

**Il Regolamento di attuazione del Codice sulla protezione dei  
dati personali per l'Università degli studi di Firenze**

**Le principali novità del Codice sulla  
protezione dei dati personali  
I diritti dell'interessato e i ricorsi**

Avv. Giuseppe Busia

Firenze, 13 ottobre 2004

# I diritti dell'interessato (art. 7)

- Un cardine della disciplina al fine di rendere concreto il diritto all'auto-determinazione informativa
- L'interessato ha diritto di ricevere
  - La conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano
    - Anche se non ancora registrati,
  - La loro comunicazione in forma intelligibile

# Indicazioni che l'interessato ha diritto di conoscere

- a) origine dei dati personali;
- b) finalità e modalità del trattamento;
- c) logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

# Cosa l'interessato può ottenere (1)

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

# Cosa l'interessato può ottenere (2)

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato

# A cosa l'interessato può opporsi

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

# Le regole generali sull'esercizio dei diritti

- Esercitati con richiesta rivolta senza formalità
  - al titolare
  - ovvero al responsabile
- Anche per il tramite di un incaricato
- Alla richiesta deve essere fornito idoneo riscontro senza ritardo
- Le eccezioni (art. 8)

# La richiesta di esercitare i diritti

- La richiesta può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica.
- Il Garante può individuare altro idoneo sistema in riferimento a nuove soluzioni tecnologiche.
- Per i diritti di cui all'articolo 7, commi 1 e 2 (non aggiornamento, rettifica o opposizione)
  - Anche oralmente e in tal caso è annotata sinteticamente a cura dell'incaricato o del responsabile
  - Richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni.

# Esercizio per conto terzi

- L'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni od organismi.
- L'interessato può, altresì, farsi assistere da una persona di fiducia.
- Dati personali concernenti persone decedute
  - possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

# La verifica dell'identità dell'interessato

- L'identità dell'interessato è verificata sulla base di elementi di valutazione idonei:
  - Anche mediante atti o documenti disponibili
  - Ovvero mediante l'esibizione o l'allegazione di copia di un documento di riconoscimento

# La verifica dell'identità del terzo richiedente

- Chi agisce per conto dell'interessato:
  - esibisce o allega copia della procura, ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato.
- Se l'interessato è una persona giuridica, un ente o un'associazione
  - la richiesta è avanzata dalla persona fisica legittimata in base ai rispettivi statuti od ordinamenti.

# Il titolare deve adottare misure dirette ai seguenti fini:

- a) ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato, anche attraverso l'impiego di appositi programmi per elaboratore finalizzati ad un'accurata selezione dei dati che riguardano singoli interessati identificati o identificabili;
- b) a semplificare le modalità e a ridurre i tempi per il riscontro al richiedente, anche nell'ambito di uffici o servizi preposti alle relazioni con il pubblico.

# Valutazione dell'ampiezza delle richieste ex art. 7

- Il riscontro all'interessato comprende tutti i dati personali che lo riguardano comunque trattati dal titolare.
  - Salvo che la richiesta sia riferita ad un particolare trattamento o a specifici dati personali o categorie di dati personali
- Se la richiesta è rivolta ad un esercente una professione sanitaria o ad un organismo sanitario
  - si osserva la disposizione di cui all'articolo 84, comma 1: comunicazione tramite un medico

# Comunicazione dei dati all'interessato (1)

- I dati sono estratti a cura del responsabile o degli incaricati
- Possono essere comunicati al richiedente anche oralmente, ovvero offerti in visione mediante strumenti elettronici
  - Se la comprensione dei dati sia agevole, considerata anche la qualità e la quantità delle informazioni.
- Su richiesta, si provvede
  - alla trasposizione dei dati su supporto cartaceo o informatico,
  - ovvero alla loro trasmissione per via telematica

# Comunicazione dei dati all'interessato (2)

- Il riscontro alla richiesta dell'interessato può avvenire anche attraverso l'esibizione o la consegna in copia di atti e documenti contenenti i dati personali richiesti
  - Se l'estrazione dei dati risulta particolarmente difficoltosa

# Comunicazione dei dati all'interessato (3)

- Il diritto di ottenere la comunicazione in forma intelligibile dei dati non riguarda dati personali relativi a terzi
  - Salvo che la scomposizione dei dati trattati o la privazione di alcuni elementi renda incomprensibili i dati personali relativi all'interessato
- Distinguere i dati dai documenti

# Comunicazione dei dati all'interessato (4)

- La comunicazione dei dati è effettuata in forma intelligibile anche attraverso l'utilizzo di una grafia comprensibile.
- In caso di comunicazione di codici o sigle
  - sono forniti i parametri per la comprensione del relativo significato
  - anche mediante gli incaricati

# Contributo spese in caso di mancata presenza dei dati (1)

- Quando, a seguito della richiesta di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, lettere a), b) e c) non risulta confermata l'esistenza di dati che riguardano l'interessato,
- Può essere chiesto un contributo spese
- Non deve eccedere i costi effettivamente sopportati per la ricerca effettuata nel caso specifico

# Contributo spese in caso di mancata presenza dei dati (2)

- Il contributo spese non può comunque superare l'importo determinato dal Garante
  - con provvedimento di carattere generale, che può individuarlo forfettariamente in relazione al caso in cui i dati sono trattati con strumenti elettronici e la risposta è fornita oralmente.

