

**ALLEGATO A**

**REGIONE TOSCANA  
POR ICO FSE 2014/2020 – ASSE C – ATTIVITÀ' C.2.1.2.a**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ALTA FORMAZIONE E RICERCA-AZIONE Anno 2019**

**FORMULARIO DI PERCORSO  
Project Writing&Innovation in Europrogettazione**

**(ACRONIMO PERCORSO)  
ProWIN**

**PERCORSO N. 6**

## DATI IDENTIFICATIVI DEL PERCORSO AFR

### 1. Acronimo

ProWMN

### 2 Titolo del percorso AFR

Project Writing&Innovation in Europrogettazione

2.1 Ambito disciplinare di riferimento (indicare uno o più degli ambiti di cui all'art. 5 del bando)

j) europrogettazione (tecniche e metodologie per partecipare con successo ai bandi europei e internazionali in tema di ricerca)

### 3 Dati di sintesi del percorso AFR

n. di borse che si intende attivare: 2 (1 SNS + 1 UniSI)

3.1 Profilo competenziale che si intende formare (massimo 750 battute)

Professionalità tecniche esperte nel campo della progettazione europea e internazionale in grado di contribuire alla progettazione, scrittura e gestione dei finanziamenti e fondi europei nonché alla costruzione di partenariati in un dato contesto istituzionale e sociale di riferimento.

3.2 Analisi del contesto e delle motivazioni relativi alla scelta di attivare il percorso AFR (massimo 1500 battute)

La figura dell'europrogettista, in possesso di una preparazione trasversale e multidisciplinare e di competenze specifiche, rappresenta una figura-chiave per l'accesso ai finanziamenti UE.

Poiché non esistono percorsi di laurea ad hoc, tali competenze possono essere acquisite attraverso non solo una fase di apprendimento formale (partecipazione a corsi specialistici) ma anche e soprattutto una fase di esperienza sul campo (ad esempio presso le strutture di ricerca universitarie).

Il percorso ProWMN, che può contare sull'esperienza del precedente percorso PURIS, si colloca a cavallo tra due periodi di programmazione (2014-2020 e 2021-2027), favorendo pertanto la creazione di un profilo professionale in linea con le esigenze del nuovo scenario di riferimento.

Il programma Horizon Europe impone infatti un nuovo approccio (dal conseguimento di un *impact*, alla *Dissemination and Exploitation* dei risultati dei progetti di ricerca), tenendo conto anche della introduzione delle c.d. *missions* e della necessità di una maggiore sinergia con altri programmi di finanziamento europei (es. fondi per la Politica di Coesione).

Infine, il percorso si inserisce in un contesto regionale dinamico che ha visto la recente attivazione di TOUR4EU e URTT, quali forme di collaborazione tra Atenei toscani e Regione Toscana che costituiscono un'occasione per il rafforzamento della rete locale ma anche della possibilità di partecipazione con successo a bandi UE.

### 3.3 Durata del percorso

	Durata in mesi e/o giorni	% sul totale durata percorso
Periodo di formazione totale	4 mesi (120 gg)	16,7%
di cui all'estero	3,75 mesi (115 gg)	93,7%
di cui in altre regioni italiane	0,25 mesi (5 gg)	6,3%
Seminari/convegni	0,25 mesi (5 gg)	6,3%
Stage/internship	3,5 mesi (110 gg)	87,5%
Periodo di ricerca-azione	20 mesi	83,3%
Totale durata percorso	24 mesi	100%

### 3.4 Articolazione del periodo di alta formazione.

Indicare il nome e la localizzazione dei soggetti presso i quali sarà realizzato il periodo di alta formazione, il nome del corso/dei corsi e/o dei seminari, convegni, stage e internship, e la loro durata in mesi e/o giorni:

