuenta lo establecido por el proyecto de colaboración internacional QNBT.

**Coordinador** (NO HAY)

entre la DIP y la Dirección del Componente A

**Inversionista CIOP – Proyectista Principal – Inversionista ISA** (NO HAY)

2. **Falta de recursos humanos:**

- No existe en este momento una estructura de DIP.
- El Inversionista del CIOP y la Proyectista Principal no pueden asegurar todo lo que se necesita para llevar este Proyecto. Sería necesario poner otras personas para que puedan ayudar en sus tareas.
- No hay un económico que lleve el control sobre las compras y la gestión del dinero para la rehabilitación y la restauración de la FAT dentro del proyecto marco QNBT.

3. **Comunicación entre las partes:**

- no fluye la comunicación entre los expertos del equipo técnico. No hay un procedimiento de trabajo lógico. No se consigue organizar las tareas u asegurar que las personas acudan cuando deben.
- No se redactan actas suficientemente detalladas sobre las decisiones que se toman.
- La Proyectista Principal tiene que avalar todas las decisiones y que se deje constancia del tema a consultar y avalar.
- A la contraparte italiana no le llegan los documentos técnicos y, por lo tanto, ni puede estudiarlos y evaluarlos ni consigue asegurar su asistencia técnica.



**4. Transporte y movilidad:**

es imprescindible asegurar que todos los especialistas técnicos estén en la obra cuando les corresponda para garantizar el funcionamiento y la concatenación del proceso constructivo.

**5. Cronograma ejecutivo:**

se debe actualizar el Cronograma compartiéndolo entre los especialistas del equipo técnico, con las tareas inmediatas de preparación de la obra (tanque séptico - pozo de infiltración, tanque elevado de agua potable, exploración de los bajantes pluviales, mantenimiento de las dos cisternas, investigaciones de diagnóstico no concluidas: calidad de la estructura, tensores y materiales cerámicos - rasilla, ladrillo -), entre otras tareas que están en proceso y otras que contribuyen a continuar el mismo después de obtener la Licencia de obra.

**6. Fuerza de Trabajo:**

se debe disponer de un aval que certifique su especialización y/o actualización en llevar los diferentes trabajos: nuevas construcciones y restauración.

**7. Compras:**

- Por la industria de materiales nacionales (cerámicas – ladrillos y rasillas –, áridos, aglomerantes, impermeabilizantes, etc): propuesta del Ministerio de Construcción y otras modalidades de gestión.
- En el extranjero: seguir con las licitaciones teniendo en cuenta la indisponibilidad de la financiación otorgada.

**8. Licencia de obra:**

APCI como órgano de consulta especializado, sus consideraciones técnicas son resueltas a través de la empresa SEISA que tiene entre sus responsabilidades las de proyectar, ejecutar y avalar el proceso de puesta en marcha de los sistemas de las obras\*, todavía no ha concluido el trabajo. Sin esta actualización el proyecto ejecutivo está inconcluso y no se puede iniciar la etapa de ingeniería básica, necesaria para obtener la Licencia de Obra por parte de Planificación física.

\*Contra-intruso (sistema SACI), contra-incendios (sistema SADI) y extinción por agua.

**9. Factores que inciden en el avance de la obra:**

potadores energético (agua y electricidad) y seguridad.

El director del Componente B  
Alessandro Merlo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

La Habana, 13 giugno 2023

**AICS sede La Habana**

Edificio Someillán - 4to piso  
Calle O / Línea y 17 - Vedado

All'attenzione dell'Arch. Alberta Solarino (Coordinatrice settori Cultura e Sviluppo Locale)  
e p.c. a Ayme Plasencia (Assistente Tecnica settori Cultura e Sviluppo Locale)

**OGGETTO:** Progetto QNBT, suddivisione in lotti della prima tranche di acquisti per le opere di restauro e riabilitazione della FAT

Con la presente, il sottoscritto Alessandro Merlo, direttore del Componente B del Progetto *¡Que no baje el telon!* (AID 011756),

VISTA

la normativa richiamata nell'allegato 2 (*Criteri di eleggibilità, clausole etiche, principi generali dei contratti*) e nell'allegato 4 (*Procedure di aggiudicazione*, nel quale si asserisce che "non è consentito il frazionamento artificioso sia dei lavori che delle forniture di beni e servizi") dell'Accordo Intergovernamentale,

CONSIDERATE

le specifiche esigenze del Progetto QNBT legate all'acquisto di materiali da costruzione

DICHIARA CHE

la prima tranche di acquisti relativa ai materiali necessari per il restauro e la riabilitazione della *Facultad de Arte Teatral* dell'ISA da sottoporre a procedura di gara per forniture è stato suddiviso in quattro distinti lotti: materiale idrosanitario (A.2.23)\*, materiale elettrico (A.2.24)\*, infissi in alluminio (A.2.25)\* e rivestimenti ceramici (A.2.25)\*. Il terzo e quarto lotto fanno parte di uno stesso capitolo di spesa (A.2.25. *Terminaciones*) che è stato ritenuto opportuno suddividere ulteriormente poiché raccoglie in sé forniture diverse tra loro.

Ciascun lotto è costituito da materiali che, per la loro natura, possono verosimilmente essere somministrati da uno stesso offerente.

\* Cfr. Allegato 3 "Piano finanziario" del Documento di Progetto

In fede,

Il direttore del Componente B  
Prof. Alessandro Merlo



Alessandro Merlo <alessandro.merlo70@gmail.com>

---

## Taller de Paisajismo

---

**Alessandro Merlo** <alessandro.merlo70@gmail.com>

mar 13 giu, 13:11

A: snailsyo@gmail.com <snailsyo@gmail.com>

Cc: Feliciano Valenciaga Yanet <yanetkamila2014@gmail.com>, <armandogarcia89040220920@gmail.com>

Querida Alina,  
Cómo estás?

En estos días estamos montando el taller sobre paisajismo, a partir de lo pactado en Florencia, que se dará en el ISA en el mes de noviembre de 2023.

Ya tenemos el borrador del programa de las clases que van a impartir las dos profesoras de Italia: clases presenciales en la mañana y trabajo de campo sobre el parque del ISA en la tarde.

Sería muy recomendable añadir unas conferencias por parte de profesores cubanos especializados en los temas que se van a tratar, así que cuanto antes se pueda cerrar el programa y enviarlo a los estudiantes de la diferentes universidad de La Habana.

Espero tus noticias, un abrazo, Alessandro

[Testo citato nascosto]

Taller Paisajismo.pdf



## **Report Progetto QNBT** **14 giugno 2023**

Mercoledì 14 giugno Merlo si reca al Mincult alle 8.30 per coadiuvare Renee Oliver Gerardo nella stesura del POG del Componente A.

Alle 12.30 una bozza del documento viene inviata all'attenzione di Solarino e Plasencia.

Alle 13.00 Merlo giunge all'ISA per partecipare alla riunione settimanale del Gruppo Tecnico.

L'incontro, al quale prendono parte Yanet Feliciano, Renée Oliver (Mincult), Rolando Ortega (ISA), Francisco Diaz (CIOP), Renee Hernandez (CIOP), Alida Diez (ATRIO), Armando Garcia (ISA), Alessandro Merlo (DIDA), Tahymì Canto (ATRIO) e un rappresentante della ESEO, ha inizio alle 13.30.

Coordina la riunione Yanet Feliciano secondo l'odg (in allegato).

Viene introdotto il tema del cavo elettrico per l'alimentazione delle tre postazioni di controllo previste nell'area della FAT, le quali saranno ricavate all'interno di tre Blocchi, e del problema del ripristino della recinzione perimetrale, che presenta varie interruzioni dalle quali possono facilmente entrare dei malintenzionati.

La ESEO, che è responsabile delle opere, dichiara che non può proseguire con i lavori per mancanza di materiali.

Su questo argomento prende la parola il Rettore dell'ISA, il quale sottolinea che non è possibile affidare i lavori ad una impresa che non dispone delle risorse adeguate a portarli a termine.

Risponde il Direttore del CIOP, che evidenzia come per ragioni di "politica culturale" non è possibile prescindere dall'impresa ESEO del Mincult.

La Direttrice di ATRIO concorda con il Rettore, invitando tutti a trovare delle soluzioni alternative per dare continuità all'opera e ad esprimere in questa sede quali sono le problematiche ancora non risolte all'interno del Gruppo Tecnico.

Merlo prende la parola facendo presente che i problemi di cui soffre il progetto di restauro e riabilitazione sono legati essenzialmente all'incapacità dell'Inversionista (CIOP) e della ESEO di farsi carico dei lavori, non solo a causa della carenza dei materiali da costruzione, ma soprattutto per una intrinseca disorganizzazione del Gruppo Tecnico: non c'è chiarezza sui compiti di ciascun soggetto, non esiste una comunicazione adeguata tra le parti, etc.

Il Direttore del CIOP mostra un documento del maggio del 2022 che egli aveva presentato al Mincult nel quale esprimeva le sue riserve sulle capacità del CIOP di assumersi la responsabilità delle opere per mancanza di personale tecnico qualificato (nell'organico non vi sono né specialisti né un contabile). Nel documento egli stesso suggeriva un organigramma con il personale che avrebbe dovuto essere coinvolto nei lavori. Dalle sue parole emerge, inoltre, la non completa conoscenza delle modalità di funzionamento del Progetto QNBT; egli continua infatti a confondere gli organi di governo del progetto di cooperazione con quelli del progetto di restauro e riabilitazione.

Merlo e Feliciano provano entrambi a spiegare cos'è previsto nei Termini di Riferimento, dove è esplicitato che è BTM Inversiones, tramite il CIOP, che deve farsi



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

carico di tutti gli aspetti relativi alla conduzione del cantiere, da quelli tecnici a quelli economici.

Il Rettore propone di sostituire sia il CIOP che la ESEO con altri enti che abbiamo adeguate risorse umane e materiali per condurre le opere.

Renée Oliver parla della possibilità di utilizzare il fondo di controvalore nel caso fosse necessario mettere a disposizione del Progetto ulteriori risorse finanziarie.

Alle 16.00 prendono parte all'incontro il direttore della impresa "Destellos" e un suo collaboratore, i quali si scusano di non avere con loro i campioni di laterizi promessi la settimana precedente a causa della chiusura dei forni per maltempo; si impegnano comunque a fornirli entro 10 giorni lavorativi.

Infine, Renee Oliver fa presente lo stato di avanzamento della Variante, sottolineando la necessità di avere quanto prima dei documenti tecnico-finanziari che attestino le spese sostenute.

Feliciano e il Rettore ammettono che in questo momento non c'è nessun contabile che possa fornire queste informazioni; lunedì avrebbe dovuto prendere servizio una persona afferente al Dipartimento di Economia dell'ISA, ma ad oggi non si è presentata.

Il Rettore suggerisce di contrattare un'impresa privata e di affidare a loro questo compito.

La riunione si conclude alle 16.15 e Merlo lascia l'ISA alle ore 16.30.

Alessandro Merlo





Proyecto de Cooperación Internacional  
"Conservación, gestión y puesta en valor  
del patrimonio cultural del ISA"  
Calle 120 e/ 9na y 13, Cubanacán,  
Playa, La Habana, Cuba.

## **Reunión técnica 14.06.23**

**Hora: 1:00 pm -2:30 pm**

### **Orden del día:**

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Directora.
2. Actualización de los procesos de organización de obra. Cronograma directivo.  
Presenta: René Cecilio Hernández. CIOP.
3. Aspectos de funcionamiento y gestión de los grupos del proyecto. Resumen desde la asistencia técnica (6 de junio-14 junio).  
Presenta: Alessandro Merlo. DIDA
4. Variante del componente A para entregar a la AICS. Orientaciones y completamiento de los documentos.  
Presenta: Renee Oliver  
Yanet Feliciano  
Alessandro Merlo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## **Report Progetto QNBT** **15 giugno 2023**

Giovedì 15 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.35.  
Yanet Feliciano gli comunica che non arriverà prima delle 9.30.

Alle ore 10.00 Merlo consegna a Feliciano una bozza in spagnolo del report della riunione del Gruppo Tecnico del giorno precedente, affinché possa esserle utile per redigere il report ufficiale.

Alle 11.00 Merlo incontra il prof. Luis Acosta Gonzalez, specialista in geomatica e BIM, dell'Università di Holguin, con la quale è in corso un ACCS.  
Merlo spiega ad Acosta in cosa consiste il progetto QNBT e quali sono le attività che possono interessare gli studenti della Facoltà di Ingegneria di Holguin; tra queste rientra sia l'addestramento sul BIM sia il workshop sul Paesaggio (in particolare sui rischi idrogeologici) che verranno svolti nel mese di novembre 2023.  
Merlo, inoltre, sottolinea la necessità che fare rete tra le università cubane e quella di Firenze, al fine di poter accedere a finanziamenti attraverso la partecipazione a bandi di pubblici.

Alle ore 11.45 Merlo accompagna Acosta a visitare la FAT.

Alle 12.30 Acosta lascia l'ISA.

Dalle ore 13.30 alle ore 15.00 Merlo si dedica alla redazione di un documento sintetico sul progetto QNBT da inviare al fotografo Jose Manuel Ballester di Madrid.

Merlo lascia l'ISA alle ore 15.30.

Alessandro Merlo



## Report Progetto QNBT 16 giugno 2023

Venerdì 16 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra il Decano della Facoltà di Arte Teatrale che gli presenta un possibile candidato per la gestione del BIM della FAT.

Merlo spiega in cosa consiste il progetto QNBT e, in particolare, l'attività 1.3.B e 1.5.B, che hanno come oggetto la gestione del progetto di restauro e riabilitazione della FAT attraverso strumenti per il *facility management* e l'implementazione del gruppo che opera sul patrimonio dell'ISA.

L'architetto si mostra interessato all'iniziativa, sollevando al contempo la questione del suo ruolo all'interno all'ISA, che è il destinatario del BIM, affinché possa essere garantita nel tempo la gestione dello strumento informatico.

Terminato l'incontro, il Decano e la Direttrice del Componente A si recano dal Rettore il quale non si dimostra interessato a queste attività previste dal Progetto né intenzionato a promuovere il Gruppo che dovrebbe operare sul patrimonio dell'ISA. Merlo e Feliciano decidono di discutere la questione in altra sede.

Alle ore 10.30 Merlo si reca presso il Mincult dove lo aspetta Renée Oliver per redigere il piano finanziario della Variante del Componente A.

Alle ore 13.00 giungono anche Yanet Feliciano e Armando Garcia con la documentazione economico-finanziaria necessaria per poter terminare il lavoro.

Alle ore 15.00 la prima bozza del piano finanziario è terminata.

Alla stessa ora Merlo riceve una telefonata dalla vice-decana della CUJAE, che gli comunica che il Rettore dell'Università José Antonio Echeveria ha firmato l'ACCS con Firenze e che lunedì può consegnare l'originale affinché possa essere portato in Italia. Merlo prende accordi per incontrarsi lunedì 19 alle ore 11.00 presso la CUJAE.

