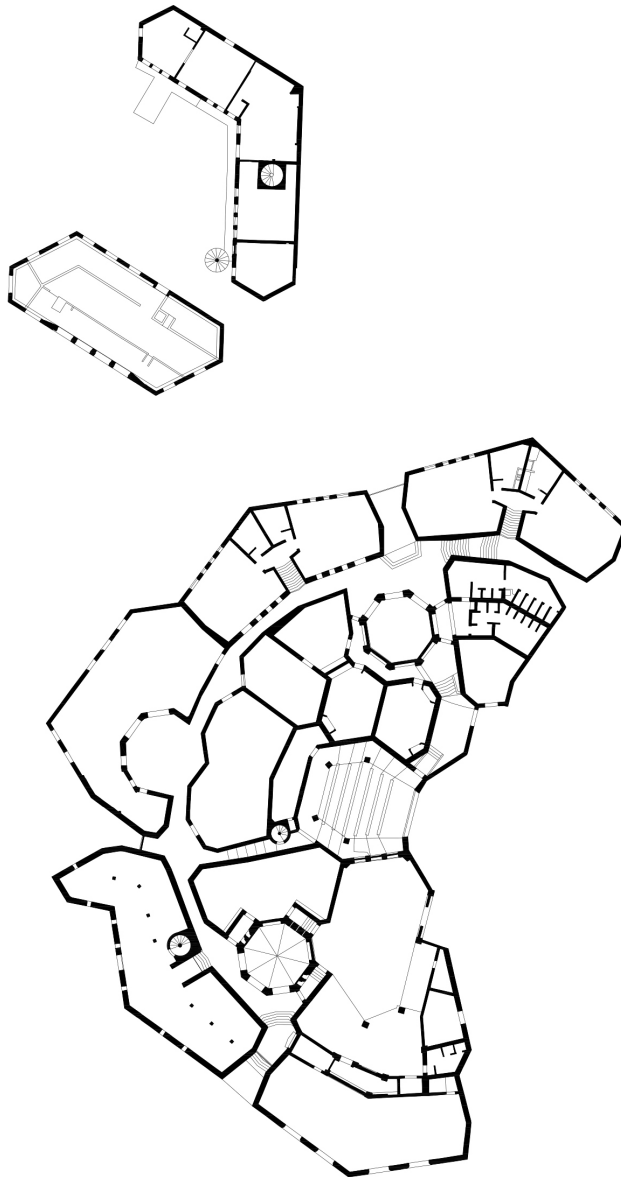




Proyecto de Cooperación Internacional  
**¡Que no baje el telón!**  
Componente B

**Report Focal Point**  
**Luglio 2022**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA



**isa**  
UNIVERSIDAD  
DE LAS ARTES



AGENZIA ITALIANA  
PER LA COOPERAZIONE  
ALLO SVILUPPO

MINISTERIO  
de *Cultura*  
REPÚBLICA DE CUBA



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 01.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/15.00

Basile condivide con Mecca e Merlo un documento della consegna del progetto da parte del DIDA richiesto da Feliciano per il report annuale. In attesa di verifica da parte di Merlo.

Gonzalez e Basile aggiornano i documenti della presentazione con le osservazioni fatte in riunione.

Basile condivide con Mecca e Merlo la presentazione aggiornata con la proposta di una riunione in caso di dubbi.

Invio logo vettoriale a Garruccio per il sito.

Basile chiede conferma a Solarino su come risolvere la consegna dello scooter: è possibile fare un temporaneo in modo da permettere a Basile di fare la revisione e sulla base di questo firmare la consegna definitiva e il rimborso spese. Solarino conferma che i fondi per la manutenzione dei veicoli servono anche a questi scooter comprati adesso.

Basile condivide a Feliciano queste informazioni.

García avvisa che non è possibile fare una consegna temporanea e che esiste un tecnico dell'università per stilare il documento (che non esisteva fino ad ora).

Il tecnico oggi non è presente all'ISA. Non è possibile fare la consegna.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 04.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/15.30

Dopo molte difficoltà di reperibilità, Basile riesce a coordinare con García la consegna del motorino.

Il Responsabile trasporti dell'ISA consegna un certificato di buono stato del veicolo e viene consegnato con 341 km già percorsi.

Basile consegna a Hernández la proposta di Restauro Habana. Il CIOP si occuperà di studiarla e parlare con loro su un possibile accordo. Oppure trovare altri specialisti.

