



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Relazione annuale del Presidio della Qualità 2025



PQA - Presidio della Qualità



Sommario

Premessa	4
1 Organizzazione di Ateneo per l'Assicurazione della Qualità.....	5
1.1 AQ di Ateneo	5
1.1.1 AQ dei Dipartimenti	5
1.1.2 AQ di Scuola	6
1.2 Il Presidio della Qualità.....	8
1.2.1 Ufficio Supporto all'Assicurazione della Qualità	8
1.2.2 Organizzazione dei lavori del Presidio	10
2 Metodi e strumenti per l'AQ.....	13
2.1 Le attività del PQA.....	13
2.2 Aggiornamento dei modelli operativi e delle linee guida	14
2.3 Strumenti per il monitoraggio e la raccolta dati	17
2.4 Formazione e diffusione della Cultura della Qualità	20
2.4.1 Eventi formativi per docenti, pta e studenti.....	20
2.4.2 Eventi di formazione e incontri specifici.....	23
2.5 Comunicazione AQ sui canali istituzionali.....	24
3 Monitoraggio e miglioramento	26
3.1 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ di Sede	26
3.2 Monitoraggio e miglioramento dell'AQ Dipartimentale	29
3.3 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ dei CdS.....	33
3.4 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ dei Dottorati	38
4 Riesame e miglioramento	40
5 Linee programmatiche per l'AQ 2026.....	41
6 Allegati.....	43

Acronimi utilizzati nel documento

AOU	Azienda Ospedaliero Universitaria
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Autovalutazione, Valutazione, Accredimento
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdDR	Corso di Dottorato di Ricerca
CdS	Corso di Studio
CIA	Commissione di Indirizzo e Autovalutazione dipartimentale
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
GdR-CdS	Gruppo di Riesame per il Corso di Studio
GdR-CdDR	Gruppo di Riesame per il Corso di Dottorato di Ricerca
GEP	Gender Equality Plan
IRCCS	Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
L	Corsi di laurea triennale
LM	Corso di laurea magistrale
LMCU	Corso di laurea magistrale a ciclo unico
NdV	Nucleo di Valutazione
OIV	Organismo Indipendente di Valutazione
OO.AA	Organi di Ateneo (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione)
PDCA	Plan-Do-Check-Act
PIAO	Piano Integrato di Attività e Organizzazione
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
RA-Dip	Relazione Annuale Dipartimentale
RRC	Rapporto di Riesame Ciclico del CdS
SA	Senato Accademico
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS
SMVP	Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance
SUA CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
TLC	Teaching & Learning Center
UNIFI	Università degli Studi di Firenze
VdC	Valorizzazione delle Conoscenze
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca



Premessa

La relazione presenta una sintesi delle principali attività svolte dal PQA nel corso dell'anno 2025. Il documento ha l'obiettivo di monitorare il grado di maturazione del Sistema di AQ di Ateneo e descrivere le azioni di supporto del PQA all'autovalutazione, valutazione e riesame della Sede, dei Dipartimenti, dei CdS e dei CdDR.

Nell'ultima parte sono esplicitate le considerazioni e le aree di miglioramento dopo il riesame annuale ed individuate le linee programmatiche per il 2026.

1 Organizzazione di Ateneo per l'Assicurazione della Qualità

1.1 AQ di Ateneo

Il Sistema di AQ d'Ateneo si articola in un insieme di soggetti che partecipano ai processi di AQ con ruoli e responsabilità definiti, operando in modo coordinato e interconnesso e condividendo obiettivi comuni di miglioramento continuo.

Gli Organi Centrali di Ateneo (Rettore e Prorettori, Direttore Generale, Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico) sono responsabili della definizione delle politiche di AQ e dei relativi obiettivi strategici, nonché della loro diffusione e promozione all'interno dell'intera organizzazione, secondo principi di consapevolezza, condivisione e ampio coinvolgimento dei diversi attori istituzionali. Essi esercitano le proprie funzioni decisionali sulla base della valutazione periodica dei risultati conseguiti, avvalendosi delle analisi e dei dati forniti dal PQA e delle raccomandazioni formulate dal NdV. Nell'ambito del Sistema di AQ, tali Organi interagiscono con il PQA attraverso diversi processi, tra cui le attività di governance e specifici momenti di confronto su tematiche di interesse. In particolare, il SA e il CdA sono chiamati ad approvare la documentazione predisposta dal PQA, quale il documento di descrizione del Sistema di AQ, nonché a esaminare le attività di rendicontazione relative ai processi di AQ e di monitoraggio, tra cui, a titolo esemplificativo, la presentazione del presente documento.

Il NdV è l'OIV dell'Ateneo e opera in costante raccordo con gli Organi di Governo e con il PQA. Esso svolge un'attività annuale di valutazione e controllo dell'AQ complessiva dell'Ateneo, formalizzata in documenti strutturati dai quali derivano pareri, raccomandazioni e indicazioni rivolte al PQA e agli Organi Centrali. Il NdV e il PQA interagiscono in modo significativo in diversi processi del Sistema di AQ, configurandosi come attori distinti, con funzioni chiaramente definite e complementari, accomunati dall'obiettivo di concorrere al miglioramento continuo dei processi di AQ, ciascuno nel rispetto del proprio ruolo istituzionale. Tale interazione si concretizza, in particolare, nella collaborazione relativa alle consuete attività di audizione svolte a livello di Sede, di Dipartimento, di CdS e di CdDR, nonché in tutte le altre iniziative congiunte attuate e programmate, anche in vista della preparazione dell'Ateneo alla Visita di Accredimento ANVUR calendarizzata nel secondo semestre del 2026.

Per una visione chiara e dettagliata dell'articolazione del Sistema AQ d'Ateneo si rimanda al documento specifico. Di seguito si riassumono le specificità del Sistema a livello di Dipartimento e Scuola.

1.1.1 AQ dei Dipartimenti

I Dipartimenti sono coinvolti nell'architettura del Sistema di AQ relativamente a tutte le missioni istituzionali dell'Ateneo: didattica, ricerca e valorizzazione delle conoscenze.

Secondo l'art.26 dello Statuto, i Dipartimenti costituiscono le strutture organizzative e di gestione per lo svolgimento delle attività di ricerca scientifica, delle attività didattiche e formative, per il trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione e per le attività a queste correlate e rivolte verso l'esterno. Sono, inoltre, la sede istituzionale dei CdDR volti ad assicurare la formazione alla ricerca scientifica e a fornire le competenze necessarie per esercitare attività di alta qualificazione scientifica e professionale.

Oltre al coinvolgimento nei processi di AQ della didattica, in cui il CdS riveste un ruolo centrale, i Dipartimenti partecipano attivamente, con il supporto del PQA, ai processi di AQ relativi alla ricerca, al trasferimento tecnologico e all'impatto sociale. Essi svolgono attività di monitoraggio, analisi, autovalutazione e riesame, formalizzate attraverso la redazione di specifici documenti riconducibili alla *Relazione Annuale del Dipartimento* (RADip) (che è composta dal *Piano di Sviluppo Dipartimentale* (PSD) e dalla *Relazione di monitoraggio e riesame*), utili a garantire il collegamento tra gli obiettivi strategici dell'Ateneo e quelli dei Dipartimenti. L'organizzazione AQ a livello di Dipartimento è costituita dal Direttore, dalla CIA, oltre a Commissioni o Deleghe individuate dal Dipartimento.

1.1.2 AQ di Scuola

Le Scuole, ai sensi dello Statuto, coordinano le attività didattiche esercitate nei CdS triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico e nelle scuole di specializzazione, e ne gestiscono i relativi servizi e coinvolte nel Sistema di AQ della Didattica.

I referenti AQ di Scuola (cfr. Tab.1) hanno il compito di seguire e supportare l'AQ come stabilito dal Sistema AQ d'Ateneo. Il loro ruolo principale è garantire una comunicazione efficace e diffusa, agevolando i processi di monitoraggio e trasmettendo tempestivamente le relative informazioni in stretta collaborazione e sinergia con il PQA. I loro principali compiti sono:

- partecipare agli eventi formativi del PQA in ambito didattico;
- promuovere nella Scuola i principi dell'AQ e la cultura per la Qualità;
- interfacciarsi con il PQA per l'applicazione dei processi di AQ della didattica e per il miglioramento continuo del sistema di AQ dei CdS;
- guidare le attività di AQ all'interno della Scuola, verificandone l'efficacia;
- offrire supporto metodologico nelle attività di autovalutazione;
- offrire consulenza nella progettazione e aggiornamento dei CdS, nella redazione delle Schede SUA-CdS, nel monitoraggio periodico dei risultati dei CdS, nello svolgimento delle attività di Riesame e nella previsione di azioni di miglioramento;
- supportare i CdS per l'applicazione di Linee guida e indicazioni predisposte dal PQA;
- monitorare l'organizzazione dei lavori della CPDS e offrire consulenza nella stesura della Relazione Annuale;
- promuovere lo svolgimento di eventuali audit interni;
- garantire i flussi informativi tra PQA, CPDS e CdS;
- congiuntamente con il PTA della Scuola, monitorare il rispetto delle scadenze esterne e di Ateneo nella produzione e consegna della documentazione AQ.



SCUOLA	DOCENTI			PTA
	Delegati AQ	Presidenti Scuola	Presidenti CPDS	Resp. Scuola Ref. AQ PTA
AGRARIA	Prof. M. T. Ceccherini	Prof. R. Bozzi	Prof.G. Certini	Dott.ssa M. Maradei
ARCHITETTURA	Prof.ssa M. De Santis	Prof. G. Lotti	Prof. M. Marseglia	Dott.ssa E. Cintolesi
ECONOMIA	Prof. F. Ciampi	Prof. A. Magliulo	Prof.ssa A. Orlandi	Dott. A.Salvadori Dott.ssa M. Pirioni
GIURISPRUDENZA	Dott.ssa L. Galanti	Prof. A. Simoni	Prof.ssa C. Paonessa	Dott. E. Menichinelli
INGEGNERIA	Prof. P. Pala	Prof. A. Arnone	Prof. R. Capitani	Dott.ssa A. Loli
PSICOLOGIA	Prof.ssa A. Nerini	Prof.ssa C. Primi	Prof.C.Tarchi	Dott. S. Malvagia
SSU	Prof.ssa S. Selleri (area farmaco) Prof. S.Giannecchini (area medica)	Prof.ssa B. Giusti	Prof.ssa P. Gratteri	Dott.ssa S. Pulitini Dott.ssa B. Montesi
SMFN	Prof. R. Fanti	Prof. L. De Pascale	Prof.ssa F. Magherini	Dott.ssa O. Perillo Dott.ssa S. Gabellini
SC POLITICHE	Prof. G. Paolini	Prof. A. Lippi	Prof.ssa L. Sabani	Dott.ssa C. Tricarico Dott.ssa C. Ferraguti
SUF	Prof. F. Castellano	Prof.G. Zago	Prof.ssa M.Pucci	Dott.ssa G. Daddi Dott.ssa S. Sturlese

Tab. 1 - Nominativi del personale docente e ta con ruoli legati all'AQ di Scuola

1.2 Il Presidio della Qualità

Il PQA è costituito con DR 1599/2024 del 25/11/2024 ed è definito dal [Regolamento di funzionamento](#) (DR 58/2020 e successive modifiche DR 711/2023 e DR 715/2023). Partecipano ai lavori del PQA anche due rappresentanti degli studenti, eletti per il biennio 2025/2027. Il prospetto seguente (cfr. Tab.2) illustra l'attuale composizione del PQA:

Componente	Ruolo PQA
Prof. Bruno Bertaccini	Coordinatore
Prof. Riccardo Bruni	Membro
Prof.ssa Chiara Donati	Membro
Prof. Michele Marconcini	Membro
Prof.ssa Manila Vannucci	Membro
Rappresentanti Studenti (DR 1086/2025 del 16/09/2025)	
Giulia Donatini	Rappresentante Studenti
Salvatore Losiggio	Rappresentante Studenti

Tab.2 – Composizione attuale del PQA

1.2.1 Ufficio Supporto all'Assicurazione della Qualità

Il PQA ha svolto le proprie attività con il sostegno dell'*Ufficio Supporto all'Assicurazione della Qualità*, attualmente composto da tre unità di personale tecnico amministrativo come di seguito descritte (cfr. Tab.3):

Componente	Ruolo
Dott.ssa F. Salvi	Resp. Ufficio supporto AQ
Dott.ssa E. Gualdani	Ufficio supporto AQ
Dott.ssa P. Novara	Ufficio supporto AQ

Tab. 3 - Composizione dell'Ufficio Supporto all'Assicurazione della Qualità

La mission dell'ufficio è assicurare lo sviluppo e l'applicazione del Sistema di AQ d'Ateneo, nel rispetto delle linee guida europee (ESG 2015 e ESG 2027 *in draft*), delle normative nazionali e delle direttive degli Organi di Governo dell'Ateneo e del PQA.

