



## Componente B del Progetto di Cooperazione

*¡Que no baje el telón! Conservación, Gestión y Puesta en Valor de la FAT:  
Capacitación y Monitoreo*

### Piano Operativo Generale 2019-2022

#### **Premessa**

Il Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo con Delibera n. 149 del 20 dicembre 2018, ha approvato, ai sensi dell'articolo 17, commi 2 e 6, della Legge n. 125 dell'11 agosto 2014, un contributo di euro 2.500.00,00 per la realizzazione dell'iniziativa *¡Que no baje el telón! Conservación, Gestión y Puesta en Valor del Patrimonio Cultural del ISA*.

Tale iniziativa è costituita da due componenti (A e B) che, interagendo tra loro, assicureranno il raggiungimento dei risultati prefissati. La componente B (*Capacitación y Monitoreo*), oggetto del presente POG, si propone, mediante l'azione coordinata tra il Dipartimento di Architettura (DIDA) dell'Università di Firenze, l'ISA ed il MINICULT, di contribuire al *capacity building* di tutti i soggetti che operano nel campo della documentazione, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale — in particolare di quello materiale delle architetture dell'ISA e del territorio del Municipio de Playa e di quello immateriale delle arti teatrali — e al monitoraggio di tutti gli interventi necessari a riabilitare l'edificio della FAT al fine di garantirne la corretta esecuzione (cfr. Componente A: *Rehabilitación y Difusión*, finalizzata al restauro, consolidamento e rifunzionalizzazione dell'antica sede della *Facultad de Arte Teatral* dell'*Instituto Superior de Arte de la Habana*).

La Componente B intende colmare alcune carenze specifiche nell'ambito del rilievo digitale, del restauro e del consolidamento degli edifici, attraverso l'attivazione di Corsi di Aggiornamento Professionale diretti sia al personale impiegato presso i Ministeri che si occupano della conservazione del patrimonio architettonico sia a professionisti e maestranze del settore edile, oltre che agli studenti dell'ISA e delle Facoltà di Ingegneria e di Architettura. Parallelamente a tali corsi, che contribuiranno a formare una comune base di conoscenze tra il personale locale e quello italiano, il DIDA attiverà una azione di monitoraggio continuo del processo progettuale e costruttivo, finalizzato ad assicurare l'effettiva realizzazione a regola d'arte delle opere. In particolare le azioni di supporto e controllo riguarderanno: la redazione del progetto e del capitolato esecutivo, l'acquisto e il controllo dei materiali, la realizzazione architettonica per fasi costruttive.

L'esecuzione della Componente B del Progetto è stata affidata al Dipartimento di Architettura (DIDA) dell'Università degli Studi di Firenze, con cui AICS ha stipulato una Convenzione in data 8 maggio 2019 ai sensi della Legge n. 125/14.

## **PIANO OPERATIVO GENERALE (Componente B)**

Nel presente POG sono sinteticamente illustrati – sulla base di quanto già descritto nel Documento di Progetto che è parte integrante del presente documento – i risultati attesi e le attività che concorrono a raggiungerli. Le relative spese e i tempi di attuazione (cronogramma) sono invece riportati nella Tabella\_4.

### **RISULTATI E ATTIVITÀ**

**Risultato 1B.** Incrementate le capacità del personale della *FAT*, dell'*ISA* e del *MINCULT* nell'ambito del restauro, consolidamento, gestione e valorizzazione dei beni culturali e del patrimonio territoriale.

**Attività 1.1.B.** Ideare ed attivare un percorso formativo (Aggiornamento Professionale), strutturato in moduli frequentabili singolarmente, sul progetto di restauro, consolidamento e riabilitazione dell'architettura moderna, che permetta ai discenti di seguire l'intero *iter* delle opere, dal rilievo morfometrico alla gestione del bene.

**Attività 1.2.B.** Attivare un laboratorio che rilevi gli elementi del patrimonio territoriale del *Municipio Playa*.

**Attività 1.3.B.** Realizzare un Modello Informatizzato (*BIM*) della *FAT* finalizzato alla gestione del patrimonio.

**Attività 1.4.B.** Redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso ed il Piano di Conservazione della *FAT*.

**Attività 1.5.B.** Implementare l'Unità di Monitoraggio del patrimonio architettonico e paesaggistico dell'*ISA*.

**Risultato 2B.** Incrementate le capacità del personale della *FAT*, dell'*ISA* e del *MINCULT* nell'ambito dell'insegnamento delle Arti Teatrali.

**Attività 2.1.B.** Realizzare dei laboratori congiunti Italia-Cuba sul tema dell'insegnamento della Recitazione, della Scenografia e della Drammaturgia.

**Attività 2.2.B.** Mettere in scena uno spettacolo teatrale che veda la partecipazione congiunta di professori e allievi cubani e italiani.

**Attività 2.3.B.** Realizzare una pubblicazione congiunta di testi teatrali.

**Attività 2.4.B.** Realizzare un seminario internazionale a Firenze sul tema del restauro, consolidamento e rifunzionalizzazione dell'architettura moderna.

**Risultato 3B.** Assicurato il supporto tecnico al Programma

**Attività 3.1.B.** Monitoraggio continuo del Programma

Per completezza, nella tabella\_1 si riportano le modalità di realizzazione dell'intero progetto al fine di sottolineare la stretta dipendenza tra la Componente A e la Componente B.

