creti del Rettore (DR) 1561/2025 - Prot. n. 0374910 del 22/12/2025 - [UOR: SI142815 - Classif. VI

Procedura pubblica di selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla definizione di una quarta GRADUATORIA di personale in servizio presso la scuola secondaria di primo e di secondo grado del sistema nazionale di istruzione per lo svolgimento dei compiti di TUTOR COORDINATORE (da collocare in posizione di esonero o semiesonero) in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, e dell'articolo 10 del D.P.C.M. 4 agosto 2023

Sommario

ART. 1 - FINALITÀ, PROCEDURE DI SELEZIONE E NUMERO DEI POSTI 5
ART. 2 - REQUISITI E CONDIZIONI GENERALI DI AMMISSIONE 5
ART. 3 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE 7
ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA 9
ART. 5 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE 9
ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO 10
ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE 11
ART. 8 - UTILIZZAZIONE DEI VINCITORI 11
ART. 9 - ORARIO DI SERVIZIO 12
ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 13
ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO 13
ART. 12 - NORME DI RINVIO 13
ALLEGATO 1 – elenco delle classi di concorso 14
ALLEGATO A – domanda di ammissione alla selezione 15
ALLEGATO B – curriculum vitae professionale 18
ALLEGATO C – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà 23

La Rettrice

RICHIAMATI

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1748/2023 – prot. n. 260764 del 30 ottobre 2023 – con la quale si costituisce il Centro multidisciplinare previsto dal legislatore ai sensi dell'art. 4 del DPCM 4 agosto 2023;
- i decreti n. 8614/2024 (prot. n. 159196 del 9 luglio 2024), n. 10157/2024 (prot.n. 195660 del 28 agosto 2024) e n. 16512/2024 (prot. n 0328439 del 24/12/2024) con i quali sono state indette le procedure pubbliche di selezione, per titoli e colloquio, finalizzate alla definizione di GRADUATORIE di personale in servizio presso la scuola secondaria di primo e di secondo grado del sistema nazionale di istruzione per lo svolgimento dei compiti di TUTOR COORDINATORE (da collocare in posizione di esonero o semiesonero) in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, e dell'articolo 10 del D.P.C.M. 4 agosto 2023;
- il decreto della direttrice del FORLILPSI n. 9370/2024 – prot. n. 174835 del 25 luglio 2024 – di nomina della Commissione giudicatrice;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze approvato con DR n. 1680/2018 – prot. n. 207006 del 30 novembre 2018 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n.292 del 17 dicembre 2018);

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante "Riordino, adeguamento semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della Legge 13 luglio 2015, n. 107", così come modificato in ultimo dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, e in particolare, l'articolo 2-bis, comma 7, ai sensi del quale "*alle attività di tutoraggio del percorso di formazione iniziale sono preposti docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado*";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023 (di seguito indicato come DPCM), recante "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale degli insegnanti per la scuola secondaria di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2-bis, 2-ter, nonché, degli articoli 13 e 18-bis, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59" e, in particolare, l'articolo 10 che individua le attività che competono alla figura del tutor coordinatore il cui incarico è conferito sulla base dei criteri di selezione e nei limiti del contingente di cui all'art. 2 -bis, comma 7, del Dlgs 59/2017;

VISTO il Decreto 28 dicembre 2023, n. 256, che definisce i criteri per la selezione del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59;

VISTA la nota del 29 settembre 2025, n. 19116, con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha comunicato la necessità di attivare i percorsi universitari e accademici abilitanti di formazione iniziale del personale docente delle scuole secondarie di I e II grado, di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, per l'a.a. 2025/2026;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Firenze ha presentato domanda di accreditamento per un totale di 24 classi di concorso per l'a.a. 2025/2026 e che tra le classi da accreditare per l'a.a. 2025/2026 ci sono gli accorpamenti A012, AB22 e A048 per le quali risultano già precedentemente selezionati e reclutati i tutor coordinatori per le classi A-12, A-22, AB24 e A-48;