Hernández aggiorna Basile che l'ente di sicurezza ha chiesto un prezzo molto alto per sorvegliare la FAT e richiede la recinzione perimetrali, bagni e guardiola.

Basile ricerca appartamenti, ne visita un paio nel pomeriggio.

Basile incontra D'Ippolito e Perrotta. Non hanno ancora ricevuto il visto.

Feliciano e García gli hanno chiesto 500 CUP per accelerare la pratica e comunque non hanno ancora i documenti in regola.

Basile avvisa entrambi di condividere con lei queste richieste con lei e non prendere iniziative senza prima discuterne.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 05.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/13.00

Inviati a Feliciano per report annuale:

- documenti aggiornati della riunione del 29.06 a Feliciano per report annuale.
- allegato consegna DIDA di rilievo digitale e progetto di restauro e consolidamento integrato e tradotto con aggiornamento inviato da Merlo.

Inviato a Mecca e Merlo report attività di giugno per la firma e il pagamento.

Basile avvisa che non ha ancora ricevuto il pagamento di aprile e maggio.

Merlo risponde che verificherà domani.

Inviata richiesta rimborso spese di maggio e giugno.

Basile si accorda con Gonzalez di incontrarsi domani per verificare i computi aggiornati.

Consegnati i diplomi corso di Atlas.

Basile visita un paio di appartamenti nel pomeriggio.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 07.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/16.00

Riunione con Poll (ESEO), Gonzalez, Diez, Basile.

Hernández ha dato incarico a ESEO di lavorare sui marciapiedi perimetrali, lavoro inutile in questo momento perché si dovranno distruggere per portare le installazioni.

Gonzalez aveva già avvisato Hernández di non procedere con i marciapiedi.

Le presenti invitano Poll a lavorare allo scavo della fossa settica.

Si decide di fare una riunione tecnica anche con Hernández affinché non prenda iniziative inutili per il cantiere.

Basile avvisa Gonzalez, Diez e Feliciano che il DIDA vuole discutere sull'organizzazione del cantiere e le priorità. Non ha dato l'ok per i computi dei materiali.

Si decide organizzare una riunione martedì 12 luglio ma non si rimanda la riunione di oggi.

Riunione previa con Diez e Feliciano:

- Si avvisa che Hernandez prende iniziative sul cantiere non condivise.

- Dida non approva il computo perché non è d'accordo con l'organizzazione del cantiere.

Riunione Comité de Compras

Presenti: Feliciano, Diez, economica, importadora, Solarino, Oliver, Hernández, rappresentante mincex.

Importadora:

- arrivano i PC dalla Spagna, ci sono i documentide dell'imbarco. Bisogna preparare il pagamento.
- Si deve rifare la gara per i veicoli non con Cina. Requisito: veicoli già presenti nel paese o nelle immediate vicinanze.

Diez presenta il computo metrico diviso in 5 lotti: elettricità, hs, carpenteria, enchapes y pavimento, clima.

Solarino: Controllare previamente se per la carpenteria è possibile fare un'unica gara lucernari e altri serramenti.

Unire elettricità e clima.

Settimana prossima revisione tecnica con DIDA prima di inviare all'importadora i computi.

Aics chiede di leggere il bando prima di pubblicarlo.

Fine riunione.

Consegna al CIOP per firma di documento da inviare al CITEC.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 08.07.2022

Sede: ISA  
Orario: 9.00/13.00

Consegna documento firmato dal CIOP per CITEC.

Visita al cantiere. ESEO continua a lavorare ai marciapiedi.  
Basile incontra Pedro Pablo e si danno appuntamento a martedì per la riunione.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 11.07.2022

Sede: /

Orario: /

Il fine settimana Basile viene derubata del motorino tra le 11 e le 12 di mattina sotto casa. Si reca immediatamente dalla polizia a denunciare. La polizia fa i rilievi ma dalle telecamere di zona non emerge nulla perché non funzionanti. Avvisa Feliciano, Mecca e Merlo.

Lunedì mattina Basile torna al comando di polizia a rilasciare ulteriori documenti per la denuncia: la copia dell'atto di consegna e le foto del veicolo. La tenente avvisa che dopo i primi controlli adesso il caso passa nelle mani della polizia per stranieri.

Basile trasloca provvisoriamente nell'appartamento precedente in calle 2 tra 13 e 15 del Vedado in attesa di trovare una nuova sistemazione.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 12.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/14.00

Presenti: Hernández, Pedro Pablo e Francisco (CIOP), Tamara e Poll (ESEO), rettore, Diez, Oliver, García, Gonzalez, Merlo, Basile.