Alle ore 15.30 Merlo lascia il Mincult.

Alessandro Merlo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## **Report Progetto QNBT 19 giugno 2023**

Lunedì 19 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano e assieme concludono il verbale della riunione di mercoledì 15 giugno 2023.

Parallelamente, Merlo redige il report della missione svolta a La Habana dal 5 al 19 giugno.

Alle ore 11.00 Feliciano condivide il verbale con i membri del Gruppo Tecnico e Merlo invia il suo report ad AICS La Habana e AICS Roma.

Alle ore 11.30 Merlo incontra la vice-decana della Facoltà di Architettura presso la CUJAE, che le consegna l'ACCS firmato dal Rettore dell'*Universidad Tecnológica* José Antonio Echeverria da consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali di UNIFI.

Alle ore 12.45 Merlo si reca presso la sede di AICS La Habana per incontrare Alberta Solarino. Assieme discutono sul contenuto del report inviato da Merlo il giorno stesso e sulla possibilità che il Componente B possa contrattare due consulenti cubani per svolgere delle attività di supporto al progetto QNBT.

Alle ore 14.00 Merlo lascia la sede dell'AICS per fare rientro in Italia.

Alessandro Merlo



## **REUNIÓN TÉCNICA**

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 14 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 pm**

### **PARTICIPANTES:**

Rolando Ortega, Rector ISA

Yanet Feliciano Valenciaga, directora del Proyecto de Colaboración QNBT. ISA

Tahimy Canto, directora de ATRIO

Alida Diez Sánchez, Proyectista principal, ATRIO

Francisco Díaz. Director CIOP

Rene Hernández. Esp técnico CIOP

Armando García, UdG proyecto.

Arq. Alessandro Merlo, director del componente B

Arq. Renee Oliver. Esp en cooperación internacional del MINCULT

Angel M. Rodriguez, Esp. ESEO

Enrique Amador Quiñones, Decano de la Facultad de Arte Teatral.

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Directora.
2. Actualización de los procesos de organización de obra. Cronograma directivo.  
Presenta: René Cecilio Hernández. CIOP.
3. Aspectos de funcionamiento y gestión de los grupos del proyecto. Resumen desde la asistencia técnica (6 de junio-14 junio).  
Presenta: Alessandro Merlo. DIDA
4. Variante del componente A para entregar a la AICS. Orientaciones y completamiento de los documentos.  
Presenta: Renee Oliver  
Yanet Feliciano  
Alessandro Merlo



I. Acuerdos pendientes de la reunión del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Cumplido.** ESEO envió carta al grupo técnico detallando por objetos de obra la disponibilidad de materiales y los hombres con que cuenta la brigada para ejecutarlos. Se adjunta a esta acta.

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 08.06.2023

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

**Estado:** El sábado 10 se explicó en la reunión de inversiones que se iba a colocar el cable el lunes 12.06.2023.

**Cumplido.** Los trabajos comenzaron el martes 11.06.2023 y se estarán culminando para finales de semana.

**Acuerdos pendientes reunión técnica, miércoles 07.06.2023:**

**Acuerdo 1.** Comienzo de los trabajos de inspección y dictamen de los bajantes el lunes 12 de junio.

Responsable: René Hernández, CIOP y Enrique Aguila (ingeniero contratado)

**Cumplido.** Los trabajos comenzaron el miércoles 14 de junio.

**Acuerdo 2.** Colocar el cable eléctrico de la FAT para la iluminación en las garitas

Responsable: René Hernández, CIOP y ESEO

Fecha de cumplimiento: 12.06.2023



**Cumplido.** Los trabajos comenzaron y se deben concluir en la semana del 12 al 16 de junio.

Se necesitan 11 reflectores en total para garantizar la iluminación óptima en la obra. Se contactó con una Mypime que en almacén solo tienen 6 reflectores y se comprometieron en buscar los restantes.

**Acuerdo 3.** Se entregarán las características técnicas de los materiales a la proyectista de ATRIO por parte de los especialistas del CIOP, una vez que la empresa Aguas de La Habana entregue el catálogo a la inversión.

Fecha de cumplimiento: miércoles 14.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**En proceso.** El CIOP firmó contrato con Aguas de La Habana, pero no les han enviado los catálogos con las características técnicas de los materiales.

**Acuerdo 4.** Se realizará un estudio entre el Rector del ISA y el director de la ESIC, para planificar y determinar los puntos más vulnerables y colocar guardias y postas de seguridad dentro del campus universitario.

Responsable: Rector ISA y director de ESIC.

**Estado:** El encuentro se realizó, pero la determinación de las posiciones depende de la electricidad y la colocación de las garitas.

**Acuerdo 5.** Entrega de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

Fecha de cumplimiento: 30 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

**Estado:** Por parte de inversiones, deberán entregar a los responsables de la confeccionar la variante, el avance por objeto de los indicadores físicos y financieros.

Responsable: René Hernández, CIOP

**En proceso.**

**Acuerdo 6.** Se realizará una reunión técnica, lunes, miércoles y viernes a las 2:00pm entre los especialistas del CIOP y especialistas de Atrio en la FAT – ISA



**Estado:** Ambas partes determinarán, los días que sean necesarios para realizar estas reuniones técnicas en la obra, con el objetivo de que las acciones constructivas avancen.

Responsable: Directores de CIOP y Atrio.

### **Resumen de la reunión técnica. (puntos 2, 3 y 4)**

Inicio de la reunión a las 13.30 horas.

Se presenta el orden del día enviado anteriormente con el acta de acuerdos por parte de la directora.

Se introduce el tema del cable eléctrico para el suministro de energía de los tres puestos de control previstos en el área FAT, los cuales se colocarán dentro de tres Bloques, y se discute el problema de reintegrar la cerca perimetral, que tiene varias interrupciones por donde se puede ingresar fácilmente y colocan a la Facultad en una posición de vulnerabilidad.

ESEO, responsable de la tarea, declara que no puede continuar con los trabajos por falta de materiales (gas) para la colocación de la parte que falta, que se extiende a toda la parte trasera de la Facultad.

El Rector del ISA toma la palabra sobre este tema, subrayando que no es posible encomendar las obras a una empresa que no cuenta con los recursos adecuados para realizarlas, y esta situación conlleva a una determinación de continuar o no encargando obras a quién no tiene los recursos.

El director del CIOP destaca la prioridad por política del MINCULT para tener en cuenta en primer lugar a la empresa ESEO.

La directora de ATRIO coincide con el Rector, invitando a todos a buscar alternativas de solución para dar continuidad al trabajo y expresar aquí cuáles son los problemas aún no resueltos dentro del Grupo Técnico.

Toma la palabra Merlo (Codirector del proyecto, componente B y asistencia técnica) señalando que los problemas que afectan al proyecto de restauración y rehabilitación están esencialmente ligados a la incapacidad del Inversionista (CIOP) y ESEO para hacerse cargo de las obras, no sólo por la falta de materiales de construcción, sino sobre todo por la desorganización intrínseca del Grupo Técnico: no hay claridad sobre las tareas de cada sujeto, no hay una adecuada comunicación entre las partes, y en este período de asistencia a la obra ha sido muy difícil





coordinar que la parte inversionista convoque a los especialistas y que lleve memoria escrita de todo lo que se hace en obra.

El Director del CIOP muestra un documento con fecha de mayo de 2022 que había presentado al Mincult en el que expresaba sus reservas sobre la capacidad del CIOP para asumir la responsabilidad de las obras por falta de personal técnico calificado (no hay especialistas ni un contador). En el documento sugiere un organigrama con el personal que debe intervenir en las obras.

En este momento el debate se concentra en que no existe a la fecha claridad del funcionamiento del Proyecto QNBT; de hecho, existía confusión respecto a los órganos de gobierno del proyecto de cooperación con los del proyecto de restauración y rehabilitación.

Los directores de los componentes A y B, así como la especialista de colaboración del MINCULT Renee Oliver, explican lo previsto en los Términos de Referencia, donde queda explícito que es BTM Inversiones, a través del CIOP, quien debe hacerse cargo de todos los aspectos relacionados con la dirección de la obra, desde lo técnico hasta lo económico. Por tanto, la estructura de inversiones es paralela a la estructura del proyecto de colaboración, aunque deben trabajar de manera conjunta. En cuanto al aspecto económico, el económico de la UdG se encarga de la contabilidad de la cuenta en BFI y no puede llevar la cuenta en moneda nacional para materiales de construcción y mano de obra asociada al CIOP, quién responde por la misma. DE igual manera el CIOP debe articular un mecanismo comercial y de almacenaje para los materiales de construcción que están bajo su responsabilidad, y no cuenta en su objeto social con la manera de hacerlo hoy. Los materiales que se importan por el componente A entran a través del sistema del ISA y su almacén.

En este sentido el CIOP no puede acometer esta obra sin un equipo técnico y administrativo que lo respalde, y resulta imprescindible que pueda contar con este equipo, por lo que se hará saber a la dirección del MINCULT a través de una comunicación escrita este asunto.

El Rector propone sustituir tanto el CIOP como la ESEO por otros órganos que dispongan de los medios humanos y materiales adecuados para la ejecución de las obras, teniendo en cuenta las experiencias exitosas dentro de la propia universidad. Además se pregunta si la prioridad para que el proyecto Que no baje el telón, de la FAT avance es: contratar mano de obra dentro el sistema del MINCULT que en disímiles casos, no cuentan con todos recursos materiales, ni humanos o terminar la obra en los tiempos establecidos, plantea que si no se buscan formas no estatales alternativas no se podrá avanzar con la misma.



Reneé Oliver habla sobre la posibilidad de utilizar el “fondo de contravalor” si es necesario para poner a disposición recursos financieros adicionales para el Proyecto, en este caso habría que realizar un estudio real de cuánto se necesita pues la solicitud demora unos meses.

A las 16.00 horas participa en la reunión el director de la mypime "Destellos" y uno de sus colaboradores, quienes se disculpan por no haber traído las muestras de ladrillos prometidas la semana anterior por el cierre de los hornos debido al mal tiempo; sin embargo, se comprometen a suministrarlos en un plazo de 10 días hábiles.

Renee Oliver señala el avance de la Variante del Componente A, enfatizando la necesidad de contar lo antes posible con los documentos técnico-financieros que certifiquen los gastos incurridos.

Se discute sobre la ausencia en estos momentos de un contable que asuma la contabilidad del componente A en el ISA ya que al contador Yelier Betancourt se le va acerrar el contrato por ausencias y porque no ha sido constante en la entrega y manejo de la gestión económica del proyecto. Una persona de la Dirección económica del ISA debía asumir pero no se presentó a este encuentro. El Rector dispone contratar a una mypime para la gestión económica y contable de los proyectos de colaboración en el ISA.

El encuentro termina a las 16.15.

### **Acuerdos reunión técnica, miércoles 14.06.2023:**

**Acuerdo 1.** Escribir un documento explicativo elaborado por el equipo técnico donde se analicen las causas y condiciones del estado de los procesos del proyecto actualmente que impiden la correcta concatenación de los procesos constructivos y con ellos el poco avance de la obra, el cual se le enviará al CIOP para que ellos plasmen sus inquietudes y posibles deficiencias que les impide el avance. Después de conformando este documento se le entregará al Director General MINCULT, Juan Carlos Santana para un análisis profundo y posibles soluciones inmediatas.

En la reunión técnica se analizaron.

Fecha de cumplimiento: 21 de junio de 2023

Responsable: Equipo técnico (ISA, ATRIO,DIDA,CIOP, ESEO)

**Acuerdo 2.** La mypime Destellos enviará un lote de 20 unidades de ladrillos, ya con las dimensiones solicitadas con el objetivo de entregarlos en el CITEC y realizar las pruebas de laboratorios para la certificación.

Responsable: Leovigildo Sosias, representante de la Mypime Destellos

Fecha de cumplimiento: miércoles 5.07. 2023



Seguimiento: René Hernández, CIOP



La Habana, 14 de junio de 2023

"Año 65 de la Revolución"

A: Dirección del Proyecto "QNB"

Dando cumplimiento al acuerdo No.8 de la reunión técnica del grupo de colaboración efectuada el día 26/5, entregamos de manera oficial la relación de objetos de obra a ejecutar, así como la fuerza de trabajo y garantía de recursos, por la UB Eseo Occidente en la Facultad de Artes Escénicas (Arte Teatral) como parte de los trabajos correspondientes al proyecto Que no baje el telón en la Universidad de las Artes.

Objetos de Obra	Estado	Ejecutor	Observaciones
Tanque Séptico	Se fundió el sello y la base.	Brigada 3 Eseo	Se espera por los bloques para comenzar a levantar la estructura. El resto de los recursos están garantizados.
Pozo de Infiltración		Brigada 3 Eseo	
Registros en caída	Por comenzar.	Brigada 3 Eseo	(No están garantizadas las tuberías)
Fundición de base de Garitas	Fundidas las 3 bases de la facultad.	Brigada 3 Eseo	Se cuentan con los recursos de electricidad
Demolición de baño (Bloque 5)	En proceso de contratación.	Brigada 3 Eseo	Objeto Nuevo

**Nota:** Todos estos objetos de obra pueden ser ejecutados en paralelo por la brigada No.3 de la Eseo Occidente, compuesta por 14 trabajadores.

Osmel Rivero Paez  
Director UB Eseo Occidente





## Report Progetto QNBT 7 giugno 2023

Mercoledì 7 giugno Merlo arriva all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano, che gli chiede di controllare la bozza della variante del Componente A.

Alle ore 10.00 giunge all'ISA Alida Diez e assieme si dirigono alla FACPC per incontrare Midalis Achevedo. Merlo chiede alla Progettista principale e all'ex Inversionista dell'ISA di scrivere assieme un documento sulle cause dei ritardi dei lavori alla FAT e sulle possibili misure di mitigazione da mettere in atto per risolvere i problemi. Sia Diez che Achevedo si dimostrano disponibili a scrivere il testo, ma non a firmarlo, concordando infine di vedersi la mattina di lunedì 12 giugno presso l'abitazione di Diez.

Alle ore 13.00 ha inizio la riunione settimanale del Gruppo Tecnico, che dura solo 30 minuti poiché alle 13.30 è stata indetta un'altra riunione, alla quale Merlo non viene invitato, tra il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina, la Direttrice del Dipartimento di Industria Culturale e Cooperazione del Mincult Ana Maria Pellòn, la specialista Renée Oliver Gerardo dello stesso Dipartimento, il Rettore dell'ISA Rolando Valentin Ortega Alvarez, la Direttrice di Progetto QNBT Yanet Feliciano Valenciaga, il Direttore del CIOP Francisco Diaz Santa Cruz, l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez, per preparare l'incontro del giorno successivo presso il Ministero richiesto da Merlo al Direttore Generale del Mincult prima del suo arrivo a La Habana.