VISTO il Decreto 2 dicembre 2025, n. 241, di determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali per l'a.s. 2025/26, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere a una quarta selezione di personale cui affidare gli incarichi di tutor coordinatore di cui all'articolo 10 del citato DPCM al fine di integrare le graduatorie approvate con i decreti della direttrice del FORLILPSI n. 10223/2024 (prot. n. 196994 del 29 agosto 2024), n. 11615/2024 (prot. n. 230588 del 27 settembre 2024) e n. 3018 (prot. n. 52517 del 5 marzo 2025), definendo una graduatoria cui attingere per l'a.a. 2025/2026 per le classi A001, A050 e AD22 e in subordine per le classi A034, A054 e B012;

CONSIDERATO che i docenti che verranno utilizzati rimangono giuridicamente ed economicamente inquadrati nell'Amministrazione di provenienza, senza oneri aggiuntivi che gravino sul bilancio fissato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo;

FATTE SALVE le indicazioni relative ai contingenti assegnati ai singoli Atenei e nelle more dell'accreditamento e dell'autorizzazione all'attivazione del III ciclo dei percorsi ex DPCM 4 agosto 2023;

DECRETA

ART. 1 - FINALITÀ, PROCEDURE DI SELEZIONE E NUMERO DEI POSTI

1. Per le finalità di cui alla normativa citata in premessa, è indetta una procedura di selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla definizione di una graduatoria di personale in servizio presso le Scuole secondarie di primo e di secondo grado afferenti al Sistema Nazionale d'Istruzione, da cui attingere per l'affidamento dell'incarico di tutor coordinatore (di seguito indicato come tutor), per i percorsi di formazione iniziale prioritariamente nelle classi A001, A034, A037, A042, AB22, AD22, e in subordine nelle classi A054 e B012.
   I tutor sono collocati in posizione di esonero ovvero di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso il Centro multidisciplinare di Ateneo (di seguito indicato come Centro). L'eventuale attribuzione dell'esonero (parziale o totale) potrà essere riconosciuta soltanto per una classe di concorso.
2. L'incarico di tutor è conferito sulla base dei criteri di selezione e nei limiti del contingente di cui all'art. 2-bis, comma 7, del Dlgs 59/2017 e di quanto previsto all'art.10 del DPCM.
   Ai sensi dell'art. 10 del DPCM, il tutor coordinatore:
   a) orienta e gestisce i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi-classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
   b) provvede alla formazione del gruppo di studenti, attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-Portfolio;
   c) supervisiona e valuta le attività di tirocinio diretto e indiretto;
   d) supervisiona le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe.
3. Il Centro, sulla base delle iscrizioni e tenuto conto dei punti organico ripartiti a livello regionale, comunicherà all'Ufficio Scolastico Regionale i nominativi dei docenti, per ciascuna classe di concorso (di seguito indicata come CdC), da porre in esonero o, in subordine, in semiesonero in ragione dell'organizzazione didattica che assumerà la Giunta del Centro.

ART. 2 - REQUISITI E CONDIZIONI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore coloro che al momento della presentazione della domanda siano in possesso del requisito indicato nell'Allegato A – Tabella 2 – sezione A.2.1 del decreto 28 dicembre 2023, n. 256 di essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso di cui all'Allegato 1, prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni.
2. Al fine di consentire una tempestiva selezione del personale docente da destinare alle funzioni di tutor coordinatore per l'a.a. 2025/2026, vengono valutati in via preferenziale i requisiti e i titoli di cui all'Allegato A – Tabella 2 – sezione A.2.2 del medesimo decreto, ossia l'aver svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:
   a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o

coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neo immessi in ruolo (**punti 6**);

b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore (**punti 2**);
c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo (**punti 2**);
d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI (**3 punti**);
e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 (**punti 6**);
f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca (**punti 3**);
g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (**punti da 1 a 5**);
h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del Decreto Legislativo n. 297/1994 (**punti 2**);
i) titolo di Dottore di ricerca in tematiche legate alla Didattica Generale o alle Didattiche Disciplinari (**punti 6**);
j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (**punti 3**);
k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia (per ciascun titolo) (**punti 6**)
l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM (**punti 6**);
m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori (**punti 6**);
n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (**punti 6**);

o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti (**punti 3**).