In coerenza con tale missione, le principali attività dell'ufficio sono:

- supportare il PQA e tutti gli attori coinvolti (Aree funzionali di Sede, Dipartimenti, CdS, CdDR, CPDS) nell'attuazione, nella gestione e nell'aggiornamento del Sistema di AQ;
- assicurare l'analisi dei processi e il monitoraggio degli indicatori di qualità ed efficacia delle attività poste in essere in coerenza con il perseguimento di tutte le missioni istituzionali;
- partecipare alle attività di audit delle Aree funzionali di Sede, dei Dipartimenti, dei CdS e dei CdDR, in collaborazione con il NdV;
- gestire la produzione e la diffusione di metodi, strumenti e procedure per la pianificazione, il monitoraggio, l'autovalutazione e il riesame a livello delle Aree funzionali di Sede, dei Dipartimenti, dei CdS e CdDR;
- promuovere le attività di informazione/formazione volte a diffondere la cultura della qualità.

Nel corso del 2025, il personale dell'Ufficio di supporto all'Assicurazione della Qualità ha partecipato ai seguenti corsi di formazione inerenti l'AQ (cfr. Tab.4):

Argomento	Data	Destinatari	Relatori	Durata	Partecipanti
Cruscotto del Sistema Universitario	16/04/2025	Personale coinvolto nei processi di AQ	Anvur, Prof. Antonio Felice Uricchio	2h	2
L'accREDITamento periodico negli Atenei: gli elementi del sistema AVA3 e la visita di accREDITamento periodico	13/05/2025	Personale coinvolto nei processi di AQ	Linea Atenei Dr. Monica Campana	3h	2
AVA 3 RICERCA: come prepararsi alle visite di accREDITamento periodico	18-19/06/2025	Personale coinvolto nei processi di AQ	Coinfo M. Campana, A. Trombetta, S. Vacca	7h	1

Assicurazione Qualità di Ateneo - AVA3 (II Edizione)	24- 25/09/2025 02/10/2025	Personale coinvolto nei processi di AQ	Fondazione Cru M.Turri	16h	2
--	---------------------------------	---	------------------------------	-----	---

Tab.4 - Corsi di formazione frequentati sul tema Assicurazione della Qualità

1.2.2 Organizzazione dei lavori del Presidio

Nel corso del 2025 (a partire da marzo), il PQA e l'Ufficio di Supporto si sono riuniti almeno una volta mese per organizzare e verificare la progressione delle attività programmate. Per ogni incontro (cfr.Tab.5) è stato redatto un verbale sintetico con i nominativi dei partecipanti, gli argomenti di discussione e le azioni concordate. I verbali delle riunioni sono pubblicati in un *drive cloud* ad accesso riservato con credenziali.

Data	Tipologia
21/03/2025	Incontro mensile PQA
16/04/2025	Incontro mensile PQA
06/05/2025	Incontro coordinamento PQA e NdV
19/05/2025	Incontro coordinamento PQA
25/06/2025	Incontro mensile PQA
21/07/2025	Incontro mensile PQA
26/08/2025	Incontro coordinamento PQA e NdV
27/08/2025	Incontro mensile PQA
24/09/2025	Incontro mensile PQA
27/10/2025	Incontro mensile PQA
24/11/2025	Incontro mensile PQA
19/12/2025	Incontro mensile PQA

Tab.5 - Date delle riunioni mensili del PQA, anno 2025

Oltre agli incontri ufficiali programmati mensilmente, i membri del PQA si riuniscono informalmente in numerose occasioni per pianificare e aggiornare le linee guida, revisionare documenti a supporto della qualità quali griglie di lettura e modelli documentali, nonché per valutare le relazioni e documenti redatti dai Dipartimenti, dalla CPDS, dai Corsi di Studio e dai Corsi di Dottorato.

L'ufficio di Supporto ha adottato metodologie di lavoro collaborative, operando in maniera sinergica - con le aree dell'Amministrazione centrale, le Scuole e i Dipartimenti - e coordinata nel rispetto delle tempistiche previste e delle azioni stabilite nella pianificazione condivisa. Infine, si evidenzia che il Coordinatore del PQA ha partecipato come esperto della materia a convegni e incontri (anche organizzati da altri enti o Atenei) come da calendario di seguito riportato (cfr. Tab.6):

Data	Argomento
28/01/2025	Revisione template per Dipartimenti
30/01/2025	Relazione delle attività del PQA al CdA
07/02/2025	Registro insegnamento opzione blended
05/07/2025	Università di Siena - Intervento al convegno sulla Qualità
06/03/2025	Incontro preliminare per linee guida/template regolamento CdS
06/03/2025	PSD e Radip: stesura template 2025
11/03/2025	PSD e Radip: stesura template 2025
13/03/2025	Condivisione avanzamento attività del Presidio
27/03/2025	Presentazione template PSD e Radip ai direttori Dipartimento
04/04/2025	Intervento incontro sulla AQ - Scuola Agraria
10/04/2025	Intervento su articolazione dei sistemi d'ascolto d'Ateneo - SISValDidat
07/05/2025	Riunione coordinamento Dipartimento – Delegato e Nucleo di Valutazione
29/05/2025	Incontro con DIDA per sito dipartimento
30/05/2025	Formazione CPDS Scienze Salute Umana
05/06/2025	Test - applicativo matrici di tuning
18/07/2025	Incontro Corsi di studio nuova istituzione
24/07/2025	Supporto orientamento dati disabili
30/07/2025	Incontro per ipotesi sistema di Accreditamento Scuola di Specializzazione Farmacia ospedaliera non medica
01/08/2025	Incontro Ufficio Orientamento rapporto Bilancio Sociale



02/09/2025	Incontro con Ufficio Orientamento modello AI previsione abbandoni
04/09/2025	Incontro CPDS Scuola Agraria
05/09/2025	Incontro specifico su sistema ascolto di Ateneo su Tirocini - SISValDidat
09/09/2025	Coordinatori PQA e NdV intervento al Collegio dei Direttori su Accreditamento
26/09/2025	Revisione template CPDS
21/10/2025	Incontro tematico CPDS Agraria
03/11/2025	Griglia analisi dipartimentale PQA
11/11/2025	Incontro interno per revisione Siti web
04/12/2025	Incontro tematico CPDS SMFN
16/12/2025	Partecipazione Consiglio di CdS di Medicina e Chirurgia

Tab.6 - Date e incontri di supporto ai processi di AQ

2 Metodi e strumenti per l'AQ

2.1 Le attività del PQA

Al fine di assicurare una preparazione ottimale alla prossima visita di accreditamento ANVUR, le attività relative all'AQ sono state pianificate e coordinate congiuntamente dai Coordinatori del NdV e del PQA, garantendo un raccordo operativo continuo e strutturato. A supporto di tale processo è stato elaborato un cronoprogramma delle attività del PQA (cfr. Fig.1) che definisce in modo chiaro e dettagliato le scadenze programmate, e che stato puntualmente aggiornato nel corso dell'anno per far fronte alle esigenze operative e soddisfare le richieste pervenute.

Pianificazione delle Attività 2025																
ATTIVITÀ PQA e AQ																
Cod. attività	TITOLO ATTIVITÀ	PROPRIETARIO ATTIVITÀ	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	2025												Note operative
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Formazione AQ															
1.1	Organizzazione formazione AVA Base Pta	Supporto PQA	UFF. Formazione													sempre disponibile
1.2	Formazione AVA Base Docenti	PQA	TLC					REV.								PQA: materiale esistente ma da rivedere nei contenuti (questa formazione sempre disponibile online)
1.3	Cds_Formazione CPDS	PQA	TLC					PC								PQA/ Ufficio: predisposizione dei contenuti
1.5	Cds_Formazione Presidenti di CdS	Supporto PQA	TLC													kit governance
1.7	Dip_Formazione Direttori Dip	Supporto PQA	TLC													kit governance
2	AQ SEDE															
2.2	Audit e follow up processi liv. Ateneo: Req. B3 Infrastrutture	PQA+supporto	NUV			A	A							F	F	A = Audit F= Follow up
2.3	Audit processi specifici da P. Strategico: Internazionalizzazione	PQA+supporto	NUV													
2.4	Audit processi specifici da P. Strategico: Unifi Include	PQA+supporto	NUV													
2.5	Audit processi specifici da bottom up: Tirocinio	PQA+supporto	NUV													
2.6	Audit processi specifici Museo: Bilancio SMA	PQA+supporto														
2.7	Aggiornamento sistema AQ e allegati vademecum/protocolli vari															
	Relazione annuale PQ															
3	AQ CDS															
3.1	Analisi CPDS di Scuola (con revisione Griglia)	PQA						rev griglia	rev griglia	lettura	lettura		feed			PQA: rivedere griglia; Lettura e Feedback a Settembre
3.2	Analisi CPDS di CdS (lettura da parte dei referenti Scuola)	AQ Scuola														
3.3	Follow up 5 Cds Audit (modalità: esame documentale - 3 Cds 2024+ 2 Cds 2023)	PQA														
3.4	Linee guida Regolamento didattico	PQA	Area Didattica													
3.5	Audit 5 Cds	PQA	NUV													
3.6	Audit LMCU Medicina	PQA	NUV													
3.7	Verifica aggiornamento quadri SUA-Qualità	Supporto PQA	CdS/ Scuole													Supporto PQA: Giugno D1; D4
3.9	Siti web Cds/ Scuola Sez. qualità	PQA/ Supporto														
3.10	Monitoraggio CV docenti	Supporto PQA	Siaf													
3.11	Monitoraggio Sillabi	Supporto PQA	Siaf													
4	AQ DIPARTIMENTI															
4.1	Siti web Dipartimenti (analisi, vademecum)	PQA/ Supporto														
4.2	Analisi PSD	PQA														Dicembre: Relazione sulla pianificazione dipartimentale
4.3	Analisi Radip	PQA														Feedback Dicembre/Gennaio in tempo per la nuova riprogrammazione
4.4	Audit Dipartimenti n. 4/6	PQA	NUV													
5	AQ PHD															
5.1	Analisi Relazione Monitoraggio PHD	PQA														Lettura e Feedback inizio 2026
5.2	Analisi Rapporto Autovalutazione PHD	PQA														Lettura e Feedback inizio 2026
5.3	Audit PHD															Incontro collegiale coi Coordinatori
6	PREPARAZIONE VISITA CEV															
6.1	Incontro Governance, Dirigenti	PQA	NUV													
6.2	Incontro Direttori di Dipartimento	PQA	NUV													Da Gennaio 2026
6.3	Incontro Altri soggetti Unifi	PQA	NUV													Da Gennaio 2026

Fig. 1 - Cronoprogramma delle attività del PQA anno 2025, distinte per ambito AQ

Nell'ottica del miglioramento continuo del Sistema AQ, il PQA ha proseguito l'aggiornamento sistematico del programma delle attività, rispettando la pianificazione definita a inizio 2025 e garantendo un monitoraggio costante. Parallelamente, in stretta collaborazione con la Governance di Ateneo, il PQA ha pianificato le azioni strategiche per il 2026 (anche propedeutiche alla visita di accreditamento) condividendo lo stato di avanzamento dei lavori e integrando suggerimenti e indicazioni utili all'ottimizzazione delle iniziative poste in essere.

