



Università degli Studi di Firenze

Direzione Amministrativa – Area Risorse Umane

Prot. n. 52767

Firenze ...28.07.09

Allegati

Ai Dirigenti

SEDE

Circolare n. 24 del 28.07.09

Oggetto: Pubblicazione curriculum vitae e retribuzione dei dirigenti sul sito web dell'Università – Applicazione disposizioni di cui all'art. 21 legge n. 69/2009 – Circolare n. 3/2009 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Come è noto la legge n. 69 del 18.06.2009 recante "*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione e la competitività nonché in materia di processo civile*", entrata in vigore il 4 luglio 2009, introduce - nell'ambito del cosiddetto "*Piano Industriale della Pubblica Amministrazione*" - l'obbligo per le amministrazioni pubbliche "*...di pubblicare sul proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti...*".

Con la circolare esplicativa n. 3 del 17 luglio 2009 il Dipartimento della Funzione Pubblica - sentito il Garante per la protezione dei dati personali - ha ritenuto opportuno fornire alcune indicazioni operative, atte a facilitare l'individuazione dei dati che devono essere resi pubblici e le più idonee modalità con cui effettuare la pubblicazione stessa sui siti internet di ciascun ente, precisando che la pubblicazione *on line* dovrà avvenire entro e non oltre il 30 luglio 2009.

In particolare, è previsto che il curriculum vitae dovrà essere compilato, e periodicamente aggiornato, a cura dell'interessato, utilizzando la procedura attiva sulla pagina web del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'indirizzo <http://www.magellanopa.it/dirigenti2009>

Pertanto i dirigenti una volta terminata la procedura di compilazione del curriculum on line secondo le modalità previste nella guida all'adempimento, dovranno inviare per e-mail, entro il 28 luglio, il file in formato pdf alla Dott.ssa Maria Orfeo, nominata responsabile degli adempimenti relativi all'operazione trasparenza.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito internet in un formato e con modalità tali da non consentire modificazioni da parte degli utenti della rete.

Cordiali saluti.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Michele Orefice)