

# INTERVENTI A SOSTEGNO DEL DIRITTO ALLO STUDIO E DELLA VITA STUDENTESCA

## Sommario

Collaborazioni studentesche a tempo parziale (“150 ore”) .....	1
Attività remunerate di tutoraggio .....	2
Agevolazioni per la mobilità (abbonamenti al trasporto pubblico) .....	3
Coperture assicurative a beneficio degli studenti .....	5
Assegnazione di permessi per parcheggio presso i plessi didattici Morgagni e Novoli .....	6
Finanziamenti per iniziative studentesche culturali o ricreative.....	8
Concessione di spazi per le iniziative studentesche .....	9
Servizi del Centro di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica.....	10
Modalità di reclamo .....	12
Modalità di accesso agli atti .....	12

## Collaborazioni studentesche a tempo parziale (“150 ore”)

A partire dal secondo anno di carriera, gli studenti e le studentesse in possesso di determinati requisiti di merito e di reddito, possono prestare attività retribuite a tempo parziale presso le strutture dell’Università (biblioteche, musei ed altri centri di servizio), per un massimo di 150 ore annue. Ogni anno viene messo a concorso un certo numero di attività suddivise per corso di laurea e di diploma.

Il servizio fornisce informazioni e supporto dalla fase di candidatura fino all’erogazione del compenso.

### A chi è destinato

Possono presentare domanda gli studenti, regolarmente iscritti almeno al secondo anno dell’anno accademico di riferimento, in possesso dei requisiti di reddito e di merito stabiliti dal Bando per attività a tempo parziale.

### Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi alla Didattica

UP Progettazione e sviluppo dei servizi agli studenti

Ubicazione

Piazza San Marco 4, 50121 Firenze

Responsabile

Claudio Melis

Giorni e orari di apertura al pubblico  
Tutti i giorni via email

A chi rivolgersi  
Unità funzionale "Interventi a favore degli studenti"  
Contatti

Il bando è pubblicato sulla pagina <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/attivita-tempo-parziale-degli-studenti>

Per informazioni, recapito domande e pratiche post-svolgimento:  
[studenti.partime@adm.unifi.it](mailto:studenti.partime@adm.unifi.it)

Link utili  
[Attività a tempo parziale degli studenti | Università di Firenze](#)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	Canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	1 (email)
Tempestività	Tempo medio intercorso tra la scadenza del bando e la pubblicazione delle graduatorie	giorni lavorativi	15 giorni
Trasparenza	Aggiornamento delle informazioni utili sulle pagine web di Ateneo	tempo di aggiornamento	tempestivo

## Attività remunerate di tutoraggio

Nell'ambito degli interventi a favore degli studenti universitari, sono annualmente bandite delle posizioni di tutor presso le Scuole, retribuite con un assegno. I tutor sono studenti che, dopo apposita formazione, svolgono a beneficio di altri studenti attività di orientamento, accoglienza e sostegno, nonché sostegno per l'orientamento in uscita (tutor orientativo), oppure attività integrative della didattica (tutor didattico).

A chi è destinato

Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, magistrale a ciclo unico e ai corsi di dottorato di ricerca, capaci e meritevoli, interessati a svolgere attività retribuite di tutoraggio

### Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi alla Didattica

UP Orientamento

Ubicazione  
Piazza San Marco 4, 50121 Firenze  
Responsabile  
Giulia Biagi

Giorni e orari di apertura al pubblico  
lunedì, martedì, mercoledì e giovedì 9.30-13.00 e 13.30-16.30  
venerdì 9.30-13.00

A chi rivolgersi  
[UP Orientamento](#)

Contatti  
[orientamento@adm.unifi.it](mailto:orientamento@adm.unifi.it)

Link utili  
[Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato | Università di Firenze](#)

Per presentare la domanda:  
[Servizi on line](#) (Segreteria > Bandi per Attività a tempo parziale e tutorato)

Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	5 (portale, ufficio in presenza, email, telefono, Meet)
Tempestività	tempo medio di riscontro dalla presa in carico dell'istanza	giorno lavorativo	3
Trasparenza	aggiornamento sul sito web delle informazioni utili	tempo di aggiornamento	tempestivo

## **Agevolazioni per la mobilità (abbonamenti al trasporto pubblico)**

Abbonamento (per abbonamento si intende il diritto a viaggiare sui mezzi del trasporto pubblico locale (TPL) nell'area metropolitana fiorentina: **autobus di linea, tramvia e servizi ferroviari inclusi nel territorio comunale di Firenze**) fino al 31 luglio 2025 con le seguenti modalità:

- Euro **50,00** per coloro che hanno un ISEE per il diritto allo studio universitario (ISEEU) inferiore o uguale ad euro 36.151,98
- Euro **65,00** per coloro che non hanno un ISEE per il diritto allo studio universitario (ISEEU) o che hanno un ISEEU superiore a 36.151,98.