Di seguito sono elencate le attività e iniziative che il PQA ha attuato nel 2025, rispettando quanto programmato in conclusione della Relazione 2024:

- Audizioni requisiti di sede (descrizione nella sezione specifica di questo documento);
- Audizioni CdS (descrizione nella sezione specifica di questo documento);
- Audizioni dei Dipartimenti (descritti nella sezione specifica di questo documento);
- Monitoraggio dei risultati dell'indagine dell'Opinione dei Dottorandi per l'a.a. 2024/25;
- Analisi delle Relazioni Annuali delle CPDS (descrizione nella sezione specifica di questo documento);
- Attività di promozione e diffusione della cultura della qualità in collaborazione con il TLC di Ateneo (descrizione nella sezione specifica di questo documento).
- Preparazione alla stesura del Rapporto di autovalutazione: nell'ambito dell'iter della Visita di Accreditamento Periodico, la fase di maggiore rilevanza è rappresentata dall'Autovalutazione, nel corso della quale l'Ateneo, ai diversi livelli organizzativi, è chiamato a redigere il documento chiave del processo: il Rapporto di Autovalutazione. Il PQA insieme al NdV ha individuato una serie di iniziative volte a supportare l'Ateneo in questa fase: sono stati effettuati - e proseguiranno nel 2026 - incontri con i diversi soggetti dell'Ateneo (Governance, Dirigenti, Direttori di Dipartimento ecc.), per diffondere le informazioni della qualità e fornire indicazioni operative (vedi paragrafo 3.1 "Monitoraggio e miglioramento del sistema AQ di Sede").

2.2 Aggiornamento dei modelli operativi e delle linee guida

Di seguito le azioni poste in essere dal PQA per aggiornare sia i template di compilazione delle relazioni richieste ai vari livelli dell'organizzazione gerarchica d'Ateneo, che le relative linee guida:

- **Sistema AQ:** è in fase di ultimazione il riesame del documento "Sistema AQ di Ateneo" nel quale viene in particolare evidenziato il collegamento con la visione strategica dell'Ateneo e l'impatto delle linee programmatiche nel contesto in cui l'Ateneo si inserisce e opera (*si prevede che tale documento venga presentato agli organi entro il mese di febbraio 2026*);

- **Relazione annuale del PQA:** è stato migliorato il modello di relazione che illustra la sintesi delle principali attività svolte dal PQA nell'anno di riferimento;
- **Modello commentato delle Relazioni Annuali delle CPDS:** il PQA ha revisionato e aggiornato nel corso dell'anno alcune sezioni del documento redatto nel 2024. Il documento costituisce il modello commentato per la stesura della Relazione Annuale (RA) della CPDS, è costituito da quattro sezioni.
 1. Sezione generale: riporta informazioni relative all'organizzazione della Scuola (composizione, organi e commissioni), al complesso dell'offerta formativa con indicazione dei Dipartimenti di afferenza, oltre alle modalità di lavoro della CPDS.
 2. Sezione CdS: contiene le Schede di CdS per ogni percorso formativo (L, LM, LMCU) la CPDS, nel suo ruolo valutativo e per ogni aspetto da considerare, esprime un giudizio con indicazione di punti di forza ed aree di miglioramento. In questa sezione la CPDS potrà esprimere una valutazione di efficacia su azioni intraprese dal CdS per il superamento di eventuali criticità segnalate dalla CPDS stessa in anni precedenti.
 3. Sezione Scuola: tratta gli aspetti trasversali (es. gestione degli appelli, orario di lezione, tirocini, ecc.) che interessano l'offerta formativa nel suo complesso ed i servizi agli studenti. Può contenere considerazioni e valutazioni su aspetti positivi e aree di miglioramento che accomunano gruppi di CdS il cui coordinamento è di responsabilità della Scuola. Può altresì contenere proposte di miglioramento del sistema di AQ.
 4. Sezione Autovalutazione: seguendo il modello ANVUR, in questa sezione, la CPDS si autovaluta; effettua, cioè, una analisi critica del proprio operato individuando punti di forza ed aree di miglioramento che hanno caratterizzato le attività svolte nell'anno di riferimento della Relazione. Questa sezione è funzionale alle attività del NdV.
- **Modello commentato - Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD):** aggiornato nel 2025, il PSD è un documento di pianificazione strategica del Dipartimento, redatto in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo, su base triennale con aggiornamento annuale, integrato con la programmazione del personale docente e ricercatore e con il budget economico-finanziario.
- **Modello commentato - Relazione di monitoraggio e riesame:** aggiornato nel 2025, la Relazione di monitoraggio e riesame è un documento di analisi e autovalutazione delle principali attività e risultati conseguiti nell'anno di riferimento per la didattica, la ricerca e la valorizzazione delle conoscenze e nella gestione delle risorse.

- **Linee Guida compilazione del Syllabus degli insegnamenti:** sul documento il PQA ha eseguito un parziale aggiornamento nel 2025. Il Syllabus è un documento fondamentale nel sistema di AQ dei CdS, in quanto delinea il contributo del singolo insegnamento agli obiettivi formativi del CdS e testimonia la coerenza tra progetto formativo, contenuto degli insegnamenti, metodi didattici e modalità di verifica degli apprendimenti. I syllabi degli insegnamenti sono valutati da ANVUR sia in sede di accreditamento iniziale dei Corsi, che nelle fasi di accreditamento periodico, verificando in particolare che:
 - ciascun insegnamento contribuisca al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento del Corso di Studio;
 - sia assicurata la coerenza tra gli obiettivi di apprendimento dell'insegnamento e quelli progettati dal Corso di Studio;
 - i contenuti degli insegnamenti e le modalità di verifica degli apprendimenti siano chiaramente esplicitati. In particolare, per quanto riguarda le modalità di verifica dell'apprendimento, il PQA ha predisposto un format di tabella docimologica di valutazione che i docenti potranno applicare ai loro insegnamenti e adeguare alle relative specificità. La tabella sarà a disposizione e messa a sistema verosimilmente per il prossimo anno accademico, a corredo del campo di U-GOV "Modalità di verifica dell'apprendimento";
 - le modalità di verifica siano coerenti con gli obiettivi di apprendimento;
 - il syllabus sia reso visibile tempestivamente sul sito web del Corso di Studio.

La corretta compilazione del syllabus deve permettere agli studenti e agli altri portatori di interesse di conoscere tutte le caratteristiche rilevanti dell'insegnamento. La compilazione deve avvenire da parte del singolo docente sul form digitale in uso dall'Ateneo e in tempi utili alla pubblicazione prima dell'avvio delle lezioni. Gli organi del CdS sono tenuti a verificare presenza e congruità dei syllabi di tutte le attività formative impartite che compongono l'offerta del CdS stesso.

- **Documento di progettazione nuovi CdS:** aggiornato al 2025, il documento di progettazione del CdS deve anticipare e predisporre, con congruo anticipo, tutte le informazioni necessarie alla predisposizione della SUA-CdS, tenendo in considerazione le indicazioni che i proponenti del CdS riceveranno dal proprio Ateneo sulla base di quanto stabilito dal MUR in termini di pianificazione dell'offerta formativa degli Atenei e dal Consiglio Universitario Nazionale (CUN) attraverso la pubblicazione della Guida alla scrittura degli Ordinamenti Didattici. Nell'ambito dell'attività di supporto che il PQA ha fornito alla Programmazione dell'Offerta Formativa di Ateneo, in merito ai CdS di nuova istituzione, è stata predisposta una nuova versione del Documento di Progettazione che tiene in considerazione i punti di attenzione, per ogni sezione, indicati nelle "Linee Guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025" pubblicate da

ANVUR. Il documento si attiene alle "Linee guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025" di ANVUR del 21 settembre 2023 che prevedono alcune specifiche parti a seconda della modalità di erogazione del corso, dell'area di interesse e della tipologia del corso (nuovi corsi erogati in modalità convenzionale e mista; nuovi corsi attinenti all'area medico-sanitaria; corsi a indirizzo professionalizzante; corsi parzialmente o integralmente a distanza). Il Documento di progettazione presenta quindi la stessa struttura articolandosi in 5 macro-sezioni:

1. Il corso di studio in breve
2. La definizione dei profili professionali e l'architettura del CdS
 - i. La progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
 - ii. Il Progetto formativo
3. L'erogazione del Corso di studio e l'esperienza dello studente
4. Risorse del CdS
5. Riesame e miglioramento del CdS.

Infine, per allineare tutti i documenti prodotti dal PQA alle politiche di immagine coordinata dell'Ateneo, sono stati rivisti i layout grafici di:

- "Linee guida per la compilazione della SMA";
- "Linee guida e template per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico";
- "Riconoscizione esterna della domanda di formazione e per la consultazione con le parti sociali".

2.3 Strumenti per il monitoraggio e la raccolta dati

Nello svolgimento delle funzioni di promozione, sorveglianza e monitoraggio del miglioramento continuo della qualità e di supporto all'organizzazione della AQ, il PQA si avvale prevalentemente della valutazione e dell'analisi dei dati disponibili nel **datawarehouse di Ateneo** (DAF) alla sezione Cruscotti e del Sistema Informativo Statistico **SISVALDIDAT**. Le fonti dati prevalentemente utilizzate sono gli indicatori ANVUR, dati amministrativi dell'Ateneo, le varie indagini per l'ascolto dell'opinione degli studenti e le indagini ALMALAUREA. Nello specifico:

- **Cruscotto Indicatori ANVUR - Didattica**

Il Cruscotto del sistema universitario è stato sviluppato dall'ANVUR per offrire una visualizzazione chiara e accessibile delle principali informazioni sul sistema universitario nazionale, articolate secondo diverse dimensioni di interesse.

Nella sezione DIDATTICA è presente un set di indicatori su immatricolati, iscritti, laureati e sbocchi occupazionali. I dati disponibili sono visualizzabili in base a diversi livelli:

- aggregazione dei dati per singolo ateneo o per più atenei visibili in sincrono singolarmente;
- aggregazione per macro-raggruppamento “dimensione”: UNIFI rientra tra gli atenei mega con oltre 40.000 studenti iscritti;
- aggregazione per macro-raggruppamento “tipo”: atenei statali, atenei non statali e atenei telematici.
- aggregazione per macroaree geografiche.

Nella giornata di mercoledì 16 aprile 2025, presso l’Aula Magna della Sapienza Università di Roma, l’ANVUR ha presentato il Cruscotto del Sistema Universitario al quale ha partecipato il Coordinatore del PQA e l’Ufficio di Supporto all’Assicurazione della Qualità.

