

RICOGNIZIONE PRELIMINARE ESPERTI INTERNI - II^ RIAPERTURA TERMINI PER CORSI 2° SEMESTRE 2011

SETTORE DISCIPLINARE	CORSO del PIANO 2011 - II semestre	durata in ore	destinatari	Obiettivi
GIURIDICO NORMATIVO	Codice dell'amministrazione digitale in 5 moduli di 4 ore ciascuno Novembre-Dicembre 2011	4	40	<p><i>Illustrazione delle innovazioni introdotte dal nuovo Codice di Amministrazione Digitale entrato in vigore il 25 gennaio 2011</i></p> <p>Modulo 1 Il documento informatico: documento sottoscritto con firma elettronica, copie informatiche di documenti analogici, copie analogiche di atti e documenti informatici, duplicati e copie informatiche di documenti informatici, documenti amministrativi informatici, riproduzioni informatiche.</p>
GIURIDICO NORMATIVO	Codice dell'amministrazione digitale in 5 moduli di 4 ore ciascuno Novembre-Dicembre 2011	4	40	<p>Modulo 2 Firme elettroniche e certificatori: firma digitale, firma autenticata, certificatori, certificatori qualificati , accreditamento.</p>
GIURIDICO NORMATIVO	Codice dell'amministrazione digitale in 5 moduli di 4 ore ciascuno Novembre-Dicembre 2011	4	40	<p>Modulo 3 Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici: protocollo informatico, procedimento e fascicolo informatico, dematerializzazione dei documenti, riproduzione e conservazione dei documenti, requisiti per la conservazione dei documenti informatici.</p>

RICOGNIZIONE PRELIMINARE ESPERTI INTERNI - II^ RIAPERTURA TERMINI PER CORSI 2° SEMESTRE 2011

<p>GIURIDICO NORMATIVO</p>	<p>Codice dell'amministrazione digitale in 5 moduli di 4 ore ciascuno Novembre-Dicembre 2011</p>	<p>4</p>	<p>40</p>	<p>Modulo 4 Trasmissione informatica dei documenti: valore giuridico, trasmissione dei documenti attraverso la posta elettronica, posta elettronica certificata, segretezza della corrispondenza trasmessa per via telematica.</p>
	<p>Codice dell'amministrazione digitale in 5 moduli di 4 ore ciascuno Novembre-Dicembre 2011</p>	<p>4</p>	<p>40</p>	<p>Modulo 5 Accesso telematico ai dati e documenti delle pubbliche amministrazioni: caratteristiche e contenuto dei siti web, moduli, formulari e istanze via rete, indice degli indirizzi delle pubbliche amministrazioni.</p>
<p>ORGANIZZAZIONE E PERSONALE</p>	<p>Programma presenze - nuove funzionalità <i>in 4 repliche</i> - 16, 23, 30 novembre e 15 dicembre</p>	<p>18</p>	<p>100</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dare indicazioni circa l'utilizzo di nuove funzioni di estrazione dati di cui verrà dotato il Programma Presenze (Orario di lavoro, giustificativi e spettanze in relazione alle ferie, riposi e recuperi); 2. Specificare le modalità di utilizzo dei codici da digitare sullettore delle presenze, con particolare riferimento al nuovo codice relativo al Recupero per ore di lavoro precedentemente accantonate; 3. Fare il punto sui limiti legali consentiti circa la durata massima dell'orario di lavoro, il riposo giornaliero e settimanale, le ferie e il lavoro straordinario, dopo le modifiche apportate dall'art. 7 della legge n. 183/2010 (c.d. Collegato lavoro); 4. Fornire chiarimenti in merito alla registrazione dell'orario di lavoro in caso di missioni

RICOGNIZIONE PRELIMINARE ESPERTI INTERNI - II^ RIAPERTURA TERMINI PER CORSI 2° SEMESTRE 2011

<p>TECNICI</p>	<p>Tecniche di microscopia ottica e live-cell Imaging per la ricerca biomedica Novembre 2011</p>	<p>15</p>	<p>10</p>	<p>Il Corso si propone di aggiornare e sviluppare competenze tecniche specifiche nel campo della microscopia ottica, con particolare attenzione a tecniche avanzate quali microscopia confocale a scansione laser e live-cell imaging. Obiettivo principale del corso è fornire delle basi teorico-pratiche che consentano allo sperimentatore di pianificare e condurre in modo consapevole e metodologicamente corretto gli esperimenti in microscopia. Inoltre il corso si propone di stimolare il partecipante illustrando alcune importanti potenzialità delle applicazioni in microscopia, in modo promuovere un miglioramento nella qualità della ricerca effettuata attraverso queste tecniche. Questa iniziativa costituisce un aggiornamento delle due edizioni già realizzate con successo nell' anno 2010.</p>
<p>SERVIZIO CIVILE</p>	<p>L'identità del gruppo in formazione <i>in 2 moduli</i></p>	<p>8</p>	<p>gruppi da 10 a 30 ragazze/i</p>	<p>Moduli/laboratorio nei quale il formatore, utilizzando tecniche formative di lavoro di gruppo, lavorerà alla definizione di un'identità dei volontari in servizio civile che potranno esprimere e confrontare le loro idee sul servizio civile, le proprie aspettative, le motivazioni e gli obiettivi individuali</p>
<p>SERVIZIO CIVILE</p>	<p>Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale: evoluzione storica, affinità e differenze tra le due realtà</p>	<p>1</p>	<p>gruppi da 10 a 30 ragazze/i</p>	<p>Presentazione della legge n. 64/01, fondamenti istituzionali e culturali del servizio civile nazionale, elementi di continuità e di discontinuità fra il "vecchio" servizio civile degli obiettori di coscienza e il "nuovo" servizio civile volontario, con ampi riferimenti alla storia del fenomeno dell'obiezione di coscienza in Italia e ai contenuti della legge n. 230/98</p>

