

Il contributo aggiuntivo è basato esclusivamente sui costi reali effettivamente sostenuti durante la mobilità e direttamente collegati ai Partecipanti con minori opportunità e ai loro eventuali accompagnatori.

Al fine di procedere alla valutazione finanziaria e all'eventuale assegnazione del contributo, il Partecipante alla mobilità deve indicare **prima della partenza una stima dei costi aggiuntivi**, compilando apposita modulistica fornitagli dal [Servizio Relazioni Internazionali di Scuola](#), al quale i Partecipanti interessati devono rivolgersi per ricevere la documentazione da compilare e per supporto nella compilazione della stessa.

Possono essere ammissibili a rimborso, secondo i bisogni individuali, i seguenti servizi: alloggi specifici, assistenza di viaggio, presenza medica, attrezzatura di supporto, adattamento del materiale di apprendimento, medicinali, accompagnatori, ecc.

NOTA BENE: verranno accolte esclusivamente le candidature presentate all'Agenzia Nazionale dall'Ateneo, e non dai singoli soggetti candidati, che dovranno inviare la propria richiesta di fondi al Servizio Relazioni Internazionali della Scuola. L'Ateneo di appartenenza del Partecipante dovrà tenere agli atti il certificato di invalidità del candidato, in copia conforme all'originale.

Per le mobilità 2025/2026, ogni Partecipante interessato a ricevere il contributo aggiuntivo deve inviare al proprio [Servizio Relazioni Internazionali di Scuola](#) **entro il 24 ottobre 2025** la documentazione con la stima previsionale dei costi aggiuntivi. Eventuali richieste pervenute in ritardo potranno essere accolte ma verranno inoltrate all'Agenzia Nazionale con un secondo invio previsto non prima di gennaio 2026.

Al rientro dalla mobilità, il Partecipante dovrà consegnare all'Ateneo ricevute, scontrini, fatture etc. (in cui siano specificati la denominazione e l'indirizzo dell'organizzazione che emette la fattura, l'importo, la valuta e la data della fattura), sulla base dei quali verrà effettuato il rimborso delle spese reali sostenute dal Partecipante.

Per maggiori informazioni, ogni Partecipante può rivolgersi al proprio [Servizio Relazioni Internazionali di Scuola](#)