3. La Commissione Giudicatrice, di cui al successivo articolo 7, attribuisce a ogni candidato i punti indicati in ciascuno degli ambiti ricompresi nel punto II per i quali il candidato presenti documentazione dell'attività svolta.
4. Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Firenze.
5. L'incarico di tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.
6. Non è ammesso alla selezione il candidato che usufruisca di analogo esonero o semiesonero di tutor presso altra sede universitaria o accademica.
7. I candidati sono ammessi alla procedura con riserva: il Centro può disporre l'esclusione in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti e/o dei titoli di cui al presente articolo. Tale provvedimento viene comunicato all'interessato esclusivamente tramite pec.

ART. 3 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di ammissione alla selezione indirizzata al Coordinatore del Centro, redatta in carta semplice secondo il fac-simile che è parte integrante del presente bando (allegato A), completa della documentazione prevista e sottoscritta a pena di esclusione, deve essere indirizzata in **un'unica trasmissione** al seguente indirizzo PEC: ateneo@pec.unifi.it
2. Nella domanda il/la candidato/a deve indicare chiaramente i dati personali, il domicilio che elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC. Ogni eventuale variazione dei recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata all'indirizzo pec di cui al comma 1 del presente articolo.
3. Il Centro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a, da mancata o tardiva comunicazione della variazione dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
4. La domanda, comprensiva della dichiarazione di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Firenze, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
   a. copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
   b. curriculum vitae professionale in formato europeo datato e firmato nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, i requisiti, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione (allegato B);
   c. titoli in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità; i titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28

dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (allegato C);

d. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati.

5. Per i titoli attestanti le esperienze lavorative, si precisa che è richiesto di indicare la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo. Tali dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime.
6. Il titolo di studio, se conseguito all'estero, deve essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente. Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, è la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo il/la candidato/a deve allegare alla domanda, a pena di esclusione, il titolo di studi in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti redatti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato.
7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. Tutti i titoli e i documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.
9. Le domande, a pena di esclusione, dovranno pervenire entro il termine perentorio di **30 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nell'Albo dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito Internet di Ateneo nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU.
10. Conformemente a quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale, Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii, la domanda di partecipazione e i relativi allegati trasmessi a mezzo PEC si intendono validamente prodotti se presentati conformemente ad una delle modalità di seguito indicate:
    - se sottoscritti e presentati mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore (qualificato);
    - se sottoscritti e presentati unitamente alla copia del documento d'identità;
    - se trasmessi dall'istante mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, secondo quanto previsto dal citato art. 65.
11. Il messaggio di posta elettronica certificato deve comunque contenere in allegato copia dei documenti previsti dal presente bando di selezione ed essere trasmesso in un unico invio.
12. I candidati dovranno indicare nell'oggetto della PEC: SELEZIONE TUTOR COORDINATORE PER IL CENTRO MULTIDISCIPLINARE DI ATENEO – CLASSE DI CONCORSO ___ (indicare la Classe di concorso alla quale si intende partecipare di cui all'Allegato1).
13. Resta inteso che l'uso improprio della PEC rimane ad esclusiva responsabilità del mittente, ove per qualsiasi motivo la documentazione non giunga a destinazione in tempo utile.

14. Copia della domanda deve essere inoltrata anche al Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica di appartenenza nonché al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale.
15. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di selezione indetta con il presente decreto sono pubblicate esclusivamente all'Albo dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito Internet di Ateneo nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU e hanno valore di notifica nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

1. Nella domanda il candidato, oltre ai dati personali, deve indicare, a pena di esclusione:
   a. la posizione giuridica rivestita e l'istituzione scolastica presso la quale presta servizio;
   b. nel caso del personale docente, di aver maturato almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
   c. di aver svolto attività documentata in almeno tre degli ambiti indicati nell'art. 3, comma 1.
2. I candidati con certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992, possono beneficiare di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, nonché di un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello eventualmente previsto per lo svolgimento del colloquio. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010, in applicazione a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, è concesso un tempo aggiuntivo pari a un massimo del 30% in più rispetto a quello eventualmente previsto per lo svolgimento del colloquio.