Sono altresì presenti altri Cruscotti sviluppati internamente dall’Ateneo, quali:

- **Cruscotto Scuola/CdS** al cui interno sono disponibili dati suddivisi come segue:
 - Indicatori Carriere Studenti di ANVUR Rappresentazioni grafiche dettagliate per singolo CdS della Scuola dell’andamento pluriennale degli indicatori AVA;
 - Dati UNIFI - SUA Rappresentazioni grafiche dettagliate per singolo Corso di Studio e coorte dei dati interni UNIFI provenienti dal gestionale Carriere Studenti di CINECA. Analisi pluriennale su ingressi, produttività, dispersioni e laureati;
 - Bollettino di Statistica Rappresentazioni grafiche per singolo CdS ex DM 270/04 dei dati pubblicati sul Bollettino di Statistica (provvisori mensili relativi all’a.a. 2024/25 e definitivi annuali a partire dall’a.a. 2008/09;
 - Profilo dei laureati: dati relativi all’indagine Almalaurea relativi alle caratteristiche e alla performance dei laureati dal 2020 al 2024.
- **Cruscotto di supporto alla Pianificazione Strategica dei Dipartimenti** in cui sono disponibili rappresentazioni grafiche dell’andamento pluriennale di consistenze e indicatori su alcuni ambiti con un livello complessivo di Ateneo, di Dipartimento e in alcuni casi di dettaglio su SSD o CdS relativi a:
 - Persone: consistenze del personale docente, PTA e altro personale nell’ultimo triennio disponibile; didattica innovativa;
 - Didattica: dati di sintesi dell’offerta formativa, distribuzioni del carico didattico dei docenti, ricercatori, personale a contratto e indici del fabbisogno del SSD; monitoraggio di indicatori per singolo CdS utilizzati nella pianificazione strategica;
 - Progetti di Ricerca: consistenze dei progetti di ricerca presentati, finanziati e importo del finanziamento; presentazione dei risultati dei progetti competitivi del biennio 2022-2023 come riportato nella matrice sinottica dei dati per il supporto alla programmazione;

- Produzione scientifica: consistenze delle pubblicazioni e presentazione degli esiti della VQR 2015-2019; analisi quantitativa delle soglie ASN effettuata dall'Osservatorio della ricerca;
- Valorizzazione delle Conoscenze: consistenze su laboratori congiunti, spin-off, brevetti e titoli.
- **Cruscotto Dottorati** strutturato in due sezioni:
 - Carriere dei dottorandi: distribuzioni degli iscritti al I anno per tipologia di borsa, per titolo di provenienza, dottori di ricerca in mobilità in Italia e all'estero a livello di Ateneo;
 - Valutazione esperienza di studio: presentazione dei risultati delle indagini Almalaurea sia sul Profilo dei dottori di ricerca (link al questionario) sia sulla condizione occupazionale a 1 anno dal conseguimento del titolo (link al questionario), per area disciplinare e per Dipartimento.
- **Cruscotto di analisi Offerta Didattica**, articolato in:
 - Quadro di dettaglio efficacia (dati del corso, valore dell'indicatore sull'ultimo anno e sull'ultimo triennio, variazione percentuale e assoluta dell'indicatore dell'ultimo anno rispetto al biennio precedente, confronto del valore dell'indicatore per l'ultimo anno con la media nazionale e valutazione dello scarto, esito del confronto e valutazione);
 - Quadro di sintesi (efficacia + efficienza), che riepiloga per ciascun corso la numerosità degli scostamenti degli indicatori AVA dalla media nazionale e gli indici relativi al costo standard;
 - Monitoraggio per ambito, che consente un'immediata visualizzazione grafica del posizionamento dei corsi in riferimento alla variabile tipica di ciascun ambito (quadro di insieme).
- **SisValDidat**

SISValDidat di UNIFI è un sistema informativo statistico progettato con l'obiettivo di offrire, attraverso una interfaccia web, una serie di strumenti statistici (*analytics*) di facile fruibilità per l'analisi dei risultati delle informazioni raccolte attraverso la Rilevazione Opinioni Studenti e le altre indagini che ruotano attorno alla formazione accademica. Può gestire qualunque tipo di questionario, viene alimentato in autonomia dall'Ateneo mediante upload delle valutazioni e garantisce una fruizione immediata delle informazioni caricate, senza la necessità di attendere la conclusione del ciclo semestrale delle lezioni.

Le indagini che UNIFI attualmente gestisce attraverso il sistema SISValDidat sono:

 - Opinione delle attività di orientamento in ingresso;
 - Opinione degli studenti sulla didattica erogata (ROS);
 - Opinione sull'Organizzazione del CdS;

- Opinione sui Servizi di Supporto;
- Opinione sui servizi a supporto studenti con disabilità / DSA;
- Opinione sull'esperienza di Tirocinio;
- Opinioni laureandi;
- Opinioni Corsi di dottorato 1° e 2° anno;
- Opinione sull'organizzazione del Semestre filtro (per iscrizione ai corsi di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria).

Inoltre, è attualmente in fase di test la funzione di supporto alla creazione e alla pubblicazione delle Matrici di tuning del CdS. Per la loro diffusione è stato scelto SISValDidat, in virtù delle sue caratteristiche di modularità, trasparenza e della chiara definizione di ruoli e privilegi di accesso.

2.4 Formazione e diffusione della Cultura della Qualità

Il PQA ha collaborato con il TLC alla finalizzazione del programma di formazione sulla cultura della qualità, definendo specifici pacchetti formativi destinati a differenti livelli di corsi da erogare all'interno dell'Ateneo. Molta attenzione è stata prestata all'organizzazione di incontri con Prorettori, Delegati e Dirigenti per diffondere la cultura della qualità in Ateneo. Sono stati progettati e prodotti materiali e video-lezioni da fruire online in modalità asincrona sulla piattaforma Moodle di Ateneo.

2.4.1 Eventi formativi per docenti, pta e studenti

In stretta sinergia con il TLC, sono stati individuati percorsi prioritari rivolti al personale tecnico-amministrativo, ai docenti, e agli studenti, di cui si riporta una breve descrizione nella tabella sottostante (cfr. Tab.7) e nei sottoparagrafi successivi.

Argomento	Data	Destinatari	Durata	Partecipanti
Percorso "La qualità nella progettazione dei CdS"	07/07/2025	Presidenti di Corso di	4.5 h	14 Docenti 4 PTA
	14/07/2025	Studio, Docenti, PTA	4.5 h	20 Docenti 10 PTA
	22/09/2025		4.5 h	17 Docenti 20 PTA
Percorso "La qualità nella progettazione dei corsi di insegnamento"	Moodle continuativo	Docenti	n.d.	30 iscritti su Moodle
Percorso "Unifi per lo sviluppo della professionalità docente"	2026	Docenti	n.d.	n.d.
Evento "Rappresentiamoci: Il punto d'incontro per la rappresentanza studentesca"	24/09/2025	Rappresentanti Studenti	2h	40

Evento "Costruire la qualità: un percorso condiviso della comunità accademica"	09/12/2025	Rappresentanti Studenti	2 h	17
Percorso formativo "Rappresentiamoci: essere protagonisti nella comunità universitaria"	2026	Rappresentanti Studenti	n.d.	n.d.

*Tab.7 - Eventi formativi del T&LC e PQA per Docenti e Rappresentanti degli Studenti
Percorso "La qualità nella progettazione dei CdS"*

Obiettivo percorso: Accompagnare i Presidenti di CdS, in fase di cambio di Ordinamento, in una progettazione per competenze. In particolare, è stato utilizzato lo strumento delle Matrici di tuning, quale base comune per la progettazione e valutazione dei percorsi formativi attraverso una chiara definizione dei risultati di apprendimento con focus sull'occupabilità, così da allineare competenze accademiche ed esigenze professionali e, in coerenza, declinare i Syllabi degli insegnamenti.

Struttura percorso: 3 incontri in presenza presso i locali dell'Ateneo fiorentino

1. Coerenza esterna ed interna del progetto formativo: raccordare risultati di apprendimento attesi e profili professionali in uscita (7.07.2025 | 14.00 - 18.30 | Aula 204, Presso Santa Teresa).
2. La Matrice di tuning per la costruzione dei Syllabi (14.07.2025 | 14.00 - 18.30 | Aula 102, Edificio D4) - Interviene Anna Serbati, Università di Trento
3. Dall'Ordinamento al Regolamento dei Corsi di Studio (22.09.2025 | 14.00 - 18.30 | Aula 204, Presso Santa Teresa).

Percorso "La qualità nella progettazione dei corsi di insegnamento"

Obiettivo percorso: Approfondire aspetti metodologico-didattici legati alla programmazione dei corsi di insegnamento e alla compilazione del Syllabus. Particolare attenzione è riservata alla definizione dei risultati di apprendimento attesi al termine dell'insegnamento, all'individuazione dei metodi e alla pianificazione della valutazione

Struttura percorso: percorso on line su Moodle (7 moduli) + 2 incontri on line in sincrono come sportelli di supporto

- M1: Costruire il Syllabus
- M2: Gli SDG's nel Syllabus
- M3: Assicurazione della qualità nella didattica universitaria
- M4: La valutazione
- M5: Scelte metodologiche- didattiche nella fase di programmazione dell'insegnamento
- M6: Correlazione tra learning outcomes e strumenti di valutazione
- M7: La Matrice di tuning

Percorso “Unifi per lo sviluppo della professionalità docente”

Obiettivo percorso: Sviluppare nel personale docente neoassunto la capacità di inserirsi in modo costruttivo e positivo nella comunità accademica, conoscere l'Università di Firenze e comprenderne la struttura organizzativa, nonché acquisire consapevolezza delle conoscenze e delle competenze necessarie per svolgere al meglio la propria funzione di docente e contribuire così al miglioramento continuo della didattica.

Struttura percorso: Il percorso formativo è articolato in una serie di incontri, sia in presenza che online in modalità sincrona, più ulteriori attività proposte in asincrono nelle piattaforme di formazione a distanza di Ateneo dedicate al personale docente.

Nel 2026, all'interno di un percorso più ampio, sarà organizzato un incontro in presenza per un approfondimento di circa 3 ore previsto per il 29 gennaio p.v. dal titolo “La cultura della qualità e della valutazione”.

Evento “Rappresentiamoci: Il punto d'incontro per la rappresentanza studentesca”

Obiettivo dell'incontro: L'incontro ha rappresentato un momento di benvenuto e un'opportunità per conoscere il TLC e le iniziative da esso promosse il cui obiettivo sotteso è riconoscere il ruolo degli studenti e delle studentesse non solo come principali stakeholder, ma come parte integrante e fondamentale del sistema universitario.

Evento “Costruire la qualità: un percorso condiviso della comunità accademica”

Obiettivi dell'incontro:

- Approfondire quali strumenti e criteri regolano la qualità della didattica, dei servizi e dell'esperienza studentesca;
- Comprendere come funzionano i processi interni di valutazione e accreditamento;
- Comprendere come la rappresentanza studentesca può incidere in modo efficace sulle scelte strategiche dell'Ateneo;
- Avere una visione più chiara del sistema qualità interno all'ateneo fiorentino.

Percorso formativo “Rappresentiamoci: Essere protagonisti nella comunità universitaria “

Obiettivo del percorso: fornire strumenti, conoscenze e competenze utili a svolgere il ruolo in modo efficace e responsabile, valorizzando la rappresentanza come esperienza di crescita personale, professionale e di cittadinanza attiva.

Struttura: il gruppo di lavoro Rappresentiamoci — costituito da alcuni rappresentanti degli studenti, in collaborazione con docenti, personale tecnico-amministrativo e il TLC — sta lavorando alla definizione dei contenuti formativi e alla co-progettazione delle iniziative che accompagneranno il percorso dei/delle rappresentanti.