A chi è destinato

Possono acquistare l'abbonamento agevolato gli studenti regolarmente iscritti all'anno accademico 2024-25 ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico

Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi alla Didattica - UP Progettazione e sviluppo dei servizi agli studenti

Ubicazione

Piazza San Marco 4

Responsabile

Claudio Melis

Giorni e orari di apertura al pubblico

Il servizio è accessibile sul webshop Autolinee Toscane [shop.at-bus.it](http://shop.at-bus.it)

A chi rivolgersi

cartastudente@unifi.it

Contatti

L'acquisto dell'abbonamento agevolato avviene previa registrazione del proprio profilo sul webshop Autolinee Toscane [shop.at-bus.it](http://shop.at-bus.it)

Link utili

[Trasporto pubblico locale | Università di Firenze](#)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	Canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	1 (shop online)
Tempestività	Tempo medio intercorso tra la richiesta di acquisto e l'attivazione dell'abbonamento	giorni lavorativi	2 giorni
Trasparenza	Aggiornamento delle informazioni utili sulle pagine web di Ateneo	tempo di aggiornamento	tempestivo

## Coperture assicurative a beneficio degli studenti

- Attivazione delle polizze di Ateneo relative alle coperture assicurative a beneficio degli studenti e gestione sinistri per:
  - a) Infortuni occorsi durante lo svolgimento di attività didattiche
  - b) Responsabilità per danni a terzi provocati durante lo svolgimento di attività didattiche
- Rilascio attestati relativi alle coperture disposte dall'Ateneo
- Consulenze

A chi è destinato

Studente/ssa (anche post laurea), specializzando/a, dottorando/a

### Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Affari Generali e Legali

Unità di processo Affari Generali

Ubicazione

Via Capponi 7, Firenze

Responsabile

Marta Billo

Giorni e orari di apertura al pubblico

Dal lunedì al venerdì 9.00-13.00; martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30

A chi rivolgersi

[UP Affari Generali](#)

Contatti

[affari.generali@unifi.it](mailto:affari.generali@unifi.it)

Tel. 055 275 6815-6816

Link utili

[Coperture assicurative | UNIFI](#)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	3 (ufficio in presenza, email, telefono)
Tempestività	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tempo medio di apertura del sinistro;</li> <li>• tempo medio rilascio attestato;</li> <li>• tempo medio rilascio consulenza</li> </ul>	giorno lavorativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 dalla richiesta completa</li> <li>• 10 dalla richiesta completa</li> <li>• 5 dalla richiesta completa</li> </ul>
Trasparenza	aggiornamento sul sito web delle informazioni utili	tempo di aggiornamento	tempestivo

## **Assegnazione di permessi per parcheggio presso i plessi didattici Morgagni e Novoli**

Concessione annuale, mediante bando pubblico rivolto a studenti e studentesse, di permessi per parcheggiare al piano interrato del plesso di Novoli (20 posti) e del Centro Didattico Morgagni (25 posti al primo piano interrato)

A chi è destinato

Studenti regolarmente iscritti ai corsi delle Scuole di:

- Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche e Agraria (Novoli)
- Ingegneria, Scienze della Salute Umana, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali (Morgagni)

che seguono le lezioni dell'anno accademico di riferimento nei plessi interessati

### Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi Economici, Patrimoniali e Logistici

UP Servizi Generali

Ubicazione

Ufficio: c/o Front office Edificio D1

Via delle Pandette, 32 50127 Firenze

Ingresso parcheggio Morgagni: viale GB Morgagni, 40

Ingressi parcheggio Novoli: via Forlanini e via Cammeo

Responsabile

Gabriele Gentilini

Giorni e orari di apertura al pubblico  
dal lunedì al venerdì, ore 8.00 -17.00

A chi rivolgersi

Al responsabile del procedimento indicato nel bando pubblico

Contatti

Per informazioni:

[autorimesse\(AT\)unifi.it](mailto:autorimesse(AT)unifi.it)

Per l'inoltro della domanda online:

tramite il modulo accessibile nel bando

Per la consegna della domanda cartacea

Front office Edificio D1, Via delle Pandette, 32 Firenze (dal lunedì al venerdì, ore 8:00 - 17:00 - telefono: 0552759001)

Per il ritiro del permesso:

- Novoli: Front office Edificio D1, Via delle Pandette, 32
- Morgagni: box verde, I primo piano, Centro Didattico Morgagni, viale GB Morgagni 40

Link utili

Sito UNIFI > Studia con noi > Vivere l'università > Sedi, trasporti e mobilità

[Permessi per il parcheggio destinati agli Studenti | UNIFI](#)

Modalità di reclamo

[customercareASEPL@unifi.it](mailto:customercareASEPL@unifi.it)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	Canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	3 (sportelli / ufficio in presenza, email, telefono)
Tempestività	Tempo medio intercorso tra la pubblicazione delle graduatorie e la disponibilità del contrassegno	giorni	5
Trasparenza	Aggiornamento delle informazioni utili sulle pagine web di Ateneo e delle Scuole	tempo di aggiornamento	tempestivo

## **Finanziamenti per iniziative studentesche culturali o ricreative**

Attribuzione di un contributo finanziario per lo svolgimento, durante l'anno accademico di riferimento, di attività culturali, sociali, sportive e ricreative organizzate dagli studenti ai sensi del "Regolamento per l'attribuzione dei fondi per le iniziative studentesche culturali e sociali a favore degli studenti dell'Università degli Studi di Firenze"

A chi è destinato

Studenti proponenti iniziative studentesche in qualità di:

- Rappresentante degli studenti eletti nei Consigli delle Scuole
- presidente di un'associazione costituita da almeno cinquanta (50) studenti regolarmente iscritti all'Università di Firenze per l'a.a. di riferimento
- studente referente di un gruppo di almeno cinquanta (50) studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Firenze nell'a.a. di riferimento

Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi alla Didattica

UP Progettazione e sviluppo dei servizi agli studenti

Ubicazione

Piazza San Marco 4

Responsabile

Claudio Melis

Giorni e orari di apertura al pubblico

Tutti i giorni via email

A chi rivolgersi

[iniziativestudentesche@unifi.it](mailto:iniziativestudentesche@unifi.it)

Contatti

Per informazioni, recapito domande, riscossione del finanziamento e pratiche post-svolgimento:

[iniziativestudentesche@unifi.it](mailto:iniziativestudentesche@unifi.it)

Link utili

[Sito UNIFI > Studia con noi > Vivere l'università > Associazioni e iniziative degli studenti](#)

[Regolamento per l'attribuzione di fondi per le iniziative studentesche culturali e sociali a favore degli studenti dell'Università degli Studi di Firenze](#)

[Regolamento per l'assegnazione in uso temporaneo agli studenti di spazi dell'Ateneo](#)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	Canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	2 (ufficio in presenza, email)
Tempestività	Tempo medio intercorso tra la scadenza del bando e la pubblicazione delle graduatorie	giorni lavorativi	60 giorni
Trasparenza	Aggiornamento delle informazioni utili sulle pagine web di Ateneo e delle Scuole	tempo di aggiornamento	tempestivo

## Concessione di spazi per le iniziative studentesche

Supporto amministrativo e logistico per le iniziative studentesche autorizzate.

A chi è destinato

- Rappresentanti eletti dagli studenti negli Organi dell'Ateneo
- Studenti organizzatori di eventi ed iniziative studentesche autorizzate ai sensi del "Regolamento per l'attribuzione dei fondi per le iniziative"
- studentesche culturali e sociali a favore degli studenti dell'Università degli studi di Firenze"
- Rappresentanti di associazioni o cooperative studentesche
- Studenti coordinatori di gruppi informali di almeno 50 studenti regolarmente iscritti promotori di iniziative rivolte agli studenti

### Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Area Servizi Economici, Patrimoniali e Logistici

Ubicazione

c/o Front office Edificio D1, Via delle Pandette, 32 50127 Firenze

Responsabile

Gabriele Gentilini

Giorni e orari di apertura al pubblico

dal lunedì al venerdì, ore 8.00 -17.00

A chi rivolgersi

Delegato del Direttore Generale nella Commissione per la valutazione delle domande di concessione degli spazi