RICOGNIZIONE PRELIMINARE ESPERTI INTERNI - II^ RIAPERTURA TERMINI PER CORSI 2° SEMESTRE 2011

SERVIZIO CIVILE	Il dovere di difesa della Patria	2	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	A partire dal dettato costituzionale, approfondimento sulla sua attualizzazione anche alla luce della recente normativa e della giurisprudenza costituzionale. In particolare, si illustreranno i contenuti delle sentenze della Corte Costituzionale nn.164/85, 228/04, 229/04 e 431/05, in cui si dà contenuto al concetto di difesa civile o difesa non armata
SERVIZIO CIVILE	La difesa civile non armata e nonviolenta	1	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Fornire cenni storici di difesa popolare nonviolenta, presentazione delle forme attuali di realizzazione della difesa alternativa sul piano istituzionale, di movimento e della società civile. Approfondimento di tematiche relative alla "gestione e trasformazione nonviolenta dei conflitti", alla "prevenzione della guerra" e alle "operazioni di polizia internazionale", nonché ai concetti di "peacekeeping", "peace-enforcing" e "peacebuilding"
SERVIZIO CIVILE	La protezione civile	1	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Fornire elementi di protezione civile intesa come collegamento tra difesa della Patria e difesa dell'ambiente, del territorio e delle popolazioni
SERVIZIO CIVILE	La solidarietà e le forme di cittadinanza	1	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Affrontare il principio costituzionale di solidarietà sociale e dai principi di libertà ed eguaglianza per affrontare il tema delle limitazioni alla loro concretizzazione. Presentazione del concetto di cittadinanza e di promozione sociale, ruolo dello Stato e della società nell'ambito della promozione umana e della difesa dei diritti delle persone ed il rapporto tra le istituzioni e le organizzazioni della società civile
SERVIZIO CIVILE	Servizio civile nazionale, associazionismo e volontariato	1	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Mettere in le affinità e le differenze tra le varie figure che operano sul territorio. Approfondimento del, significato di "servizio" e di "civile"
SERVIZIO CIVILE	La normativa vigente e la Carta di impegno etico	1	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Illustrazione delle norme previste dal legislatore, nonché quelle di applicazione che regolano il sistema del servizio civile nazionale. Approfondimento della Carta di impegno etico sottoscritta dall'Ente
SERVIZIO CIVILE	Diritti e doveri del volontario del servizio civile	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Ruolo e la funzione del volontario, disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile

RICOGNIZIONE PRELIMINARE ESPERTI INTERNI - II^ RIAPERTURA TERMINI PER CORSI 2° SEMESTRE 2011

SERVIZIO CIVILE	Le principali normative di riferimento per l'Università, l'autonomia universitaria	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Approfondimento sulle normative di riferimento per il sistema Universitario e per i singoli Atenei. L'applicazione delle norme nello Statuto e nei Regolamenti. L'autonomia Universitaria.
SERVIZIO CIVILE	L'organizzazione dell'Ateneo fiorentino	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Organizzazione e struttura dell'Ateneo di Firenze. Descrizione delle attività peculiari delle diverse Aree/Unità. Riferimenti allo Statuto
SERVIZIO CIVILE	Servizi alla Didattica ed alla Ricerca	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Presentazione approfondita dei Servizi alla Didattica ed agli Studenti di Ateneo. Evoluzione normativa e attuazione delle riforme. Organizzazione dei servizi
SERVIZIO CIVILE	Peculiarità del Pubblico Impiego	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Approfondimento normativo e legislativo sul pubblico impiego e della sua evoluzione storica
SERVIZIO CIVILE	Il lavoro per progetti	2	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Esposizione delle metodologie della progettazione nelle sue articolazioni, compresa la fase della valutazione di esito, di efficacia ed efficienza del progetto e la valutazione della crescita umana dei volontari in servizio civile
SERVIZIO CIVILE	Sicurezza e igiene nei posti di lavoro	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Formazione sugli aspetti e sulle normative relative alla sicurezza sul lavoro. Attuazione delle stesse in Ateneo
SERVIZIO CIVILE	Articolazione e ricerca informazioni sulle pagine web <i>in 2 moduli</i>	4	gruppi da 10 a 30 ragazze/i	Teoria ed utilizzo degli strumenti di ricerca delle informazioni sul web. Approfondimento sulla gerarchia delle fonti. Posizionamento dei siti sui motori di ricerca. Evoluzione del WWW. Utilizzo della posta elettronica e della netiquette.