Video Processi Qualità interni

È stato infine realizzato un video, in collaborazione con il Laboratorio Multimediale di Ateneo, sui concetti di base dell'AQ d'Ateneo, con focus sul ruolo degli studenti e sugli strumenti di cui possono usufruire per partecipare attivamente a tali processi.

2.4.2 Eventi di formazione e incontri specifici

Le tabelle sottostanti (cfr. Tab.8 e Tab.9) si riepilogano rispettivamente:

- gli eventi formativi sull'AQ organizzati per la Governance, i Dirigenti, i Direttori di Dipartimento e i Presidenti delle Scuole;
- gli altri incontri di taglio più operativo su temi specifici.

Argomento	Data	Destinatari	Relatori	Durata	Partecipanti
Gli strumenti di AQ per l'autovalutazione dei Dipartimenti: Piano di Sviluppo e Relazione Annuale del Dipartimento	27/03/2025	Direttori e Delegati di Dipartimento, Presidenti CIA, Rad dei Dipartimenti	PQA	3h	85
AQ e Accreditamento periodico degli Atenei: il sistema AVA3 L'autovalutazione e la preparazione alla visita di accreditamento periodico Procedure e Fasi delle visite istituzionali. Il sistema di AQ di Unifi	16/09/2025	Dirigenti Direttori Personale T/A	ANVUR Component i Consiglio direttivo UNIFI Rettrice Direttore Generale PQA	4h	150
Relazione annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti	23/10/2025	Presidenti Scuole Referenti AQ	PQA	3h	60
Incontro con Governance e Dirigenti in preparazione del rapporto di autovalutazione	18/12/2025	Governance e Dirigenti di Ateneo	PAQ NdV	3h	60

Tab.8 - Incontri con specifici attori di AQ

Data	Argomento
07/01/2025	Incontro con il TLC su iniziative formazione demandate relative all'AQ
18/03/2025	Evento riguardo alle iniziative di sensibilizzazione dei rappresentanti studenti
08/07/2025	Produzione video neoassunti PTA
29/07/2025	Preparazione corso video docenti e PTA
24/09/2025	TLC "rappresentiamoci" - incontro rappresentanze studentesche ONLINE
24/09/2025	Incontro su ottimizzazione pagine web "Formazione"

29/09/2025	TLC matrici di tuning S. Teresa aula 204 formazione docenti
02/10/2025	Incontro LAB multimediale video studenti
16/10/2025	Incontro coordinatore PQA con rappresentanti studenti neoeletti
03/11/2025	Progettazione video AQ per gli studenti in collaborazione con il TLC
14/11/2025	Incontro per produzione video AQ per gli studenti in collaborazione con il TLC c/o Lab Multimediale
21/11/2025	Studenti referenti CEV su ANVUR e processi qualità
27/11/2025	Lab Multimediale video riprese
05/12/2025	Audizione studenti Cds in Medicina e Chirurgia - simulazione visita ANVUR - Coordinatori PQA e NdV
09/12/2025	Costruire qualità: un percorso condiviso della comunità accademica workshop partecipativo per condividere idee, esperienze e strumenti utili - Prof. Refrigeri (Presidente PQA UniMolise), due studenti esperti di valutazione
09/12/2025	Partecipazione al Consiglio degli Studenti di Medicina e Chirurgia - Coordinatori PQA e NdV
15/12/2025	Incontro con NdV e PQA e uffici di supporto in preparazione del rapporto di autovalutazione

Tab.9 - Incontri operativi e specifici con partecipazione del PQA

2.5 Comunicazione AQ sui canali istituzionali

Nel corso del 2025 il PQA ha coordinato la revisione dei contenuti sull'Assicurazione della Qualità nei siti web di Ateneo, con l'aiuto dell'Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità e in collaborazione con i referenti dell'area Gestione Progetti Strategici, Valorizzazione delle Conoscenze e Comunicazione.

I canali di comunicazione web sono il Portale Unifi, la Intranet di Ateneo, i siti web di Dipartimenti, Scuole, CdS, e dei CdDR. Le informazioni pubblicate sui vari siti web hanno l'obiettivo di illustrare in modo chiaro il sistema di Assicurazione della Qualità adottato dall'Ateneo, rivolgendosi sia agli utenti interni sia a quelli esterni, nonché di mostrare la coerenza tra documenti ufficiali e azioni, garantendo trasparenza secondo il sistema AVA3 di ANVUR.

Sebbene gli argomenti siano risultati complessivamente esaustivi, si è ritenuto opportuno valutare con attenzione le modalità di comunicazione verso i target di utenti primari.

In una prima fase è stata anche condotta un'analisi approfondita sui siti web dipartimentali, che ha incluso una preliminare ricognizione dei siti dei dipartimenti dei principali atenei italiani.

Nella seconda fase si è ampliata la verifica dei contenuti a livello istituzionale, è stata analizzata la classificazione dei documenti di AQ in base alla tipologia di accesso, distinguendo tra documenti con accesso pubblico e documenti ad accesso riservato.

Gli aspetti da considerare individuati per la proposta di nuova articolazione e dei contenuti delle pagine web hanno incluso:



- identificazione del target specifico a cui rivolgersi e verifica dell'effettiva comprensibilità delle informazioni relative all'Assicurazione della Qualità (AQ) in Ateneo;
- adozione di una strategia comunicativa orientata alle specifiche esigenze degli studenti;
- selezione delle informazioni generali da pubblicare sul sito istituzionale, ponendo particolare attenzione alla coerenza dei rimandi tra il sito centrale e quelli di struttura;
- individuazione e valorizzazione dei contenuti prioritari relativi al sistema di Qualità, con riferimento sia alla dimensione dipartimentale e delle Scuole, sia ad aspetti quali AQ della didattica dei Corsi di Studio, Dottorati, Ricerca e Terza Missione, nonché la Valutazione della Qualità della Ricerca;
- selezione ragionata dei documenti e delle linee guida destinati alla pubblicazione, nonché eventuale distinzione tra materiale pubblico e riservato;
- valutazione della migliore collocazione dei documenti, privilegiando il Portale istituzionale per facilitare la consultazione, oppure prevedendo la distribuzione sui siti delle diverse strutture.
- verifica della chiarezza e dell'accessibilità delle procedure disponibili agli utenti per l'invio di segnalazioni o reclami.

Sui canali istituzionali saranno pubblicati contenuti video, in corso di produzione, dedicati alla sensibilizzazione e alla diffusione dei principi della qualità rivolti agli studenti e all'intera comunità accademica.

3 Monitoraggio e miglioramento

Nella funzione di accompagnamento e supporto dei soggetti coinvolti nell'AQ d'Ateneo, nel corso del 2025 il PQA ha svolto diverse attività per monitorare e migliorare, spesso in collaborazione con NdV. Riportiamo di seguito le attività specifiche previste per ciascun livello di AQ.

3.1 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ di Sede

L'AQ di Sede è un meccanismo di controllo incrociato sulla struttura portante dell'Ateneo, con l'obiettivo di garantire che le fondamenta (dalle finanze alle infrastrutture, fino ai servizi di inclusione e alla comunicazione esterna) siano solide e allineate con gli standard di qualità definiti.

L'analisi dell'AQ di Sede è quindi un elemento centrale del nuovo cronoprogramma delle attività del PQA e si lega strettamente ai requisiti AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento). Nel corso del 2025 sono stati calendarizzati incontri istituzionali e/o operativi che hanno visto la partecipazione del Coordinatore, dei membri designati del PQA e dell'Ufficio di supporto AQ, nonché di diversi referenti dell'Ateneo.

Gli incontri hanno riguardato aree afferenti ai settori didattica, comunicazione, edilizia, formazione, finanziario e museo.

Gli audit di Sede coinvolgono la governance di Ateneo, con particolare riferimento a Prorettori, Delegati, dirigenti e responsabili a diversi livelli, e prevedono la partecipazione di almeno due componenti del PQA e due del NdV, oltre ai rispettivi coordinatori e al personale degli uffici di supporto. Gli audit sono finalizzati alla verifica e al miglioramento dei processi istituzionali nel loro complesso, secondo la logica del miglioramento continuo e del ciclo PDCA. La collaborazione tra PQA e NdV favorisce un approccio coordinato e coerente nello svolgimento delle attività di audit.

Gli obiettivi principali delle audizioni possono essere riassunti e sintetizzati in:

- acquisire informazioni sui processi, organizzazione dei servizi, risultati conseguiti;
- riflettere sull'efficacia delle strategie adottate in ottica AQ.

L'ufficio di supporto al PQA ha preparato il materiale utile e attinente all'area di audit di sede. L'approccio adottato per gli audit è stato strutturato per garantire un miglioramento continuo ed ha previsto:

- un'analisi documentale preliminare;
- l'organizzazione di incontri con soggetti competenti;
- la restituzione del feedback denominato "Scheda di restituzione requisiti di sede" in cui sono stati descritti gli obiettivi dell'audizione, gli argomenti trattati, gli aspetti positivi emersi e le aree di miglioramento su cui focalizzare azioni specifiche al fine di dare avvio a un programma di miglioramento.

Gli esiti di dettaglio delle audizioni di sede sono documentati, anche, nelle Schede di Monitoraggio della Relazione Annuale 2025 del NdV “Valutazione del Sistema AQ di Ateneo” (https://www.unifi.it/sites/default/files/2025-11/relazione_annuale_ndv_2025.pdf).

Di seguito il calendario delle audizioni svolte nel 2025 (cfr. Tab.10):

Sede	Data audizione
Area Edilizia	28/03/2025
Tirocini	14/07/2025
Area Economico - finanziaria	21/07/2025
Internazionalizzazione	22/07/2025
Formazione del personale	25/07/2025
Orientamento	31/07/2025
Unifi Include	23/09/2025
Offerta formativa	21/10/2025
Comunicazione	28/11/2025

Tab.10 - Incontri delle audizioni relative ai Requisiti di Sede effettuate nell'anno 2025

Le aree tematiche individuate come prioritarie sono state:

- **Sistema Museale di Ateneo (SMA):** rientra nell'AQ di Sede la valorizzazione del Sistema Museale di Ateneo (SMA), area importante all'interno dell'Ateneo, negli ambiti patrimoniale, di public engagement e ricerca. Riconoscendolo come punto di forza, non è stata svolta un'audizione classica ma a base documentale richiedendo la redazione del Bilancio Sociale del Sistema Museale di Ateneo (SMA) per dare evidenza del patrimonio, oltre a rendicontare le numerose attività svolte, mentre alcune informazioni essenziali confluiscono anche nel Bilancio Sociale di Ateneo.
- **Area Edilizia:** è stata la prima audizione come requisito di Sede, area rilevante in relazione all'ingente patrimonio immobiliare dell'Ateneo fondamentale per tutte le missioni istituzionali e oggetto di investimenti e interventi di manutenzione. Nell'audizione sono stati affrontati i temi relativi legati alla pianificazione strategica in particolare tra gli obiettivi strategici di Ateneo e gli investimenti sugli immobili (nuova costruzione e manutenzioni), le modalità e procedure di gestione del patrimonio edilizio, la mappatura delle esigenze e interventi attivati, i monitoraggi degli interventi, la loro rendicontazione e la valorizzazione delle azioni nella specifica documentazione.
- **Tirocini:** l'audizione si è concentrata sulla descrizione del percorso di riorganizzazione dei servizi per i tirocini, avvenuto nell'ambito del riassetto dell'Area Didattica. I tirocini, identificati come un'area critica sono al centro di un ambizioso piano di riforma che mira a uniformare le procedure, snellire i tempi di attivazione e centralizzare i sistemi informativi per migliorare l'efficacia del servizio. Sono stati

descritti in dettaglio i processi di gestione (come tipologie di tirocini, accreditamento degli enti ospitanti, approvazione del progetto formativo, monitoraggio e valutazione), e le soluzioni individuate per superare le criticità preesistenti e i rapporti tra i soggetti coinvolti (amministrazione centrale, Scuole e Dipartimenti, enti ospitanti).

