

Modalità di accesso ai corsi on line "Progetto Trio"

1^ fase

2^ fase

3^ fase

4^ fase

Richiedente
Corso Progetto Trio

Richiedente
Corso Progetto Trio

Referente per le iscrizioni

Ufficio formazione
e sviluppo del personale

1^ fase: la persona interessata richiede l'autorizzazione al proprio responsabile

2^ fase: il richiedente ottiene l'autorizzazione e la inoltra al referente delle iscrizioni

3^ fase: il referente per le iscrizioni invia la richiesta via mail all'Ufficio Formazione

4^ fase: l'Ufficio Formazione comunica il nome utente (username) al referente per le iscrizioni e alla persona interessata

FAQ - 1^ fase



- Esiste un modulo predefinito per l'autorizzazione?

Si, è scaricabile dalla pagina web dell'Ufficio Formazione

Quanti corsi si possono richiedere?

Non vi è un numero definito, compatibilmente con le esigenze di ufficio

- I corsi possono essere seguiti nell'orario di lavoro?

I corsi possono essere seguiti durante l'orario di lavoro, concordando modalità e tempi con la struttura di appartenenza

-Esiste una tempistica obbligatoria entro la quale portare a termine il corso?

No, il servizio di formazione on line Progetto Trio è attivo per tutta la durata della Convenzione con la Regione Toscana.

- I corsi on line sono equiparati alla formazione d'aula?

Si, a tutti gli effetti sono considerati equiparati alla formazione d'aula

- Al termine del corso viene rilasciato un attestato di partecipazione?

Viene rilasciato un attestato unicamente dopo aver superato il test finale. La Regione Toscana invierà l'attestato all'Ufficio Formazione il quale provvederà a recapitarlo al destinatario.

- Chi provvede a fornire i dispositivi informatici necessari, come cuffiette e microfoni, che consentano la corretta fruizione del corso?

La richiesta del materiale deve essere inoltrata per mail all'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale che provvederà ad inoltrarla agli uffici competenti di ogni struttura

- Chi sono i referenti ai quali rivolgersi per problematiche legate agli aspetti informatici strettamente collegati al PC in uso?

I referenti sono i SIP del Polo di competenza

- Chi sono i referenti ai quali rivolgersi per problematiche legate agli aspetti strettamente collegati alla piattaforma ed ai contenuti del corso prescelto?

Potete rivolgervi al numero verde gratuito di Progetto Trio 800 990105 - Lun-Ven – ore 9/13-14/18

[Vai alla 2^ fase](#)

[Torna indietro](#)

FAQ - 2^ fase

- *Come avviene l'inoltro dell'autorizzazione al Referente delle iscrizioni?*

Facendo pervenire al Referente il modulo firmato dal Direttore/Responsabile della struttura di appartenenza

- *Chi sono i Referenti per le iscrizioni ai corsi Trio?*

Questi i nominativi dei Referenti:

Polo Biomedico e Tecnologico: Luisa Nese (luisa.nese@unifi.it)

Polo Centro Storico: Sandra Andorlini (sandra.andorlini@unifi.it)

Polo Scientifico e Tecnologico: Orlando Baroncelli (orlando.baroncelli@unifi.it)

Polo Scienze Sociali: Rita Del Vanga (rita.delvanga@unifi.it)



Vai alla 3^ fase

Torna indietro

FAQ - 3^ fase

- Come avviene l'inoltro dell'autorizzazione da parte del Referente per le iscrizioni all'Ufficio Formazione?

Il Referente invia la richiesta di username via mail all'Ufficio Formazione

- Quali soggetti devono essere citati nella mail?

Per conoscenza devono essere citati il destinatario del corso ed il Direttore/Responsabile della struttura che ha concesso l'autorizzazione

- Il modulo originale dove è apposta la firma di autorizzazione deve essere inoltrato all'Ufficio Formazione?

No, non è necessario. E' sufficiente una mail di richiesta della username.

Il modulo originale può essere conservato nella struttura



[Vai alla 4^ fase](#)

[Torna indietro](#)



FAQ - 4^a fase

- Come avviene la comunicazione della username al destinatario del corso?

L'Ufficio Formazione risponde alla mail di richiesta pervenuta del Referente delle iscrizioni e comunica la username necessaria per l'identificazione dello "studente" Trio.

Comunicando la username al Referente delle iscrizioni ed al Direttore della struttura per conoscenza, non viene violata al privacy del destinatario del corso?

No, poiché il destinatario del corso dovrà utilizzare detta username per effettuare il primo collegamento al sito Progetto Trio direttamente su <http://didateca.progettotrio.it/moodle/wlg/unifi>

- Quanto tempo intercorre tra l'avvenuta comunicazione della username e l'inizio del corso?

Effettuata la registrazione dell'utente sul sito sopra indicato, è possibile iniziare il corso

- Qualora nei corsi proposti non ve ne siano di proprio interesse, è possibile visionare il catalogo completo offerto dalla Regione Toscana?

E' possibile collegandosi direttamente al sito generale www.progettotrio.it e cliccando su catalogo.

- Se da un'attenta analisi dei corsi offerti dalla Regione ne venisse individuato uno non incluso nel catalogo dell'offerta dell'Ateneo, è possibile inserirlo? Qual è la procedura da seguire?

Se dall'analisi del catalogo generico di Progetto Trio, emerge la necessità formativa specifica non contemplata nella lista proposta dall'Ateneo, occorre inviare all'Ufficio Formazione una mail nella quale viene espresso l'interesse, la motivazione ed il codice completo del corso desiderato. L'Ufficio si adopererà per farlo includere nel catalogo proposto per l'Ateneo.



Tutta la modulistica e ulteriori info sui Corsi Trio sono disponibili su: <http://www.unifi.it/CMpro-v-p-2662.html>

Torna indietro