

Al Responsabile del
Procedimento per l'Anagrafe delle Prestazioni
dell'Università degli Studi di Firenze
c/o Ufficio Gestione del Rapporto di Lavoro
del Personale Tecnico e Amministrativo e dei
Collaboratori ed Esperti Linguistici
Piazza S. Marco, 4
50121 – Firenze

Oggetto: Variazione del responsabile del procedimento dell'U.O.¹: _____

Attribuzione credenziali di accesso al sito anagrafe delle prestazioni.

Con la presente nomino, ai fini degli adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni, quale Responsabile del procedimento per l'inserimento dei dati relativi agli incarichi conferiti o autorizzati al personale afferente alla struttura:

Cognome e Nome² : _____

Codice fiscale : _____

numero telefonico : _____

numero fax : _____

indirizzo e-mail : _____

in sostituzione del/della Sig./Sig.ra - Dott./Dott.ssa - Prof./Prof.ssa _____

Firma³

¹ Indicare la struttura organizzativa es: Area, Facoltà, Dipartimento ecc.

² Qualora venga nominata altra persona al posto del Responsabile della Struttura (ad es. del: Dirigente, Preside, Direttore ecc.) deve essere indicato il nominativo di un dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

³ Il Direttore/Preside/Dirigente della struttura organizzativa