All'incontro delle 13.00, alla presenza del Gruppo Tecnico e del Rettore dell'ISA, sono stati invitati il responsabile della sicurezza dell'ISA e un membro della Mipyme "Destellos" che produce laterizi.

Per quanto concerne la sicurezza, il responsabile assicura che sono state prese le precauzioni necessarie per garantire la sorveglianza dell'edificio della FAT e che nei giorni successivi verranno approntate 3/4 le postazioni per i vigilantes.

Successivamente Renee Cecilio Hernandez introduce il sig. Sosias della "Destellos", il quale spiega che l'impresa possiede quattro fornaci; da quella di Bayamo proviene il campione che è stato analizzato da CITEC per valutarne le caratteristiche chimico-fisiche. Sosias afferma che l'impresa può produrre dai 3000 ai 5000 laterizi al giorno di qualunque dimensione sia necessaria e che la prossima settimana è in grado di fornire 10 mattoni da sottomettere nuovamente alle necessarie prove tecniche.

Merlo chiede che tali prove vengano eseguite su terne di laterizi provenienti da partire diverse.

Alle 13.30 la riunione termina senza avere affrontato i restanti punti del giorno per poter procedere al successivo incontro.

Alle 13.40 Merlo lascia l'ISA; nel pomeriggio egli appronta il pptx da presentare durante la riunione del giorno successivo presso il Mincult.

Alessandro Merlo



## REUNIÓN TÉCNICA

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 7 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 am**

Orden del día:

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Yanet Feliciano.
2. Análisis operacional de la obra. Resp: René Hernández.
3. Variante a entregar a la Agencia Italiana de Cooperación por la parte cubana. Resp: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

Acuerdos de la reunión anterior, del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 1.** Circular y revisar los acuerdos incumplidos en la reunión técnica del 31.06.2023, en la reunión del sábado 3.06.2023.

Resp: Directora de proyecto.

FC: 1 de junio de 2023.

Cumplido: se circularon y despacharon con todos los implicados.

**Acuerdo 2.** Concluir con el contrato del ingeniero que realizará el estudio de los bajantes pluviales y entregar los dictámenes por etapas para avanzar en la obra.

Cumplido: el ingeniero está contratado y comienza el 12 de junio.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Acuerdo 4.** Realizar encuentro técnico entre el CIOP y ATRIO para revisar los dictámenes de los ladrillos y en caso de faltar alguna prueba sobre las características físicas y mecánicas solicitar al laboratorio.



FC: Inmediata  
Resp: René Hernández.

Cumplido en reunión técnica del 6 de junio de 2023.

**Acuerdo 5.** Convocar a una reunión presencial u online, al creador productor de los ladrillos. Conocer disponibilidad, accesibilidad de poder producir los ladrillos con las dimensiones necesarias y variar las características físicas y mecánicas en la nueva producción de ladrillos. Así garantizar la calidad óptima de los ladrillos a colocar en 2023.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: René Hernández

**Acuerdo 6.** Entregar a la proyectista de ATRIO, el listado de los materiales con los diámetros disponibles de Aguas de la Habana, para un análisis y validación de los mismos.

Fecha de cumplimiento: miércoles 07.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 1 de junio.

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

Estado: Realizado encuentro entre el Director de ESEO con Rector del ISA el 1 de junio de 2023 para revisar el tema, ESEO entregará carta sobre la colocación y entrega del trabajo terminado al CIOP con copia al ISA.

**Acuerdo 8.** Convocar a la reunión técnica a la ESIC los miércoles a la una de la tarde.

Fecha de cumplimiento: Próxima Reunión.

Responsable: Directora de Proyecto.

**Acuerdo 9.** Revisar los listados de materiales entregados a Consumimport y aclarar las dudas que la comercial envió por correo en los listados y entregarlos a la dirección del proyecto para terminar documento de licitación.

FC: inmediata

Responsable: René Hernández

Estado: Cumplido.

**Acuerdo 10.** Presentación del primer borrador de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

FC: 7 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.



## Report Progetto QNBT 8 giugno 2023

Giovedì 8 giugno Merlo si reca al Mincult alle ore 9.20 per incontrare Yanet Feliciano prima dell'inizio della riunione richiesta da Merlo con il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina.

Alle ore 10.10 ha inizio la riunione.

Sono presenti: il Direttore Generale del Mincult Juan Carlos Santana Molina, la Direttrice del Dipartimento di Industria Culturale e Cooperazione del Mincult Ana Maria Pellòn, la specialista Renée Oliver Gerardo dello stesso Dipartimento, il Rettore dell'ISA Rolando Valentin Ortega Alvarez, la Direttrice del Progetto QNBT Yanet Feliciano Valenciaga, il Direttore del CIOP Francisco Diaz Santa Cruz, l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez.

L'incontro viene coordinato da Juan Carlos Santana. Viene data la possibilità a Merlo di presentarsi e di condividere con i partecipanti il suo punto di vista sull'andamento del progetto. Merlo, con l'ausilio di un ppt (in allegato), spiega puntualmente le problematiche ancora non risolte, le quali di fatto non consentono l'avanzamento delle opere.

Prendono successivamente la parola il Juan Carlos Santana, Yanet Feliciano, Ana Maria Pellòn e, infine, Rolando Valentin, i quali assicurano la piena disponibilità del Mincult nel risolvere le questioni ancora aperte per garantire il proseguimento del progetto.

La riunione termina alle ore 11.30.

Alle ore 11.45, una volta giunti alla sede di AICS La Habana, ha inizio una seconda riunione con Alberta Solarino e Ayme Plasencia (assistente tecnica del settore cultura e sviluppo locale della AICS), alla quale prendono parte Renée Oliver Gerardo, Yanet Feliciano, Alessandro Merlo e Renee Cecilio Hernandez. L'incontro ha come oggetto la variante della Componente A del progetto QNBT. Renée Oliver mostra una bozza avanzata della variante stessa, che viene puntualmente commentata da Solarino e Plasencia.

Alla fine della riunione, Solarino fa presente ai partecipanti che non è stato ancora risolto il problema della indisponibilità della prima tranche del finanziamento italiano, sottolineando:

- che se non viene speso almeno il 70% di tale finanziamento non è possibile ottenere la seconda tranche. Tale percentuale può essere anche raggiunta attraverso impegni di spesa certificati con i somministratori di beni e servizi,
- la possibilità di utilizzare per la seconda tranche un conto corrente aperto presso un paese straniero, al fine di evitare la perdita di valore del finanziamento e l'immobilizzazione dello stesso.

Plasencia chiede che venga inviata alla AICS una copia del verbale del *Comité de Compras* con il quale sono stati approvati i lotti dei materiali da mettere a bando, al fine di rilasciare il nullaosta a procedere. Chiede inoltre a Merlo di predisporre una nota con la quale egli, nella veste di Tecnico Specializzato, certifica come sono stati formulati tali lotti.

La riunione termina alle ore 15.00.

Alessandro Merlo

## Alessandro Merlo

Arquitecto, Ph.D., Profesor de Universidad

2018: Encargado por el Departamento de Arquitectura  
(DIDA) de Florencia de escribir el Documento de Proyecto

09/2019- 03/2020: *Focal Point* por el DIDA y miembro de la  
Unidad de Gestión

09/2019-11/2022: Co-director del Componente B

11/2022 – 12/2023: Director del Componente B

01/2023 – 12/2023: Técnico Especializado por el DIDA



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

Prot. n. ....

Decreto n. ....

### II DIRETTORE

**VISTA** la convenzione stipulata con AICS rep. N. 1008 del 30/5/2019, relativa al finanziamento del progetto per la cooperazione allo sviluppo "Que no baje el telon" - CONSERVAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ISA AID: 011756 avente ad oggetto: Contribuire al *capacity building* di tutti i soggetti che operano nel campo della documentazione, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale — in particolare di quello materiale delle architetture dell'ISA e del territorio del Municipio de Playa e di quello immateriale delle arti teatrali — e al monitoraggio di tutti gli interventi necessari a riabilitare l'edificio della FAT al fine di garantirne la corretta esecuzione;

**Considerato** che in data 06/12/2022 sono state richieste ad AICS una variante non onerosa con proroga della durata del progetto al 31/12/2023 e sostituzione del Focal Point, ritenendo non necessaria la presenza continuativa a La Habana di tale figura, con quella del Tecnico Specializzato, in quanto essenziale avvalersi di una specifica assistenza tecnica per il monitoraggio delle attività di restauro e riabilitazione della FAT attraverso una serie di sopralluoghi *in loco* sulla base di un calendario costruito *ad hoc* dalle parti.

**Considerato** che AICS ha approvato quanto richiesto con nota prot. n. 4249 del 08-02-2023 (v. prot. DIDA n. 28970 del 09/02/2023);

**Preso atto** della necessità di garantire le migliori condizioni di gestione della ricerca;

**Considerato** che la selezione pubblica del Tecnico Especializado indetta con D.D. n. 4364/2023 del 13/04/2023 ha dato esito negativo (D.D. n. 5380 del 11/05/2023);

**VISTO** che con Delibera n. 192 il Consiglio di Dipartimento del 21/09/2022 il Prof. Alessandro Merlo è stato nominato responsabile scientifico del progetto e che in detto ruolo ha espletato i compiti di Tecnico Specializzato a far data dal 08/02/2023 in attesa degli esiti della procedura pubblica di selezione;

### DECRETA

per le motivazioni sopra esposte di

### INCARICARE A RATIFICA

Il Prof. Alessandro Merlo a far data dal 08/02/2023 del ruolo di Tecnico Specializzato per il progetto "Que no baje el telon" - CONSERVAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELL'ISA AID: 011756.

Firenze, li 23 maggio 2023

Il Direttore  
(Prof. Giuseppe De Luca)



# CONTRATO AICS-DIDA

*Agenzia Italiana  
per la Cooperazione allo Sviluppo*

## CONVENZIONE

tra

l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (in seguito denominata "AICS"), codice fiscale n. 97871890584, nella persona del vicedirettore Dott. Leonardo Carmenati,

e

Il Dipartimento di Architettura DIDA dell'Università di Firenze (in seguito denominato DIDA ed Ente Esecutore), avente sede legale in Firenze, via della Mattonaia 8, Partita IVA e Codice Fiscale 01279680480, nella persona del legale rappresentante il Direttore Prof. Saverio Mecca

### premesse

- che l'art. 1, comma 2, della Legge n. 125/14 concernente la "Disciplina generale della cooperazione internazionale per lo sviluppo" elenca gli obiettivi fondamentali della cooperazione allo sviluppo;
- che l'art 2.1 della Legge n.125/2014 concernente "I destinatari e i criteri" prevede che l'azione dell'Italia nell'ambito della cooperazione allo sviluppo abbia come destinatari le istituzioni locali e le amministrazioni locali dei Paesi partner;
- che l'art. 24 della Legge n. 125/14 concernente la "Disciplina generale della cooperazione internazionale per lo sviluppo" prevede che la realizzazione di iniziative ed interventi di cooperazione venga affidata tramite convenzioni ad "Amministrazioni dello Stato, Università o enti pubblici (omissis)";
- che l'art.15, comma 1 del Decreto MAECI in concerto con il Ministero delle Finanze n. 113/15 (Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo) prevede che le convenzioni di cui al citato art. 24 della legge 125/14 "determinano le modalità di esecuzione, di finanziamento delle spese sostenute e di controllo dei risultati";
- che la Cooperazione italiana presta particolare attenzione al settore della formazione per contribuire al rafforzamento della "capacity- building" dei paesi beneficiari;
- che AICS e l'Ente Esecutore, auspicando la collaborazione di cui alla presente convenzione, hanno redatto la seguente documentazione:
  - *Documento di progetto tecnico ed economico dell'iniziativa;*
- che l'Avvocatura dello Stato ha espresso il proprio parere (n.306637 del 15.06.2017) in merito alle anticipazioni ad altre Amministrazioni dello Stato;

### considerato

che sulla base della Valutazione tecnico economica è stata approvata dal Comitato Congiunto per la cooperazione allo sviluppo, con delibera n.149 del 20.12.2018, l'iniziativa denominata "*Que no baje el telòn*" (AID 011756), che prevede anche un contributo di € 500.000,00 destinato al Dipartimento di Architettura DIDA dell'Università di Firenze;

si conviene e si stipula quanto segue:

#### 1. Oggetto della convenzione

1. L'AICS e l'Ente Esecutore concordano sull'esecuzione del progetto "*Que no baje el telòn*" - di seguito denominato "Progetto" - come successivamente descritto nell'Allegato 1 – Documento di Progetto per il conseguimento del seguente obiettivo specifico:

contribuire al *capacity building* di tutti i soggetti che operano nel campo della documentazione, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale — in particolare di quello materiale delle architetture dell'ISA e del territorio del *Municipio de Playa* e di quello immateriale delle arti teatrali — e al monitoraggio di tutti gli interventi necessari a riabilitare l'edificio della *FAT* al fine di garantirne la corretta esecuzione.

...

...

#### 5. Attività e obblighi dell'Ente Esecutore

1. L'Ente Esecutore si impegna, nel rispetto della normativa vigente, a:
  - assicurare la realizzazione del Progetto;
  - corrispondere la propria parte di cofinanziamento pari ad € 73.320;
  - assicurare il corretto svolgimento del Progetto e presentare all'AICS i rendiconti finanziari sulle spese sostenute;
  - rispettare le disposizioni vigenti in materia di prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, anche ai sensi del d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
  - verificare che siano assicurati tutti gli adempimenti connessi alle attività del personale con particolare riferimento alle prescrizioni assicurative, previdenziali e antinfortunistiche;
  - assicurare che il personale operante in esecuzione all'incarico in oggetto della presente Convenzione, si impegni contrattualmente a rimanere estraneo a questioni politiche, etniche, religiose aventi carattere interno ai territori di provenienza dei borsisti e ad astenersi da qualsiasi manifestazione suscettibile di nuocere alle buone relazioni tra l'Italia e i suddetti territori;
  - mettere a disposizione della AICS in Italia ogni utile elemento di valutazione, al fine di verificare la corretta gestione del Progetto.
  - rispettare e far rispettare dal personale impiegato nel progetto il Codice Etico dell'AICS e le disposizioni comportamentali e di sicurezza impartite dal MAECI e dall'Ambasciata e a far eseguire al personale che si recherà all'estero il corso preliminare in materia di sicurezza presso l'Unità di crisi del MAECI.