Tabella\_1

| ACTIVIDAD            | RESPONSABLE  | EJECUTOR                          | ENTIDADES PARTICIPANTES  | MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL   | NOTAS  |  |
|----------------------|--|-----------------------------------|--|--|--|--|
| <b>COMPONENTE A</b>  |  |                                   |  |  |  |  |
| <b>RESULTADO 1.A</b> | 1.1.A- Actualizar el proyecto para la rehabilitación de la FAT   | CIOP                              | ATRIO, ISA   | FAT, DIDA, .Dirección BTM e Inversiones, ISA (Inversiones, Biblioteca)   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | El proyecto técnico-ejecutivo será actualizado por ATRIO, la Empresa de Proyectos y Servicios de Ingeniería de la Cultura perteneciente al MINCULT.<br>La FAT proporcionará el marco requerido para el programa de capacitación<br>El DIDA participará ofreciendo sus propias experticias<br>El ISA recopila y archiva la documentación relativa al proyecto |
|                      | 1.2.A- Obtener la Licencia de Construcción para la rehabilitación de la FAT  | CIOP                              | CIOP   | ATRIO, Dirección BTM e Inversiones   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | El CIOP se ocupa de la obtención de los permisos ante las autoridades que corresponda.   |
|                      | 1.3.A- Activar el Comité de Compras para la adquisición de bienes y servicios necesarios   | MINCULT                           | ISA  | CCCICC, AICS, CIOP, BTM e Inversiones, ATRIO, DiDA   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | Los equipos y materiales serán adquiridos tanto en el mercado nacional como internacional.   |
|                      | 1.4.A-Ejecutar acciones constructivas para la rehabilitación y la puesta en marcha de la FAT   | CIOP                              | ESEO   | ESEO, FCBC, BTM e Inversiones, FAT, ISA, ATRIO   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | La empresa ESEO subcontrata a la empresa FCBC y ATRIO para la ejecución de trabajos de restauración  |
| <b>RESULTADO 2.A</b> | 2.1.A.-Diseñar e implementar la nueva oferta formativa de la FAT (pregrado, posgrado y extensión) en la sede rehabilitada  | ISA                               | ISA (FAT, Vicerrectoría docente, de posgrado y de extensión).                    | MINCULT.   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | La formulación de la nueva oferta formativa de la FAT, se lleva a cabo por los órganos de gobierno competentes de FAT e ISA, gracias a la posibilidad de utilización de los espacios renovados en la sede original   |
|                      | 2.2. A-Realizar cursos de capacitación por parte de la FAT en el programa de "Preparación Metodológica y Superación" de la DMC Playa, dirigidos a mejorar la metodología y enseñanza de las artes teatrales de los instructores y promotores de teatro | ISA (FAT)                         | ISA (Vicerrectoría docente, de posgrado y de extensión), y DMC Playa             | MINCULT.   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | Las nuevas actividades de FAT incluyen aquellas dirigidas a la capacitación de personal docentes en las diversas disciplinas artísticas. En la fase inicial, esta actividad se dirigirá a los instructores y promotores del Municipio de Playa.  |
| <b>RESULTADO 3.A</b> | 3.1.A- Realizar espectáculos teatrales para niños y adultos con los estudiantes de la FAT y del ISA en vinculación con la comunidad del entorno y a nivel nacional para sensibilizar y acercar estas comunidades al arte y la cultura                  | ISA (Vicerrectoría Extensión)     | FAT, ISA (otras Facultades), DMC Playa (instructores y promotores del Municipio) | MINCULT, DMC de otros municipios   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad  | El MINCULT en colaboración con el ISA y la DMC realizaran una serie de espectáculos teatrales destinadas a promover esta forma de arte en las comunidades vecinas del municipio Playa.   |
|                      | 3.2.A- Fortalecer la colaboración del ISA con instituciones nacionales e italianas así como con la RUA.  | ISA (Vicerrectoría Investigación) | ISA (CECREM, Vicerrectoría Docente, Extensión).                                  | Universidad Técnica CUJAE, Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT, RUA                  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | El ISA se ha propuesto fortalecer su red de relaciones con otras instituciones del país que se ocupan de la formación y la investigación. Por este motivo, serán organizadas iniciativas para evaluar la posibilidad de alianzas para la realización de proyectos de interés común.  |
|                      | 3.3.A-Realizar encuentros de trabajo e intercambio de experiencias para potenciar redes de colaboración del ISA y MINCULT en Italia  | MINCULT                           | MINCULT, ISA, DiDA   | MINCULT, ISA, DiDA, instituciones participantes en el proyecto   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | El MINCULT tiene la intención de fortalecer su red de relaciones con Italia y con los países que ya mantienen relaciones con ellos en la promoción de la cultura y las tradiciones locales; por este motivo, se organizarán iniciativas para evaluar posibles alianzas para la realización de proyectos de interés común.                                    |
|                      | 3.4. A-Realizar curso-taller de gestión de proyectos de colaboración internacional, utilizando la metodología de "gestión por resultados", dirigido al personal técnico del ISA  | CCCICC.                           | CCCICC, ISA  | MINCULT, ISA ( FAT, CECREM, Vicerrectoría Posgrado, Vicerrectoría Docente, Vicerrectoría Extensión),CIOP, DiDA | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad. | El ISA se propone fortalecer su red de relaciones internacionales; por esta razón, se organizan cursos sobre Euro proyección y Cooperación Internacional.  |

