

**DOMANDA REIMMATRICOLAZIONE DECADUTI/RINUNCIATARI CON RECUPERO CARRIERA
PREGRESSA PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/2012**

Incollare foto
formato tessera
firmata a lato
sul davanti

NON APPLICARE MARCA DA BOLLO
(imposta di bollo assolta in maniera virtuale. Aut. n.100079
dell'11/11/99 - Direzione Regionale delle Entrate)

AL MAGNIFICO RETTORE
dell'Università degli Studi di Firenze
Segreteria Studenti della Facoltà di

FIRENZE

(gli indirizzi delle Segreterie e dei Punti servizi sono reperibili sul sito www.unifi.it)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N. MATRICOLA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- **cognome** | _____

Nome | _____ | sesso M F

nato/a il | | | | | | | | | | a | _____

prov. | | | | nazione di nascita | _____ | cittadinanza | _____

- **residente** in via/piazza | _____ | n. | _____

frazione/località | _____

comune | _____ | prov. | | | | C.A.P. | | | | | |

telefono | _____ | e-mail(*) | _____

(*) Allo studente verrà assegnata dall'Ateneo una **casella di posta elettronica personale che potrà essere utilizzata esclusivamente per le comunicazioni tra studente ed Ateneo**. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo avverranno **esclusivamente su detta casella di posta elettronica** e non si terrà più conto dell'eventuale e-mail comunicata dallo studente nel presente modulo. L'indirizzo della casella viene generato, salvo omonimie, nella forma nome.cognome@stud.unifi.it e sarà mantenuto attivo nel corso della carriera attuale dello studente e delle eventuali successive carriere. La casella di posta elettronica viene **disattivata 3 anni dopo il conseguimento del titolo oppure il 30 giugno dell'anno successivo all'ultimo anno di iscrizione**. L'accesso alla casella si effettua collegandosi all'indirizzo web <http://webmail.stud.unifi.it>, utilizzando le credenziali di accesso (matricola e password assegnata in fase di immatricolazione). La casella di posta elettronica di un nuovo immatricolato è di norma disponibile dal **quinto giorno lavorativo successivo alla data di assegnazione della matricola**. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle **mailing list degli studenti**.

- **recapito** (indicare solo se diverso dalla residenza) presso | _____

via/piazza | _____ | n. | _____

comune | _____ | prov. | | | | C.A.P. | | | | | |

telefono | _____ | tel.cell. | _____

**CHIEDE L'IMMATRICOLAZIONE, CON RECUPERO DELLA CARRIERA PREGRESSA
CHIUSA per**

DECADENZA nell'a.a. _____

RINUNCIA in data _____

AL CORSO DI | _____

CLASSE | _____ | CURRICULUM | _____

FACOLTÀ | _____ | SEDE | _____

E' vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università (italiane o straniere) e a diversi Istituti di istruzione superiore, a diverse Facoltà o scuole della stessa Università o dello stesso Istituto e a diversi corsi di laurea o di diploma della stessa Facoltà o Scuola; pertanto qualora, durante il corso degli studi, lo studente intenda iscriversi ad un altro corso universitario, dovrà presentare domanda di rinuncia agli studi intrapresi, **fatto salvo non ricorrano le ipotesi di cui alla sezione 10 del Manifesto degli studi a.a.2011/12**.

I DATI RICHIESTI DALL'UNIVERSITA' SONO RACCOLTI IN CONFORMITA' AL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196

Ai fini della determinazione delle tasse e contributi, degli esoneri/riduzione delle tasse e contributi DICHIARA, INOLTRE

- di essere **portatore di handicap** con invalidità riconosciuta **pari o superiore al 66%**, come risulta dall'allegata certificazione rilasciata dagli Organi competenti, con la seguente **tipologia di invalidità**:
- Cecità e menomazioni visive*; *Sordità e menomazioni uditive*; *Dislessia e difficoltà di linguaggio*;
 Difficoltà mentali; *Disabilità motorie permanenti e provvisorie* *Altro (specificare)* _____
(è comunque dovuto il bollo assolto in modo virtuale di € 14,62)

_____ (data)

_____ (firma)

CHIEDE, infine

di essere ammesso/a a sostenere, durante le sessioni dello stesso anno accademico, gli esami e le altre prove di verifica al fine di acquisire i crediti relativi, consapevole che, ai sensi **del Regolamento Didattico di Ateneo**, per sostenere gli esami di profitto o altre forme di verifica, deve aver ottenuto nel corso di studio al quale è iscritto, le eventuali attestazioni di frequenza e di avvenuto rispetto delle propedeuticità richieste; deve altresì essere in regola con il versamento di tutte le tasse e dei contributi dovuti.

Lo studente che non sia in regola col pagamento delle tasse e dei contributi, di eventuali more o oneri amministrativi, non può essere ammesso agli esami, né può essere iscritto al successivo anno di corso. Egli inoltre non può ottenere alcun certificato relativo alla sua carriera scolastica, nella parte cui si riferisce il predetto difetto di pagamento, né il congedo per trasferirsi ad altra università o istituto.

_____ (data)

_____ (firma)

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.11 del *Regolamento di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli studi di Firenze* e fermo restando il diritto di opporsi per motivi di legittimità ai sensi dell'art.7 del *D.L.gs 30/6/2003, n.196*, **autorizza** la comunicazione e diffusione, anche tramite la pubblicazione sul sito web di Ateneo, dei propri dati personali in possesso dell'Università a Enti pubblici o privati che ne facciano richiesta al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale e nel mondo del lavoro, anche all'estero, dei giovani studenti e laureati:

SI

NO

_____ (data)

_____ (firma)

Allegati:

- certificato del titolo finale di scuola media superiore conseguito in Italia**;
- certificato carriera universitaria**;
- nulla osta all'immatricolazione** rilasciato dalla competente Commissione didattica del corso di laurea magistrale **che attesti che lo studente abbia i requisiti curriculari e di conoscenza individuale necessari per l'accesso al corso di laurea magistrale**;
- due fotografie** formato tessera firmate da un lato dal richiedente;
- fotocopia** di un **documento di identità**;
- studente **extracomunitario**: **copia della ricevuta** dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da **Poste Italiane**, accompagnata da **copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici**, o **copia del permesso di soggiorno in corso di validità** rilasciato dalla Questura;
- attestazione del versamento di € 302,62** effettuato su bollettino di c/c postale sul conto **n. 5504**, intestato all'Università degli Studi di Firenze, Tasse e contributi, Servizio di tesoreria, Piazza San Marco, 4, 50121, Firenze, **causale obbligatoria**: **tassa di reimmatricolazione anno accademico 2011/2012**;
- altro** _____