## ÁREA TÉCNICA

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
<del>1.</del> Aún no se ha elaborado un Cronograma de las obras.	Elaborar el Cronograma.
2. No se ha terminado el restauro ni de la cisterna ni de la torre de agua.	Terminar las obras en la cisterna y en la torre de agua.
3. No hay electricidad en el área de las obras.	Volver a posicionar un transformador.
4. No todos los proyectos han sido adquiridos al Inversionista para la evaluación técnica necesaria.	Evaluar por parte del Inversionista todos los proyectos, también para actualizar el coste general de las obras.
5. Aún faltan algunos permisos necesarios desde las autoridades locales.	Velar que los permisos no se demoren.
6. No se completó la fase de diagnóstico estructural de las bóvedas, que se hizo necesario debido a unas fisuras creadas tras el robo de los tensores.	Falta una última lectura de los datos.
7. Los tensores que faltan aún no se han vuelto a colocar.	Seguir colocando los tensores que faltan.
8. No se ha completado la fase de certificación de las soldaduras de las barras de acero de los nuevos tirantes, ni la de su calibración.	Proceder con la certificación.
9. Aún no ha concluido la fase de inspección de bajantes y vías horizontales asociadas.	Proceder con la inspección.
<del>10.</del> Aún no se ha habilitado un local para almacenar el material que se comprará.	Habilitar los almacenes que hacen faltas.

## SEGURIDAD Y COORDINACIÓN

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
11. El Plan de Seguridad y Coordinación realizado por la empresa EMPIFAR en diciembre de 2021 no ha sido actualizado.	Actualizar el Plan de Seguridad por parte de EMPIFAR.
12. No se ha preparado el área de las obras de construcción, que aún no tiene recintos ni iluminación. No se han acondicionado las calzadas internas, ni se ha creado el paso de la vía pública para el ingreso de los vehículos útiles para las obras.	Predisponer el área de las obras según el Plan de Seguridad.
13. No se garantiza la protección mínima contra robos y daños. Nuevamente, en las últimas dos semanas ha habido dos robos en los que se quitaron andamios y tensores. Además, se destaca la ausencia de un tramo de la valla perimetral que separa la FAT del sistema vial público, lo que facilita el acceso a la zona por parte de personas mal intencionadas; a pesar de los informes, la cerca no ha sido restaurada.	Garantizar la protección del área por parte del ISA.

**ÁREA ECONÓMICO-FINANCIERA**

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
14. No se ha constituido una “Central de Compras”, que proceda a la verificación de los precios presentes en el plan financiero provisional y realice los análisis necesarios de los precios en el mercado, procediendo al mismo tiempo a actualizar el plan de costes.	Poner en marcha la “Central de Compras” con personal dedicado (como mínimo tres profesionales dirigidos por el Jefe de Contabilidad del Proyecto).
15. No se ha establecido un sistema de gestión de gastos eficaz, dividido por partidas y suficientemente articulado como para facilitar el seguimiento de los costes relacionados con las obras de restauración y refuncionalización del FAT (véase ejemplo al fondo).	Poner en marcha un registro de los costos según el ejemplo que se facilitó.
16. El préstamo italiano depositado en el Banco Central de Cuba no tiene respaldo financiero.	Resolver los problemas con el Banco.
17. Aún no se ha anunciado una sola licitación para la compra de materiales, ni en el mercado interno ni en el mercado externo. La ausencia de materiales comprometerá sustancialmente el inicio de la obra.	Una vez resuelto el problema con el banco, empezar a licitar los materiales necesarios para las obras.

**ÁREA DE LOS PROCEDIMIENTOS**

<b>Problemas</b>	<b>Medidas de mitigación</b>
18. Las elecciones hechas por el Inversionista son asumidas en un foro diferente del Comité Coordinador y comunicadas sin ninguna explicación a la Directora del Proyecto. Esta última llamó reiteradamente al CIOP a cumplir con los procedimientos previstos en los TdR, sin resultado alguno. Por ejemplo, la Inversionista ha decidido hacer uso de tres empresas, cada una integrada por grupos de trabajo (brigadas) especializados en obras hidrosanitarias, eléctricas, etc., a las cuales encomendarle los trabajos correspondientes a un bloque. Esta elección difiere de lo acordado previamente, en base a las especificidades de la obra, de intervenir con una sola empresa en todos los bloques, según el esquema desarrollado por el DIDA. No se dan explicaciones que justifiquen la ventaja de la solución a adoptar frente a la que se propuso y compartió previamente.	<p>Volver al respecto de las normas que subyacen a los Términos de Referencia.</p> <p>Volver a discutir los problemas del Proyecto en el Comité de Coordinación.</p> <p>Acudir a las reuniones convocadas por la Directora del Proyecto.</p> <p>Compartir las decisiones en los Comité que pertenecen.</p>

- |   |  |
|---|--|
| <p>19. A pesar de las reiteradas solicitudes del DIDA al coordinador del DIP, no se elaboran, al menos semanalmente, informes descriptivos e ilustrativos sobre el avance del Proyecto. Del mismo modo, no se elaboran documentos oficiales en los que se reconozca la decisión de realizar elecciones distintas a las previstas en el Documento de Proyecto.</p> | <p>Redactar reportes semanales sobre las obras.</p>  |
| <p>20. La Directora del Proyecto no es actualiza con la suficiente prontitud sobre el avance de las obras.</p>  | <p>Volver a respetar el rol de la Directora del Proyecto.</p>  |
| <p>21. Crónica escasez de personal dedicado a las diversas áreas del Proyecto, desde la técnica hasta la económico-financiera.</p>  | <p>Poner personal a tiempo completo para agilizar el trabajo del:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Inversionista del CIOP,</li><li>- Proyectista Principal,</li><li>- Inversionista del ISA,</li><li>- Directora del Proyecto,</li><li>- Responsable Económico.</li></ul> |
| <p>22. A pesar de las numerosas invitaciones de DIDA para compartir documentación técnica por correo electrónico, todavía se utiliza un grupo de WhatsApp para este propósito.</p>  | <p>Enviar los documentos oficiales únicamente a través de correo electrónico.</p>  |

# SEGURIDAD DEL AREA DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL

## Reunión de la Unidad de Gestión del Proyecto "Que no baje el Telón"

### ACTA 7

**Fecha:** 29 de octubre de 2019

**Hora:** 2:00 p.m.

**Lugar:** Salón de reuniones

#### Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Aldo Peña Díaz. Económico
5. Danae Perera Rojas. Coordinadora

Chequeo de acuerdos: Se leen los acuerdos tomados en la reunión anterior y se verifica el cumplimiento de los mismos, quedan pendientes los acuerdos 1, 2,4 y 6

Se plantea la situación derivada del contenido del testamento de Gottardi, donde nombra a dos arquitectos que deben supervisar todo lo que se haga en su obra. Los arquitectos residen en EE.UU y tienen como mediadora a la compañera Marilyn Mederos Pérez. Es necesario someter a análisis esta situación ante el Comité Coordinador del Proyecto.

Aldo: Propongo una revisión del contrato del arquitecto, para ganar en claridad sobre lo se puede o no hacer.

#### Acuerdos:

...  
...

7. Alertar al Rector y al Jefe de Seguridad y Protección sobre la necesidad de custodiar la Facultad de Arte Teatral. Resp: Yanet Feliciano
8. Realizar la reunión de la UDG el 5 de noviembre de 2019 a las 9:30 a.m. en la oficina del Proyecto.

**Se termina la reunión a las 3:30 p.m.**

**Elaborado por: Danae Perera Rojas**

## PROYECTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN! CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL DEL ISA

#### Presentes:

1. Yanet Feliciano Valenciaga. ISA
2. Alessandro Merlo. DIDA
3. Ada Llanes Marrero. MINCULT
4. Renée Oliver Gerardo. CCCICC
5. Rosa Stevan. AICS
6. Alexis Seijo García. ISA
7. Osvaldo Cano Catillo. Decano de la Facultad de Arte Teatral. ISA
8. Isabel Marilyn Mederos Pérez. ATRIO
9. Alida Diez Sánchez. ATRIO
10. Armando García Rodríguez. UdG
11. Danae Perera Rojas. UdG

**Ausentes:** CIOP, BTM e Inversiones del MINCULT, MINCEX y CAM

#### ACUERDOS DEL COMITÉ COORDINADOR DEL 7 DE NOVIEMBRE 2019

...  
...

10. Convocar al director de la Agencia de Seguridad y Protección que presta servicios en el ISA para explicar la necesidad de una mayor seguridad en el área de la FAT.  
Resp: Directora del Proyecto y UdG.
11. **CONVOCAR UN COMITÉ COORDINADOR EXTRAORDINARIO PARA EL JUEVES 14 DE NOVIEMBRE DE 2019 A LA 1:00 PM, DEBIDO A LA AUSENCIA DE CIOP EN ESTE Y A LA NECESIDAD DE CHEQUEAR DE MANERA URGENTE LOS ACUERDOS DEL DÍA 3 DE OCTUBRE DE 2019 QUE SE ANEXAN AL ACTA 2 DEL COMITÉ COORDINADOR.**  
Resp: Directora de Proyecto y UdG.

...

# LICENCIA DE OBRAS

## Reunión de la Unidad de Gestión del Proyecto ¡Que no baje el Telón!

### ACTA 16

**Fecha:** 3 de febrero de 2020

**Hora:** 10:00 a.m.

**Lugar:** Oficina del proyecto

#### Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Danae Perera Rojas. Coordinadora

#### Ausente

5. Aldo Peña Díaz. Económico

#### Orden del Día

1. Chequeo de acuerdos
2. Aplicación del Logo oficial del proyecto.
3. Organización del 4to curso de capacitación.

Una vez aprobado el Logo oficial del proyecto se debe implementar en toda la documentación que se genere al igual que en los contactos creados, Facebook, Twitter, sitio Web y emails. También debemos elaborar variantes que se puedan utilizar en distintos formatos.

#### Acuerdos

1. Implementar el Logo en todo lo que tenga que ver con el proyecto. Resp: UdG
2. Elaborar variantes en el formato del Logo para aplicar en redes y en modelos de cartas. Resp: Alessandro Merlo
3. Solicitar a Miguel Sánchez Pérez (CIOP) la copia de la Licencia de construcción y la notificación del Plan de inversiones 2020. Resp: Yanet Feliciano

## Acta de Acuerdos del Comité Coordinador.

**Fecha:** 30 de junio de 2022.

**Hora:** 9:30 am hora de Cuba.

#### Presentes:

Renee Oliver Gerardo, Especialista CCCICC  
Alessandro Merlo, Coordinador proyecto DIDA  
Alessandra Basile, técnica expatriada, DIDA  
Yanet Feliciano Valenciaga, Directora  
Alida Diez, proyectista principal ATRIO  
Midalis González Acevedo, inversiones ISA, jefa técnica.  
Armando García, UdG  
Renee Cecilio Hernández, CIOP  
Yailin Rodríguez, gestión económica de los proyectos ISA.  
Francisco, CIOP  
Eseo: Tamara

#### Licencia de obras

---

Proceso estructurado en 3 etapas: microlocalización, ingeniería básica y licencia de obras

Resultados: Contrato entre CIOP y DPF. Provincial, por el servicio de microlocalización Prefecturado por un valor de 427. 22 CUP

Tiempo estimado para la entrega 50 días – Decreto 327 –

Avances para segunda etapa

Conciliaciones realizadas con organismos de consulta

1. MINULT – comisión de monumentos. Obtenido dictamen técnico
2. MININT - APCI – sistemas contra incendios y descargas eléctricas-  
- ACERPROT- sistemas de protección contra intrusos  
- Bomberos
3. ONURE- Empresa eléctrica
4. MINSAP- Higiene y epidemiología
5. CITMA

Observaciones: Una vez obtenidos los dictámenes técnicos, se otorgaran licencias parciales, para no detener el proceso constructivo hasta tanto se reciba la licencia definitiva de la obra.



**Comité Coordinador.**  
**Fecha: 16 de marzo de 2023.**  
**Hora: 9:30 hora de Cuba.**

## **Miembros permanentes del Comité**

Directora de proyecto en representación del MINCULT: Yanet Feliciano Valenciaga  
Director DIDA: Alessandro Merlo  
Director Desarrollo Industrias Culturales y Cooperación Internacional Ana María Pellón  
Director AICS: Alberta Solarino  
Coordinador técnico ISA: Midalis González  
Directivo Logística e Inversiones: José Miguel Ramírez  
Especialista Cooperación Internacional: Renee Oliver Gerardo  
Directivo del CAM de Playa: Denisse Ricardo  
Directivo DMC de Playa: María Carla Vaillant

## **Licencia de obras**

---

Proceso estructurado en 3 etapas: microlocalización, ingeniería básica y licencia de obras

Resultados:

Microlocalización. ( fecha de entrega 30.01.2023)

Ingeniería básica . ( fecha de cumplimiento de acuerdo al contrato 17 de abril 2023)

- Revisión del proyecto ejecutivo sobre la base de las recomendaciones de los órganos de consulta. ( arquitectura, hidrosanitaria, electricidad y corrientes débiles)
- 1. MINULT – comisión de monumentos. Obtenido dictamen técnico sin variación para el proyecto
- 2. MININT - APCI – sistemas contra incendios( extinción por agua y detectores. Proyecto en proceso a cargo por SEISA) descargas eléctricas ( tierra física, pararrayos y supresores. Proyecto terminado por SEISA. Los especialistas de ATRIO, trabajan en la actualización del proyecto ejecutivo )
  - ACERPROT- sistemas de protección contra intrusos ( SEISA actualiza proyecto de SACI, cambio de equipamiento o sea recursos)
  - Bomberos ( en espera del cumplimiento de las recomendaciones en el proyecto ejecutivo
- 3. ONURE- Empresa eléctrica aprobó el proyecto sin recomendaciones
- 3. CITMA. aprobó el proyecto sin recomendaciones

Observaciones: Compatibilizado el proyecto se presenta a la comisión de Dirección Planificación Física provincial)

**Reunión de la Unidad de Gestión**

**ACTA 18**

**Fecha:** 18 de febrero de 2020

**Hora:** 10:00 a.m.

**Lugar:** Oficina del proyecto

**Presentes**

1. Yanet Feliciano Valenciaga. Directora
2. Alessandro Merlo. Co-Director
3. Armando García Rodríguez. Logístico
4. Aldo Peña Díaz. Económico
5. Danae Perera Rojas. Coordinadora

**Invitada**

Renée Oliver Gerardo. Especialista del Centro de Colaboración Internacional del MINCULT.

Comenzamos la reunión con la preocupación de que al comienzo del 4to curso de capacitación no estuvieron presentes los representantes de la ESEO, como se sugirió antes de esta fecha, por el contenido e importancia de las clases para la construcción de la obra.

Alertamos que no hay implicación por la parte inversionista, se sabe la situación que tiene el ISA con este tema, pero debemos buscar alguna solución para poder absorber todos los resultados de las pruebas que se realizan en el edificio.

La UdG está bastante limitada con el problema de la comunicación y el acceso a internet, pedimos ayuda a Renée para que valore con CUBARTE la posibilidad de aumentar el ancho de banda de la oficina del proyecto.