Feliciano chiede a Hernández di fare il punto della situazione.

- Planificación física non ha firmato il contratto e quindi non si può fare il pagamento e quindi non si può avere la licenza. Consegna del precontratto il 26 giugno. Il CIOP deve pagare. Francisco parlerà a Luis Doce per accelerare. Feliciano y Oliver parleranno con il vice ministro.
- Contratto Citec: Franz parla con Julio Cesar per accelerare il pagamento e procedere con il contratto. da risolvere questa settimana.
- Apci raccomandazioni sul progetto Acqua, Estintori, Terra fisica, Protezione nel breque (supresor). L'isa già ha un contratto con Ceisa, da vedere i termini per capire se si può includere la Fat.
- Revisione progetto di atrio per includere le raccomandazioni di Apci. Questa settimana. Hernández chiama atrio per premere sull'aggiornamento del progetto.
- Lavori in corso: Hernández dice di cosa si sta facendo ma non è stato deciso insieme. L'organizzazione del cantiere non è stata condivisa.
- Merlo espone il punto di vista del DIDA: la prima cosa da fare è togliere tutte le cause di degrado. Prima di tutto togliere l'umidità a partite dalle volte, connettere le pluviali con il sistema di desague e la barriera chimica per l'umidità di risalita. Volontà tecnica di sistemare tutto in modo omogeneo. Volontà politica mettere in uso l'edificio. Trovare un punto d'incontro.
- Oliver ricorda che mattoni e malta a base calce sono prodotti nazionali e non c'è bisogno di fare la gara.
- Gonzalez dice che non c'è possibilità di riabilitare tutto altrimenti finiscono i soldi. Il criterio di questi primi acquisti è quello di comprare i materiali non deperibili. Barriera chimica è un problema con i climi cubani. Arrivare a criterio comune tra tecnico e politico.
- Punti critici che non hanno ancora una soluzione tecnica condivisa. Bisogna sedersi a parlare. Questa settimana ci si riunisce e si rimanda il prossimo martedì per riunione con Alessandro. Finisce riunione.

Continua riunione senza Feliciano, Merlo e Oliver.

Diez dice che non si è condiviso il piano di lavoro. I marciapiedi non li abbiamo concordati. E non serve farli adesso.

Per cisterna e pozza settica atrio è presente per seguire il processo.

Si dà priorità alla fossa settica.

Poll ha dato priorità per magazzini a cielo aperto rispetto alla guardiola. Non è stata condivisa.

Poll deve condividere le azioni prima di prendere iniziative.





Tamara dice che non c'è combustibile per andare a prendere i blocchi per la fossa settica.

Accordi:

- Dictamen tecnico apci a atrio entrega del ciop per aggiornare il progetto con seisa.
- Con le modifiche seisa si aggiorna il progetto di atrio
- Revisar con atrio l'area della fossa settica e il pozzo. Da fare oggi. Controllare se esistono manta anti radici Stampare il piano topografico di empifar. Franz va a empifar a vedere se si stampa. Midalis chiede al rettore.
- Progetto delle guardiola: definire con atrio. Hernández incarica Atrio. Referencia guardiola residenziale. Prima di venerdì 22.
- Definire porta di accesso per le risorse. Da fare oggi
- Viaggi a Trinidad e Villa Clara Artemisa: Franz si occupa del pagamento di citec e l'offerta per la nuova Pedro pablo si occupa del trasporto. Tra 1 e 5 di agosto.
- Priorità cantiere fossa settica, pozzo, registro, cisterna elevata, sotterrare tuberia della cisterna. Hernández controllerà l'inventario di eseo per la tuberia.
- Revisar documento dida. Venerdì
- Visita per analisi saldatura e tensori. Hernández si occupa di organizzarla.
- Revisione chiusura blocchi con Ciop. Lavoro fermo
- Problema custodi L'agenzia deve mettere 22 persone e ne hanno solo 7. Trovare un'agenzia fuori dall'isa. Il ciop ha la possibilità di pagare? Esplorare le varie opzioni, non solo una. Per la prossima settimana Franz verifica con Luis Doce almeno tre preventivi.

Sopralluogo per la fossa. Spostarla di 3 metros verso la fat e tagliare l'albero eventualmente. Atrio verificherà il pozzo.

Si verifica la possibilità di aprire una nuova entrata al cantiere nella cancellata dietro il blocco 1 per far passare i camion.