Nome istituzione erogante l'attività formativa	Localizzazione stato estero/regione italiana	Tipologia e titolo corso	Durata in mesi e/o giorni
TOUR4EU	Bruxelles (Belgio)		3,5 mesi
DG Regio + DG Research+ Agenzie Europee (REA, INEA, EASME +Apre + altri simili)	Territorio Nazionale e europeo	Giornate formative/informative	0,5 mesi (10 gg)

#### 3.4.a Elenco delle materie/insegnamenti oggetto del periodo di alta formazione

Durante il periodo di formazione si intendono approfondire le seguenti tematiche:

Horizon Europe: struttura, pilastri e regole di partecipazione

Il project design: strumenti e tecniche di redazione dei progetti europei (casi pratici)

Il Grant Agreement: focus su IP, Ethical issues, GDPR

Esperienze di networking

#### 3.4.b Elenco dei seminari/convegni e degli stage e/o internship eventualmente previsti nell'ambito del periodo di alta formazione (per i seminari e i convegni indicare programmi e soggetti organizzatori e per gli stage e internship il programma di attività previsto e i soggetti che li ospiteranno)

Il periodo di alta formazione prevede un periodo di stage di 3,5 mesi e, per il rimanente periodo, la partecipazione a corsi, seminari, convegni.

Per quanto riguarda lo stage, questo si svolgerà presso TOUR4EU, l'associazione di diritto belga con sede a Bruxelles costituita a maggio 2018 da Regione Toscana e gli Atenei Toscani.

I borsisti saranno ospitati presso la sede a Bruxelles e la loro attività sarà supervisionata dalla Responsabile dell'ufficio.

Durante lo stage, il programma di attività prevede:

- Partecipazione ai lavori della Commissione ITRE (Commissione per l'industria, la ricerca e l'energia) e del Panel STOA (Panel for the Future of Science and Technology) e relative note di sintesi;
- Partecipazione alle attività della rete UnLiON (Universities Informal Liaison Offices Network) e ai suoi gruppi di lavoro;
- Partecipazione e supporto al gruppo di lavoro Sinergie del GIURI (Gruppo informale degli uffici italiani a BxL in ambito ricerca);
- Supporto alla preparazione e alla scrittura di proposte di progetti europei;
- Preparazione di schede informative sui bandi;
- Ricerca partner per promuovere la partecipazione dei due Atenei ai bandi europei;
- Supporto alla partecipazione agli Infodays sui WorkProgramme e alla eventuale presentazione di idee progettuali per conto degli Atenei;
- Supporto alla organizzazione di eventi a Bxl e in Italia.

Lo stage si svolgerà dopo un primo periodo di ricerca-azione svolto presso le rispettive sedi ospitanti.

Il restante periodo di alta formazione (0,5 mesi, corrispondenti a 10 gg) vedrà i borsisti impegnati nella partecipazione ai seguenti seminari, convegni e corsi di formazione di livello europeo e nazionale:

European Research and Innovation Days, settembre 2020, organizzato da DG Research;

n. 1-2 corsi di formazione, organizzati a Bruxelles o in Italia o in altro Paese Ue da enti accreditati, es. APRE, Agenzie Europee (REA, INEA, EASME) o altri enti simili;

European Week of Regions and Cities, edizione 2021, Bruxelles, organizzato da DG Regio.

3.5 Articolazione del periodo di ricerca-azione (Descrivere sinteticamente - per punti - l'articolazione del periodo di ricerca-azione, i soggetti presso i quali il borsista svolgerà la propria attività, per quanto tempo e indicare sinteticamente l'attività svolta presso ciascuno di essi. (massimo 2000 battute)

Ciascun borsista svolgerà il periodo di ricerca-azione presso gli uffici preposti delle due Università partner:

- ❖ per SNS, Servizio alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico;
- ❖ per UniSi, Divisione Research and Grants Management,

e sarà coinvolto nelle seguenti attività:

- ricerca e promozione delle opportunità di finanziamento;
- presentazione delle proposte (dalla identificazione degli obiettivi del progetto, ai risultati attesi, pianificando il lavoro di progettazione nella definizione degli impatti, delle metodologie per la tutela, diffusione e sfruttamento dei risultati);
- analisi Grant Agreement su aspetti IP, etici e GDPR;
- ricerca partner (su scala internazionale, europea, nazionale e regionale).