|   | ACTIVIDAD  | RESPONSABLE                               | EJECUTOR                                 | ENTIDADES PARTICIPANTES  | MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL  | NOTAS   |
|---|--|---|--|--|---|---|
| RESULTADO 4.A   | 4.1.A -Realizar presentaciones del Proyecto de Cooperación en el marco de eventos internacionales en Cuba  | ISA, MINCULT                              | ISA, MINCULT                             | Todas las instituciones involucradas en el proyecto  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | La presentación oficial del Proyecto de Cooperación tendrá lugar durante un evento, en el cual se presentará un espectáculo teatral organizado por los estudiantes de la FAT y del ISA, al que asistirán representantes de todas las instituciones involucradas (AICS, Embajada de Italia en Cuba, Dirección del DIDA / UNIFI, Directivos MINCULT, ESEO, ATRIO, FCBC, CNPC, CAP La Habana, CAM Playa, ISA, FAT), asimismo serán invitados medios de comunicación nacionales e internacionales.  |
|   | 4.2.A-Presentar el Proyecto de Cooperación en Cuba y en Italia durante las iniciativas programadas, utilizando diferentes medios de comunicación | En Cuba MINCULT<br>En Italia DiDA         | ISA, MINCULT, DiDA                       | Todas las instituciones involucradas en el proyecto  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | Las instituciones participantes en el Proyecto se comprometen a presentar el grado de avance y los resultados del mismo durante actividades públicas, eventos científicos, exposiciones y otras iniciativas que se consideren apropiadas para este fin.   |
|   | 4.3.A-Realizar el material informativo y de promoción del Proyecto de Cooperación  | ISA (Dpto. Comunicación)                  | ISA (FAT, FAMCA, Dpto. Comunicación),    | DiDA(Laboratorio Comunicación)   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | El ISA, a través de sus estructuras, realizará el material informativo (folleto y póster) para promover el Proyecto de Cooperación. Este material se usará en todas las iniciativas dentro de las cuales se promoverá el proyecto.  |
|   | 4.4.A- Realizar y mantener actualizado el sitio web para la difusión del Proyecto de Cooperación   | ISA                                       | ISA                                      | Todas las instituciones involucradas en el proyecto  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | Un sitio web creado o alternativamente una sección en el sitio existente del ISA que continuamente actualizado y contendrá las principales noticias relacionadas con el desarrollo del proyecto, que se narrarán en forma de breves comunicados de prensa acompañados de imágenes y videos. Las secciones específicas contendrán: el calendario de iniciativas planificadas, un archivo de eventos pasados y una base de datos con el material científico- técnico producido.   |
|   | 4.5.A- Realizar el acto inaugural de FAT asociado con un congreso internacional  | MINCULT, ISA                              | MINCULT, ISA, DIDA                       | Todas las instituciones involucradas en el proyecto, medios nacionales e internacionales   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | El acto de inauguración de la FAT tendrá lugar en el marco de un congreso internacional. Durante el evento, se presentarán tanto el volumen como el video sobre la restauración y consolidación de la Facultad y se escenificará un espectáculo teatral. Participarán en la presentación: AICS, Embajada de Italia en Cuba, Dirección de DIDA / UNIFI, Directivos MINCULT (RRII, Inversiones) ESEO, ATRIO, FCBC, CNPC, CAP La Habana, CAM Playa, ISA, FAT, medios de prensa. Previamente se dará una oportuna visibilidad a la iniciativa a través de comunicados de prensa y la realización y distribución de carteles y folletos. |
|   | 4.6.1.A- Realizar una publicación sobre el proceso de restauración, consolidación y rehabilitación de la funcionalidad de la FAT                 | ISA (CECREM),DIDA                         | ISA, DIDA                                | ATRIO, CCCICC, CIOP, DiDA, ESEO, MINCULT   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | La publicación es realizada por el ISA a través de sus estructuras, con el asesoramiento del Laboratorio de Comunicación DIDA. Las contribuciones mínimas en el volumen serán preparadas por cuatro expertos locales y cuatro expertos del DIDA. El material que acompaña a la publicación será obtenido paralelamente al proceso de realización de las obras.  |
| 4.6.2.A-Realizar un video sobre el proceso de restauración, consolidación y rehabilitación de la funcionalidad de la FAT, | ISA(Extensión universitaria )  | ISA(Dpto. Comunicación, FAMCA, FAT, DIDA) | ATRIO, CCCICC, CIOP, DIDA, ESEO, MINCULT | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.     | El video es producido y confeccionado por el ISA a través de sus propias estructuras, con el asesoramiento del Laboratorio video de arquitectura del DIDA. El material para el video será realizado paralelamente a la ejecución de las obras |   |
| <b>COMPONENTE B</b>   |  |   |  |  |   |   |
| RESULTADO 1.B   | 1.1.1.B- Curso de Actualización en Levantamiento Digital y Modelación 3D   | DIDA, ISA                                 | DIDA, CECREM.                            | ATRIO, CIOP, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT).       | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan la actividad 1.1.A.  |
|   | 1.1.2.B- Curso de actualización en Técnicas y herramientas para el diagnóstico de la degradación y estructural                                   | DIDA, ISA                                 | DIDA, CECREM.                            | ATRIO, CIOP, ESEO, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT). | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad..   | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan las actividades.1.4.A.   |
|   | 1.1.3.B- Curso de actualización en Modelo de Información de la Construcción (BIM) aplicado a al Facility Management                              | DIDA, ISA                                 | DIDA, CECREM.                            | ATRIO, CIOP, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT).       | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan las actividades.1.4.A.   |