En cuanto a la realización del video, Yanet comenta que lo gestionado con la persona prevista no procede porque necesitaba un equipamiento que no podemos costear, Aldo sugiere conversar con el Decano de la FAMCA, para revisar la posibilidad de que un estudiante haga el video como tesis de grado. También se mencionan las opciones con la AHS, ICAIC y con la productora Gúajiro FILMS.

Conformamos los lotes que debemos presentar ante el Comité de Compras que se activará el próximo 27 de febrero, quedando de la siguiente manera:

**Lote 1:** Vehículos y motos (Revisar presupuesto, características técnicas y modo de importación)

**Lote 2:** Ofimática, Pc de escritorio y portátiles, proyectores, impresoras y accesorios

**Lote 3:** Material gastable de oficina, hojas, agendas, bolígrafos, marcadores, presilladoras, ponchadoras, goma de pegar, resaltadores, files, sobres, repuestos de impresoras, etc.

**Lote 4:** Materiales de la construcción

**Lote 5:** Servicios, comunicación y visibilidad

Es preciso comunicar a los jefes de las áreas que recibirán a través del proyecto algún tipo de recurso, el presupuesto con el que se cuenta y solicitarles las características específicas de los mismos acorde a lo reflejado en el documento del proyecto.

**Acuerdos**

1. Transmitir a la Directora de Colaboración Ada Llanes la ausencia del personal de la ESEO. Resp: Renée Oliver Gerardo
2. Precisar con el Rector del ISA el problema que presenta el proyecto con la parte inversionista. Resp: Yanet Feliciano



# PLAN DE SEGURIDAD Y COORDINACION EN LAS OBRAS



## PROYECTO QUE NO BAJE EL TELÓN! CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL DEL ISA

Comité Coordinador del 6 de diciembre de 2019

1. Yanet Feliciano Valenciaga. ISA
2. Alessandro Merlo. DIDA
3. Ada Llanes Marrero. MINCULT
4. Renée Oliver Gerardo. CCCICC
5. Miguel Sánchez Pérez. CIOP
6. Alexis Seijo García. ISA
7. Osvaldo Cano Catillo. FAT
8. Isabel Marilyn Mederos Pérez. ATRIO
9. Alida Diez Sánchez. ATRIO
10. Armando García Rodríguez. UdG
11. Nayrelis Gómez Miranda. CAM
12. Danae Perera Rojas. UdG

**Ausentes:** AICS, BTM e Inversiones del MINCULT, MINCEX

...

...

Alessandro comenta que es oportuno valorar la idea de contratar una tercera persona para la seguridad de la obra, alguien que se encargue del seguimiento y el cumplimiento de los cronogramas una vez que inicie la misma.

### Acuerdos

...

...

8. Revisar qué empresa en Cuba tiene experiencia con la contratación de personal encargado de la seguridad de la obra. Resp: UdG

**Nota:** En el caso de las reuniones de UdG, en el primer semestre de 2021 se realizaron de manera virtual, donde las principales actividades se colegiaban por whats app y email o por vía telefónica, fundamentalmente para chequear las actividades de la semana. Todo ello provocado por el incremento de los casos de COVID 19 y el cierre de nuestras instalaciones. Algunas reuniones técnicas y de chequeo del proyecto por los directivos del MINCULT y del ISA se tomaron como reuniones UdG.

### Actas de UdG

#### Acta de Chequeo DIDA-ISA

Fecha: 26 de enero de 2021

Hora: 10:00 pm

Lugar: Oficina de RRH ISA

Presentes:

1. Alessandro Merlo
2. Alessandra Basile
3. Yanet Feliciano Valenciaga.

...

...

Alessandro plantea que en diciembre se presentó el cronograma y se acordó comenzar con las excavaciones de los pasillos para la canalización de las instalaciones. Pero para comenzar deben estar colocados los tensores lo cual estaba comprometido con la ESEO en el mes de diciembre. También se debe tener en cuenta el tema de la seguridad.

...

...

Es preciso resaltar que la empresa EMPIFAR contratada por CIOP para realizar el proyecto de gestión y seguridad de obra aun no ha concluido el mismo, previsto a entregarse el día 24 de enero, la entrega realizada el día 26 no está completa porque falta el cronograma. Está prevista la entrega para el 4 de febrero.

Se propone un intercambio virtual o presencial con el profesor Vito Getuli para trabajar en el cronograma de obra junto a EMPIFAR.



Fecha: 21.01.2022

Reunión con el rector, asesor, Alpízar, Gonzales, Armando, Basile.

Alpízar, Gonzales y Basile informan de los avances:

- entregó el contrato firmado a Planificación. Para la licencia de obra se necesitarán un par de meses, mientras tanto se solicita la licencia de trabajos preliminares.
- A la espera de la conexión eléctrica. El rector llama al responsable para que conecte el banco de transformadores a la garita. Se pondrá en contacto con Alpízar, pero si no hay noticias para el martes, el rector volverá a llamar.
- El lunes Alpízar se pondrá en contacto con Vilma para saber cuándo entregar el proyecto a la Comisión de Monumentos.
- Entre el lunes y el martes, EMPI-FAR entregará el proyecto de gestión de la seguridad.
- para la protección del perímetro Alpízar pedirá un presupuesto a la industria militar.
- transporte: la ISA no tiene transporte disponible. El Rector propone contactar al CIOP con la empresa de taxis y contratar un transporte. Le pide a Alpízar que le comente a Doce.
- La cisterna se vacía y necesita ser limpiada. La escalera ha desaparecido y debe ser recuperada antes del lunes.
- Oficina: Armando informa que la administración ha despejado los locales y la oficina está vacía para empezar a trabajar. La ESEO realizará la inspección el lunes.
- un cerrajero llamado por Alpízar está haciendo un presupuesto para cerrar todos los posibles accesos al lugar.
- APCI: Alpízar recuperará esta semana el precontrato para proceder al proyecto de seguridad.
- Bomberos: Alpízar está comprobando si el medio está listo (Pérez ha entregado el contrato firmado por el CIOP).
- en el ISA no hay posibilidad de tener una empresa móvil para el CIOP.
- El proyecto de red eléctrica está a la espera de la respuesta del ingeniero de ATRIO. Si no hay noticias la próxima semana, el rector llamará al director de ATRIO.
- Alpízar se puso en contacto con el director de Restaura Habana para firmar el contrato y pagar el trabajo previo.
- Para el pago de ATRIO del año pasado, Alpízar firmará las facturas.
- Alpízar quiere contactar con varias empresas militares para: ladrillos y rasillas, cuadro eléctrico, red de comunicaciones e informática.



Fecha: 03.03.2022

Reunión con el rector:

Oliver, Feliciano, Armando, Rector, Basile

El primer tramo de dinero para el proyecto llegó a la cuenta del MINCULT. Se comprobará la viabilidad de la compra de motocicletas y de un tractor de una tonelada para el proyecto.

Curso de formación: se enviará una invitación oficial para participar en CIOP, ATRIO, ESEO, RESTAURA.

Feliciano expresó la preocupación que compartía con Basile sobre la falta de CIOP en el DIP. Quedaron pendientes todos los permisos, las visitas al lugar, la verificación de las empresas de ladrillos y rasillas, etc. Alpízar no hizo la entrega y aún tiene que devolver un juego completo de impresiones del proyecto ATRIO, dos memorias ISA usb y las llaves de la oficina. El CIOP tiene que solucionarlo.

El rector llama a Dioblan para darle noticias: han identificado a una persona que podría encargarse del DIP, pero antes de hacerlo oficial tienen que pedir su disponibilidad real. Pérez ya no se integrará en el grupo.

Basile actualiza el estado de las actividades del grupo de trabajo con Gonzales y Díez (véase el informe de ayer). También aclara al rector que ESEO no tiene nada que decir en las pruebas de restauración porque no es de su competencia y no tiene datos para dar información al respecto en una reunión. Más bien debería ocuparse de trabajar en los tensores porque llevan tres meses de retraso.

La aclaración proviene de la discusión de la semana pasada en la reunión con el viceministro, donde el jefe de la ESEO declaró que las pruebas de restauración eran erróneas. Como Gonzales, Díez y Basile no estaban presentes en esa reunión, nadie pudo responder a esta falsa declaración.

En comité coordinador de este mes se aclarará este punto.



# CRONOGRAMA DE LAS OBRAS



**Acta de Acuerdos del Comité Coordinador.**  
**Fecha: 30 de junio de 2022.**  
**Hora: 9:30 am hora de Cuba.**

**Presentes:**

Renee Oliver Gerardo, Especialista CCCICC  
 Alessandro Merlo, Coordinador proyecto DIDA  
 Alessandra Basile, técnica expatriada, DIDA  
 Yanet Feliciano Valenciaga, Directora  
 Alida Diez, proyectista principal ATRIO  
 Midalis González Acevedo, inversiones ISA, jefa técnica.  
 Armando García, UdG  
 Renee Cecilio Hernández, CIOP  
 Yailin Rodríguez, gestión económica de los proyectos ISA.  
 Francisco, CIOP  
 Eseo: Tamara

CRONOGRAMA DIRECTIVO FACULTAD DE RESTAURACION 2022

ID	Modalità attività	Nombre de tarea	Cantidades	Durata	Inizio	Fine	% completa
1		<b>Facultad de Arte Teatral I Etapa (Alcances Definidos 2022)</b>		<b>308 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>mer 08/03/23</b>	<b>19%</b>
2		<b>FACULTAD DE RESTAURACION ARTE TEATRAL</b>		<b>224 giorni</b>	<b>mar 04/01/22</b>	<b>ven 11/11/22</b>	<b>33%</b>
3		<i>Licencia de Obra</i>		<i>120 giorni</i>	<i>lun 18/04/22</i>	<i>ven 30/09/22</i>	<i>0%</i>
4		Terminacion de Proyectos Civiles y Especialidades Fundamentales		75 giorni	mar 04/01/22	lun 18/04/22	100%
5		Proyecto de Corrientes Debiles (Tierra Fisica, Supresores, Pararayos y otros)		30 giorni	lun 03/10/22	ven 11/11/22	0%
6		<b>Proceso de Importacion</b>		<b>308 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>mer 08/03/23</b>	<b>17%</b>
7		Hidrosanitaria		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
8		Electricidad		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
9		Enchapes y otros		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
10		Carpinteria de Aluminio		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
11		Mecanica CLIMA		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
12		Equipamiento y Mobiliario		180 giorni	gio 30/06/22	mer 08/03/23	0%
13		<b>Actividades Preliminares</b>		<b>195 giorni</b>	<b>lun 03/01/22</b>	<b>ven 30/09/22</b>	<b>79%</b>
14		Reforzamiento de Tensores	128 u	195 giorni	lun 03/01/22	ven 30/09/22	59%
15		Exploracion empotramientos electricos		52 giorni	lun 03/01/22	mer 16/03/22	100%
16		Exploracion empotramientos Sanitarios		52 giorni	mer 16/03/22	ven 27/05/22	100%
17		Limpieza de Cisterna		41 giorni	lun 03/01/22	lun 28/02/22	100%
18		Seguridad y Proteccion bloques 4,5 y3		45 giorni	lun 14/03/22	ven 13/05/22	100%
19		<b>TANQUE SEPTICO</b>		<b>60 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 21/09/22</b>	<b>0%</b>
21		<b>Acometida CISTERNA</b>		<b>50 giorni</b>	<b>lun 09/05/22</b>	<b>ven 15/07/22</b>	<b>85%</b>
23		<b>Pozo Absorbente</b>		<b>30 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 10/08/22</b>	<b>0%</b>
25		<b>17 Registros Sanitarios Redes Exteriores</b>		<b>30 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 10/08/22</b>	<b>0%</b>
27		<b>Aceras Exteriores</b>		<b>60 giorni</b>	<b>lun 27/06/22</b>	<b>ven 16/09/22</b>	<b>0%</b>
29		<b>Escaleras Exteriores</b>		<b>60 giorni</b>	<b>gio 30/06/22</b>	<b>mer 21/09/22</b>	<b>0%</b>
31		<b>Cubiertas Bloque 4</b>		<b>65 giorni</b>	<b>lun 03/10/22</b>	<b>ven 30/12/22</b>	<b>0%</b>
32		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
33		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
34		<b>Cubiertas Bloque 5</b>		<b>65 giorni</b>	<b>lun 03/10/22</b>	<b>ven 30/12/22</b>	<b>0%</b>
35		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%
36		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 giorni	lun 03/10/22	ven 30/12/22	0%

# CRONOGRAMA DE LAS OBRAS



Proyecto de Cooperación Internacional  
"Conservación, gestión y puesta en valor  
del patrimonio cultural del ISA"  
Calle 120 e/ 9na y 13, Cubanacán,  
Playa, La Habana, Cuba.

**Comité Coordinador.**

**Fecha: 16 de marzo de 2023.**

**Hora: 9:30 hora de Cuba.**

## Miembros permanentes del Comité

Directora de proyecto en representación del MINCULT: Yanet Feliciano Valenciaga

Director DIDA: Alessandro Merlo

Director Desarrollo Industrias Culturales y Cooperación Internacional Ana María Pellón