CIOIP verificherà nuovi lavori per Juan Carlos il saldatore.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 13.07.2022

Sede: ISA  
Orario: 9.00/16.00

Riunione questione trasporto.  
Presenti Feliciano, García, Basile.

Basile consegna la denuncia di furto del motorino elettrico.  
Feliciano illustra la procedura di denuncia e rimborso del mezzo di trasporto e risulta essere più facile che Basile compri un nuovo veicolo.

Basile dichiara di non aver problemi ad assumersi la responsabilità di acquistare un veicolo ma chiede di sapere qual è la legge che regola questa richiesta e chiede alla direzione di assumersi la responsabilità di risolvere il suo problema di trasporto già che è inserito nelle condizioni generali dei TdR. A questo proposito ricorda che è possibile utilizzare la voce "Servicios asociados a transportacion" della prima annualità non usati per mancanza di veicoli propri del progetto.

I presenti chiedono una lettera formale del DIDA.

Basile chiede informazioni a Feliciano sul visto di D'Ippolito e Perrotta e come hanno richiesto loro 500 CUP invece di pagarli con i soldi del progetto. García fa finta di non ricordare e Feliciano risponde che era più facile così, e in ogni caso hanno dato il loro consenso.  
Basile chiede di risolvere il problema dei visti subito perché devono uscire dal paese.

Basile prepara la documentazione sulla richiesta rimborso da inviare a Mecca e Merlo.

González invia il contratto alla presupuestista per il lavoro sul computo.

Basile ripropone a Mecca e Merlo una riunione con Solarino per il giorno seguente come avisato il giorno 11. Non riceve risposta.

Alessandra Basile



## UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

La Habana, 13 de julio de 2022

Asunto: Acta resumen sobre tema pérdida de la moto eléctrica perteneciente al proyecto: Qué no baje el Telón!, y transportación de la técnica expatriada Alessandra Basile.

Presentes:

Alessandra Basile

Armando García

Yanet Feliciano

En este encuentro se le notificó a Alessandra Basile el procedimiento para la reposición del medio que fue sustraído bajo su responsabilidad, lo cual consta en acta de entrega del medio<sup>1</sup>.

Se le explicó el procedimiento a seguir el cual lleva la confirmación de una comisión nombrada por el rector, que conformará el expediente de la pérdida a partir de la normativa cubana para estos casos. En este sentido la comisión se reunirá con Alessandra recogerá el reporte del hecho y adjuntará los documentos correspondientes y establecerá el tiempo límite para la reposición.

Alessandra explica las dificultades que ha enfrentado en Cuba por el tema de la transportación y exige le sea devuelto el monto que ha asumido en estas condiciones, para lo cual Yanet le orienta hacer esta exigencia al DIDA por escrito debido a que este coste no está consignado en el financiamiento del proyecto A.

Se valora la posibilidad de utilizar los gastos de la partida de movilidad: subpartida A4.1 correspondientes a costo de mantenimiento de los vehículos y A.43 correspondientes a combustibles y lubricantes de los vehículos, ya que debido a las causas ya conocidas no se ha utilizado este dinero de la primera anualidad. Esto fue consultado a las autoridades de colaboración del MINCULT y se pide solicitud escrita para hacer los movimientos de partida.

Por último, se revisan otros temas como la transportación a tejares de Artemisa y Trinidad, y sobre reunión técnica del 12 de julio en cuanto a las fechas de entrega de listados de materiales para licitar.

Acuerdo 1. El DIDA envía a Colaboración del MINCULT una solicitud oficial para utilizar la partida referida en la renta de un auto para la técnica expatriada y se presenta al comité de compras.

Acuerdo 2. Alessandra Basile envía notificación al DIDA de los gastos personales por concepto de transporte en Cuba.

Acuerdo 3. La semana próxima se reunirá la comisión y establecerá los términos de devolución del medio sustraído.

Acuerdo 4. La DIP entrega a la UdG el cronograma de transportación para la visita a tejares y el contrato del taxi con prefectura.