- **Area Economica-finanziaria:** in occasione dell'audizione è stata fatta una riflessione critica sui processi e strumenti in uso per l'allineamento tra strategie e budget, il controllo di gestione, il monitoraggio dei costi, le proiezioni di sostenibilità a lungo termine e trattato argomenti quali le modalità di utilizzo degli esiti dei controlli a fini decisionali, i sistemi informativi a supporto dei processi di budgeting e controllo e la partecipazione e coordinamento delle strutture nell'applicazione dei sistemi di budgeting e controllo
- **Internazionalizzazione:** l'audizione ha messo in luce la vasta gamma di iniziative dedicate all'internazionalizzazione della didattica e della ricerca, le azioni attuate dall'Ateneo per l'internazionalizzazione della didattica e della ricerca, oltre alla visibilità e promozione dell'offerta formativa di Ateneo a livello internazionale. È stato affrontato il tema degli accordi di collaborazione con università europee ed extraeuropee per la promozione della mobilità degli studenti, dei dottorandi e dei docenti, e l'aspetto delle competenze del personale docente e ricercatore e tecnico amministrativo per supportare i processi di internazionalizzazione. Il confronto con la governance ha riguardato anche il sistema di monitoraggio delle attività di internazionalizzazione e la documentazione dei processi di internazionalizzazione.
- **Formazione del personale:** nel corso dell'audizione è stata descritta la strutturazione dei processi di formazione del personale tecnico-amministrativo (organizzazione del servizio, budget, rilevazione fabbisogni, pianificazione, catalogo formativo, monitoraggio), la progressiva integrazione dei temi competenze – performance – formazione per il personale tecnico amministrativo e la capillarità delle iniziative di formazione su tematiche diversificate, offerte da diverse aree funzionali. L'audizione ha attenzionato anche i processi e i soggetti coinvolti nelle molteplici iniziative formative dedicate ai docenti.
- **Orientamento:** l'audizione ha affrontato diversi temi, tra cui l'individuazione dei referenti e degli attori coinvolti nei processi di orientamento e tutorato, la descrizione delle azioni di orientamento e tutorato attuate dall'Ateneo e la comunicazione dei servizi per l'orientamento e il tutorato. Inoltre, sono stati esaminati gli aspetti dei rapporti con istituzioni scolastiche e le fonti di finanziamento, del sistema di monitoraggio delle attività di orientamento e tutorato e della documentazione dei processi e delle attività.
- **UniFI Include:** l'audizione con UniFI Include si è concentrata sull'esposizione della scelta organizzativa, sulla descrizione degli ambiti compresi nella delega e sull'individuazione dei referenti e degli attori coinvolti nei processi di inclusione. È stato discusso sulle azioni di inclusione attuate dall'Ateneo e sulla comunicazione

dei servizi per l'inclusione. Un altro aspetto esaminato è stata la gestione di casistiche specifiche, come gli studenti con DSA, e sulle modalità di divulgazione delle informazioni pertinenti. Sono stati affrontati anche aspetti importanti come il sistema di monitoraggio delle attività di inclusione e la documentazione dei processi, progetti e delle attività

- **Offerta Formativa:** l'audizione ha analizzato la struttura organizzativa del settore, i documenti programmatici utilizzati per perseguire gli obiettivi strategici di Ateneo, la descrizione del processo relativamente alla Programmazione dell'Offerta Formativa e il monitoraggio sistematico delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati della didattica. Inoltre, sono stati affrontati i temi della pianificazione delle nuove proposte dei CdS rispetto all'Offerta Formativa già attiva e la valutazione della sostenibilità complessiva dell'Offerta Formativa in relazione alle risorse impiegate (umane, economiche, infrastrutturali).
- **Comunicazione:** l'audizione ha analizzato la comunicazione d'Ateneo, evidenziando il suo ruolo centrale nella governance e nella trasparenza. Iniziative e strategie sono state allineate al Piano Strategico 2025-2027 e si è discusso l'adozione di un modello strutturato conforme alla normativa, con piani editoriali, monitoraggio e KPI. Sono stati presentati strumenti operativi, la segmentazione dei target, l'allineamento alle strategie dell'Ateneo, e la stesura di documenti come la social media policy e il manuale d'identità visiva. Sono stati inoltre affrontati temi come sostenibilità finanziaria, carenza di personale, organizzazione interna e Terza Missione.

Sono previste per l'inizio del 2026 le audizioni delle due macro Aree Ricerca e Terza Missione.

3.2 Monitoraggio e miglioramento dell'AQ Dipartimentale

L'Ateneo effettua un monitoraggio costante della produzione scientifica del proprio personale docente e ricercatore, assicurando trasparenza anche tramite strumenti informatici che agevolano attività di analisi, riesame e valutazione, finalizzate al miglioramento continuo.

I Dipartimenti rivestono un ruolo centrale nell'AQ di Ateneo, in quanto responsabili della definizione, dichiarazione e attuazione di politiche adeguate alla qualità della didattica, ricerca e della valorizzazione delle conoscenze, perseguendo la propria visione in coerenza con le linee guida di Ateneo. Il PQA svolge attività di supporto, monitoraggio e miglioramento, avvalendosi dello strumento delle audizioni, delle analisi e delle valutazioni della documentazione prodotta dai Dipartimenti. A tale proposito, il PQA fornisce ai Dipartimenti i template per la redazione del Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) e della Relazione Annuale di Monitoraggio, al fine di supportare le strutture in un puntuale processo di pianificazione, autovalutazione e rendicontazione. Nel corso del 2025 i template sono stati

perfezionati e presentano ora sezioni di compilazione esplicitamente raccordate ai punti di attenzione e agli aspetti da considerare dell'ambito E.Dip del modello ANVUR - AVA3. È stato inoltre implementato un protocollo di analisi delle relazioni, basato su un'apposita griglia di lettura correlata ai medesimi punti di attenzione e aspetti da considerare, finalizzata a favorire una valutazione comparativa più omogenea dell'azione dipartimentale.

L'*audizione dei Dipartimenti* rappresenta uno strumento chiave nel sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo. Il processo di audizione dei Dipartimenti è progettato per:

- monitorare l'efficacia e l'efficienza delle attività dipartimentali, con particolare riguardo alla didattica, alla ricerca e alla terza missione.
- stimolare il miglioramento continuo attraverso la revisione critica delle offerte formative e dei processi gestionali.
- assicurare l'allineamento con gli standard di qualità definiti a livello nazionale (modello AVA e requisiti del DM 1154/2021) e con gli obiettivi strategici specifici dell'Ateneo.
- garantire un momento di confronto volto a fare emergere tutti gli elementi che contribuiscono alla qualità per un Dipartimento, in una dimensione collaborativa e propositiva.

Secondo lo specifico Protocollo di Audizione, nel 2025 sono stati selezionati 8 Dipartimenti da sottoporre ad audit, distribuiti in maniera omogenea per area disciplinare con priorità ai Dipartimenti che hanno evidenziato risultati meno positivi sugli indicatori Anvur e in termini di qualità della documentazione presentata.

Gli audit sono stati condotti dal NdV in collaborazione con il PQA. Gli obiettivi dell'audizione ai Dipartimenti sono:

- valutazione della definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale: declinazione delle linee strategiche in uno o più documenti; rapporti di collaborazione con contesto di riferimento per la realizzazione delle stesse; allineamento con linee strategiche di Ateneo, coerenza e plausibilità rispetto alle risorse disponibili, ai risultati VQR, agli indicatori di produttività scientifica, ai contenuti della Relazione Annuale di Dipartimento (RaDip) e ad eventuali ulteriori iniziative di valutazione.
- verifica dei processi di attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale: dotazione di un'organizzazione funzionale; definizione di una programmazione idonea; presenza e adeguatezza di un sistema AQ; attuazione del monitoraggio; riesame interno periodico dell'organizzazione e del sistema di AQ.
- gestione delle risorse: esaminare le modalità di riparto e utilizzo delle risorse (docenza, infrastrutture, finanziarie) e il loro impatto sulle attività del Dipartimento. Valutare la coerenza e sostenibilità delle risorse impiegate, sia infrastrutturali che umane. Esaminare i criteri di ripartizione interna delle risorse. Valutare l'efficacia delle

politiche di reclutamento e l'apporto del personale T-A alla realizzazione delle strategie.

I soggetti invitati in audizione sono: il Direttore del Dipartimento, il Presidente CIA, il Referente AQ di Dipartimento (se nominato), il RAD, i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

L'audizione prevede un'analisi preliminare documentale e una quali-quantitativa, concludendosi con un'intervista semi-strutturata. L'analisi documentale si basa sui principali documenti di AQ del Dipartimento (Relazione di monitoraggio e Piano di Sviluppo), mentre l'analisi quali-quantitativa si avvale dei dati statistici presenti nel Cruscotto di supporto alla pianificazione strategica dei Dipartimenti.

L'audizione è articolata in tre momenti:

1. *incontro con la Governance*: durata di circa 2h30 in cui viene fatta un'introduzione generale sul Dipartimento e sui principali obiettivi condivisi con il Direttore e i delegati; focus tematici relativi ai principali obiettivi dell'audizione. A conclusione la Commissione rilascia riflessioni, sintesi e raccomandazioni preliminari.
2. *incontro con il Personale docente*: incontro della durata di circa 1h.
3. *incontro con il Personale tecnico amministrativo*: incontro della durata di circa 1h.

L'ultima fase della audizione è quella relativa alla restituzione di un feedback in cui formalizzare le raccomandazioni e i suggerimenti e rendere noti gli esiti all'Ateneo, allo scopo di favorire le azioni correttive specifiche e quelle di sistema. La scheda denominata "*Feedback post audizione*" è strutturata secondo i quattro requisiti dell'ambito E.Dip del modello ANVUR – AVA3:

- E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale;
- E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale;
- E.DIP.3 – Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse;
- E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale.

Per ognuno dei requisiti sopracitati vengono descritti gli aspetti positivi, le aree di miglioramento e i suggerimenti condivisi con la governance del Dipartimento.

Di seguito il calendario delle audizioni tenute nell'anno 2025 (cfr. Tab.11):

Dipartimento	Data pre-audit	Data audizione
FORLILPSI	11/02/2025	21/02/2025
BIOLOGIA	11/02/2025	28/02/2025
DAGRI	24/07/2025	28/07/2025
DSPS	24/07/2025	30/07/2025
DMSC	22/10/2025	24/10/2025
FISICA	22/10/2025	31/10/2025
DISEI	18/11/2025	19/11/2025
NEUROFARBA	18/11/2025	26/11/2025

Tab.11 – Audizioni ai Dipartimenti nel 2025

Relazione sullo Stato della Pianificazione Dipartimentale

Il PQA predispone annualmente un documento denominato “Relazione sullo Stato della Pianificazione Dipartimentale” con l’obiettivo di supportare i Dipartimenti nella pianificazione strategica e nel raggiungimento di obiettivi che rispondano a criteri di sostenibilità, efficienza e trasparenza. Lo scopo della relazione è di analizzare il livello di avanzamento e le modalità di implementazione della pianificazione strategica a livello dipartimentale, verificando la coerenza con gli obiettivi dell’Ateneo e con i requisiti di accreditamento periodico previsti dal sistema AVA3. La relazione offre inoltre una visione complessiva delle attività di monitoraggio e autovalutazione adottate dai dipartimenti, permettendo un riesame critico delle risorse e delle strategie in atto. Questo approccio aiuta a identificare le aree di miglioramento per garantire che il dipartimento contribuisca attivamente agli obiettivi di qualità richiesti dall’ANVUR, supportando allo stesso tempo il rispetto degli standard di qualità imposti a livello nazionale e comunitario.

