

LA RETTRICE

VISTA la Legge 341/1990 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari” in particolare l’articolo 13 con cui viene istituito il tutorato;

VISTA la Legge 170/2003 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali”;

VISTO il Decreto Ministeriale 1047/2017 “Interventi a favore degli studenti universitari” del MIUR (oggi MUR) che determina i criteri di ripartizione e le modalità di impiego da parte dell’Università del Fondo per il sostegno dei giovani e i piani per l’orientamento e il tutorato;

VISTO il Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68, recante la disciplina del diritto allo studio universitario, nel cui ambito si colloca il supporto agli studenti capaci e meritevoli;

VISTO l’Avviso PR FSE 2021/2027 - 2.f.6. “Progetti di informazione ed orientamento in uscita dall’Università finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi post laurea, l’inserimento nel mondo del lavoro e l’imprenditorialità accademica”, con il quale la Regione Toscana intende finanziare progetti finalizzati all’orientamento in uscita di studentesse e studenti universitari, laureate e laureati, dottoresse e dottori di ricerca che intendano inserirsi nel mercato del lavoro, della ricerca e/o proseguire nel proprio percorso di studi universitario post laurea, presentati dalle Università e dagli Istituti Universitari operanti in Toscana;

CONSIDERATO che l’Università degli Studi di Firenze ha aderito all’avviso presentando il progetto denominato “SkillsUp: orientamento e formazione tra università e lavoro”, con avvio nel maggio 2026 e conclusione nel marzo 2027, e articolato in 6 attività distinte e complementari, alle quali si associa un’attività di formazione specifica per il tutorato peer to peer;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 2667 del 05/02/2025 della Regione Toscana, pubblicato sul BURT del 25/02/2026, con il quale è stato approvato il progetto “SkillsUp: orientamento e formazione tra università e lavoro”, presentato dall’Università degli Studi di Firenze;

VISTO che il piano di attività e costo del progetto “SkillsUp: orientamento e formazione tra università e lavoro”, prevede il coinvolgimento di n. 6 (sei) tutor, che si occuperanno di seguire e fornire assistenza ai partecipanti durante ogni attività, in presenza ed online, al fine di favorire il collegamento fra docenti e partecipanti sia per i contenuti formativi che per gli aspetti di carattere logistico-organizzativo, per un totale di 47 ore ciascuno;

RICHIAMATI

- lo Statuto dell’Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. 30 novembre 2018 n. 1680;

- il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 21 marzo 2019 n. 332;

- il D.R. 1080/2023 con cui è stato emanato il Regolamento per le attività di tutorato;

PRESO ATTO che il costo dei 6 assegni di tutorato, pari a 7.050,00€ graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario, e in particolare sui fondi derivanti dal “PR FSE+ 2021/27 asse2 attività 2.f.6 - SkillsUp: orientamento e formazione tra università e lavoro” CUP_B11J25000650006” e che la somma complessivamente disponibile per la realizzazione di detto progetto è pari a 67.164,50 €, salvo variazioni successivamente intervenute;

DECRETA

l’emanazione del **BANDO DI SELEZIONE PER L’ATTRIBUZIONE DI N. 6 (SEI) ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO, RISERVATO A STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI (D.Lgs. 68/2012), NELL’AMBITO DEL PROGETTO “SkillsUp: ORIENTAMENTO E FORMAZIONE TRA UNIVERSITÀ E LAVORO” (D.D. n. 17582 del 4 agosto 2025 Avviso pubblico per Progetti di informazione e orientamento in uscita dall’università finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi post laurea e l’inserimento nel mondo del lavoro e l’imprenditorialità accademica a valere sul PR FSE+ 2021-2027)**

Art. 1 - Selezione.

1. È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per l’attribuzione agli studenti capaci e meritevoli dell’Università degli Studi di Firenze di **n. 6 (sei) assegni** per attività di Tutor.
2. Ai sensi del Regolamento attività di Tutorato emanato con D.R. 1080/2023, non è ammessa la fruizione di più assegni di tutorato nel medesimo anno accademico, a prescindere dall’oggetto e dal numero di ore dell’attività.

Art. 2 - Oggetto delle attività.

1. Il progetto “SkillsUp: orientamento e formazione tra università e lavoro” PR FSE+ 2021/27 CUP B11J25000650006, rivolto a studenti, laureati, dottorandi e dottori di ricerca dell’Università degli Studi di Firenze, con l’obiettivo di accompagnarli nella fase di transizione verso il mondo del lavoro e della ricerca, favorendo scelte professionali consapevoli, ha una durata di 12 mesi e si compone di sei attività complementari e modulari che prevedono la presenza della figura del Tutor peer to peer.