|               | ACTIVIDAD  | RESPONSABLE | EJECUTOR                   | ENTIDADES PARTICIPANTES  | MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL   | NOTAS   |
|---------------|--|-------------|----------------------------|--|--|---|
|               | 1.1.4.B- Curso de actualización en Teorías y métodos de restauración y consolidación   | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM.              | ATRIO, CIOP, CUJAE (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT).  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad..                                  | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan las actividades.1.4.A,                         |
|               | 1.1.5. B- Curso de actualización en Técnicas y herramientas para la gestión de las obras de restauración y consolidación   | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM.              | ATRIO, CIOP, CUJAE,(Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.                                   | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan las actividades.1.4.A,                         |
|               | 1.1.6. B- Curso de actualización profesional en Valorización del patrimonio territorial  | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM               | CUJAE, Facultad de Arquitectura, DMC y DMPF Playa, DPC y DPPF La Habana, Consejo Provincial Patrimonio La Habana, CNPC                       | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.                                   | El curso es parte de las iniciativas de desarrollo de capacidades dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del curso y el taller relacionado, desarrollado y ulteriormente elaborado, apoyan las actividad 1.2.B                            |
|               | 1.1.7. B- Taller sobre Levantamiento digital   | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM               | ATRIO, CIOP, CUJAE,(Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).   | Dos becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                    | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad 1.1.                      |
|               | 1.1.8.B- Taller sobre Técnicas y herramientas para el diagnóstico  | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM.              | ATRIO, CIOP, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).  | Dos becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                    | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad 1.1.                      |
|               | 1.1.9.B- Taller sobre BIM (Building Information Modeling)  | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM               | ATRIO, CIOP, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).  | Dos becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                    | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad 1.4.A.                    |
|               | 1.1.10.B- Taller sobre Métodos y herramientas para la consolidación de estructuras de ladrillo   | DIDA, ISA.  | DIDA, CECREM.              | ATRIO, CIOP, CUJAE (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).   | Dos becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                    | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad.1.4.A.                    |
|               | 1.1.11.B- Taller sobre Gestión del mantenimiento programado  | DIDA, ISA   | DIDA, CECREM.              | ATRIO, CIOP, CUJAE, (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil).  | Dos becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                    | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad 1.4.A                     |
|               | 1.1.12. B- Taller sobre Atlas del patrimonio territorial   | DIDA, ISA   | DIDA, CECREM.              | CUJAE, Facultad de Arquitectura, DMC y DMPF Playa, DPC y DPPF La Habana, CPP La Habana, CNPC   | El mismo personal utilizado para el Laboratorio (ver act. 4.2.A)A.4.2.).   | El taller, en apoyo al curso de capacitación profesional, forma parte de las iniciativas de capacitación dirigidas a especialistas cubanos, docentes, profesionales, estudiantes de pregrado y posgrado. Los resultados del taller, aumentados y más elaborados, acompañan la actividad 1.2.B                     |
|               | 1.2.B- Realizar un Taller de intercambio sobre gestión del patrimonio – desarrollo local del municipio Playa   | DIDA, ISA.  | CECREM, DMC Playa          | MINCULT, CNPC, ISA (CECREM), CAP La Habana (Centro Provincial Patrimonio, DPPF, DPC) CAM Playa (DMC y DMPF Playa), CUJAE ( Fac Arquitectura) | Una beca de investigación otorgada a través de una convocatoria pública (evaluación de calificaciones y una entrevista). | Las actividades del Laboratorio permiten registrar los bienes del territorio del Municipio Playa e implementar una serie de iniciativas (conferencias, publicaciones, exposiciones, visitas guiadas) dirigidas a acercar a la comunidad local a su patrimonio cultural, al tiempo que se garantiza su protección. |
|               | 1.3.B- Conformar el BIM de la edificación de la FAT como instrumento de gestión del patrimonio   | DIDA, ISA.  | DIDA, ISA, ATRIO           | MINCULT, CUJAE (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT)   | Una beca de investigación otorgada a través de una convocatoria pública (evaluación de calificaciones y una entrevista). | El modelo BIM de la FAT está dirigido a la gestión informatizada del mantenimiento y la conservación de la edificación patrimonial  |
|               | 1.4.B- Elaborar el Manual Técnico, el Manual de uso y el Programa de Conservación de la FAT  | DIDA, ISA   | DIDA, ATRIO, CIOP, CECREM. | CUJAE (Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT)  | Cuatro becas de investigación otorgadas por anuncio público (evaluación de calificaciones y entrevista).                 | Los tres productos contribuyen a la definición del Plan / Programa de Conservación / Mantenimiento de FAT   |
|               | 1.5.B- Activar la Grupo de Patrimonio del ISA del patrimonio arquitectónico y paisajístico del ISA   | ISA, DIDA.  | MINCULT, ISA.              | CNPC, CPP La Habana, DMC Playa, DMPF Playa   | Personal asignado por el ISA   | El Grupo de Patrimonio del ISA es responsable de monitorear los edificios de ISA periódicamente y de implementar algunas de las disposiciones contenidas en el Plan / Programa de Conservación / Mantenimiento de FAT   |
| RESULTADO 2.B | 2.1.B-Realizar intercambios académicos sobre temas teatrales (Actuación, Diseño escénico y Dramaturgia)  | ISA, DIDA.  | ISA (FAT), DIDA,           | Compañías italianas, ARCI.   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.                                   | Los talleres permiten el intercambio de experiencias entre profesores y estudiantes de FAT y entidades italianas relacionadas con el arte teatral.  |
|               | 2.2.B Poner en escena un espectáculo teatral con la participación conjunta de profesores y estudiantes cubanos e italianos u otras en vinculación con la comunidad del entorno y a nivel nacional. | ISA, DIDA.  | ISA (FAT), DIDA.           | Compañías italianas.   | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.                                   | El espectáculo teatral tendrá lugar en Cuba durante los eventos relacionados con la inauguración de la FAT. Esta actividad también está relacionada con A.4.5.A   |