Director AICS: Alberta Solarino

Coordinador técnico ISA: Midalis González

Directivo Logística e Inversiones: José Miguel Ramírez

Especialista Cooperación Internacional: Renee Oliver Gerardo

Directivo del CAM de Playa: Denisse Ricardo

Directivo DMC de Playa: María Carla Vaillant

## CRONOGRAMA DIRECTIVO FACULTAD DE RESTAURACION 2023

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Cantidades	Duración	Comienzo	Fin	% completa
1		<b>Facultad de Arte Teatral I Etapa (Alcances Definidos 2022)</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	4%
2		<b>FACULTAD DE RESTAURACION ARTE TEATRAL</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	4%
3		<b>Licencia de Obra</b>		75 días	mié 15/3/23	mar 27/6/23	33%
4		Actualizacion de Proyectos ejecutivos y Especialidades relacionados con SEISA		30 días	mié 15/3/23	mar 25/4/23	0%
5		<b>Proceso de Importacion</b>		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
6		Hidrosanitaria		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
7		Electricidad		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
8		Enchapes y otros		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
9		Carpinteria de Aluminio y claraboyas		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
10		Equipamiento y Mobiliario		180 días	mié 15/3/23	mar 21/11/23	0%
11		<b>Actividades Preliminares</b>		195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	18%
12		Reforzamiento de Tensores	128 u	195 días	mié 15/3/23	mar 12/12/23	0%
13		Exploracion empotramientos electricos		52 días	mié 15/3/23	jue 25/5/23	60%
14		Exploracion empotramientos Sanitarios		52 días	vie 26/5/23	lun 7/8/23	50%
15		Limpieza de Cisterna( Impermeabilizacion)		41 días	mié 15/3/23	mié 10/5/23	25%
16		<b>Seguridad y Proteccion bloques 4,5 y3</b>		45 días	mié 15/3/23	mar 16/5/23	0%
17		<b>TANQUE SEPTICO</b>		60 días	lun 3/4/23	vie 23/6/23	0%
18		Ejecucion		60 días	lun 3/4/23	vie 23/6/23	0%
19		<b>Acometida CISTERNA</b>		50 días	mar 25/4/23	lun 3/7/23	0%
20		Ejecucion		50 días	mar 25/4/23	lun 3/7/23	0%
21		<b>Pozo Absorbente</b>		30 días	lun 26/6/23	vie 4/8/23	0%
22		Ejecucion		30 días	lun 26/6/23	vie 4/8/23	0%
23		<b>17 Registros Sanitarios Redes Exteriores</b>		30 días	mar 2/5/23	lun 12/6/23	0%
24		Ejecucion		30 días	mar 2/5/23	lun 12/6/23	0%
25		<b>Aceras Exteriores</b>		60 días	mar 30/5/23	lun 21/8/23	0%
26		Ejecucion		60 días	mar 30/5/23	lun 21/8/23	0%
27		<b>Escaleras Exteriores</b>		60 días	mar 16/5/23	lun 7/8/23	0%
28		Ejecucion		60 días	mar 16/5/23	lun 7/8/23	0%
29		<b>Cubiertas Bloque 4</b>		108 días	jue 20/4/23	lun 18/9/23	0%
30		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	65 días	mar 20/6/23	lun 18/9/23	0%
31		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
32		Restauracion de Muros de ladrillos		60 días	mar 6/6/23	lun 28/8/23	0%
33		<b>Cubiertas Bloque 5</b>		91 días	mié 5/4/23	mié 9/8/23	0%
34		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
35		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
36		Restauracion de Muros de ladrillos		60 días	mié 5/4/23	mar 27/6/23	0%
37		<b>Cubiertas Bloque 10</b>		40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
38		Colocacion de rasillas en cubierta exterior	255 m2	40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
39		Colocacion de rasillas en techo interior	250 m2	40 días	jue 20/4/23	mié 14/6/23	0%
40		Restauracion de Muros de ladrillos		30 días	jue 20/4/23	mié 31/5/23	0%
41		<b>Cubiertas Bloque 11</b>		80 días	jue 20/4/23	mié 9/8/23	0%
42		Colocacion de rasillas en cubierta	380 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
43		Colocacion de rasillas en techo interior	360 m2	65 días	jue 20/4/23	mié 19/7/23	0%
44		Restauracion de Muros de ladrillos		80 días	jue 20/4/23	mié 9/8/23	0%



## **Report Progetto QNBT** **9 giugno 2023**

Venerdì 9 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.20.

Alle ore 8.45 Merlo si riunisce con Yanet Feliciano per predisporre quanto richiesto da AICS La Habana durante la riunione del giorno precedente; operazione che si protrae per tutto l'arco della mattina.

Alle ore 9.00 Merlo incontra l'Inversionista del CIOP Renee Cecilio Hernandez e con lui si reca prima a visionare il luogo dove egli custodisce i nuovi tiranti e poi presso la FAT per un sopralluogo all'immobile.

Successivamente, si riuniscono nell'ufficio dell'Inversionista per discutere di quanto emerso nella riunione del giorno precedente presso il Mincult.

Renee Hernandez ammette di non disporre né di mezzi né di personale per portare avanti il progetto; nonostante egli lavori a tempo pieno solo su questo cantiere non riesce a svolgere tutte le attività necessarie, dalla licenza a costruire alla ricerca dei materiali.

L'Inversionista sottolinea le difficoltà nel relazionarsi con la Progettista Principale, sia per problemi legati al trasporto, sia per la poca disponibilità di quest'ultima.

Merlo fa presente che è necessario adottare delle procedure di condotta diverse da quelle a cui lui è abituato; il progetto di restauro e riabilitazione ha luogo, infatti, all'interno di un più ampio progetto di Cooperazione, che ha delle proprie regole che è necessario rispettare: una formula di acquisto dei materiali diversa, una controparte straniera a cui rendere conto, etc.

Durante la discussione vengono affrontati i seguenti argomenti:

- problema della fornitura elettrica e idrica,
- problema del reperimento dei mattoni sul mercato cubano,
- problema della sicurezza contro i furti,
- obbligatorietà di aggiornare il Piano della Sicurezza e Coordinamento delle opere.

Merlo insiste sulla necessità di comunicare attraverso avvisi e report per iscritto, garantendo a tutti i membri che prendono parte al processo decisionale la possibilità di essere costantemente informati e di poter esprimere la propria opinione.

Merlo suggerisce, inoltre, di non iniziare il ripristino dei tiranti né alcuna altra attività (compresa la messa in opera di un cavo provvisorio per dotare la FAT di energia elettrica) fino a quando non sarà garantito il servizio di sicurezza.

Merlo propone di incontrarsi con il direttore del CIOP Francisco Diaz il giorno stesso.

Alle ore 11.00 Merlo rientra presso l'ufficio in Rettorato.

Alle ore 13.00 Renee avvisa Merlo che Francisco Diaz è occupato in altra riunione e che non si recherà presso l'ISA.

Alle opere 15.00 Merlo lascia l'ISA.

Alessandro Merlo



## **Report Progetto QNBT 12 giugno 2023**

Durante il fine settimana Merlo invia una mail a Solarino (in allegato) chiedendo se vi è la possibilità che il Dida contratti un Architetto Junior cubano che ausili i rapporti tra i membri del Gruppo Tecnico, rediga dei report giornalieri su ciò che concerne il progetto di restauro e rifunzionalizzazione della FAT e raccolga il materiale necessario a predisporre l'assistenza tecnica da parte del DIDA.

Lunedì 12 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.20 per incontrare Midalis Achevedo e andare assieme a lei a casa di Alida Sanchez, al fine di predisporre un report informale sulle problematiche di cui soffre il Gruppo Tecnico.

Alle ore 8.45 Merlo incontra Yanet Feliciano e Luis Enrique Amador Quiñones per parlare del corso di formazione per il tecnico BIM.

Dalle ore 9.15 alle ore 13.00 Merlo, Sanchez e Gonzales lavorano al report (in allegato); non emergono novità sostanziali rispetto a quanto Merlo aveva già scritto nel mese di marzo e a quanto da lui riportato nella riunione dell'8 giugno presso il Mincult, ma sulla base di tale documento è intenzione di Merlo intavolare un confronto con l'Inversionista del CIOP nella giornata del martedì e con la DIP il giorno successivo, al fine di appianare, per quanto possibile, le divergenze tra i membri del Gruppo Tecnico.

Alle ore 14.00 Merlo si reca presso la sede di AICS La Habana per la riunione con il Mincex. Prima dell'inizio della riunione Festa, Solarino, Merlo e Plasencia concordano l'odg.

Merlo, inoltre, ottiene da Solarino il nullaosta verbale per procedere con un contratto di 5 mesi per affidamento diretto a un Architetto Junior cubano allo scopo di aiutare la DIP nello svolgimento delle sue funzioni, in particolare nel redigere le necessarie relazioni sulle decisioni prese ed eseguite.

Alle ore 14.45 ha inizio l'incontro; per il Mincex sono presenti Laura Soler e Emma Liens, per la AICS Antonio Festa, Alberta Solarino, Ayme Plasencia e per il Dida Alessandro Merlo.

Solarino prende la parola e illustra lo stato di avanzamento del progetto QNBT, soffermandosi sui seguenti aspetti:

- il Componente B, al sesto mese dell'anno di proroga, ha eseguito più del 90% delle attività previste,
- il Componente A, a sei mesi dal termine del terzo anno, ha eseguito solo il 4% delle attività previste,
- per la situazione economica mondiale post covid (aumento dei prezzi dei materiali, dei costi di spedizione, etc) e, in particolare, per quella cubana (alti livelli di inflazione) è stato necessario ridurre gli obiettivi del progetto di restauro e rifunzionalizzazione della FAT a soli quattro blocchi,
- i lavori sono però rallentati dalla mancanza di materiale nell'isola e,



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

soprattutto, dalla indisponibilità del finanziamento italiano depositato presso la Banca Centrale di Cuba, dal deprezzamento del finanziamento (nel momento che è entrato in Cuba è stato convertito in CL al cambio di 1:25) e dalle difficoltà con l'impresa importatrice (Consumimport).

La AICS, pertanto, sollecita al più presto un *Comité Directivo* (un primo tentativo era già stato fatto in aprile), per trovare delle soluzioni condivise.

Merlo sottolinea le peculiarità di questo progetto di cooperazione, che ha come oggetto il restauro di un bene dichiarato monumento nazionale, mettendo in evidenza le difficoltà che il progetto sta avendo sia per l'assenza di personale cubano dedicato sia per l'incapacità dell'Inversionista di dirigere l'iniziativa secondo modalità distinte da quelle a cui è abituato, a partire dalle necessità di operare con imprese specializzate in opere di restauro.

Le rappresentanti del Mincex si impegnano a contattare il Mincult per cercare una soluzione a tutte le problematiche emerse ed a convocare quando prima il *Comité Directivo*.

Infine, sottolineano come sia necessario, prima di approvare la variante del Componente A, acquisire un parere favorevole da parte del Mincex e del Ministero degli Esteri italiano, in quanto trattasi di accordo intergovernamentale.

Alle ore 16.00 Merlo lascia la sede di AICS.

Alle ore 17.00 Merlo incontra Armando Garcia per aggiornamenti.

Alessandro Merlo



---

**Fwd: Proposta per il progetto QNBT**

1 messaggio

---

**Alessandro Merlo** <alessandro.merlo@unifi.it>  
A: Alessandro Merlo <alessandro.merlo70@gmail.com>

13 giugno 2023 alle ore 14:37

----- Messaggio inoltrato -----

**Da: Alessandro Merlo** <alessandro.merlo@unifi.it>  
Data: sab 10 giu 2023 alle 07:39  
Oggetto: Proposta per il progetto QNBT  
A: Alberta <alberta.solarino@gmail.com>

Cara Alberta,

trascorsa una settimana dal mio arrivo a La Habana, durante la quale ho avuto modo di accertare che le principali problematiche che impediscono ai lavori di restauro e riabilitazione della FAT di progredire sono:

- cronica mancanza di personale dedicato a tempo pieno a questa attività,
- mancanza di una figura in grado di supportare in loco le attività della DIP (Direzione Integrata di Progetto),
- reticenza a documentare regolarmente quanto deciso e di metterlo a disposizione dei membri della DIP e della Direzione della due Componenti (A e B) del Progetto,

sono a proporti che il DIDA contratti in Cuba un architetto junior, che svolga le suddette mansioni e che si coordini giornalmente con il sottoscritto.

La componente B, a seguito di un oculata gestione dei fondi, ha la possibilità di contrattare tale figura, direttamente o con un bando dedicato. La disponibilità dello scooter elettrico recentemente acquistato consentirebbe, inoltre, a tale architetto junior di essere presente all'ISA tutti i giorni per 8 ore per operare di concerto con l'Inversionista del CIOP, la Progettista principale è, quando sarà individuato da parte del Rettore, con il nuovo Inversionista dell'ISA (colui che dovrebbe dare l'avallo a quanto realizzato dall'Inversionista del CIOP attraverso le imprese che operano sul cantiere). Questa figura che ti propongo potrebbe efficacemente fare da collante tra le parti e, soprattutto, coadiuvare il lavoro giornaliero della DIP secondo le modalità previste dal Progetto di Cooperazione.

Resto in attesa di un tuo riscontro.

Chiama quando vuoi.

A presto, Alessandro

--

---

Prof. Alessandro Merlo\_architect\_PhD  
Associate professor of Drawing (Full professor qualification) - Architectural and Urban Survey  
Director of the post-graduate master 'Enhancement of Cultural Heritage'  
Director of the Cultural Heritage Management Lab (CHMLab)  
Member of the Academic board of the PhD in Architecture  
University of FlorenceDiDA\_Department of ArchitecturePlesso didattico di Santa Verdiana,  
piazza Ghiberti 27, 50122 Florence (IT)  
Ph: +39 055 2755193  
Mobile: +39 335 5423014, e.mail: [alessandro.merlo@unifi.it](mailto:alessandro.merlo@unifi.it)  
[www.culturalheritage.it](http://www.culturalheritage.it) | [www.ghibertiana.it](http://www.ghibertiana.it)

--

---

Prof. Alessandro Merlo\_architect\_PhD  
Associate professor of Drawing (Full professor qualification) - Architectural and Urban Survey  
Director of the post-graduate master 'Enhancement of Cultural Heritage'  
Director of the Cultural Heritage Management Lab (CHMLab)  
Member of the Academic board of the PhD in Architecture  
University of FlorenceDiDA\_Department of ArchitecturePlesso didattico di Santa Verdiana,  
piazza Ghiberti 27, 50122 Florence (IT)  
Ph: +39 055 2755193  
Mobile: +39 335 5423014, e.mail: [alessandro.merlo@unifi.it](mailto:alessandro.merlo@unifi.it)  
[www.culturalheritage.it](http://www.culturalheritage.it) | [www.ghibertiana.it](http://www.ghibertiana.it)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## Report Progetto QNBT 13 giugno 2023

Martedì 13 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.15.

Alle ore 8.30 Merlo incontra Yanet Feliciano e la aggiorna su quanto emerso nella riunione del giorno precedente con il Mincex.

Alle ore 9.30 Merlo incontra Renee Cecilio Hernandez e condivide con lui il report redatto con l'aiuto di Alida Sanchez e Midalis Achevedo.

Tale report (in allegato) viene integrato con le osservazioni dell'Inversionista e viene inviato per posta elettronica a Yanet Feliciano affinché lo condivida con i partecipanti alla riunione di mercoledì 14 giugno.

Dalle ore 11.00 alle ore 12.30 Merlo redige la nota richiesta da AICS La Habana inerente alla suddivisione in lotti della prima tranche di acquisti per le opere di restauro e manutenzione della FAT (in allegato).

Successivamente Merlo invia un messaggio di posta elettronica (in allegato) alla vice decana della FACPC per aggiornarla sul *Taller de Paisajismo* che la prof. Anna Lambertini svolgerà all'ISA nel mese di novembre, chiedendole di fornire dei nominativi di colleghi interessati a svolgere alcune conferenze sui temi del corso.

Alle ore 14.00 Feliciano e Merlo si recano alla FAT per verificare se negli ultimi giorni fossero proseguiti i lavori alla fossa settica; il sopralluogo ha dato un riscontro negativo.

Alle ore 15.30 Merlo lascia l'ISA.

Alessandro Merlo



La Habana, 13 de junio de 2023

Por este medio se describen a continuación los problemas que todavía afectan al proyecto de rehabilitación y restauración de la FAT, para que se pueda discutir sobre ellos en la reunión técnica del miércoles 14 de junio.

1. **Dirección Integrada de Proyecto (DIP):** hoy en día no existe una estructura de DIP; lo que hay es un equipo técnico que lleva adelante el proyecto de restauración y rehabilitación de la FAT.