ART. 5 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:
   - la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 3 del suddetto bando;
   - il mancato invio della domanda di partecipazione secondo le modalità indicate all'art. 3 del presente decreto;
   - la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
   - il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2 del bando di che trattasi;
   - la mancata dichiarazione nella domanda di cui all'art. 4 del Bando;
   - l'esistenza di un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Firenze;
   - l'essere soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Firenze con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
   - l'essere soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con

l'Università degli Studi di Firenze rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;

- l'essere soggetti, già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo che, collocati in quiescenza per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135.

2. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.
3. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
4. Il Centro è legittimato ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

1. La selezione si svolgerà per titoli e colloquio. La data e la sede del colloquio saranno indicate a mezzo avviso che sarà pubblicato nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU entro 10 gg dalla scadenza del presente bando.
2. Il punteggio complessivo è pari a 100 punti così suddivisi:
   - fino a un massimo di 50 punti su 100 per la valutazione dei titoli;
   - fino a un massimo di 50 punti su 100 per il colloquio di valutazione.
3. Le tipologie di titoli valutabili nonché, nell'ambito delle stesse, il numero massimo di punti attribuibile, sono riportate all'art. 2. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla Commissione Giudicatrice, di cui al successivo articolo 7, prima del colloquio di valutazione.
4. Il risultato della valutazione dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno resi noti agli interessati mediante pubblicazione nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
5. Il colloquio è rivolto a un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti che dovessero risultare disponibili per l'Università degli Studi di Firenze, identificati attraverso la graduatoria risultante dalla sommatoria delle valutazioni dei titoli.
6. Il colloquio consiste in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si tiene inoltre conto del percorso

professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.

7. Il colloquio si intende superato qualora il candidato abbia conseguito il punteggio di almeno 30 punti su 50.
8. Al termine della seduta dei colloqui di valutazione, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che verrà pubblicato nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU.
9. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
10. L'assenza del candidato al colloquio è considerata come rinuncia alla procedura di selezione qualunque ne sia la causa.

ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione giudicatrice, nominata dalla Rettrice, è composta da:
   - Coordinatore del Centro, quale Presidente della commissione;
   - tre docenti universitari di I o II fascia o ricercatori, di cui due in qualità di membri effettivi e uno come membro supplente, proposti dal Centro.
2. Espletati la valutazione dei titoli e il colloquio di valutazione, la Commissione forma una graduatoria relativa alla figura di tutor coordinatore per il Centro, secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli e al colloquio di valutazione, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza determinata dalla minore età.
3. La graduatoria della procedura di selezione è approvata con decreto della Rettrice.
4. Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria.
5. La graduatoria è resa pubblica esclusivamente tramite pubblicazione all'Albo dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito Internet di Ateneo nella pagina web dedicata ai percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU. Dalla data di tale pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
6. Il Centro si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di mancata presentazione in servizio del vincitore nei termini stabiliti ovvero in caso di rinuncia all'utilizzazione, nonché al fine di sostituire il personale utilizzato in caso di cessazione del medesimo per qualsiasi causa.
7. La graduatoria ha validità quadriennale e vi si potrà attingere per eventuali sostituzioni.

ART. 8 - UTILIZZAZIONE DEI VINCITORI

1. Il Centro trasmette il decreto di approvazione degli atti all'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro, chiedendo contestualmente formale assicurazione dell'avvenuta variazione, ai sensi del DM 256/2023, art. 3 comma 4.

2. L'utilizzo dei vincitori è previsto a partire dall'avvio del terzo ciclo dei percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU. Nello specifico l'utilizzo dei tutor coordinatori ha durata

massima quadriennale ai sensi e nelle forme previste dall'art. 10, commi 3 e 5, del DPCM. Il Centro provvede all'affidamento dell'incarico tutoriale.