| ACTIVIDAD   | RESPONSABLE    | EJECUTOR                           | ENTIDADES PARTICIPANTES   | MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL  | NOTAS  |
|---|----------------|------------------------------------|---|---|--|
| 2.3.B-Realizar una publicación conjunta de textos teatrales   | ISA, DIDA.     | ISA (FAT, editorial Cúpula), DIDA. | Compañías italianas.  | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.  | La publicación de los textos teatrales italo-cubanos se relaciona con las actividades de internacionalización de la FAT del R.4.A  |
| 2.4.B- Realizar un seminario internacional en Florencia sobre temas de restauración , consolidación y rehabilitación funcional de la arquitectura moderna | DIDA           | DIDA                               | MINCULT, ISA, Universidad Técnica CUJAE, Facultad de Arquitectura, Facultad de Ingeniería Civil, CECAT. | El personal utilizado es el dispuesto por las entidades participantes en la actividad.. | El seminario internacional tiene la función de captar el interés de la comunidad científica mundial en el proyecto de restauración, consolidación y rehabilitación funcional de la FAT, y partir de este ejemplo hacer un balance del estado del arte a través de la presentación de casos de estudio emblemáticos.                |
| RESULTADO 3.B<br>3.1.B- Monitoreo continuo del programa   | DIDA, MINCULT. | DIDA, MINCULT.                     | Entidades que participan en los órganos colegiados del Proyecto (ver sección.5.3)                       | Un experto en cooperación internacional para la evaluación final.                       | Dentro de la UdG, los coordinadores técnicos deberán monitorear el progreso del Proyecto diariamente. El Coordinador técnico italiano permanecerá en Cuba durante tres períodos de cuatro meses, coincidiendo con las fases más exigentes del Proyecto.<br>La evaluación final del Proyecto se encomendará a un consultor externo. |

**SPESE E TEMPI DI ATTUAZIONE**

La ripartizione dei costi per annualità (Tabella\_2) rispetta quella già formulata in occasione del DdP.

Tabella\_2

| VOCI DI SPESA               | 1° ANNUALITÀ        | 2° ANNUALITÀ        | 3° ANNUALITÀ      | TOT                 |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 1. PERSONALE                | 118.192,00 €        | 113.792,00 €        | 25.376,00         | 257.360,00 €        |
| 2. ATTREZZATURE E MATERIALI | 10.000,00 €         | 19.300,00 €         | 7.000,00          | 36.300,00 €         |
| 3. COMUNICAZIONE            | 5.000,00 €          | 6.000,00 €          | 18.000,00         | 29.000,00 €         |
| 4. MOBILITA'                | 58.808,00 €         | 52.908,00 €         | 33.700,00         | 145.416,00 €        |
| 5. ALTRI COSTI              | 0,00 €              | 0,00 €              | 8.000,00          | 8.000,00 €          |
| 6. COSTI AMMINISTRATIVI     | 8.000,00 €          | 8.000,00 €          | 7.924,00          | 23.924,00 €         |
| <b>TOTALE</b>               | <b>200.000,00 €</b> | <b>200.000,00 €</b> | <b>100.000,00</b> | <b>500.000,00 €</b> |

Nella tabella\_3 sono riportati in un unico quadro sinottico le attività, i tempi di realizzazione suddivisi per annualità e le relative voci di spesa (ciascuna attribuibile alla categoria di appartenenza attraverso un colore e riferibile alla specifica spesa – cfr. anexo\_3 del DdP riportato in Tabella\_4 – mediante un codice posto tra parentesi tonde). Il relativo foglio elettronico in formato Excel (POG\_DIDA\_07062019.xlsx) allegato anch'esso al POG, consente un più facile controllo dei costi delle singole voci.