Falta también un especialista que coordine las actividades constructivas de la FAT con las demás actividades del Proyecto QNBT, con formación sólida en construcción y organización de obras, teniendo en cuenta lo establecido por el proyecto de colaboración internacional QNBT.

**Coordinador** (NO HAY)

entre la DIP y la Dirección del Componente A

**Inversionista CIOP – Proyectista Principal – Inversionista ISA** (NO HAY)

2. **Falta de recursos humanos:**

- No existe en este momento una estructura de DIP.
- El Inversionista del CIOP y la Proyectista Principal no pueden asegurar todo lo que se necesita para llevar este Proyecto. Sería necesario poner otras personas para que puedan ayudar en sus tareas.
- No hay un económico que lleve el control sobre las compras y la gestión del dinero para la rehabilitación y la restauración de la FAT dentro del proyecto marco QNBT.

3. **Comunicación entre las partes:**

- no fluye la comunicación entre los expertos del equipo técnico. No hay un procedimiento de trabajo lógico. No se consigue organizar las tareas u asegurar que las personas acudan cuando deben.
- No se redactan actas suficientemente detalladas sobre las decisiones que se toman.
- La Proyectista Principal tiene que avalar todas las decisiones y que se deje constancia del tema a consultar y avalar.
- A la contraparte italiana no le llegan los documentos técnicos y, por lo tanto, ni puede estudiarlos y evaluarlos ni consigue asegurar su asistencia técnica.



**4. Transporte y movilidad:**

es imprescindible asegurar que todos los especialistas técnicos estén en la obra cuando les corresponda para garantizar el funcionamiento y la concatenación del proceso constructivo.

**5. Cronograma ejecutivo:**

se debe actualizar el Cronograma compartiéndolo entre los especialistas del equipo técnico, con las tareas inmediatas de preparación de la obra (tanque séptico - pozo de infiltración, tanque elevado de agua potable, exploración de los bajantes pluviales, mantenimiento de las dos cisternas, investigaciones de diagnóstico no concluidas: calidad de la estructura, tensores y materiales cerámicos - rasilla, ladrillo -), entre otras tareas que están en proceso y otras que contribuyen a continuar el mismo después de obtener la Licencia de obra.

**6. Fuerza de Trabajo:**

se debe disponer de un aval que certifique su especialización y/o actualización en llevar los diferentes trabajos: nuevas construcciones y restauración.

**7. Compras:**

- Por la industria de materiales nacionales (cerámicas – ladrillos y rasillas –, áridos, aglomerantes, impermeabilizantes, etc): propuesta del Ministerio de Construcción y otras modalidades de gestión.
- En el extranjero: seguir con las licitaciones teniendo en cuenta la indisponibilidad de la financiación otorgada.

**8. Licencia de obra:**

APCI como órgano de consulta especializado, sus consideraciones técnicas son resueltas a través de la empresa SEISA que tiene entre sus responsabilidades las de proyectar, ejecutar y avalar el proceso de puesta en marcha de los sistemas de las obras\*, todavía no ha concluido el trabajo. Sin esta actualización el proyecto ejecutivo está inconcluso y no se puede iniciar la etapa de ingeniería básica, necesaria para obtener la Licencia de Obra por parte de Planificación física.

\*Contra-intruso (sistema SACI), contra-incendios (sistema SADI) y extinción por agua.

**9. Factores que inciden en el avance de la obra:**

potadores energético (agua y electricidad) y seguridad.

El director del Componente B  
Alessandro Merlo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

La Habana, 13 giugno 2023

**AICS sede La Habana**

Edificio Someillán - 4to piso  
Calle O / Línea y 17 - Vedado

All'attenzione dell'Arch. Alberta Solarino (Coordinatrice settori Cultura e Sviluppo Locale)  
e p.c. a Ayme Plasencia (Assistente Tecnica settori Cultura e Sviluppo Locale)

**OGGETTO:** Progetto QNBT, suddivisione in lotti della prima tranche di acquisti per le opere di restauro e riabilitazione della FAT

Con la presente, il sottoscritto Alessandro Merlo, direttore del Componente B del Progetto *¡Que no baje el telon!* (AID 011756),

VISTA

la normativa richiamata nell'allegato 2 (*Criteri di eleggibilità, clausole etiche, principi generali dei contratti*) e nell'allegato 4 (*Procedure di aggiudicazione*, nel quale si asserisce che "non è consentito il frazionamento artificioso sia dei lavori che delle forniture di beni e servizi") dell'Accordo Intergovernamentale,

CONSIDERATE

le specifiche esigenze del Progetto QNBT legate all'acquisto di materiali da costruzione

DICHIARA CHE

la prima tranche di acquisti relativa ai materiali necessari per il restauro e la riabilitazione della *Facultad de Arte Teatral* dell'ISA da sottoporre a procedura di gara per forniture è stato suddiviso in quattro distinti lotti: materiale idrosanitario (A.2.23)\*, materiale elettrico (A.2.24)\*, infissi in alluminio (A.2.25)\* e rivestimenti ceramici (A.2.25)\*. Il terzo e quarto lotto fanno parte di uno stesso capitolo di spesa (A.2.25. *Terminaciones*) che è stato ritenuto opportuno suddividere ulteriormente poiché raccoglie in sé forniture diverse tra loro.

Ciascun lotto è costituito da materiali che, per la loro natura, possono verosimilmente essere somministrati da uno stesso offerente.

\* Cfr. Allegato 3 "Piano finanziario" del Documento di Progetto

In fede,

Il direttore del Componente B  
Prof. Alessandro Merlo



Alessandro Merlo <alessandro.merlo70@gmail.com>

---

## Taller de Paisajismo

---

**Alessandro Merlo** <alessandro.merlo70@gmail.com>

mar 13 giu, 13:11

A: snailsyo@gmail.com <snailsyo@gmail.com>

Cc: Feliciano Valenciaga Yanet <yanetkamila2014@gmail.com>, <armandogarcia89040220920@gmail.com>

Querida Alina,  
Cómo estás?

En estos días estamos montando el taller sobre paisajismo, a partir de lo pactado en Florencia, que se dará en el ISA en el mes de noviembre de 2023.

Ya tenemos el borrador del programa de las clases que van a impartir las dos profesoras de Italia: clases presenciales en la mañana y trabajo de campo sobre el parque del ISA en la tarde.

Sería muy recomendable añadir unas conferencias por parte de profesores cubanos especializados en los temas que se van a tratar, así que cuanto antes se pueda cerrar el programa y enviarlo a los estudiantes de la diferentes universidad de La Habana.

Espero tus noticias, un abrazo, Alessandro

[Testo citato nascosto]

Taller Paisajismo.pdf



## **Report Progetto QNBT** **14 giugno 2023**

Mercoledì 14 giugno Merlo si reca al Mincult alle 8.30 per coadiuvare Renee Oliver Gerardo nella stesura del POG del Componente A.

Alle 12.30 una bozza del documento viene inviata all'attenzione di Solarino e Plasencia.

Alle 13.00 Merlo giunge all'ISA per partecipare alla riunione settimanale del Gruppo Tecnico.

L'incontro, al quale prendono parte Yanet Feliciano, Renée Oliver (Mincult), Rolando Ortega (ISA), Francisco Diaz (CIOP), Renee Hernandez (CIOP), Alida Diez (ATRIO), Armando Garcia (ISA), Alessandro Merlo (DIDA), Tahymì Canto (ATRIO) e un rappresentante della ESEO, ha inizio alle 13.30.

Coordina la riunione Yanet Feliciano secondo l'odg (in allegato).

Viene introdotto il tema del cavo elettrico per l'alimentazione delle tre postazioni di controllo previste nell'area della FAT, le quali saranno ricavate all'interno di tre Blocchi, e del problema del ripristino della recinzione perimetrale, che presenta varie interruzioni dalle quali possono facilmente entrare dei malintenzionati.

La ESEO, che è responsabile delle opere, dichiara che non può proseguire con i lavori per mancanza di materiali.

Su questo argomento prende la parola il Rettore dell'ISA, il quale sottolinea che non è possibile affidare i lavori ad una impresa che non dispone delle risorse adeguate a portarli a termine.

Risponde il Direttore del CIOP, che evidenzia come per ragioni di "politica culturale" non è possibile prescindere dall'impresa ESEO del Mincult.

La Direttrice di ATRIO concorda con il Rettore, invitando tutti a trovare delle soluzioni alternative per dare continuità all'opera e ad esprimere in questa sede quali sono le problematiche ancora non risolte all'interno del Gruppo Tecnico.

Merlo prende la parola facendo presente che i problemi di cui soffre il progetto di restauro e riabilitazione sono legati essenzialmente all'incapacità dell'Inversionista (CIOP) e della ESEO di farsi carico dei lavori, non solo a causa della carenza dei materiali da costruzione, ma soprattutto per una intrinseca disorganizzazione del Gruppo Tecnico: non c'è chiarezza sui compiti di ciascun soggetto, non esiste una comunicazione adeguata tra le parti, etc.

Il Direttore del CIOP mostra un documento del maggio del 2022 che egli aveva presentato al Mincult nel quale esprimeva le sue riserve sulle capacità del CIOP di assumersi la responsabilità delle opere per mancanza di personale tecnico qualificato (nell'organico non vi sono né specialisti né un contabile). Nel documento egli stesso suggeriva un organigramma con il personale che avrebbe dovuto essere coinvolto nei lavori. Dalle sue parole emerge, inoltre, la non completa conoscenza delle modalità di funzionamento del Progetto QNBT; egli continua infatti a confondere gli organi di governo del progetto di cooperazione con quelli del progetto di restauro e riabilitazione.

Merlo e Feliciano provano entrambi a spiegare cos'è previsto nei Termini di Riferimento, dove è esplicitato che è BTM Inversiones, tramite il CIOP, che deve farsi



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

carico di tutti gli aspetti relativi alla conduzione del cantiere, da quelli tecnici a quelli economici.

Il Rettore propone di sostituire sia il CIOP che la ESEO con altri enti che abbiamo adeguate risorse umane e materiali per condurre le opere.

Renée Oliver parla della possibilità di utilizzare il fondo di controvalore nel caso fosse necessario mettere a disposizione del Progetto ulteriori risorse finanziarie.

Alle 16.00 prendono parte all'incontro il direttore della impresa "Destellos" e un suo collaboratore, i quali si scusano di non avere con loro i campioni di laterizi promessi la settimana precedente a causa della chiusura dei forni per maltempo; si impegnano comunque a fornirli entro 10 giorni lavorativi.

Infine, Renee Oliver fa presente lo stato di avanzamento della Variante, sottolineando la necessità di avere quanto prima dei documenti tecnico-finanziari che attestino le spese sostenute.

Feliciano e il Rettore ammettono che in questo momento non c'è nessun contabile che possa fornire queste informazioni; lunedì avrebbe dovuto prendere servizio una persona afferente al Dipartimento di Economia dell'ISA, ma ad oggi non si è presentata.

Il Rettore suggerisce di contrattare un'impresa privata e di affidare a loro questo compito.

La riunione si conclude alle 16.15 e Merlo lascia l'ISA alle ore 16.30.

Alessandro Merlo





Proyecto de Cooperación Internacional  
"Conservación, gestión y puesta en valor  
del patrimonio cultural del ISA"  
Calle 120 e/ 9na y 13, Cubanacán,  
Playa, La Habana, Cuba.

## **Reunión técnica 14.06.23**

**Hora: 1:00 pm -2:30 pm**

### **Orden del día:**

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Directora.
2. Actualización de los procesos de organización de obra. Cronograma directivo.  
Presenta: René Cecilio Hernández. CIOP.
3. Aspectos de funcionamiento y gestión de los grupos del proyecto. Resumen desde la asistencia técnica (6 de junio-14 junio).  
Presenta: Alessandro Merlo. DIDA
4. Variante del componente A para entregar a la AICS. Orientaciones y completamiento de los documentos.  
Presenta: Renee Oliver  
Yanet Feliciano  
Alessandro Merlo



## **REUNIÓN TÉCNICA**

**LUGAR: ISA**

**FECHA: Miércoles, 14 de junio de 2023.**

**HORA: 1:00 pm**

### **PARTICIPANTES:**

Rolando Ortega, Rector ISA

Yanet Feliciano Valenciaga, directora del Proyecto de Colaboración QNBT. ISA

Tahimy Canto, directora de ATRIO

Alida Diez Sánchez, Proyectista principal, ATRIO

Francisco Díaz. Director CIOP

Rene Hernández. Esp técnico CIOP

Armando García, UdG proyecto.

Arq. Alessandro Merlo, director del componente B

Arq. Renee Oliver. Esp en cooperación internacional del MINCULT

Angel M. Rodriguez, Esp. ESEO

Enrique Amador Quiñones, Decano de la Facultad de Arte Teatral.

1. Chequeo de acuerdos. Resp: Directora.
2. Actualización de los procesos de organización de obra. Cronograma directivo.  
Presenta: René Cecilio Hernández. CIOP.
3. Aspectos de funcionamiento y gestión de los grupos del proyecto. Resumen desde la asistencia técnica (6 de junio-14 junio).  
Presenta: Alessandro Merlo. DIDA
4. Variante del componente A para entregar a la AICS. Orientaciones y completamiento de los documentos.  
Presenta: Renee Oliver  
Yanet Feliciano  
Alessandro Merlo



I. Acuerdos pendientes de la reunión del 31 de mayo de 2023.

**Acuerdo 3.** (Pendiente de reunión técnica del 26 de mayo) ESEO entrega por escrito por objeto de obra al CIOP con copia a la Dirección del proyecto la definición de: fuerza de trabajo, recursos y si se pueden acometer en paralelo estos objetos.

Fecha de cumplimiento: Lunes 29 de mayo de 2023

Responsable: Director ESEO.

Estado: Las obras que están contratadas a Eseo por parte del Ciop son las siguientes: tanque séptico y pozo de infiltración, se fundió el hormigón el 6 de junio, los sistemas de registros de caída en red en exteriores a la espera de las tuberías 110 por CIOP, ya están fundidas las cinco bases de las garitas.

**Cumplido.** ESEO envió carta al grupo técnico detallando por objetos de obra la disponibilidad de materiales y los hombres con que cuenta la brigada para ejecutarlos. Se adjunta a esta acta.

**Acuerdo 7.** Determinar el responsable de la pérdida del cable eléctrico y reponerlo.

Fecha de cumplimiento: 08.06.2023

Responsable: Rector ISA y Director de ESEO.