3. L'incarico è soggetto a conferma annuale, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente.
4. In caso di revoca dell'incarico di cui all'art. 10, commi 3, 5 e 6, del DPCM, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di tutor coordinatore per i successivi cinque anni.
5. Le specifiche attività richieste ai docenti utilizzati, sono definite dagli organismi preposti al Centro, a cui gli stessi docenti rispondono in merito al proprio operato. In particolare è possibile, in ragione delle esigenze organizzative del Centro, che ai docenti utilizzati venga chiesto di supervisionare il tirocinio anche di corsisti iscritti a percorsi di formazione iniziale in una classe di concorso diversa da quella per la quale sono abilitati.
6. Lo svolgimento delle attività di tirocinio è disciplinato da apposite convenzioni stipulate dal Centro con le istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di istruzione, ivi compresi i centri provinciali per l'istruzione degli adulti di cui all'art. 1, comma 632, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, accreditati ai sensi del comma 3.
7. Non sono previsti, a carico dell'Università degli Studi di Firenze, nuovi o maggiori oneri di finanza pubblica.
8. In caso di mancata attivazione dei percorsi universitari abilitanti da 30, 36 e 60 CFU, il personale in esonero o semiesonero eventualmente già selezionato e collocato in posizione di esonero o semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità, secondo le modalità previste dalla legislazione vigente.

ART. 9 - ORARIO DI SERVIZIO

1. L'orario di servizio svolto dai tutor presso le istituzioni scolastiche di appartenenza, con riferimento ai soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento, è organizzato in modo da tenere conto delle particolari esigenze di ciascun grado di istruzione, anche in relazione alle singole classi di concorso a cattedre o posti, ed assicurare l'unicità del docente, per ciascun insegnamento e in ciascuna classe.
2. L'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso il Centro, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nel Centro non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.
3. L'orario di servizio da effettuare dai soggetti posti in posizione di esonero presso il Centro è quello stabilito per il personale amministrativo del Centro, con partecipazione alle riunioni degli organismi universitari.
4. Sono fatti salvi dal limite massimo eventuali incarichi di insegnamento attribuiti dal Centro in ragione di specifici bandi.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali sono raccolti dall'Università di Firenze, che ha sede in piazza San Marco n. 4, Firenze in base Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 2016/679 - GPDR (deliberato dal Parlamento Europeo - L. 119), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati – Informativa Unifi.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente decreto. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
3. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni il responsabile del procedimento è la dott. Silvia Caldini, Responsabile dell'Ufficio Formazione Insegnanti – Via G. Capponi, 9 – 50121 Firenze.

ART. 12 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si rinvia a quanto previsto dalla normativa in materia e in particolare dal DM 256/2023.

Firenze,

LA RETTRICE
(*Prof.ssa Alessandra Petrucci*)
ALESSANDRA PETRUCCI
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE
22.12.2025 12:44:12 GMT+01:00

ALLEGATO 1 – elenco delle classi di concorso	
A001 (ex A001+ex A017)	DISEGNO E STORIA DELL'ARTE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO
A034	SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
A037	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA
A042	SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE
AB22	LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (INGLESE)
AD22 (ex AD24+ex AD25)	LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I II GRADO (TEDESCO)
A054	STORIA DELL'ARTE
B012	LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E MICROBIOLOGICHE

ALLEGATO A – domanda di ammissione alla selezione

AVVERTENZA
La compilazione del presente modulo avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
In particolare: i dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Al Coordinatore del Centro multidisciplinare di Ateneo ateneo@pec.unifi.it

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

CODICE FISCALE _____ NATO/A IL _____/_____/_____

A _____ PROV. / STATO ESTERO _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P _____

TELEFONO _____ INDIRIZZO PEC _____

TITOLO DI STUDIO: LAUREA IN _____

CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DI _____

IN DATA _____/_____/_____ CON VOTAZIONE FINALE DI _____

in qualità di candidato/a alla selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla definizione di una graduatoria di personale in servizio presso le Scuole secondarie di primo e di secondo grado afferenti al Sistema Nazionale d'Istruzione, da cui attingere per l'affidamento dell'incarico di tutor coordinatore (di seguito indicato come tutor) da collocare in posizione di esonero o di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso il Centro multidisciplinare di Ateneo,

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura di selezione per la/e classe/i di concorso _____

DICHIARA

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere in possesso della cittadinanza del seguente Paese UE o extra UE _____

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

_____

☐ di non aver riportato condanne penali

☐ di aver riportato le seguenti condanne _____

_____

☐ di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (se diverso dalla residenza):

COMUNE _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P _____

TELEFONO _____ INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA NON CERTIFICATA _____