| N°    | ATTIVITÀ   | SOTTO ATTIVITÀ  | I anno                         |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     | II anno                        |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     | III anno                       |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | Costi attività                                     |  | Costi attività  |   | Costi attività                            |  |  |                   |  |  |
|-------|--|---|--------------------------------|---|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|--------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|--------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|--|--|--|---|---|---|--|--|-------------------|--|--|
|       |  |   | (dal 15/09/2019 al 15/09/2020) |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     | (dal 15/09/2020 al 15/09/2021) |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     | (dal 15/09/2021 al 15/09/2022) |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | I anno   |  | II anno   |   | III anno                                  |  |  |                   |  |  |
|       |  |   | I                              | II  | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | I                              | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | I                              | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII  |  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       | Predisporre le attività  | Acquisto macchine fotografiche  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 2.400 (2.1)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Acquisto PC portatili   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 3.000 (2.2)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Acquisto licenze software   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 5.000 (2.3)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Acquisto materiale per le attività didattiche   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (2.4)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Acquisto materiale per i workshop   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (2.5)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       | Logistica e comunicazione  | Promozione dell'iniziava e comunicazione  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 3.000 (3.1)  | 2.000 (3.1)  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Video del progetto  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  | 8.000 (3.6)  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Inaugurazione   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 5.500 (4.7) + 500 (4.9) + 3.417 (4.13)             |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Alloggio  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 12.000 (4.14)                                      | 12.000 (4.14)  | 12.000 (4.14)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Auto  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 400 (4.15) + 30 (4.17) + 300 (4.18) + 1.800 (4.19) | 400 (4.15) + 40 (4.16) + 30 (4.17) + 300 (4.18) + 1.800 (4.19)                     | 400 (4.15) + 40 (4.16) + 30 (4.17) + 300 (4.18) + 1.800 (4.19)      |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | Costi amministrativi  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 5.000 (6)  | 10.366,30 (6)  | 8.565,25 (6)  |   |   |  |  |                   |  |  |
| R.1.B | 1.1.B. Attivare un percorso formativo (Aggiornamento Professionale), strutturato in moduli frequentabili singolarmente, sul progetto di restauro, consolidamento e riabilitazione dell'architettura moderna, che permetta ai discenti di seguire l'intero iter delle opere, dal rilievo morfometrico alla gestione del bene. | 1.1.1.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Rilievo digitale e Modellazione 3D"                                    |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | cfr. 3.1.B   |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.2.B. Workshop "Rilievo digitale e Modellazione 3D"  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 12.000 (1.7) + 9.000 (1.8)                         |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.3.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Teorie e metodi del restauro e del consolidamento"                     |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 2.200 (4.2) + 200 (4.9) + 1.500 (4.11)             |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.4.B. Workshop "Metodi e strumenti per la conservazione e il consolidamento delle strutture in laterizio"          |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10)          |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.5.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Building Information Modelling (BIM) applicato al Facility Management" |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 12.000 (1.7) + 9.000 (1.8)                         |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.6.B. Workshop "Building Information Modelling (BIM)"  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 2.200 (4.2) + 200 (4.9) + 1.500 (4.11)             |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.7.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Diagnostica del degrado e del dissesto"                                |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10)          |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.8.B. Workshop "Tecnica e strumenti per la diagnostica"  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10)          |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.9.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Tecnica e strumenti di gestione del cantiere di restauro"              |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 9.000 (1.8)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.10.B. Workshop "Gestione della manutenzione programmata"  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 1.100 (4.2) + 100 (4.9) + 750 (4.11)               |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                | 1.1.11.B. Corso di Aggiornamento Professionale "Valorizzazione del patrimonio territoriale" |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  |  | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10)                           | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10) | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10) |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.1.12.B. Workshop "Atlas del patrimonio"   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (1.7) + 9.000 (1.8) + 3.000 (1.11)           | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10) + 2.200 (4.2) + 200 (4.9) + 1.500 (4.11) | 1.100 (4.1) + 100 (4.9) + 2.050,65 (4.10) + 1.100 (4.3) + 100 (4.9) |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.2.B. Attivare un Laboratorio che rilevi gli elementi del patrimonio territoriale a livello del Municipio Playa      |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 23.496 (1.10)                                      | 23.496 (1.10)  | 6.000 (3.3)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.3.B. Realizzare un Modello Informatizzato (BIM) della FAT finalizzato alla gestione del patrimonio                  |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (1.7)  | 6.000 (1.7)  | 6.000 (1.7)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.4.B. Redigere il Manuale Tecnico, il Manuale d'Uso ed il Piano di Conservazione della FAT                           |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  | 1.000 (3.2)  | 3.000 (3.5)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  | 1.5.B. Implementare l'Unità di Monitoraggio del patrimonio architettonico e paesaggistico dell'ISA                    |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 2.400 (2.1) + 4.500 (2.2)                          |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
| R.2.B | 2.1.B. Realizzare dei laboratori congiunti Italia-Cuba sul tema dell'insegnamento della Recitazione, Scenografia e Drammaturgia  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (1.7)  | (4.25) + 2.200 (4.5) + 200 (4.9) + 2.929,50 (4.12)                                 | 3.300 (4.21) + 180 (4.23) + 300 (4.24) + 6.750                      |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  |  | 1.100 (4.5) + 100 (4.9) + 1.464,75 (4.12)                           |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  | 2.500 (4.20)   |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 7.000 (2.6)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 3.000 (1.7)  | 3.000 (1.7)  | 3.000 (1.7)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       | 2.2.B. Mettere in scena uno spettacolo teatrale che veda la partecipazione congiunta di professori e allievi cubani e Italiani   |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 3.000 (3.4)  | 3.000 (3.4)  | 3.000 (3.4)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    | 1.500 (3.5)  | 1.500 (3.5)  | 1.500 (3.5)  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       | 2.3.B. Realizzare una pubblicazione congiunta di testi teatrali  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 6.000 (1.7)  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    | 5.500 (4.22) + 300 (4.23) + 500 (4.24) + 11.250 (4.25) |  |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       | 2.4.B. Realizzare un seminario internazionale a Firenze sul tema del restauro, consolidamento e rifunionalizzazione dell'architettura moderna  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 1.500 (4.26)                                       |  |   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    | 36.000 (1.3)   | 36.000 (1.3)                                       | 36.000 (1.3)   |   |   |   |  |  |                   |  |  |
| R.3.B | 3.1.B. Monitoraggio continuo del Programma   |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 2.200 (4.4) + 200 (4.9)                            | 2.200 (4.4) + 200 (4.9)  | 2.200 (4.4) + 200 (4.9)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | 600 (4.8)  | 600 (4.8)  | 1.100 (4.6) + 100 (4.9)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  |  | 600 (4.8)  | 600 (4.8)   |   |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | <b>totale parziale</b>                             | <b>200.000,00</b>  | <b>200.000,00</b>   | <b>100.000,00</b>                         |   |  |  |                   |  |  |
|       |  |   |                                |   |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |                                |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |  | <b>totale</b>                                      |  |   |   |   |  |  | <b>500.000,00</b> |  |  |

**LEGENDA**

- Personale
- Attrezzature e materiali
- Comunicazione
- Mobilità
- Altri costi
- Costi amministrativi

Tra parentesi tonde i codici corrispondenti alle voci di spesa presenti nell'anexo\_3 del DdP