**Yanet Feliciano Valenciaga**

**Directora de Proyecto Qué no baje el telón.**

**(Por OM 2696 MINCULT)**

---

<sup>i</sup> El día 9 de marzo de 2022 a las 9:30 de la mañana se realizó el comité coordinador del proyecto Qué no baje el telón y seguido a este el comité de compras No. 9 de dicho proyecto. En esta ocasión se aprobó por el comité la utilización de la partida de gastos administrativos del proyecto, gastos con muy bajo porcentaje de ejecución debido a la COVID 19 entre otros factores, para la compra de dos motos eléctricas y un triciclo eléctrico para apoyar en medio de una crisis de transporte y combustible en Cuba y el ISA, las gestiones del proyecto desde la Unidad de Gestión y el grupo técnico, tomando en cuenta el atraso considerable de la obra y estando en riesgo el cumplimiento de un acuerdo intergubernamental, esto se planteó en dos chequeos de proyecto con Viceministro de Cultura que atiende la colaboración y en despacho con la AICS el 27 de mayo de 2022. Los medios se distribuyeron de la siguiente manera: un triciclo para jefe del grupo técnico, René Hernández del CIOP para viabilizar todas las gestiones de licencia de obra y carga y traslado de personal y materiales de obra. Una moto eléctrica para el logista de la UdG para gestiones administrativas y la otra moto eléctrica se decidió prestarla a la expatriada técnica del proyecto, ya que la compra de autos del proyecto tuvo que ser cancelada por demora en embarque de China, producto a la COVID y el alza de los precios internacionalmente, todo ello reflejado en las actas y grabaciones de nuestros comités. Por lo tanto, ante la necesidad de asistencia técnica en este punto crítico del proyecto se decidió apoyar con un medio de transporte a la compañera Alessandra Basile. La moto eléctrica le fue entregada mediante acta de responsabilidad el día 4 de julio de 2022 con inspección técnica y visto bueno del jefe de transporte de la Universidad. El sábado 9 de julio de 2022 Alessandra Basile informa que le habían robado la moto de su casa y hace la denuncia a la policía.



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 14.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/14.00

Gonzalez, Hernández, Pedro Pablo, Basile.

Hernández dice di voler ispezionare le pluviali, è in contatto con una ditta che ha delle sonde. Gonzalez chiede che venga rimesso il ponteggio al blocco 3 per ispezionare gli impermeabilizzanti delle prove di restauro.

Si rimanda l'analisi della lettera. I presenti dimostrano interesse a prendere in considerazione le osservazioni scritte.

Basile prepara e invia la documentazione per richiesta trasporto per il MinCult a Mecca e Merlo.

Salta la riunione con Solarino.

Alessandra Basile



La Habana, 14.07.2022

Gentili Saverio e Alessandro,

In data 4 di luglio 2022 mi è stata consegnata all'ISA una moto elettrica modello Minerva NLK con numero di serie della batteria FP84180010365 con il suo caricabatterie, con numero di motore JZQ 60V 30H Z11108025 e numero di quadro XN2021111500177 con 341 km di uso, come trasporto temporaneo del progetto. (In allegato i documenti)

Il 9 luglio il motorino mi è stato rubato tra le 11.00 e le 12.00 di mattina sotto casa. Ho sporto immediatamente denuncia alla polizia. (in allegato denuncia)

Il giorno 13 luglio ho consegnato una copia della denuncia a Feliciano e García e mi è stato comunicato il procedimento per la sostituzione del veicolo a mie spese. Ho dichiarato la mia disponibilità ad acquistare un nuovo veicolo a mie spese con le stesse caratteristiche di quello ricevuto, e chiedo in questa sede di poterne beneficiare.

La questione del trasporto rimane infatti un tema ancora non risolto e che mi sta creando notevoli disagi.

Il progetto prevede un trasporto autonomo per il tecnico espatriato secondo il punto 1.10 delle Condiciones generales e l'Anexo No. 6a Sobre la adquisición, uso y destino de los vehículos y bienes duraderos adquiridos en el marco del proyecto dei Términos de Referencia. Ad oggi non è stato ancora acquistato.

Dal mio arrivo a Cuba ho dovuto organizzare autonomamente, e a spese mie, una modalità per raggiungere e tornare dall'ISA e, nonostante le difficoltà e i costi, ho sempre svolto il mio compito regolarmente.

Tuttavia non poter disporre di un veicolo mi sta creando numerosi problemi nella gestione delle azioni legate al progetto, soprattutto in questo periodo a causa della mancanza di combustibile e della difficoltà di connessione ad internet necessaria per accedere all'applicazione smartphone che gestisce il servizio di taxi. Oltre alle difficoltà di utilizzare il trasporto pubblico per le riconosciute inefficienze della mobilità cittadina.

A questo proposito esiste una voce di spesa "Servicios asociados a transportación (subministro de combustible, mantenimiento autos, inspección técnica, seguros)" dell'ANEXO NO. 1 Desglose del presupuesto del proyecto por acápite del plan dei Términos de Referencia, che non è stata utilizzata e che può essere impiegata per risolvere il problema trasporti, secondo quanto mi è stato spiegato da Alberta Solarino dell'AICS.



