



Nota: En el caso de las reuniones de UdG, en el primer semestre de 2021 se realizaron de manera virtual, donde las principales actividades se colegiaban por whats app y email o por vía telefónica, fundamentalmente para chequear las actividades de la semana. Todo ello provocado por el incremento de los casos de COVID 19 y el cierre de nuestras instalaciones. Algunas reuniones técnicas y de chequeo del proyecto por los directivos del MINCULT y del ISA se tomaron como reuniones UdG.

Actas de UdG

Acta de Chequeo DIDA-ISA

Fecha: 26 de enero de 2021

Hora: 10:00 pm

Lugar: Oficina de RRII ISA

Presentes:

1. Alessandro Merlo
2. Alessandra Basile
3. Yanet Feliciano Valenciaga.

Tema: Avances del proceso de preparación de obra.

El chequeo se realiza a partir de la preocupación por parte de Alessandro Merlo, coordinador del componente B del DIDA, Alessandra Basile la técnica expatriada del proyecto, y la directora ante los atrasos en el cumplimiento del cronograma presentado diciembre de 2021.

Se evaluaron los puntos referentes a la actualización del proyecto ejecutivo por parte de ATRIO, y los trabajos preliminares por parte de la ESEO, entre los cuales hay la colocación de tensores.

En la revisión del proyecto ejecutivo por parte de Midalis González, con la asesoría de Alessandra, se detectó su desactualización, debido a la ausencia de revisión por parte de ATRIO y CIOP. También se detectó que el proyecto no está completo hasta sus detalles

ejecutivos y se necesita concluirlo. Estos dos puntos retrasan la entrega del listado de materiales para comenzar las licitaciones.

Se organizó un sistema de trabajo con ATRIO para involucrar los diferentes especialistas en la actualización del proyecto ejecutivo con las consideraciones técnicas.

Se plantea la posibilidad de incorporar al equipo de trabajo a un ingeniero eléctrico de CIOP que apoye e impulse la revisión de esta especialidad para lograr acortar el tiempo de entrega.

Alessandro plantea que en diciembre se presentó el cronograma y se acordó comenzar con las excavaciones de los pasillos para la canalización de las instalaciones. Pero para comenzar deben estar colocados los tensores lo cual estaba comprometido con la ESEO en el mes de diciembre. También se debe tener en cuenta el tema de la seguridad.

El DIDA e ISA alertan de la gravedad de esta demora y la responsabilidad de las partes en cada proceso.

Se está organizando las inspecciones de las instalaciones por parte de ESEO.

Alessandro alerta sobre dejar las instalaciones eléctricas a la vista y no empotradas, no se deben romper las paredes y sugiere aprovechar también el piso para la canalizaciones.

Alessandra comparte la propuesta de Midalis y ATRIO de aprovechar las canalizaciones existentes por ello se orientó a ESEO realizar las inspecciones. Se debe revisar que lo existente sea compatible con la nueva tecnología.

Es preciso resaltar que la empresa EMPIFAR contratada por CIOP para realizar el proyecto de gestión y seguridad de obra aun no ha concluido el mismo, previsto a entregarse el día 24 de enero, la entrega realizada el día 26 no está completa porque falta el cronograma. Está prevista la entrega para el 4 de febrero.

Se propone un intercambio virtual o presencial con el profesor Vito Getuli para trabajar en el cronograma de obra junto a EMPIFAR.

Por último, se abordaron temas referidos a la comunicación, específicamente la página web y la organización de los cursos de capacitación, estos temas serán tratados en el comité coordinador del día 1ro de febrero.

Acuerdo 1. Circular resumen de este chequeo al comité y Directora de Colaboración del MINCULT. Resp: Yanet Feliciano.

Acuerdo 2. Chequear los avances del proceso de preparación de obra en profundidad en comité coordinador del martes 1. Resp: Yanet Feliciano/Alessandra Basile.

Acuerdo 3. Mantener este chequeo semanal para interactuar con Alessandro Merlo para chequear avances. Resp: Yanet Feliciano, Alessandro Merlo.

Acuerdo 4. El jefe de la Dirección Integrada de proyecto debe comunicarse de manera sistemática con Alessandro Merlo a fin de coordinar los procesos para la ejecución. Rep: Ramón Alpízar.