Tabella\_4



Tabella\_4. Anexo\_3 al DdP

| COMPONENTE "B" CAPACITACIÓN |   |                   |      |                    |                    |                        |                   |                  |                            |
|-----------------------------|---|-------------------|------|--------------------|--------------------|------------------------|-------------------|------------------|----------------------------|
| 1                           | PERSONAL  | u/m               | Cant | Costo unitario CUP | Costo unitario CUC | Costo unitario (Euros) | Solicitado AICS   | Valorizado DIDA  | Valorizado MINCULT/ISA/CAM |
|                             | <b>Expatriado</b>   |                   |      |                    |                    |                        |                   |                  |                            |
| B.1.1                       | Coordinador General UNIFI ( 36 meses x10%)  | mes               | 3,6  |                    |                    | 9.200,00               |                   | 33.120,00        |                            |
| B.1.2                       | Contador UNIFI ( 36 meses x10%)   | mes               | 3,6  |                    |                    | 3.100,00               |                   | 11.160,00        |                            |
| B.1.3                       | Coordinador Técnico UNIFI   | mes               | 36   |                    |                    | 3.000,00               | 108.000,00        |                  |                            |
| B.1.4                       | Profesor Ordinario UNIFI (2 profesores x 21 días)                                     | mes               | 0,7  |                    |                    | 18.400,00              |                   | 12.880,00        |                            |
| B.1.5                       | Profesor Asociado UNIFI (4 profesores x 21 días)                                      | mes               | 0,7  |                    |                    | 23.200,00              |                   | 16.240,00        |                            |
| B.1.6                       | Docente contratado UNIFI ( 1 profesor x 1 mes)  | mes               | 0,7  |                    |                    | 4.800,00               | 3.360,00          |                  |                            |
| B.1.7                       | Becarios Junior (10 becarios x 6 meses)   | mes               | 6    |                    |                    | 10.000,00              | 60.000,00         |                  |                            |
| B.1.8                       | Becarios Senior (4 becarios x 6 meses)  | mes               | 6    |                    |                    | 6.000,00               | 36.000,00         |                  |                            |
| B.1.9                       | Becario Investigación (BIM) ( 1 becario x 12 meses)                                   | mes               | 12   |                    |                    | 1.958,00               | 23.496,00         |                  |                            |
| B.1.10                      | Becario Investigación (Atlas) ( 1 becario x 12 meses)                                 | mes               | 12   |                    |                    | 1.958,00               | 23.496,00         |                  |                            |
| B.1.11                      | Experto Constructor de bóvedas ( 1 experto x 1 mes)                                   | mes               | 1    |                    |                    | 3.000,00               | 3.000,00          |                  |                            |
|                             | <b>LOCAL</b>  |                   |      |                    |                    |                        |                   |                  |                            |
| B.1.12                      | Director Proyecto ISA (10%)   | mes               | 3,6  | 600,00             |                    |                        |                   |                  | 90,00                      |
| B.1.13                      | Especialista Contabilidad de proyecto (10%)   | mes               | 3,6  | 450,00             |                    |                        |                   |                  | 54,00                      |
| B.1.14                      | Coordinador Técnico del proyecto ISA  | mes               | 36   | 450,00             |                    |                        |                   |                  | 540,00                     |
| B.1.15                      | Responsable Logística Chofer  | mes               | 36   | 450,00             |                    |                        |                   |                  | 540,00                     |
| B.1.16                      | Profesores ISA (15 días)  | mes               | 0,5  | 600,00             |                    |                        |                   |                  | 66,00                      |
|                             | <b>SUBTOTAL PERSONAL</b>  |                   |      |                    |                    |                        | <b>257.360,00</b> | <b>73.320,00</b> | <b>1.290,00</b>            |
| 2.                          | <b>EQUIPOS Y MATERIALES</b>   | u/m               | Cant | Costo unitario CUP | Costo unitario CUC | Costo unitario (Euros) | Solicitado AICS   | Valorizado DIDA  | Valorizado MINCULT/ISA/CAM |
| B.2.1                       | Cámaras Fotográficas Reflex+ trípode  | u                 | 4    |                    |                    | 1200,00                | 4800,00           |                  |                            |
| B.2.2                       | PC portátiles c/ Bolsa  | u                 | 5    |                    |                    | 1500,00                | 7500,00           |                  |                            |
| B.2.3                       | Licencia Software educacional   | u                 | 1    |                    |                    | 5000,00                | 5000,00           |                  |                            |
| B.2.4                       | Materiales Talleres   | u                 | 1    |                    |                    | 6000,00                | 6000,00           |                  |                            |
| B.2.5                       | Materiales Laboratorios   | total             | 1    |                    |                    | 6000,00                | 6000,00           |                  |                            |
| B.2.6                       | Material para producción de espectáculo teatral final                                 | u                 | 1    |                    |                    | 7000,00                | 7000,00           |                  |                            |
|                             | <b>SUBTOTAL EQUIPOS Y MATERIALES</b>  |                   |      |                    |                    |                        | <b>36.300,00</b>  |                  |                            |
| 3.                          | <b>COMUNICACIÓN (hasta 10%)</b>   | u/m               | Cant | Costo unitario CUP | Costo unitario CUC | Costo unitario (Euros) | AICS              | Valorizado DIDA  | Valorizado MINCULT/ISA/CAM |
| B.3.1                       | Promoción de la iniciativa y comunicaciones   | Total             | 1    |                    |                    | 5.000,00               | 5000,00           |                  |                            |
| B.3.2                       | Publicación digital Manual de conservación  | Total             | 1    |                    |                    | 1.000,00               | 1000,00           |                  |                            |
| B.3.3                       | Publicación científica resultado final laboratorio territorial                        | Total             | 1    |                    |                    | 6.000,00               | 6000,00           |                  |                            |
| B.3.4                       | Publicación Textos teatrales  | Total             | 1    |                    |                    | 6.000,00               | 6000,00           |                  |                            |
| B.3.5                       | Servicio de traducción  | Total             | 1    |                    |                    | 6.000,00               | 6000,00           |                  |                            |
| B.3.6                       | Video del proyecto  | Total             | 1    |                    |                    | 5.000,00               | 5000,00           |                  |                            |
|                             | <b>SUBTOTAL COMUNICACIÓN</b>  |                   |      |                    |                    |                        | <b>29000,00</b>   |                  |                            |