Vi chiedo dunque di far richiesta al MinCult di utilizzare questa voce di spesa per i seguenti punti:

- Rimborso delle spese di trasporto da e per l'ISA a partire da dicembre 2021 fino a quando si risolve il problema trasporti, realizzati con risorse proprie. (in allegato le ricevute fino ad oggi.)
- l'affitto di un'automobile in uso fino all'acquisto del veicolo di progetto.
- oppure la possibilità di utilizzare il motorino acquistato a mie spese in attesa del veicolo a me assegnato.

Sollecito inoltre il pagamento del mio compenso arretrato che corrisponde a tre mensilità, e dei rimborsi spese sostenute fino ad oggi pari a circa 3584,57€ perchè mi trovo in difficoltà a non disporre di risorse economiche nel quotidiano.

Ho inviato regolarmente i report mensili: 4 maggio, 6 giugno e 5 luglio 2022. Solo di quest'ultimo ho avuto un riscontro di ricezione. Chiedo di conoscere le cause di questi ritardi.

Vi ricordo che ho ricevuto i pagamenti in ritardo anche nei mesi precedenti.

Cordialmente.

Arch. Alessandra Basile  
Focal Point progetto ¡Que no baje el telón!



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 15.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/15.00

Gonzalez, Hernández, Basile.

Hernández avvisa che la viceministro aiuterà con i tempi della licenza di planificación física. Ha il contatto per una nuova fabbrica di mattoni di Artemisa da visitare. Lunedì viene l'agenzia di sicurezza del ministero dell'educazione per verificare la fattibilità di contrattare i loro agenti.

Revisione carta DIDA.

Si parla di:

- procedere con l'esplorazione delle pluviali lunedì
- Gonzáles dichiara che non ci sono le condizioni climatiche adeguate per procedere con la barriera chimica
- Si pianifica di mettere ponteggi nel punto del blocco 3 per verificare gli impermeabilizzanti.

Basile illustra la situazione a Mecca e Merlo: l'arrivo della lettera ha generato tensione tra i cubani perché ha messo in luce i ritardi del lavoro e adesso non è ben vista per il suo lavoro di monitoraggio. Se ci sono voci di corridoio dei cubani che riferiscono di un suo cattivo lavoro chiede che se ne parli apertamente con lei prima di giungere a conclusioni affrettate. Chiarisce che tutte le attività che svolge sono concordate previamente con entrambi.

Alessandra Basile





**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 18.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.30/15.00

Basile consegna a Hernández il rilievo delle pluviali. Sta organizzando l'ispezione delle pluviali con una ditta.

Poll di ESEO passa in ufficio ad avvertire che hanno bloccato i lavori della fossa settica per mancanza di blocchi di cemento. Dovranno richiedere nuovi fondi.  
Visita al cantiere.

Basile chiede disponibilità a Mecca e Merlo per la riunione con Solarino ma non si trova un accordo di giorni disponibili per tutti.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 19.07.2022

Sede: ISA  
Orario: 9.00/16.00

Riunione tecnica  
Gonzalez, Hernández, Diez, Feliciano, Basile.

Si rivede la lettera del DIDA e i partner cubani scriveranno una risposta.

In analisi

1. La soluzione delle pluviali: vogliono fare le indagini con le sonde per ripristinare le esistenti come già hanno fatto nelle altre scuole.
2. le coperture: non hanno ancora dichiarato di aver recepito la proposta del DIDA o ne hanno una diversa, in ogni caso non sono state selezionate e testate le rasillas.
3. protezione dall'umidità di risalita: non sono d'accordo sulla barriera chimica ma non hanno deciso un'altra opzione.

Si verificano i gli accordi presi la settimana scorsa e si aggiornano:

1. Eseo deve definire le risorse disponibili per il cantiere
2. si cerca un'altra impresa che affianchi Eseo
3. CIOP consegna a SEISA il progetto
4. ATRIO consegna il progetto della guardiola nei primi 15 giorni di settembre.
5. verificare con il rettore la possibilità di aprire una nuova entrata nella recinzione dietro al Blocco 1 per i camion.
6. CIOP paga il Citec oggi
8. Viaggi a tejares: oggi Hernández concorda con l'autista del taxi i viaggi a Villaclara e Trinidad
9. ESEO deve inviare al CIOP la lista dei materiali per fossa settica, pozzo, registri, ecc..
10. Verificare l'offerta dell'agenzia di sicurezza.