☐ di prestare servizio in qualità di docente presso il seguente Istituto di istruzione (indicare denominazione, cod. meccanografico e sede legale, come da informazioni pubblicate dal MIM)

_____ nella classe di concorso _____

☐ di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Centro, ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Firenze

☐ di essere riconosciuto/a disabile, con certificato di invalidità o con diagnosi di DSA, come da documentazione allegata, e di avere necessità, in relazione alla propria condizione, dei seguenti ausili e/o misure compensative e/o di un tempo aggiuntivo per lo svolgimento del colloquio (indicare)

_____

_____

ALLEGA

☐ una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità

☐ il curriculum vitae professionale in formato europeo datato e firmato (ALLEGATO B)

☐ I titoli in copia conforme all'originale corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (ALLEGATO C)

☐ I titoli autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (ALLEGATO C)

☐ Elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati

SI IMPEGNA

a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Università degli Studi di Firenze non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Dichiara inoltre di essere informato/a che i dati trasmessi saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione, come da relativa informativa, ai sensi del Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 2016/679 - GPDR (deliberato dal Parlamento Europeo - L. 119), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Dichiara infine di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

data _____/_____/_____ firma _____

ALLEGATO B – curriculum vitae professionale

AVVERTENZA
La compilazione del presente modulo avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
In particolare: i dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

DICHIARA

Informazioni personali

Nome		
Indirizzo		
Telefono		
Telefono cellulare		
E-mail		
Data di nascita		

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

• Date (da – a)		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

Istruzione e formazione

• Date (da – a)		
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

• Date (da – a)		
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

• Date (da – a)		
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

• Date (da – a)		
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

• Date (da – a)		
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

Capacità relazionali *Ad es. collaborazione, lavoro di gruppo, comunicazione, etc.*		

Capacità organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, etc.		

Capacità tecniche Specifiche della professionalità (ingegneristiche, scientifiche, informatiche, giuridiche, etc.)		

Capacità linguistiche lingue conosciute nel Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER)		

Altre capacità e competenze personali non precedentemente indicate, acquisite nel corso della vita e della carriera		

Ulteriori informazioni non precedentemente indicate		

Dichiara inoltre di essere informato/a che i dati trasmessi saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione, come da relativa informativa, ai sensi del Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 2016/679 - GPDR (deliberato dal Parlamento Europeo - L. 119), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Dichiara infine di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

data _____/_____/_____ firma _____

ALLEGATO C – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà

AVVERTENZA
La compilazione del presente modulo avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
In particolare: i dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

In qualità di docente a tempo indeterminato nella classe di concorso _____ con n. _____ anni di servizio a tempo indeterminato di cui n. _____ di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni.

DICHIARA

di aver svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti previsti dall'art. 2 comma 2 del bando in parola (ai sensi del DM 256/2023-allegato A-tabella 2-requisiti A.2.2):

☐ lettera a): _____

_____

_____

☐ lettera b): _____

_____

_____

☐ lettera c): _____

_____

_____

☐ lettera d): _____

_____

_____

☐ lettera e): _____

_____

_____

☐ lettera f): _____

_____

_____

☐ lettera g): _____

_____

_____

☐ lettera h): _____

_____

_____

☐ lettera i): _____

_____

_____

☐ lettera j): _____

_____

_____

☐ lettera k): _____

_____

_____

☐ lettera l): _____

_____

_____

☐ lettera m): _____

_____

_____

☐ lettera n): _____

_____

_____

☐ lettera o): _____

_____

_____

DICHIARA ALTRESÌ

☐ di aver svolto le seguenti attività congruenti con il ruolo di tutor coordinatore, e/o la frequenza di corsi di formazione specifici sulle funzioni del tutor nella scuola _____

_____

☐ di allegare le pubblicazioni di seguito elencate: _____

_____

_____

☐ che la documentazione relativa ai seguenti allegati è conforme all'originale in mio possesso:

_____

_____

_____

_____

_____

Dichiara inoltre di essere informato/a che i dati trasmessi saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione, come da relativa informativa, ai sensi del Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 2016/679 - GPDR (deliberato dal Parlamento Europeo - L. 119), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Dichiara infine di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

data _____/_____/_____ firma _____