# Contributo spese anche in presenza di dati

- Il Garante può prevedere che il contributo possa essere chiesto
  - quando i dati personali figurano su uno speciale supporto del quale è richiesta specificamente la riproduzione,
  - oppure quando, presso uno o più titolari, si determina un notevole impiego di mezzi in relazione alla complessità o all'entità delle richieste ed è confermata l'esistenza di dati che riguardano l'interessato

# Corresponsione del contributo spese

- Il contributo spese è corrisposto
  - anche mediante versamento postale o bancario
  - ovvero mediante carta di pagamento o di credito,
- Ove possibile all'atto della ricezione del riscontro e comunque non oltre quindici giorni da tale riscontro.

# Motivazioni della richiesta di accesso ai dati

- Non richiede che l'interessato fornisca giustificazioni o motivazioni specifiche sulle ragioni per le quali richiede l'accesso
- Il diritto di accesso non può essere condizionato sulla base delle motivazioni della richiesta
- Chi riceve (anche dati di terzi) deve astenersi da ogni abuso ed utilizzo non consentito

# I ricorsi al Garante

- Se non si ottempera entro quindici giorni possibilità di ricorrere al Garante o all'Autorità giudiziaria (art.29)
- Il titolare può chiedere una proroga di ulteriori 30 gg se vi è un giustificato motivo (complessità)
- Il Garante invita ad aderire spontaneamente alla richiesta entro tre giorni dalla comunicazione
- In caso di adesione spontanea, dichiara il non luogo a procedere (determinazione forfettaria dei diritti e delle spese)
- Diritto di farsi assistere da procuratori o altre persone di fiducia

# Alternatività fra ricorso al Garante e all'A.G.O.

- I diritti di cui all'articolo 7 possono essere fatti valere dinanzi all'autorità giudiziaria o con ricorso al Garante.
- Il ricorso al Garante non può essere proposto se, per il medesimo oggetto e tra le stesse parti, è stata già adita l'autorità giudiziaria.
- La presentazione del ricorso al Garante rende improponibile un'ulteriore domanda dinanzi all'autorità giudiziaria tra le stesse parti e per il medesimo oggetto

**Il Regolamento di attuazione del Codice sulla protezione dei dati personali per l'Università degli studi di Firenze**

**Le principali novità del Codice sulla protezione dei dati personali**  
**Profili organizzativi**

Avv. Giuseppe Busia

Firenze, 13 ottobre 2004

# Una normativa da adattare alla propria organizzazione

- Piccoli e grandi; organizzazioni semplici e complesse:
- Trattamenti-operazione e trattamenti complessi: la discrezionalità nel definirne i confini e conseguenze pratiche
  - Notifica, informativa e consenso
  - Titolari, responsabili e incaricati (rinvio)

# Il titolare (1)

- La persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza (artt. 4 e 28)

# Il titolare (2)

- L'Ente nel suo complesso

- Quando il trattamento è effettuato da una persona giuridica, da una pubblica amministrazione o da un qualsiasi altro ente, associazione od organismo, titolare del trattamento è l'entità nel suo complesso
- Può esserlo anche un'unità od organismo periferico se esercita un potere decisionale del tutto autonomo sulle finalità e sulle modalità del trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza

# Il responsabile (1)

Persona fisica, giuridica, pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione o organismo (artt. 4 e 29)

- Una designazione facoltativa
- Preposto dal titolare al trattamento dei dati
- Possono essere designati più responsabili, anche mediante suddivisione di compiti
- Anche esterni all'ente

# Il responsabile (2)

- Scelto fra i soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonee garanzie
- **Il responsabile deve attenersi alle istruzioni del titolare**
- **Compiti analiticamente specificati per iscritto**
- **Vigilanza del titolare sul rispetto delle istruzioni**
  - Anche tramite verifiche periodiche

# Incaricati (1)

- Solo persone fisiche (artt. 4 e 30)
- Autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile
- Operano sotto la loro diretta autorità
  - Il problema dei dipendenti e collaboratori esterni all'ente o all'azienda
  - La pronuncia ANCI
- Non si considera comunicazione la loro conoscenza dei dati

# Incaricati (2)

- Incarico per iscritto
  - Deve individuare puntualmente l'ambito del trattamento consentito
- Equivale alla designazione la documentata preposizione della persona fisica ad una unità per la quale è individuato, per iscritto, l'ambito del trattamento consentito agli addetti all'unità medesima
- Devono attenersi alle istruzioni del titolare o del responsabile

# Incarichi ed organizzazione interna dell'ente

- Nomina del responsabile (facoltativa) o dell'incaricato (necessaria) per evitare che i flussi interni divengano comunicazione esterna
- Vantaggio quando si estende la disciplina propria degli enti pubblici
- Non comporta il riconoscimento di indennità retributive (semplice indicazione delle attività rientranti nei compiti ordinari)

# Conosci te stesso

- La mappatura dei flussi di dati svolti nella propria organizzazione come presupposto essenziale per un'applicazione della legge:
  - Più corretta (dire il vero, dire tutto)
  - Meno onerosa (evitare ripetizioni)
  - Più efficace (le strategie organizzative)