L'esperienza del borsista sarà focalizzata sui progetti finanziati dalla UE, ma non mancherà occasione di confronto con altre tipologie di progetti internazionali e con i fondi della Politica di Coesione.

Nel primo periodo di ricerca-azione (circa 6 mesi), ciascun borsista avrà modo di acquisire anche le informazioni sull'organizzazione delle strutture di ricerca, al fine di conoscere il personale coinvolto (amministrativo e anche di ricerca presso i Dipartimenti/Laboratori) e acquisire le informazioni operative necessarie.

Nel secondo periodo di ricerca azione (dopo la fase di stage), oltre alle attività core sopra indicate, saranno inseriti momenti di contatto (3-5 gg) con l'URTT con riferimento ai risultati della ricerca (tutela, valorizzazione e sfruttamento IP) nonché occasioni di incontro/relazione con i soggetti territoriali (distretti tecnologici, poli di innovazione) in modalità *site visit* (2/3 uscite per borsista) per elaborare/aggiornare le opportunità di collaborazione con i soggetti del territorio.

Tra gli obiettivi del percorso, oltre allo sviluppo delle competenze tecniche, è previsto anche lo sviluppo delle capacità di networking per la gestione delle complessità e dei rapporti di tipo relazionale.

Inserire diagramma di Gantt che riporti l'articolazione del percorso AFR distinguendo i periodi di formazione e i periodi di ricerca-azione svolti presso diversi soggetti

Per periodi di formazione o di ricerca-azione di durata inferiore al mese indicare una sovrapposizione fra il periodo di formazione e quello di ricerca-azione.

Periodo di formazione (FOR) o ricerca-azione (RIC) presso: indicare istituzione formativa o soggetto ospitante	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
FOR: Tour4EU (borsa UniSI)					■	■	■	■																	//	//	//	//	//	//
FOR: Tour4EU (borsa SNS)								■	■	■	■														//	//	//	//	//	//
FOR: Seminari, Corsi, Convegni	■													■						■		■			//	//	//	//	//	//
RIC: SNS	■	■	■	■	■			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	//	//	//	//	//	//
RIC: UniSI	■	■	■	■	■	■	■	■			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	//	//	//	//	//	//

Se i percorsi AFR dei diversi borsisti differiscono relativamente ai soggetti ospitanti il periodo di ricerca-azione ripetere il diagramma per ciascun assegnista.

NB per i percorsi AFR che prevedono più borsisti, la struttura dei piani individuali deve essere analoga quanto a durata del periodo di formazione e ricerca-azione, tematiche affrontate nel periodo di studi e soggetto presso il quale sarà svolta la formazione mentre può differire per quanto riguarda il soggetto ospitante il periodo di ricerca-azione.

### 3.6 Ente/Enti ospitante/i il periodo di ricerca-azione

(Nel caso in cui il percorso AFR preveda più soggetti ospitanti il periodo di ricerca-azione ripetere il punto 3.6 per ogni soggetto)

#### 3.6.1 Descrizione Ente

Denominazione e ragione sociale: **SCUOLA NORMALE SUPERIORE**

Natura giuridica: Università pubblica ad ordinamento speciale

Tipologia di soggetto ospitante (secondo le categorie indicate all'Art. 5 del bando): Servizio alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico

Indirizzo sede legale:

Piazza dei Cavalieri, n. 7 CAP 56127 Comune Pisa Prov PI

Tel. 050 50050 509 719/301/214 Fax 050509334 E-mail ricerca@sns.it PEC protocollo@pec.sns.it

Legale rappresentante:

Cognome e nome Ambrosio Luigi Nato a Alba (CN) il 27/01/1963

In qualità di Direttore

Tel. +39 050 509215-855 E-mail direzione@sns.it

Breve descrizione del soggetto ospitante: compiti istituzionali/mission aziendale, attività svolte, relazioni, etc.