**Estado:** El sábado 10 se explicó en la reunión de inversiones que se iba a colocar el cable el lunes 12.06.2023.

**Cumplido.** Los trabajos comenzaron el martes 11.06.2023 y se estarán culminando para finales de semana.

**Acuerdos pendientes reunión técnica, miércoles 07.06.2023:**

**Acuerdo 1.** Comienzo de los trabajos de inspección y dictamen de los bajantes el lunes 12 de junio.

Responsable: René Hernández, CIOP y Enrique Aguila (ingeniero contratado)

**Cumplido.** Los trabajos comenzaron el miércoles 14 de junio.

**Acuerdo 2.** Colocar el cable eléctrico de la FAT para la iluminación en las garitas

Responsable: René Hernández, CIOP y ESEO

Fecha de cumplimiento: 12.06.2023



**Cumplido.** Los trabajos comenzaron y se deben concluir en la semana del 12 al 16 de junio.

Se necesitan 11 reflectores en total para garantizar la iluminación óptima en la obra. Se contactó con una Mypime que en almacén solo tienen 6 reflectores y se comprometieron en buscar los restantes.

**Acuerdo 3.** Se entregarán las características técnicas de los materiales a la proyectista de ATRIO por parte de los especialistas del CIOP, una vez que la empresa Aguas de La Habana entregue el catálogo a la inversión.

Fecha de cumplimiento: miércoles 14.06. 2023

Responsable: Pedro Pablo, CIOP

**En proceso.** El CIOP firmó contrato con Aguas de La Habana, pero no les han enviado los catálogos con las características técnicas de los materiales.

**Acuerdo 4.** Se realizará un estudio entre el Rector del ISA y el director de la ESIC, para planificar y determinar los puntos más vulnerables y colocar guardias y postas de seguridad dentro del campus universitario.

Responsable: Rector ISA y director de ESIC.

**Estado:** El encuentro se realizó, pero la determinación de las posiciones depende de la electricidad y la colocación de las garitas.

**Acuerdo 5.** Entrega de la variante del proyecto a la Agencia Italiana de cooperación.

Fecha de cumplimiento: 30 de junio de 2023

Responsable: Renee Oliver y Yanet Feliciano.

**Estado:** Por parte de inversiones, deberán entregar a los responsables de la confeccionar la variante, el avance por objeto de los indicadores físicos y financieros.

Responsable: René Hernández, CIOP

**En proceso.**

**Acuerdo 6.** Se realizará una reunión técnica, lunes, miércoles y viernes a las 2:00pm entre los especialistas del CIOP y especialistas de Atrio en la FAT – ISA



**Estado:** Ambas partes determinarán, los días que sean necesarios para realizar estas reuniones técnicas en la obra, con el objetivo de que las acciones constructivas avancen.

Responsable: Directores de CIOP y Atrio.

### **Resumen de la reunión técnica. (puntos 2, 3 y 4)**

Inicio de la reunión a las 13.30 horas.

Se presenta el orden del día enviado anteriormente con el acta de acuerdos por parte de la directora.

Se introduce el tema del cable eléctrico para el suministro de energía de los tres puestos de control previstos en el área FAT, los cuales se colocarán dentro de tres Bloques, y se discute el problema de reintegrar la cerca perimetral, que tiene varias interrupciones por donde se puede ingresar fácilmente y colocan a la Facultad en una posición de vulnerabilidad.

ESEO, responsable de la tarea, declara que no puede continuar con los trabajos por falta de materiales (gas) para la colocación de la parte que falta, que se extiende a toda la parte trasera de la Facultad.

El Rector del ISA toma la palabra sobre este tema, subrayando que no es posible encomendar las obras a una empresa que no cuenta con los recursos adecuados para realizarlas, y esta situación conlleva a una determinación de continuar o no encargando obras a quién no tiene los recursos.

El director del CIOP destaca la prioridad por política del MINCULT para tener en cuenta en primer lugar a la empresa ESEO.

La directora de ATRIO coincide con el Rector, invitando a todos a buscar alternativas de solución para dar continuidad al trabajo y expresar aquí cuáles son los problemas aún no resueltos dentro del Grupo Técnico.

Toma la palabra Merlo (Codirector del proyecto, componente B y asistencia técnica) señalando que los problemas que afectan al proyecto de restauración y rehabilitación están esencialmente ligados a la incapacidad del Inversionista (CIOP) y ESEO para hacerse cargo de las obras, no sólo por la falta de materiales de construcción, sino sobre todo por la desorganización intrínseca del Grupo Técnico: no hay claridad sobre las tareas de cada sujeto, no hay una adecuada comunicación entre las partes, y en este período de asistencia a la obra ha sido muy difícil



coordinar que la parte inversionista convoque a los especialistas y que lleve memoria escrita de todo lo que se hace en obra.

El Director del CIOP muestra un documento con fecha de mayo de 2022 que había presentado al Mincult en el que expresaba sus reservas sobre la capacidad del CIOP para asumir la responsabilidad de las obras por falta de personal técnico calificado (no hay especialistas ni un contador). En el documento sugiere un organigrama con el personal que debe intervenir en las obras.

En este momento el debate se concentra en que no existe a la fecha claridad del funcionamiento del Proyecto QNBT; de hecho, existía confusión respecto a los órganos de gobierno del proyecto de cooperación con los del proyecto de restauración y rehabilitación.

Los directores de los componentes A y B, así como la especialista de colaboración del MINCULT Renee Oliver, explican lo previsto en los Términos de Referencia, donde queda explícito que es BTM Inversiones, a través del CIOP, quien debe hacerse cargo de todos los aspectos relacionados con la dirección de la obra, desde lo técnico hasta lo económico. Por tanto, la estructura de inversiones es paralela a la estructura del proyecto de colaboración, aunque deben trabajar de manera conjunta. En cuanto al aspecto económico, el económico de la UdG se encarga de la contabilidad de la cuenta en BFI y no puede llevar la cuenta en moneda nacional para materiales de construcción y mano de obra asociada al CIOP, quién responde por la misma. DE igual manera el CIOP debe articular un mecanismo comercial y de almacenaje para los materiales de construcción que están bajo su responsabilidad, y no cuenta en su objeto social con la manera de hacerlo hoy. Los materiales que se importan por el componente A entran a través del sistema del ISA y su almacén.

En este sentido el CIOP no puede acometer esta obra sin un equipo técnico y administrativo que lo respalde, y resulta imprescindible que pueda contar con este equipo, por lo que se hará saber a la dirección del MINCULT a través de una comunicación escrita este asunto.

El Rector propone sustituir tanto el CIOP como la ESEO por otros órganos que dispongan de los medios humanos y materiales adecuados para la ejecución de las obras, teniendo en cuenta las experiencias exitosas dentro de la propia universidad. Además se pregunta si la prioridad para que el proyecto Que no baje el telón, de la FAT avance es: contratar mano de obra dentro el sistema del MINCULT que en disímiles casos, no cuentan con todos recursos materiales, ni humanos o terminar la obra en los tiempos establecidos, plantea que si no se buscan formas no estatales alternativas no se podrá avanzar con la misma.



Reneé Oliver habla sobre la posibilidad de utilizar el “fondo de contravalor” si es necesario para poner a disposición recursos financieros adicionales para el Proyecto, en este caso habría que realizar un estudio real de cuánto se necesita pues la solicitud demora unos meses.

A las 16.00 horas participa en la reunión el director de la mypime "Destellos" y uno de sus colaboradores, quienes se disculpan por no haber traído las muestras de ladrillos prometidas la semana anterior por el cierre de los hornos debido al mal tiempo; sin embargo, se comprometen a suministrarlos en un plazo de 10 días hábiles.

Renee Oliver señala el avance de la Variante del Componente A, enfatizando la necesidad de contar lo antes posible con los documentos técnico-financieros que certifiquen los gastos incurridos.

Se discute sobre la ausencia en estos momentos de un contable que asuma la contabilidad del componente A en el ISA ya que al contador Yelier Betancourt se le va acerrar el contrato por ausencias y porque no ha sido constante en la entrega y manejo de la gestión económica del proyecto. Una persona de la Dirección económica del ISA debía asumir pero no se presentó a este encuentro. El Rector dispone contratar a una mypime para la gestión económica y contable de los proyectos de colaboración en el ISA.

El encuentro termina a las 16.15.

### **Acuerdos reunión técnica, miércoles 14.06.2023:**

**Acuerdo 1.** Escribir un documento explicativo elaborado por el equipo técnico donde se analicen las causas y condiciones del estado de los procesos del proyecto actualmente que impiden la correcta concatenación de los procesos constructivos y con ellos el poco avance de la obra, el cual se le enviará al CIOP para que ellos plasmen sus inquietudes y posibles deficiencias que les impide el avance. Después de conformando este documento se le entregará al Director General MINCULT, Juan Carlos Santana para un análisis profundo y posibles soluciones inmediatas.

En la reunión técnica se analizaron.

Fecha de cumplimiento: 21 de junio de 2023

Responsable: Equipo técnico (ISA, ATRIO,DIDA,CIOP, ESEO)

**Acuerdo 2.** La mypime Destellos enviará un lote de 20 unidades de ladrillos, ya con las dimensiones solicitadas con el objetivo de entregarlos en el CITEC y realizar las pruebas de laboratorios para la certificación.

Responsable: Leovigildo Sosias, representante de la Mypime Destellos

Fecha de cumplimiento: miércoles 5.07. 2023



Seguimiento: René Hernández, CIOP



La Habana, 14 de junio de 2023

"Año 65 de la Revolución"

A: Dirección del Proyecto "QNB"

Dando cumplimiento al acuerdo No.8 de la reunión técnica del grupo de colaboración efectuada el día 26/5, entregamos de manera oficial la relación de objetos de obra a ejecutar, así como la fuerza de trabajo y garantía de recursos, por la UB Eseo Occidente en la Facultad de Artes Escénicas (Arte Teatral) como parte de los trabajos correspondientes al proyecto Que no baje el telón en la Universidad de las Artes.

Objetos de Obra	Estado	Ejecutor	Observaciones
Tanque Séptico	Se fundió el sello y la base.	Brigada 3 Eseo	Se espera por los bloques para comenzar a levantar la estructura. El resto de los recursos están garantizados.
Pozo de Infiltración		Brigada 3 Eseo	
Registros en caída	Por comenzar.	Brigada 3 Eseo	(No están garantizadas las tuberías)
Fundición de base de Garitas	Fundidas las 3 bases de la facultad.	Brigada 3 Eseo	Se cuentan con los recursos de electricidad
Demolición de baño (Bloque 5)	En proceso de contratación.	Brigada 3 Eseo	Objeto Nuevo

**Nota:** Todos estos objetos de obra pueden ser ejecutados en paralelo por la brigada No.3 de la Eseo Occidente, compuesta por 14 trabajadores.

Osmel Rivero Paez  
Director UB Eseo Occidente







UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## **Report Progetto QNBT** **15 giugno 2023**

Giovedì 15 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.35.  
Yanet Feliciano gli comunica che non arriverà prima delle 9.30.

Alle ore 10.00 Merlo consegna a Feliciano una bozza in spagnolo del report della riunione del Gruppo Tecnico del giorno precedente, affinché possa esserle utile per redigere il report ufficiale.

Alle 11.00 Merlo incontra il prof. Luis Acosta Gonzalez, specialista in geomatica e BIM, dell'Università di Holguin, con la quale è in corso un ACCS.  
Merlo spiega ad Acosta in cosa consiste il progetto QNBT e quali sono le attività che possono interessare gli studenti della Facoltà di Ingegneria di Holguin; tra queste rientra sia l'addestramento sul BIM sia il workshop sul Paesaggio (in particolare sui rischi idrogeologici) che verranno svolti nel mese di novembre 2023.  
Merlo, inoltre, sottolinea la necessità che fare rete tra le università cubane e quella di Firenze, al fine di poter accedere a finanziamenti attraverso la partecipazione a bandi di pubblici.

Alle ore 11.45 Merlo accompagna Acosta a visitare la FAT.

Alle 12.30 Acosta lascia l'ISA.

Dalle ore 13.30 alle ore 15.00 Merlo si dedica alla redazione di un documento sintetico sul progetto QNBT da inviare al fotografo Jose Manuel Ballester di Madrid.

Merlo lascia l'ISA alle ore 15.30.

Alessandro Merlo



## Report Progetto QNBT 16 giugno 2023

Venerdì 16 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra il Decano della Facoltà di Arte Teatrale che gli presenta un possibile candidato per la gestione del BIM della FAT.

Merlo spiega in cosa consiste il progetto QNBT e, in particolare, l'attività 1.3.B e 1.5.B, che hanno come oggetto la gestione del progetto di restauro e riabilitazione della FAT attraverso strumenti per il *facility management* e l'implementazione del gruppo che opera sul patrimonio dell'ISA.

L'architetto si mostra interessato all'iniziativa, sollevando al contempo la questione del suo ruolo all'interno all'ISA, che è il destinatario del BIM, affinché possa essere garantita nel tempo la gestione dello strumento informatico.

Terminato l'incontro, il Decano e la Direttrice del Componente A si recano dal Rettore il quale non si dimostra interessato a queste attività previste dal Progetto né intenzionato a promuovere il Gruppo che dovrebbe operare sul patrimonio dell'ISA. Merlo e Feliciano decidono di discutere la questione in altra sede.

Alle ore 10.30 Merlo si reca presso il Mincult dove lo aspetta Renée Oliver per redigere il piano finanziario della Variante del Componente A.

Alle ore 13.00 giungono anche Yanet Feliciano e Armando Garcia con la documentazione economico-finanziaria necessaria per poter terminare il lavoro.

Alle ore 15.00 la prima bozza del piano finanziario è terminata.

Alla stessa ora Merlo riceve una telefonata dalla vice-decana della CUJAE, che gli comunica che il Rettore dell'Università José Antonio Echeveria ha firmato l'ACCS con Firenze e che lunedì può consegnare l'originale affinché possa essere portato in Italia. Merlo prende accordi per incontrarsi lunedì 19 alle ore 11.00 presso la CUJAE.

Alle ore 15.30 Merlo lascia il Mincult.

Alessandro Merlo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

## **Report Progetto QNBT 19 giugno 2023**

Lunedì 19 giugno Merlo si reca all'ISA alle 8.30.

Alle ore 9.00 Merlo incontra Yanet Feliciano e assieme concludono il verbale della riunione di mercoledì 15 giugno 2023.

Parallelamente, Merlo redige il report della missione svolta a La Habana dal 5 al 19 giugno.

Alle ore 11.00 Feliciano condivide il verbale con i membri del Gruppo Tecnico e Merlo invia il suo report ad AICS La Habana e AICS Roma.

Alle ore 11.30 Merlo incontra la vice-decana della Facoltà di Architettura presso la CUJAE, che le consegna l'ACCS firmato dal Rettore dell'*Universidad Tecnológica* José Antonio Echeverria da consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali di UNIFI.

Alle ore 12.45 Merlo si reca presso la sede di AICS La Habana per incontrare Alberta Solarino. Assieme discutono sul contenuto del report inviato da Merlo il giorno stesso e sulla possibilità che il Componente B possa contrattare due consulenti cubani per svolgere delle attività di supporto al progetto QNBT.

Alle ore 14.00 Merlo lascia la sede dell'AICS per fare rientro in Italia.

Alessandro Merlo