| 4.                          | <b>MOBILIDAD</b>  | u/m               | Cant | Costo unitario CUP | Costo unitario CUC | Costo unitario (Euros) | Solicitado AICS   | Valorizado DIDA  | Valorizado MINCULT/ISA/CAM |
|                             | <b>EXPATRIADO</b>   |                   |      |                    |                    |                        |                   |                  |                            |
| B.4.1                       | Boletos aéreos profesores DIDA x capacitación   | personas          | 8    |                    |                    | 1.100,00               | 8800,00           |                  |                            |
| B.4.2                       | Boletos aéreos becarios DIDA x capacitación   | personas          | 7    |                    |                    | 1.100,00               | 7700,00           |                  |                            |
| B.4.3                       | Boletos aéreos becarios investigación DIDA  | personas          | 2    |                    |                    | 1.100,00               | 2200,00           |                  |                            |
| B.4.4                       | Boletos aéreos Coordinador expatriado (focal point)                                   | personas          | 6    |                    |                    | 1.100,00               | 6600,00           |                  |                            |
| B.4.5                       | Boletos aéreos maestros italianos de teatro   | personas          | 3    |                    |                    | 1.100,00               | 3300,00           |                  |                            |
| B.4.6                       | Boleto aéreo evaluador externo  | persona           | 1    |                    |                    | 1.100,00               | 1100,00           |                  |                            |
| B.4.7                       | Boletos aéreos participantes en inauguración  | personas          | 5    |                    |                    | 1.100,00               | 5500,00           |                  |                            |
| B.4.8                       | Seguro médico Coordinador técnico expatriado  | mes               | 36   |                    |                    | 50                     | 1800,00           |                  |                            |
| B.4.9                       | Seguro de viaje   | personas          | 32   |                    |                    | 100                    | 3200,00           |                  |                            |
| B.4.10                      | Dieta en la Habana profesores DIDA (8 profesores x 21 días x 97,65 Euros)             | personas*di<br>as | 168  |                    |                    | 97,65                  | 16405,00          |                  |                            |
| B.4.11                      | Dieta en la Habana Tutor Talleres DIDA (7 becarios x 15 díasx50 Euros)                | personas*di<br>as | 105  |                    |                    | 50                     | 5250,00           |                  |                            |
| B.4.12                      | Dieta en la Habana profesores teatro italianos (3 profesores x 15 días x 97,65 Euros) | personas*di<br>as | 45   |                    |                    | 97,65                  | 4394,00           |                  |                            |
| B.4.13                      | Dieta en la Habana profesores DIDA x inauguración ( 5 profesores x 7 días x 97,65)    | personas*di<br>as | 35   |                    |                    | 97,65                  | 3417,00           |                  |                            |
| B.4.14                      | Alojamiento en la Habana  | mes               | 36   |                    |                    | 1.000,00               | 36.000,00         |                  |                            |
| B.4.15                      | Mantenimiento auto  | meses             | 6    |                    |                    | 200,00                 | 1.200,00          |                  |                            |
| B.4.16                      | Revisión Técnica auto   | años              | 2    |                    |                    | 40,00                  | 80,00             |                  |                            |
| B.4.17                      | Circulación auto  | total             | 3    |                    |                    | 30,00                  | 90,00             |                  |                            |
| B.4.18                      | Seguro auto   | años              | 3    |                    |                    | 300,00                 | 900,00            |                  |                            |
| B.4.19                      | Combustible auto  | meses             | 36   |                    |                    | 150,00                 | 5.400,00          |                  |                            |
| B.4.20                      | Beca para estudiantes italianos de teatro en Cuba                                     | personas          | 5    |                    |                    | 500,00                 | 2.500,00          |                  |                            |
|                             | <b>LOCAL</b>  |                   |      |                    |                    |                        |                   |                  |                            |
| B.4.21                      | Boletos aéreos profesores teatro cubanos  | personas          | 3    |                    |                    | 1.100,00               | 3.300,00          |                  |                            |
| B.4.22                      | Boletos aéreo especialistas cubanos seminario Florencia                               | personas          | 5    |                    |                    | 1.100,00               | 5.500,00          |                  |                            |
| B.4.23                      | Visado cubanos  | personas          | 8    |                    |                    | 60                     | 480,00            |                  |                            |
| B.4.24                      | Seguro de viaje   | personas          | 8    |                    |                    | 100                    | 800,00            |                  |                            |
| B.4.25                      | Dieta en Florencia ( 8 especialistas cubanos x 15 días)                               | personas*di<br>as | 120  |                    |                    | 150,00                 | 18.000,00         |                  |                            |
| B.4.26                      | Gastos de conferencia en Florencia  | u                 | 5    |                    |                    | 300                    | 1.500,00          |                  |                            |
|                             | <b>SUBTOTAL MOBILIDAD</b>   |                   |      |                    |                    |                        | <b>145.416,00</b> |                  |                            |
| 5.                          | <b>OTROS GASTOS</b>   | u/m               | Cant | Costo unitario CUP | Costo unitario CUC | Costo unitario (Euros) | Solicitado AICS   | Valorizado DIDA  | Valorizado MINCULT/ISA/CAM |
| B.5.1.                      | Evaluación externa y Auditoria financiera   | total             | 1    |                    |                    | 8.000,00               |                   | 8.000,00         |                            |
|                             | <b>SUBTOTAL OTROS GASTOS</b>  |                   |      |                    |                    |                        |                   | <b>8.000,00</b>  |                            |
| 6.                          | <b>GASTOS ADMINISTRATIVOS (%)</b>   |                   |      |                    |                    |                        |                   | <b>23.924,00</b> |                            |
|                             | <b>TOTAL GENERAL COMPONENTE "B"</b>   |                   |      |                    |                    |                        | <b>500.000,00</b> | <b>73.320,00</b> | <b>1.290,00</b>            |



Il presente POG è costituito da dieci pagine e ne fanno parte integrante: il Documento di Progetto, i suoi allegati, i *Términos de Referencia* e i suoi allegati.

**Dipartimento di Architettura DIDA, Università di Firenze**

Via della Mattonaia, 8

50121 Firenze

tel. 055 275 5418 / fax 055 275 5355

e-mail: [saverio.mecca@unifi.it](mailto:saverio.mecca@unifi.it), [direttore@dida.unifi.it](mailto:direttore@dida.unifi.it)

posta certificata: [arch@pec.unifi.it](mailto:arch@pec.unifi.it)

P.IVA / Cod. Fis. 01279680480

Firenze, li 7 maggio 2019.

**Per l'Ente Esecutore - Dipartimento di Architettura (DIDA), Università di Firenze**

il Direttore

Prof. Saverio Mecca