La Scuola Normale Superiore è un istituto di istruzione superiore universitaria, di ricerca e alta formazione a ordinamento speciale. Ha lo scopo di promuovere lo sviluppo della cultura, dell'insegnamento e della ricerca nell'ambito scientifico e in quello umanistico, esplorandone le interconnessioni. A tal fine, essa persegue il più alto livello di formazione, universitaria e post-universitaria, permanente e ricorrente, valorizzando prioritariamente il rapporto tra formazione e ricerca, anche per favorire la sua migliore interazione con l'esterno.

3.6.2 Attività del borsista presso il soggetto ospitante (Replicare il box nel caso il percorso preveda la partecipazione di più borsisti) (Descrivere dettagliatamente le attività che il borsista sarà chiamato a svolgere presso il soggetto ospitante durante il periodo di ricerca-azione, gli obiettivi e i risultati attesi di tali attività, finalità formative perseguite)

Il soggetto selezionato si occuperà innanzitutto della ricerca e comunicazione delle opportunità di finanziamento in ambito comunitario, in particolare curando l'aggiornamento della pagina web dedicata della Scuola, elaborando delle schede sintetiche dei bandi e, promuovendo eventi formativi/informativi in relazione a specifici bandi. In relazione alle competenze che il/la borsista possiede, potrà fornire supporto, tipicamente di natura amministrativa e finanziaria, alla stesura della proposta sulla base delle caratteristiche peculiari del bando, valorizzandone i punti di forza anche in riferimento alla diffusione e allo sfruttamento dei risultati.

Inoltre, il soggetto selezionato è chiamato ad interagire con i ricercatori, i laboratori e i gruppi di ricerca della scuola per indagare le potenziali collaborazioni con soggetti terzi e la costruzione dei partenariati.

In questo contesto, saranno fornite al soggetto selezionato le informazioni necessarie in merito alle collaborazioni attive della Scuola per elaborare una mappatura delle possibili aree di collaborazione tra Scuola e imprese, anche tenendo conto delle potenzialità offerte dal territorio (rif. poli di innovazione e distretti tecnologici).

Il percorso consentirà di incrementare la:

1. Conoscenza dell'organizzazione del sistema amministrativo che opera nell'ambito della progettazione UE e internazionale.
2. Conoscenza del sistema della ricerca universitaria toscana e delle loro capacità e propensioni in termini di progetti di ricerca, tecnologico e innovazione anche a fini di finanziamento su bandi dell'Unione Europea.
3. Conoscenza dei rapporti fra soggetti del territorio e università toscane su progetti di ricerca, formazione e cooperazione
4. Capacità di applicare conoscenze tecniche tipiche del Project management alla progettazione europea.

Il borsista inizierà la propria attività svolgendo 6 mesi di formazione presso il soggetto ospitante al fine di condividere le finalità e gli obiettivi del percorso; seguirà il periodo di alta formazione all'estero della durata di 3,5 mesi; infine il borsista

svolgerà il periodo rimanente di ricerca-azione presso la sede ospitante.

3.6.3 Strutture e strumenti a disposizione del borsista presso il soggetto ospitante (Replicare il box nel caso il percorso preveda la partecipazione di più borsisti) (Descrivere sinteticamente le strutture, gli strumenti, gli eventuali benefits messi a disposizione del borsista presso il soggetto ospitante; descrivere inoltre gli eventuali strumenti che potranno essere attivati per garantire continuità alla esperienza di ricerca-azione oltre la durata del percorso AFR)

Al borsista verranno messi a disposizione, oltre che gli strumenti di lavoro (pc, base operativa, collegamento ad internet) anche i database necessari per svolgere il lavoro di informazione mirata sulle opportunità di finanziamento. Accesso a banche dati relative alle attività di ricerca svolte dai docenti e all'Anagrafe della Ricerca.