Feliciano ricorda che il 22 luglio è l'ultimo giorno di lavoro: la settimana dal 25 al 29 è festa.  
Ci si da appuntamento al 3 agosto alle 10.00 come ultimo incontro prima delle vacanze.

Basile invia a Mecca i report di dicembre 2021 in cui si è deciso di cominciare dalle opere grigie di tutta la FAT e rimandare il restauro ad un secondo momento. Lavorare ad alcuni blocchi per dargli valore d'uso mentre si sistema il resto perché non si riesce a coprire la riabilitazione di tutto il complesso e i cubani hanno la volontà di cominciare a usare lo spazio.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 20.07.2022

Sede: ISA

Orario: 9.00/15.00

Riunione con Merlo: da chiedere ai partner il programma con corrispettivo finanziario delle azioni dedicate al restauro per la prossima trance con l'impegno di comprare materiali locali per il restauro.

Comité coordinador

Hernández, Pedro Pablo, Oliver, Feliciano, García, Eseo, González (online), Basile.

Mecca e Merlo non riescono a connettersi.

Accordi del gruppo tecnico:

1. Eseo deve lavorare nella demolizioni di parti del blocchi 5. Scavi per fossa settica e pozzo.
2. ESEO deve fare una lista di materiali disponibili realmente per il cantiere. Risponde eseo che ci sono problemi di combustibile. Presentare per iscritto anche il trasporto.
3. CIOP definisca il finanziamento per le azioni da fare. Dei 4 milioni cosa si è speso?
4. Rivedere il documento del DIDA e si invierà la risposta. Al momento si è lavorato a rispondere al permesso e obra gris. Ci sono temi legati al restauro che non sono stati ancora affrontati. Fine settembre per la risoluzione dell'umidità di risalita.  
Il ciop paga il citec oggi.
5. Consegnare a seis a progetto esecutivo da aggiornare e poi consegnarlo a ATRIO.
6. Tagliare gli alberi per ubicare la fossa in un posto adeguato che sia non troppo vicino al fiume.
7. Atrio progetterà la guardiola per il personale di sicurezza su disegno delle presenti nell'ISA.
8. Richiesta al rettore per il nuovo accesso al cantiere dal Blocco 1 Oggi hanno rubato all'università e forse non è conveniente aprire un altro accesso senza sicurezza.  
Domani viene l'impresa di sicurezza del ministero di educazione superiore.
9. Paga delle fatture a planificación. Non hanno ancora firmato il contratto quindi non si può pagare. Microlocalización licencia de obra. Bloccato per 447cup. Consegnato il 26 giugno. Se non si paga non si possono contare 50 giorni di per avere la licenza.
10. Trasporti per visite ai tejares. Fare il contratto con la persona che arriva oggi.
11. Chiusura blocchi. Ciop verifica i costi per continuare.



12. Empresa per il restauro. Valutazione della proposta di e con Restauro Habana o cercare altro. Per settembre.

13. Basile richiede il programma dei lavori di restauro con il computo metrico. I presenti dichiarano che per fine settembre risolveranno il tema delle pluviali e nel frattempo si faranno le visite ai tejares.

14. Ancora non si è risolto il trasporto tecnico espatriato.

Commissione d'inchiesta sul furto della moto:

Presenti

Francisco, García, Teuma, Basile. Poi si aggiungono Oliver e Feliciano.

Basile espone i fatti e consegna la copia dei documenti della denuncia oltre alle fatture dei taxi da dicembre 2021 per un totale di circa 36.000 CUP.

I presenti chiedono il rimborso della moto.

Basile richiede la legge che regola tale azione e Teuma risponde che è il DL 249 sulla responsabilità materiale (ma è valido solo per i cubani dipendenti dell'amministrazione pubblica).

Oliver si altera e chiede urlando che si risolva la questione che sta facendo perdere tempo e sta causando ritardi nel progetto...

Basile chiede che venga illustrato per iscritto tutto il processo a norma di legge legato al rimborso.

Basile nel pomeriggio studia la legge nazionale di cooperazione cubana e il DL 249 e non trova corrispondenza tra le richieste della direzione del progetto e la legge: non esiste la responsabilità materiale per gli stranieri.

Basile prepara una bozza di lettera da sottoporre al DIDA.

Alessandra Basile



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 21.07.2022

Sede: /

Orario: /

Basile conclude la lettera e la invia Mecca e Merlo con le leggi di riferimento.