Le attività del progetto, finalizzate allo sviluppo e al potenziamento di conoscenze e competenze trasversali richieste dal mercato del lavoro, hanno l’obiettivo di fornire ai partecipanti strumenti utili per un efficace inserimento nel contesto lavorativo, sia in ambito accademico che professionale, ed allo stesso tempo mirano a supportare i partecipanti nel loro processo decisionale durante e al termine del ciclo di studi. Grazie a una didattica di tipo esperienziale e laboratoriale, supportata dalla presenza di docenti senior e formatori esperti, i

partecipanti vengono accompagnati in un percorso di apprendimento volto a sviluppare competenze essenziali per la ricerca attiva del lavoro e per l'ingresso nel mercato occupazionale nelle sue diverse forme. Il percorso dedica, inoltre, particolare attenzione alle capacità necessarie per riconoscere e valorizzare i risultati della ricerca e le idee innovative. Il percorso formativo è suddiviso in sei diverse attività, ai partecipanti è data facoltà di partecipare sia all'intero percorso che alle singole attività:

- **Attività 1:** "Pillole di orientamento al lavoro";
- **Attività 2:** "Career booster: conoscere e applicare strumenti di ricerca attiva del lavoro";
- **Attività 3:** "Comunicare con efficacia: presentarsi nel mondo del lavoro";
- **Attività 4:** "Palestra di intraprendenza: agire le competenze trasversali e stimolare l'atteggiamento imprenditivo";
- **Attività 5:** "Valorizzare e difendere l'innovazione: il ruolo della proprietà intellettuale";
- **Attività 6:** "Career check Lab".

Nell'ambito delle sei attività descritte, il Tutor svolge trasversalmente attività di assistenza didattica e supporto, secondo un calendario di date prestabilito, così da portare a termine con successo le iniziative, favorendo processi di apprendimento attivo e trasferimento delle conoscenze. Affianca inoltre i formatori, gli orientatori e il personale docente dell'Università degli Studi di Firenze, facilitando la comunicazione fra docenti e partecipanti, sia per ciò che riguarda i contenuti formativi che gli aspetti pratico-logistici.

In particolare, l'incarico prevede le seguenti attività:

- facilitare il dialogo tra docenti e partecipanti, supportando la comprensione dei contenuti e delle attività pratiche;
- contribuire alla predisposizione dei materiali e degli strumenti necessari allo svolgimento delle attività;
- supportare la sistematizzazione e l'organizzazione del materiale digitale prodotto durante i laboratori;
- supportare l'organizzazione operativa dei momenti formativi, garantendo il corretto svolgimento delle attività;
- assicurarsi che i registri presenze delle attività, erogate sia in presenza che on-line, siano completi di ogni loro parte e compilati correttamente dai partecipanti e dai docenti/formatori, così come previsto dalle procedure previste dall'ente finanziatore;
- curare i rapporti tra docenti e partecipanti in modo da creare un clima che favorisca l'apprendimento e la cooperazione.

2. Nell'ambito delle finalità indicate dai commi precedenti è ammesso lo svolgimento di tutte le attività previste dal suddetto bando fatta eccezione per:

- attività di docenza;
- svolgimento di esami;
- assunzione di responsabilità amministrative.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione.

1. Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2025/2026 risultino iscritti:
 - a) a un corso di laurea magistrale;
 - b) al quarto anno o ad anni successivi di un corso di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano acquisito almeno 180 CFU registrati in carriera al 28 febbraio 2026;
 - c) ad un corso di Dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Firenze.
4. È richiesta la conoscenza della lingua italiana, verificata in sede di colloquio.
5. I requisiti di cui ai commi precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono risultare dallo stato di carriera e mantenuti sino all'accettazione dell'assegno.
6. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei suddetti requisiti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.

Art. 4 - Incompatibilità.

1. L'incarico di tutor è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del D.M. del 29 dicembre 2017 n. 1047 del MUR, nonché con quelle percepite dagli iscritti al dottorato di ricerca.
2. L'incarico è incompatibile con:
 - a) la contemporanea fruizione di assegni o di contratti di ricerca;
 - b) le collaborazioni a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 relative allo stesso anno accademico;
 - c) l'iscrizione in qualità di studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (studente part time).
3. Non è ammessa la fruizione di più incarichi di tutorato nel medesimo anno accademico, a prescindere dall'oggetto e dal numero di ore dell'attività.

Art. 5 - Modalità di svolgimento delle attività.

1. Le attività previste dal progetto e descritte all'art. 2 del suddetto bando si svolgono in presenza presso FIREnzeSmarTworking Lab (FIRST Lab) dell'Università degli Studi di Firenze sito presso il Campus di Novoli in Via Lelio Torelli 2/4 - 50127 Firenze e, se necessario, presso altre aule dell'Ateneo individuate dal Settore KTO Placement e Imprenditorialità.
2. In deroga a quanto previsto dal comma precedente, l'Attività 1, denominata "Pillole di orientamento", si svolgerà interamente on-line attraverso la piattaforma Google Meet.
3. I contratti per le attività di tutorato prevedono un impegno complessivo di **47 ore**. L'attività sarà organizzata secondo un calendario di date prestabilito, a partire dalla seconda metà di giugno 2026 fino alla fine del mese di marzo 2027.