#### 3.6.1 Descrizione Ente

Denominazione e ragione sociale: **UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI SIENA**

Natura giuridica: Ente Pubblico

Tipologia di soggetto ospitante (secondo le categorie indicate all'Art. 5 del bando): Divisione Research and Grants Management

Indirizzo sede legale:

Via Banchi di Sotto, 55 CAP 53100 Comune Siena Prov SI

Tel. 0577 232267 E-mail [ricerca@unisi.it](mailto:ricerca@unisi.it); [rettore@unisi.it](mailto:rettore@unisi.it); PEC [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it)

Legale rappresentante:

Cognome e nome Frati Francesco. Nato/a Siena il 19/01/1965

In qualità di Rettore

Tel 0577 235515 E-mail [rettore@unisi.it](mailto:rettore@unisi.it)

Breve descrizione del soggetto ospitante: compiti istituzionali/mission aziendale, attività svolte, relazioni, etc.

L'Università di Siena, in termini di visione strategica, si caratterizza come Ateneo generalista a vocazione internazionale, focalizzato sulla qualità della ricerca, l'attrattività e la sostenibilità dell'offerta formativa, l'attenzione rivolta all'occupabilità dei propri laureati, ai servizi agli studenti e ai temi dello sviluppo sostenibile.

La qualità delle attività dell'Ateneo è confermata dalla sua costante presenza fra le prime posizioni nelle classifiche delle Università italiane, fra cui anche quelle del Censis e dell'Anvur.

I ricercatori dell'Università di Siena afferiscono a 15 dipartimenti, a cui si affiancano vari centri di ricerca interuniversitari, in primis legati allo svolgimento di progetti di ricerca di durata pluriennale o di particolare rilevanza; l'eccellenza dell'Ateneo si esprime particolarmente nei settori dell'ingegneria, scienze naturali e biomediche, scienze sociali, economia, diritto, scienze umane e beni culturali. Nel corso del programma Horizon 2020 l'Ateneo senese ha avuto un totale di 41 progetti finanziati (di cui 9 coordinamenti) per un totale di oltre 15 milioni di euro a cui si aggiungono finanziamenti importanti acquisiti anche in ambito di altre iniziative europee quali COST, all'interno del quale l'Ateneo riveste anche il ruolo di grant holder, Europa Creativa, LIFE e INTERREG.

3.6.2 Attività del borsista presso il soggetto ospitante (Replicare il box nel caso il percorso preveda la partecipazione di più borsisti) (Descrivere dettagliatamente le attività che il borsista sarà chiamato a svolgere presso il soggetto ospitante durante il periodo di ricerca-azione, gli obiettivi e i risultati attesi di tali attività, finalità formative perseguite,)

Il borsista sarà attivamente coinvolto nelle azioni della Divisione Ricerca che vanno da incontri con specifici gruppi di ricerca e scouting delle opportunità di finanziamento, al supporto alla scrittura e definizione delle proposte progettuali. Ove possibile verrà dato risalto al supporto su questioni trasversali alle tematiche di ricerca affrontate, dalla costruzione del Consorzio in particolare per i progetti collaborativi, agli aspetti etici ove presenti, fino al budget e alla costruzione della strutture di governance del progetto con un focus sull'*innovation management*. Particolare risalto verrà dato a come i risultati attesi verranno trattati approfondendo così le tematiche legate all'Open Access.

3.6.3 Strutture e strumenti a disposizione del borsista presso il soggetto ospitante (Replicare il box nel caso il percorso preveda la partecipazione di più borsisti) (Descrivere sinteticamente le strutture, gli strumenti, gli eventuali benefits messi a disposizione del borsista presso il soggetto ospitante; descrivere inoltre gli eventuali strumenti che potranno essere attivati per garantire continuità alla esperienza di ricerca-azione oltre la durata del percorso AFR)

Il borsista sarà parte integrante del team che costituisce la Divisione Ricerca e gli sarà fornito un desk e un PC. Avrà accesso alle risorse informatiche dell'Ateneo, accesso ai database della Divisione Ricerca.

