



Università degli Studi di Firenze

Area Risorse Umane - Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale

SCHEDA DI VALUTAZIONE DI UN CORSO SEGUITO PRESSO UN ENTE ESTERNO

da restituire all'Ufficio Formazione e sviluppo del personale al rientro dal corso

COGNOME E NOME _____
CAT _____
UNITA' AMMINISTRATIVA _____
Tel _____ e-mail _____

TITOLO DEL CORSO SEGUITO _____
DATA E SEDE DI SVOLGIMENTO _____
DURATA ORE _____
ENTE EROGATORE _____

COSTO TOTALE (ISCRIZIONE + MISSIONE) _____

VALUTAZIONE DEL CORSO

	1	2	3	4
Organizzazione				
Docenti/Esperti				
Materiali				
Metodologie				
Logistica				

(minimo 1 – massimo 4)

TRASFERIBILITA' OPERATIVA DELLE CONOSCENZE NELLA PROPRIA ATTIVITA'

(allegare relazione sintetica)

ELENCO MATERIALE RACCOLTO (inviare il file per e-mail a formazionepersonale@unifi.it, allegare una stampa)

CONSERVATO E REPERIBILE PRESSO _____

DISPONIBILITA PER INFORMAZIONI AD ALTRI INTERESSATI SULL'INIZIATIVA SEGUITA (**data e luogo**) _____

FIRMA DEL PARTECIPANTE

VISTO DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO/DIRIGENTE