Telefonata con Merlo e poi di Mecca in cui Basile racconta la commissione d'inchiesta del giorno prima e che sta ricevendo molte pressioni da parte della direzione del progetto sulla firma dell'atto che a suo parere è incompleto perché non c'è illustrato per iscritto il procedimento di rimborso secondo la legge.

Basile riceve un messaggio da Feliciano di pressione per la firma dell'atto al quale non risponde.

Mecca chiede a Basile di non fare nulla e non recarsi all'ISA prima dell'invio della comunicazione ufficiale del DIDA.

Basile scrive a Biagini per ottenere i dati richiesti da González con il BIM.

Alessandra Basile



La Habana, 21 luglio 2022

Buongiorno,

vi informo che in data 20 luglio ore 12.00 si è riunita una commissione d'indagine interna dell'ISA sul furto del motociclo verificatosi il 9 luglio 2022, alla presenza di Ernesto Teuma, assessore del rettore, Armando García, logista del progetto e Francisco dell'Ufficio di Relazioni Internazionali dell'ISA, che mi ha comunicato verbalmente di dover sostenere i costi per la sostituzione del veicolo in applicazione del Decreto Ley 249 de la Responsabilidad Material (in allegato).

La suddetta normativa, tuttavia, sembra applicabile ai soli lavoratori delle istituzioni/enti cubani (Art. 1), ed esclude specificamente (Art. 17) la responsabilità del lavoratore in caso di furto, se quest'ultimo è stato, come nel caso di specie, tempestivamente denunciato, come già noto al DIDA e alla Direzione di Progetto; in ogni caso non si applica ai lavoratori degli organismi internazionali accreditati a Cuba (Disposiciones Especiales).

Chiedo, pertanto, di ricevere vostre istruzioni su come procedere a norma di legge, ferma restando la disponibilità a farmi carico del ristoro dei danni se dovuti. Chiedo di chiarire alla scrivente la procedura di un eventuale rimborso in caso di ritrovamento del motociclo.

Mi riservo di firmare il verbale della riunione di ieri all'esito della ricezione di vs. procedure ufficiali.

Ribadisco nuovamente che il mancato acquisto del veicolo destinato alla Componente B, come dal punto 1.10 delle Condiciones generales e *l'Anexo No. 6a Sobre la adquisición, uso y destino de los vehículos y bienes duraderos adquiridos en el marco del proyecto* dei Términos de Referencia mi sta causando, oltre a notevoli disagi per l'organizzazione degli spostamenti, un esborso di risorse personali non previste per un totale, fino al giorno 14 luglio 2022, di 35961.24 CUP, come da fatture già precedentemente inviate via mail e consegnate in cartaceo alla Direttrice di Progetto Yanet Feliciano (in allegato).



Sollecito, quindi, per vostro tramite i partner cubani ad una tempestiva e definitiva risoluzione delle problematiche esposte, anche alla luce delle difficoltà di reperimento e dei costi elevati del trasporto pubblico, per mancanza di combustibile, auspicando di ricevere quantomeno il rimborso delle somme sino ad oggi anticipate.

Cordialmente

Arch. Alessandra Basile

Focal Point progetto ¡Que no baje el telón!



**PROGETTO ¡QUE NO BAJE EL TELÓN!**  
**resoconto giornaliero Alessandra Basile**

Data: 22.07.2022

In attesa della lettera Basile non si reca all'ISA.  
Si completano le informazioni sulla lettera e Merlo la invia alla direzione di progetto.  
Basile riceve un messaggio da García per la firma dell'atto per il rimborso a cui risponde di leggere la comunicazione del DIDA a proposito.

Data: 25.07.2022

Basile supporta D'Ippolito e Perrotta nella scrittura della lettera per la richiesta del rimborso dei 500CUP richiesti in maniera non legittima dalla direzione del progetto e per accelerare il processo dei visti. La lettera viene inviata in giornata.

Data: 28.07.2022

Condivisione del documento inviato da Biagini a Diez e González.  
D'Ippolito e Perrotta ricevono il rimborso dei soldi anticipati per il visto.

Data: 29.07.2022

D'Ippolito e Perrotta ricevono i visti.  
Solarino è in ferie e non si riesce a organizzare una riunione perché non coincidono le date.  
Oliver informa Basile che la nuova direttrice di collaborazione vuole conoscerla la prossima settimana. Basile è disponibile e resta in attesa di notizie.

Alessandra Basile