4. Ogni tutor è dotato del proprio registro firma delle ore. Al termine delle attività svolte ogni tutor deve provvedere a redigere e firmare la relazione sulle attività svolte controfirmata dalla Responsabile del Settore KTO - Placement e imprenditorialità.
5. I registri firma e le relazioni di cui al precedente comma devono essere validati dal Settore KTO - Placement e imprenditorialità.
6. La scadenza per lo svolgimento delle attività è fissata al 23 marzo 2027, in coerenza con la durata del Progetto, salvo proroghe successivamente intervenute.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

1. Gli studenti interessati al bando in oggetto devono presentare domanda esclusivamente tramite l'apposita procedura predisposta all'interno della pagina dei Servizi online (Segreteria > Bandi per Attività a tempo parziale e tutorato), **entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando**, termine oltre il quale il sistema non accetta ulteriori operazioni.
2. Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento via web della domanda devono essere segnalati all'Ufficio Orientamento tramite mail all'indirizzo orientamento@adm.unifi.it indicando nell'oggetto: BANDO TUTORATO SKILLSUP PER L'A.A. 2025/2026, COGNOME, NOME e NUMERO DI MATRICOLA entro le ore 13:00 del secondo giorno lavorativo antecedente la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda.
3. Le domande pervenute in modi diversi rispetto a quelli indicati al comma 1 del presente articolo non sono ritenute ammissibili e i candidati non sono ammessi alla selezione.

Art. 7 - Commissione esaminatrice e colloquio.

1. La Commissione è nominata dalla Rettrice e pubblicata sul sito di Ateneo prima dell'avvio dei colloqui.
2. Il colloquio si svolgerà in presenza in data **29 maggio 2026**. Ulteriori indicazioni inerenti l'orario e l'ubicazione del colloquio - o eventuali modifiche - saranno rese note ai candidati. In caso di assenza il candidato è considerato rinunciatario.
3. L'elenco degli ammessi è reso noto ai candidati attraverso specifico avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/orientamento/orientamento-itinerare/tutor>, percorso: Studia con noi > Orientamento > Supporto durante lo studio > Tutor). In caso di elevato numero di iscritti la Commissione può suddividere i colloqui in più giorni.
3. È necessario esibire alla Commissione un valido documento di riconoscimento. La mancata esibizione del documento costituisce causa di esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 8 - Formazione e approvazione delle graduatorie.

1. La graduatoria sarà formata sulla base di parametri di carriera e del punteggio ottenuto a seguito di colloquio. Il punteggio complessivo massimo è pari a 45, così ripartito:
 - 15 punti per i titoli (voto di laurea o media ponderata);
 - 30 punti per il colloquio.

2. Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

- a) Per i candidati iscritti al 1° anno della Laurea Magistrale, si considera il voto della Laurea Triennale:
 - Punti 15: per voto finale tra 109 e 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 108/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.
- b) Per i candidati iscritti al secondo anno della Laurea Magistrale oppure ad almeno il quarto anno di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (che abbiano raggiunto almeno 180 CFU), si prende in esame il punteggio determinato dalla media ponderata al 28 febbraio 2026¹:
 - Punti 15: media ponderata da 29,6 a 30/30 e lode;
 - Punti 12: media ponderata da 28,6 a 29,5/30;
 - Punti 10: ponderata da 27,6 a 28,5/30;
 - Punti 8: ponderata da 25,6 a 27,5/30
- c) Per i candidati iscritti ad un Dottorato di Ricerca, si considera il voto della Laurea Magistrale:
 - Punti 15: per voto finale tra 109 e 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 108/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.

4. Il colloquio è volto ad accertare l'idoneità dei candidati valutandone la motivazione, le competenze relazionali e di facilitazione dei gruppi, la conoscenza del contesto in cui svolgere il tutorato e il contributo del candidato. Viene valorizzata la coerenza tra la scelta selezionata per il tutorato e l'esperienza personale dello studente. La Commissione si riserva di verificare, altresì, la disponibilità temporale garantita dal candidato, valutandone la compatibilità con il calendario delle attività programmate, come previsto all'art.2 del presente bando.

5. Sono ritenuti idonei i candidati che al colloquio ottengono un punteggio uguale o superiore a 18. In caso di parità di punteggio è data precedenza al candidato con minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. In caso di ulteriore parità precede il candidato più giovane di età.

6. Le graduatorie hanno validità fino al 31 dicembre 2026. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso, da esse si può attingere per sostituzioni e/o per l'attribuzione di nuovi assegni di tutorato sulla base di esigenze didattiche specifiche.

7. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

¹ Per i candidati iscritti al quarto anno di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico a seguito di una abbreviazione di carriera con il riconoscimento del titolo di Laurea Triennale, si utilizza come criterio di attribuzione del punteggio, riferito ai titoli, quello definito nella lettera a) del medesimo articolo. Per i candidati iscritti dal quinto anno o successivi di Laurea Magistrale a ciclo unico a seguito di una abbreviazione di carriera con il riconoscimento del titolo di Laurea Triennale, si utilizza come criterio di attribuzione del punteggio, riferito ai titoli, quello definito nella lettera b) del medesimo articolo.

Art. 9 - Accettazione dell'assegno - Rinuncia - Decadenza.

1. Le graduatorie sono pubblicate sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/orientamento/orientamento-itinere/tutor>, percorso: Studia con noi > Orientamento > Supporto durante lo studio > Tutor). Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce la comunicazione individuale.
2. I candidati che si collocano in posizione utile per l'assegnazione dell'incarico (vincitori) saranno contattati dall'Ufficio Orientamento (orientamento@adm.unifi.it) al proprio indirizzo di posta istituzionale. In tale comunicazione, sarà richiesto di esprimere, entro il termine indicato, la propria intenzione di rinunciare all'incarico o di formalizzare l'accettazione. Nel caso in cui il candidato confermi la propria accettazione, sarà convocato per la partecipazione alla formazione obbligatoria e per la sottoscrizione del contratto. I dottorandi che risultano vincitori dovranno, inoltre, trasmettere all'Ufficio Orientamento il **nulla osta** per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, rilasciato dal collegio dei docenti, come disciplinato dagli artt. 20 e 21 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (D.R. n. 575/2022).
3. I candidati rinunciatari all'assegno, in data successiva all'accettazione, devono inviare formale comunicazione, con almeno 10 giorni di anticipo, all'Ufficio Orientamento (orientamento@adm.unifi.it).
4. Nel caso in cui il tutor rinunci successivamente, la parte di assegno residua può essere messa a disposizione del successivo in graduatoria.
5. Il tutor decade d'ufficio qualora si verifichi una delle situazioni previste all'art. 8 comma 6 del Regolamento tutorato emanato con D.R. 1080/2023.
6. È causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n 98, prot. 16906 dell'8 febbraio 2016.

Art. 10 - Corrispettivo.

1. Gli assegni attribuiti agli studenti di cui ai precedenti articoli prevedono per i tutor un corrispettivo orario pari a 20,00 euro lordo percipiente.
2. L'importo si intende esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche (art. 4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.
3. Il pagamento dell'assegno è effettuato in un'unica soluzione al completamento dell'attività e viene erogato previa acquisizione del registro presenze e della relazione dell'attività svolta debitamente firmati dal tutor e controfirmati dal referente del tutor secondo le modalità comunicate dal Settore KTO - Placement e imprenditorialità.
4. In caso di risoluzione anticipata del rapporto viene liquidato l'importo corrispondente alle effettive ore svolte.
5. Non sono soggetti a liquidazione gli importi corrispondenti ad un numero di ore superiore rispetto a quelle da contratto.

Art. 11 - Formazione.

1. Gli studenti assegnatari delle attività devono partecipare ad un percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della specifica attività. La partecipazione alla formazione è obbligatoria. L'assolvimento di tale obbligo, ulteriore rispetto alle ore previste dal contratto, è richiesto un'unica volta nella carriera del tutor e non è retribuito.
2. Al fine dello svolgimento dell'attività i candidati idonei devono dimostrare l'avvenuta formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
3. In caso di mancata formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro l'Ateneo si occupa dell'erogazione della stessa. L'assolvimento di tale obbligo, ulteriore rispetto alle ore previste dal contratto, non è retribuito.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali.

1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
2. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Home page > Ateneo > Qualità e Trasparenza > Protezione dati, al seguente link: <https://www.unifi.it/it/ateneo/qualita-e-trasparenza/protezione-dati>.

Art. 13 - Responsabile del procedimento.

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Ufficio Orientamento del Settore Orientamento e Inclusione – Piazza S. Marco, 4 – 50121 - Firenze – orientamento@adm.unifi.it.
2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giulia Biagi, Responsabile del Settore Orientamento e Inclusione, Area Servizi alla Didattica.

Art. 14 - Norma finale.

1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/orientamento/orientamento-itinere/tutor>, percorso: Studia con noi > Orientamento > Supporto durante lo studio > Tutor.

2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito di Ateneo, indirizzo <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/orientamento/orientamento-itinere/tutor>, percorso: Studia con noi > Orientamento > Supporto durante lo studio > Tutor.

LA RETTRICE

Prof.ssa Alessandra Petrucci