La relazione risponde all’esigenza di documentare e valutare le modalità con cui ciascun dipartimento dell’Ateneo si impegna nel processo di pianificazione strategica, coerentemente con le linee guida ANVUR - AVA3 e in particolare:

- Fornire un quadro analitico dell’allineamento tra le strategie dipartimentali e il Piano Strategico dell’Ateneo, il cui ultimo aggiornamento per l’Università degli Studi di Firenze copre il periodo 2025-2027.
- Identificare eventuali criticità e punti di forza dei processi di pianificazione e monitoraggio dei dipartimenti, supportando l’Ateneo nel miglioramento continuo delle attività didattiche, della ricerca e della Terza Missione.
- Assicurare un adeguamento proattivo alle disposizioni ANVUR per garantire il mantenimento degli standard di qualità previsti a livello nazionale e internazionale.

3.3 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ dei CdS

Relazione annuale della CPDS

A livello di Scuola è presente (art.6 del Regolamento didattico di Ateneo) la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) con ruolo di osservatorio permanente e valutativo sulle attività didattiche che interessa tutta l'offerta formativa. La CPDS svolge attività di monitoraggio della didattica ed esprime parere sul livello qualitativo dei servizi agli studenti. Inoltre, può individuare indicatori per la valutazione di risultato e formulare pareri sull'attivazione e la soppressione dei CdS.

La CPDS redige una Relazione Annuale (RA) (attenendosi a linee guida e ad uno specifico format predisposti dal PQA) che costituisce un documento di riferimento per le Scuole e i CdS e contiene una valutazione di efficacia delle attività predisposte per il miglioramento continuo dell'offerta formativa, della didattica e dei servizi agli studenti.

Il PQA analizza le RA delle CPDS con lo scopo di:

- verificare che la Commissione individui e circoscriva le aree di miglioramento specifiche su cui il CdS dovrà intervenire;
- verificare che la Commissione monitori lo stato di attuazione delle attività programmate dai CdS, valutando periodicamente l'efficacia delle azioni di miglioramento adottate.
- attenzionare, per gruppi di CdS, le azioni di miglioramento trasversali.

In coerenza con il modello AVA3, i criteri generali per l'analisi della RA CPDS tengono conto principalmente degli aspetti che seguono:

- presenza di criticità o segnalazioni sulla composizione della CPDS;
- attinenza della RA alle indicazioni e Linee Guida di Ateneo;
- comprensione del ruolo e capacità della Commissione di acquisire informazioni e dati;
- ruolo e coinvolgimento attivo degli studenti;
- evidenza dello stato di avanzamento di segnalazioni della CPDS;
- analisi critica del proprio operato da parte della CPDS.

Il PQA ha revisionato le precedenti "Linee Guida per la Relazione Annuale delle CPDS" e apportato lievi modifiche e integrazioni al template per la redazione della RA disponibili in rete sui quali è stata svolta attività di formazione e informazione.

Al fine di dare un feedback sulla Relazione Annuale 2024 è stata effettuata un'analisi a doppio livello: il PQA ha analizzato direttamente la sezione "Scuola" della relazione, mentre si è avvalso della collaborazione dei Delegati AQ di Scuola per la sezione "CdS". Tutte le informazioni relative alle due Sezioni sono state raccolte in due griglie di rilevazione, grazie all'ausilio di un form appositamente predisposto per ciascuna delle due sezioni. I risultati derivati dalle due griglie sono stati restituiti a ciascuna Scuola, sotto forma dei seguenti documenti:

- Report di Analisi delle relazioni annuali CPDS 2024
- Scheda di analisi dettagliata sulla RA 2024 livello di Scuola
- Analisi dettagliata per la Relazione Annuale 2024 livello di Corso di Studio.

Il Report di Analisi delle relazioni annuali restituisce alle CPDS gli esiti dell'analisi, con l'intento di confrontarsi su eventuali aspetti da migliorare nel processo di valutazione e di redazione della RA, soprattutto in riferimento all'approccio metodologico, nella corretta applicazione del ciclo PDCA. Il *"Report di Analisi delle relazioni annuali CPDS 2024"*, allegato a questa relazione, e condiviso con le Commissioni Paritetiche, gli Organi di Governo di Ateneo e il NdV ha come obiettivo quello di acquisire consapevolezza delle criticità che ricorrono nel processo di valutazione e di redazione della RA, evidenziando eventuali aree di miglioramento trasversali alle strutture che necessitano di un intervento a livello di Ateneo. Difatti, dall'elaborazione dei dati aggregati emerge che, in merito alla sezione sull'opinione degli studenti, le principali aree di miglioramento nell'attività della CPDS si manifestano nel monitoraggio delle proprie raccomandazioni e nella valutazione di efficacia delle azioni di miglioramento. L'attività della CPDS risulta abbastanza soddisfacente per tutti gli aspetti considerati in merito ai Servizi agli studenti. Anche per le sezioni relative alla gestione dell'offerta formativa e alla comunicazione e trasparenza, le principali aree di miglioramento dell'attività della CPDS si manifestano nuovamente nel monitoraggio delle proprie raccomandazioni e nella valutazione di efficacia delle azioni di miglioramento.

Nell'incontro del 23 ottobre 2025, il PQA ha condiviso con i Presidenti delle CPDS di Scuola, i Delegati AQ di Scuola e i relativi Responsabili amministrativi, gli esiti delle analisi relative alla lettura della Relazione Annuale 2024 di CPDS a livello di Scuola e a livello di Corsi di Studio e ha fornito i materiali e le informazioni operative per la Relazione CPDS 2025 di prossima redazione.

Sempre in occasione dell'incontro del 23 ottobre, è stato presentato il nuovo template per la Relazione Annuale 2025 (implementato migliorando il template precedente proprio alla luce delle riletture svolte) e fornito i materiali (presentazione ppt e la registrazione) disponibili alla pagina Intranet di Ateneo dedicata.

Considerato che la Relazione Annuale 2025 della CPDS sarà una fonte documentale rilevante in vista della prossima visita di accreditamento, il PQA ha deciso di supportare le Commissioni operando – sempre con il supporto dei Delegati AQ di Scuola – una lettura preliminare della bozza della Relazione Annuale CPDS 2025.

Follow up Corsi di Studio già sottoposti ad audizione

Il PQA e l'ufficio a supporto hanno effettuato una ricognizione sui CdS precedentemente auditi nel periodo gennaio-febbraio 2023 al fine di individuare sulla base degli esiti e all'andamento degli Indicatori ANVUR nell'ultimo periodo, i CdS da sottoporre alla procedura di follow up. Il criterio di selezione dei CdS in follow up si è basato sull'analisi degli scostamenti degli indicatori AVA dalla media nazionale e gli indici relativi al costo standard (dati presenti sul Cruscotto di analisi dell'offerta formativa - quadro di sintesi efficacia +

efficienza). Nello specifico, la regola di selezione dei CdS ha riguardato la “Valutazione dello scostamento % dalla media nazionale” ovvero se l’andamento dell’indicatore risultava negativo, neutro oppure positivo rispetto allo scostamento % dalla media nazionale. I CdS con il numero più alto di indicatori valutati “negativi” e “neutri” e con un numero più basso di indicatori valutati “positivi” sono stati sottoposti all’attività di follow up.

I Corsi di studio selezionati sono stati i seguenti:

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-21 Pianificazione della città, del territorio e del paesaggio
- LM-36 Lingue e civiltà dell'Oriente antico e moderno
- LM-88 Sociologia e sfide globali
- L-29 Scienze farmaceutiche applicate - Controllo qualità

Il PQA ha attuato il follow up, partendo dagli esiti riportati nel feedback della relativa audizione del 2023, ha analizzato i documenti più recenti del Corso di studio (SUA-CdS, Scheda di monitoraggio annuale - SMA, Relazione della CPDS, Rapporto di Riesame Ciclico) e ha esaminato gli andamenti degli indicatori ANVUR. Al termine del follow up è stata redatta una Relazione denominata “Esito del follow up” restituita al Direttore del Dipartimento, al Presidente del CdS, al Presidente della Scuola e al referente AQ della Scuola.

La scheda di esito del follow up è strutturata in base a quattro ambiti in cui si articolano gli indicatori ANVUR (Attrattività - Regolarità degli studi – Internazionalizzazione - Occupabilità) per i quali il PQA ha messo in evidenza quanto emerso dall’audizione di gennaio 2023 con quello rilevato nell’audizione di maggio 2025.

Il PQA ha ribadito in queste occasioni l’importanza di intraprendere valide azioni di miglioramento e ha suggerito di monitorare la loro reale efficacia anche in preparazione della prossima visita di accreditamento. Dai risultati emersi dal monitoraggio effettuato, il PQA ha proposto di sottoporre a nuova audizione il CdS “Scienze dei Servizi giuridici” (L-14) che continuava a presentare le criticità, rilevate in precedenza, sugli indicatori di attrattività, regolarità degli studi, occupabilità (effettuata nel 2025, riportata nel § successivo).

Audizioni dei Corsi di Studio

Le audizioni dei CdS avvengono in collaborazione tra PQA e NdV e rappresentano un momento di confronto sui processi e sui risultati dell’AQ didattica, ricerca e terza missione, utile per conoscere e diffondere buone prassi e per condividere riflessioni sulle criticità e sui possibili miglioramenti e sviluppi del sistema. Il NdV e il PQA hanno aggiornato il Protocollo di audizione, con la finalità di rendere le procedure più snelle e il confronto più efficace.

Il processo di audizione dei CdS avviene per via prevalentemente telematica e prevede in sintesi le seguenti fasi:

- la selezione dei CdS, coprendo le diverse tipologie (L, LM, LMCU), escludendo le recenti attivazioni e privilegiando i casi caratterizzati da una maggiore presenza di indicatori di risultato negativi o estremamente positivi (avvii di carriera attrattività, regolarità degli studi, laureati entro la durata normale del corso, percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo, etc.);
- l'analisi della documentazione prodotta nell'ultimo biennio (SUA, SMA, Relazione CPDS, RRC, etc.), per verificare il livello di consapevolezza delle dinamiche che caratterizzano i risultati osservabili e la capacità di programmare, monitorare e autovalutarsi secondo il ciclo PDCA;
- l'incontro con il Presidente del CdS, il Presidente della Scuola, il Direttore di Dipartimento, una rappresentanza degli studenti (ascoltata separatamente a cura dei rappresentanti studenti nel NdV e PQA) ed eventuali altri soggetti che la governance del Corso ritenga utile coinvolgere nel momento di confronto, durante il quale la commissione di audit, composta da un membro NdV nel ruolo di coordinatore, un membro PQA, un rappresentante degli studenti, stimola la discussione sui punti nodali, definiti sulla base dell'analisi delle fonti statistiche e documentali. Gli audit e i pre-audit avvengono in modalità telematica secondo un calendario definito e condiviso. Nel corso del pre-audit il coordinatore del NdV raccoglie le riflessioni comuni scaturite dall'analisi del materiale documentale e compila una traccia dei temi da analizzare in sede di audizione, distribuendo gli argomenti secondo i principali punti di attenzione del modello AVA-D.CdS;
- L'ultima fase della audizione è quella relativa alla restituzione di un feedback in cui formalizzare le raccomandazioni e i suggerimenti e rendere noti gli esiti all'Ateneo, allo scopo di favorire le azioni correttive specifiche e quelle di sistema. La scheda denominata "*Feedback post audizione*" è strutturata secondo i quattro requisiti dei CdS:
 - D.CDS.1 – L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio
 - D.CDS.2 – L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio
 - D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS
 - D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS

Per ognuno dei requisiti sopracitati vengono descritti gli aspetti positivi, le aree di miglioramento e i suggerimenti condivisi con la governance del CdS. Di seguito il prospetto relativo al piano di Audizioni dei CdS svolte nel 2025 (cfr. Tab.12):

Classe	Corso di Studio	Dip.to	Scuola	Data pre-audit	Data audizione
L-17	Scienze Architettura	DIDA	Architettura	07/02/2025	10/02/2025
L-30	Ottica e Optometria	FISICA	SMNF	03/02/2025	7/02/2025
L-SNT4	Tecniche prevenzione ambiente e lavoro	DMSC	SSU	14/02/2025	17/02/2025
LM-23	Ingegneria Civile	DICEA	Ingegneria	14/02/2025	18/02/2025
LM-59	Strategie della comunicazione pubblica politica	DSPS	Scienze Politiche	19/02/2025	24/02/2025
L-14	Scienze dei servizi giuridici	DSG	Giurisprudenza	01/07/2025	09/07/2025
LM-41	Medicina e Chirurgia	DMSC	SSU	15/10/2025	17/10/2025

Tab.12 – Audizioni ai CdS nel 2025

Corsi di Studio di nuova istituzione

Il PQA ha anche il compito di monitorare la fase di istituzione di nuovi CdS, supportando i soggetti proponenti con linee guida e indicazioni sulla documentazione da produrre.