3.7 Modalità di coordinamento fra i partner coinvolti nel percorso AFR; modalità di raccordo fra i borsisti nelle diverse fasi di attività e di formazione; eventuali momenti di raccordo con altri percorsi AFR.

La Scuola Normale Superiore, che assumerà il ruolo di coordinatore del progetto, e l'Università di Siena sono enti di ricerca universitari particolarmente attivi nell'ambito della progettazione europea, con competenze fortemente specializzate sul tema e con le strutture amministrative interne dedicate alla gestione dei progetti internazionali.

I due Atenei hanno già collaborato proficuamente in precedenti percorsi di formazione e i contatti tra gli uffici sono attivi e consolidati nel tempo.

Questo percorso permetterà di ulteriormente rinsaldare i contatti esistenti, attraverso lo scambio di best practice e casi pratici di studio.

I borsisti saranno messi in contatto tra loro, non solo all'interno del percorso, ma anche all'interno dell'intero programma di formazione. Saranno create occasioni di confronto e approfondimento comune, anche in concomitanza con la verifica del piano di lavoro semestrale. Anche il periodo di stage, che necessariamente avverrà in periodi consecutivi, prevede un momento di lavoro comune. Le attività dei borsisti si svolgeranno quindi in parallelo, per garantire una interazione e uno scambio tra i soggetti selezionati.

Non mancheranno momenti di raccordo anche con gli altri percorsi, in particolare con il percorso su "Brevettazione e licencing", al quale i due Atenei partecipano, per quanto attiene le tematiche della Proprietà Intellettuale e i contatti con l'URTT, e anche per quanto riguarda il rapporto con i soggetti del territorio (poli di innovazione e distretti tecnologici).

3.8 Eventuale raccordo con progetti di valorizzazione, animazione, divulgazione, ecc. attivati in ambiti analoghi presso distretti tecnologici, poli di innovazione, parchi scientifici e tecnologici, incubatori ed altri attori aderenti alla tecnorete non compresi fra i soggetti ospitanti del periodo di ricerca-azione

Il percorso prevede che, dopo una fase iniziale di formazione e apprendimento sul campo, e quindi al raggiungimento di una maggiore consapevolezza delle opportunità e modalità di finanziamento, siano organizzate delle *site visit* presso le sedi dei poli regionali di innovazione e distretti tecnologici regionali, allo scopo di fornire ai borsisti un quadro completo del sistema territoriale di riferimento e, auspicabilmente, elaborare una mappatura dei possibili ambiti di collaborazione per la partecipazione ai bandi europei.

Si ricorda, fra tutti, il Polo tecnologico di Navacchio, il Polo Tecnologico di Capannori, Toscana Life Sciences, gestore del Distretto Scienze della Vita, e Pont-Tech.

3.9 Descrivere i risultati attesi delle attività realizzate dai borsisti evidenziandone il contenuto innovativo

I borsisti contribuiranno alla realizzazione di un sistema innovativo ed efficace di comunicazione finalizzato alla partecipazione dei ricercatori ai bandi europei, anche attraverso l'intensificazione dei contatti diretti con gli enti operanti nel territorio, con un prevedibile incremento numero di progetti presentati nelle aree di interesse del presente Percorso.

Al termine del percorso redigeranno un report analitico dell'attività svolta.

3.10 Replicabilità delle soluzioni implementate e delle attività realizzate dai borsisti nel periodo di ricerca-azione in altri contesti e per altre applicazioni

Il percorso formativo ha come obiettivo quello di formare una figura professionale, l'europrogettista, in grado di affiancare efficacemente le Amministrazioni pubbliche, le Agenzie, gli Enti Pubblici territoriali (regionali e locali) e altre realtà pubbliche e private nonché studi professionali/di consulenza per la presentazione e gestione di progetti europei.