Contatti

- Per presentare la domanda:  
[modulistica](#)
- Per informazioni  
[iniziative-stud-liste\(at\)unifi.it](mailto:iniziative-stud-liste(at)unifi.it)

Link utili

[Regolamento per l'assegnazione in uso temporaneo agli studenti di spazi dell'Ateneo](#)

[Commissione per la valutazione delle domande di concessione degli spazi](#)

Sito UNIFI > Studia con noi > Vivere l'università > [Associazioni e iniziative degli studenti](#)

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	Canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	2 (sito UNIFI, email)
Tempestività	Tempo medio intercorso tra la ricezione della richiesta e la risposta della Commissione	giorni	5
Trasparenza	Aggiornamento delle informazioni utili sulle pagine web di Ateneo e delle Scuole	tempo di aggiornamento	tempestivo

## **Servizi del Centro di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica**

Il Centro di Servizi di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) ha l'obiettivo di supportare studentesse e studenti attraverso percorsi di counseling psicologico clinico, interventi di gruppo volti alla promozione delle competenze psico sociali e servizi aggiuntivi volontari post counseling psicologico che si configurano come attività di sostegno alla didattica.

In particolare, il counseling psicologico-clinico è un'attività il cui obiettivo è il miglioramento della qualità di vita dell'utenza, sostenendo i suoi punti di forza e le sue capacità di autodeterminazione; è l'intervento d'elezione nel caso in cui il disagio (in assenza di sintomatologia) sia non pervasivo, non duraturo, flessibile, non correlato a disfunzionalità intrapsichiche e interpersonali strutturate e complesse.

L'attività di consulenza psicologico-clinica è gratuita. I disagi trattati possono essere legati, ad esempio, ad elementi quali:

- autostima;
- problemi relazionali;
- gestione dell'ansia situazionale.

Nel rispetto dell'Articolo 37 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, qualora l'interesse del destinatario/destinataria della prestazione richieda il ricorso a competenze diverse da quelle offerte attraverso la consulenza psicologico-clinica, viene offerta indicazione su percorsi maggiormente pertinenti, anche sul territorio.

A chi è destinato

Studenti/esse dell'Ateneo fiorentino, compresi gli iscritti ai corsi di specializzazione e di dottorato di ricerca

Modalità di accesso al servizio

Unità organizzativa di riferimento

Centro di Servizi di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs)

Gli incontri si svolgono sia online sia in presenza presso:

- il Dipartimento di Scienze della Salute (distaccamento di via di San Salvi, 12 – Padiglione 26) al piano terra;
- presso la Scuola di Psicologia (via della Torretta, 16), prima stanza sulla sinistra appena varcato il cancello della struttura.

Responsabile

Prof.ssa Barbara Giangrasso

Contatti

La richiesta di primo appuntamento avviene unicamente tramite la compilazione dell'apposito [modulo](#).

Link utili

<https://www.consulenzapsicologica.unifi.it/>

Standard di qualità			
Dimensione	Indicatore	Unità di misura	Valore
Accessibilità	canali disponibili per l'accesso al servizio	n. di canali	1
Tempestività	tempo medio di riscontro alla richiesta	giorno lavorativo	2-4
Trasparenza	aggiornamento sul sito web delle informazioni utili	tempo di aggiornamento	tempestivo

## **Modalità di reclamo**

La prima modalità di reclamo è l'inoltro di un'istanza al/la Responsabile dell'unità organizzativa di riferimento indicato/a per ciascun servizio.

È inoltre possibile inoltrare il reclamo all'Ufficio Relazioni con il Pubblico tramite l'apposito modulo "reclami, segnalazioni e suggerimenti" reperibile alla pagina dell'URP sul sito di Ateneo (Home > Ateneo > Comunicazione > URP).

## **Modalità di accesso agli atti**

La richiesta di accesso ai documenti amministrativi relativi ai servizi erogati, secondo una delle tre modalità di legge disciplinate nel *Regolamento di Ateneo sulla disciplina del diritto di accesso* (decreto rettorale n. 508(123431) del 6 giugno 2023), è attuabile mediante la modulistica reperibile nella pagina dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico sul sito di Ateneo (Home > Ateneo > Comunicazione > URP > Modulistica).