Nel 2025 il PQA ha presenziato gli incontri tenuti dal settore Programmazione Didattica in cui sono state discusse le proposte di nuovi CdS:

- Geological Hazards and Environmental Sustainability (L-34)
- Biotecnologie molecolari e delle produzioni sostenibili (L-2)
- A-GreenTech - Tecnologie avanzate per l'Agricoltura Verde/Advanced technologies for Green Agriculture (LM-69)
- Medicine and surgery (erogato in inglese) (LM-41)

Il contributo del PQA è consistito nella revisione del materiale presentato dai Corsi di Studio (CdS) proponenti, con particolare riferimento alle *Matrici di tuning*, considerate strumenti

fondamentali ai fini dell'Assicurazione della Qualità, in quanto consentono di verificare la coerenza della progettazione dell'offerta formativa rispetto ai profili professionali e agli obiettivi formativi generali definiti dai decreti delle Classi di Laurea e delle Classi di Laurea Magistrale.

L'importanza di questo strumento e la maggiore diffusione e il supporto agli utilizzatori è testimoniata nel 2025 dalla specifica attività di formazione effettuata dal PQA in stretta collaborazione con il TLC.

Le Matrici di tuning sono state introdotte come allegato necessario al Documento di Progettazione dei CdS di nuova istituzione, in accordo alle linee guida ANVUR.

Revisione ordinamenti/ regolamenti corsi

Il PQA ha supportato i CdS nella modifica degli ordinamenti fornendo le opportune indicazioni per la predisposizione e la revisione della parte testuale e ha accompagnato le redazioni fornendo il supporto metodologico revisionando tutti i documenti prodotti dal CdS. Il PQA monitora gli esiti delle modifiche richieste esprimendo un parere sulla corretta declinazione degli obiettivi formativi specifici e la descrizione del percorso formativo in relazione ai Descrittori di Dublino e sull'adeguatezza delle modalità di consultazione delle Parti Interessate.

3.4 Monitoraggio e miglioramento sistema AQ dei Dottorati

Chiaramente, anche il sistema di AQ per i CdDR si basa su principi orientati al miglioramento continuo e comprende:

- l'aggiornamento costante dei programmi dottorali che deve essere coerente con le strategie di Ateneo in materia di qualità didattica, livelli di eccellenza della ricerca, evoluzioni scientifiche e riscontri provenienti dalla consultazione degli stakeholders;
- la programmazione e l'erogazione di attività formative volte a promuovere l'autonomia scientifica e la qualificazione professionale dei dottorandi;
- l'analisi sistematica delle opinioni espresse da dottorandi e dottori di ricerca sul percorso formativo svolto;
- la valutazione periodica dei risultati ottenuti attraverso l'utilizzo di un insieme strutturato di indicatori, sia qualitativi che quantitativi, comprensivo di quelli definiti da ANVUR.

Il tema dell'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca è un'area di recente e significativa implementazione per l'Ateneo, in ottemperanza alle previsioni del nuovo modello AVA3. Le azioni svolte e programmate sono finalizzate a costruire e consolidare un sistema strutturato di autovalutazione e miglioramento.

L'azione più significativa intrapresa dal PQA è stata la predisposizione del nuovo sistema di AQ per i Dottorati (la cui piena efficacia sarà valutata alla fine del ciclo formativo avviato nell'a.a. in cui il sistema AQ è stato implementato).



Già nel corso del 2024, il PQA ha elaborato le linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati, in cui si descrivono i soggetti coinvolti nei processi, le procedure e gli strumenti del sistema di AQ-PhD, le quali sono già in applicazione e definiscono un modello per l'integrazione degli strumenti nel percorso di autovalutazione.

Partendo dai processi già in atto per l'AQ dei CdS, il PQA e l'Ufficio di Supporto, in collaborazione con il Delegato della Rettrice al Dottorato di Ricerca e l'area amministrativa dedicata, hanno messo a punto un nuovo processo ed appositi strumenti per adeguare il sistema PhD alle specifiche del modello AVA3. Nel nuovo documento "Sistema di AQ d'Ateneo", l'architettura del sistema è stata aggiornata includendo anche i Dottorati.

L'Ateneo è dotato di strumenti specifici per monitorare l'efficacia dei percorsi di Dottorato; infatti, dal 2022, l'Ateneo mette a disposizione dei Collegi di Dottorato un cruscotto di monitoraggio che include dati sull'offerta formativa, la condizione occupazionale e la soddisfazione dei dottori di ricerca. A novembre 2023 è stato somministrato il primo questionario annuale per la raccolta delle opinioni dei dottorandi, basato sul modello ANVUR.

I dati per l'analisi dei risultati dei CdDR provengono dal Cruscotto ANVUR, dal gestionale delle carriere dei dottorandi, dall'indagine sull'opinione degli iscritti erogata tramite SISVALDIDAT e dall'Indagine Almalaurea.

4 Riesame e miglioramento

Durante la fase di riesame, il PQA ha identificato i principali elementi positivi e le principali criticità emerse dalle attività di monitoraggio, audit e autovalutazione. Punti di forza e aree di miglioramento sono di seguito sinteticamente presentati, e riguardano sia l'organizzazione del Sistema di AQ sia le diverse aree tematiche dell'Ateneo (cfr. Tab.13).

Punti di forza	Aree di miglioramento
Rapporto di stretta sinergia con l'NdV	Coinvolgimento degli studenti e dei loro rappresentanti eletti come principali stakeholder e parte integrante e fondamentale del sistema universitario.
Progettazione di percorsi di formazione e diffusione della cultura sulla AQ in collaborazione con il TLC, rivolta agli studenti e all'intera comunità accademica (personale tecnico-amministrativo e docente).	Accompagnamento, laddove necessario, nella stesura della documentazione di pianificazione e monitoraggio secondo la logica PDCA
Incremento delle attività da parte dell'ufficio PQA assicurando un adeguato supporto metodologico e operativo nei confronti di tutti gli attori coinvolti nel sistema di AQ.	Coadiuvare le strutture di Ateneo nella produzione di documentazione completa ed esauriente cui dare evidenza dei processi, delle attività, dei monitoraggi e valutazione
Formalizzazione di protocolli di audit adottati per le sedi e i Dipartimenti e condivisione di schede di feedback per restituire suggerimenti di azioni di miglioramento.	Ottimizzare il processo di comunicazione in materia di AQ al fine di renderlo più efficace, efficiente fra la governance e le strutture garantendo trasparenza e accessibilità nei confronti degli stakeholder.
	Assicurare che le informazioni sulle attività di AQ e sui risultati conseguiti siano presentate sui siti web istituzionali e che siano complete, aggiornate e accessibili a studenti, docenti e portatori di interesse.

Tab.13 – Punti di forza e aspetti da migliorare individuati durante l'azione di riesame

5 Linee programmatiche per l'AQ 2026

Le attività previste nella programmazione si inseriscono in un processo di costante perfezionamento del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e sono finalizzate alla preparazione e al supporto della visita di accreditamento periodico prevista nel 2026.

Sulla base degli ambiti di miglioramento individuati con il Riesame del Sistema di AQ e in continuazione con le linee precedenti, di seguito sono individuate le azioni di miglioramento prioritarie per il 2026:

AQ a livello di Ateneo:

- prosecuzione del ciclo di audizioni alle aree funzionali di Sede, a partire dalle macro Aree Ricerca e Terza Missione (e relativi Osservatori);
- avvio della fase di follow up delle aree funzionali già sottoposte ad audizione per quanto riguarda il monitoraggio e riesame dei requisiti del modello ANVUR AVA3;
- supporto alle strutture coinvolte nella visita di accreditamento programmata in autunno, con particolare attenzione alla stesura del Rapporto di Autovalutazione di Sede.

AQ a livello di Dipartimento:

- prosecuzione delle audizioni dipartimentali;
- supporto alle strutture nella produzione di documentazione completa ed esauriente (compresi i rapporti di autovalutazione dei Dipartimenti selezionati per la visita di accreditamento).

AQ a livello di CdS:

- prosecuzione delle audizioni dei CdS;
- supporto ai CdS nella produzione di documentazione completa ed esauriente (compresi i rapporti di autovalutazione dei CdS selezionati per la visita di accreditamento);
- prosecuzione della collaborazione con il TLC sulla formazione specifica (ad esempio supporto alla progettazione di nuovi CdS redazione del Syllabus, supporto alla costruzione delle Matrici di tuning).

AQ a livello di Dottorato:

- avvio del processo di monitoraggio attraverso la restituzione di un rapporto strutturato di valutazione degli esiti delle Relazioni Annuali prodotte dai CdDR;
- supporto nella produzione di documentazione completa ed esauriente (compresi i rapporti di autovalutazione dei CdDR selezionati per la visita di accreditamento).

Linee guida e template per il monitoraggio e l'autovalutazione:

- in seguito alla predisposizione della nuova versione del Documento di progettazione per i nuovi CdS, è emersa la necessità di aggiornare e le relative Linee guida (attività che sarà effettuata in collaborazione con l'Area della Didattica nei tempi utili per consentire l'avvio del processo di proposta e istituzione dei nuovi corsi di studio per il prossimo a.a.);
- in seguito alle modifiche strutturali e contenutistiche della nuova SUA-CdS e del relativo portale nazionale avvenute a fine 2025, si rende necessario rivedere e aggiornare le relative Linee guida.

Promozione alla partecipazione degli studenti:

- è emersa da più parti (audizioni, analisi documentale) l'esigenza di una strategia più efficace per il coinvolgimento attivo degli studenti rappresentanti. Il Presidio ritiene fondamentale riuscire a trovare nuovi canali di comunicazione con gli studenti e continuerà a farsi promotore di queste dinamiche con la collaborazione delle aree coinvolte. Molto proficua è stato l'incontro con il Comitato degli Studenti di Medicina e Chirurgia, per cui si prevedono incontri analoghi con studenti di altri CdS.



6 Allegati

- Relazione annuale del PQA sullo Stato di Pianificazione Dipartimentale 2025;
- Relazione annuale del PQA sulle attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) 2024.



unifi.it