

ESAME DI STATO PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ESPERTO CONTABILE (ALBO B) AVVISO AI CANDIDATI

Convocazione e identificazione

L'Ordinanza n. 692 del 27 maggio 2026 del Ministero dell'Università e della Ricerca prevede che la prima e la seconda sessione dell'anno 2026 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista e di Esperto contabile, sono costituite da **tre prove scritte e una prova orale** da svolgersi in presenza, mentre le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della Revisione legale di cui all'art. 11, co. 1, Decreto Ministeriale 19 gennaio 2016, n. 63, sono costituite da **una prova scritta e una prova orale**, da svolgersi in presenza.

Pertanto, i candidati all'abilitazione per l'esercizio della professione di Esperto contabile (sezione B dell'Albo) non esentati dalla prima prova scritta sono convocati il giorno **31 luglio 2026**, alle ore 10, presso il Polo delle Scienze sociali a Novoli, via delle Pandette, edificio D6, aula Melis.

In apertura i candidati devono effettuare l'identificazione, mostrando il documento di riconoscimento già registrato in fase di iscrizione on line all'esame di Stato.

Eventuali variazioni dovute a scadenza o cessata validità del documento dovranno essere comunicate almeno 3 giorni prima della convocazione all'indirizzo email esamidistato@adm.unifi.it, allegando copia del nuovo documento.

Coloro che non si identificano il giorno della convocazione prevista dall'Ordinanza n. 629/2026, saranno considerati assenti. In caso di ritiro, l'esame è considerato fallito.

Contenuti delle prove

Ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. 28 giugno 2005, n. 139 e ss.mm. l'esame di Stato per l'iscrizione nella Sezione B dell'Albo è articolato nelle seguenti prove:

- a) tre prove scritte, di cui una a contenuto pratico, dirette all'accertamento delle conoscenze teoriche del candidato e della sua capacità di applicarle praticamente nelle materie indicate dalla direttiva n. 84/253/CEE del Consiglio, del 10 aprile 1984, e dall'articolo 4 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88;
- b) una prova orale, avente ad oggetto le materie previste per le prove scritte e questioni teorico-pratiche relative alle attività svolte durante il tirocinio professionale, nonché aspetti di legislazione e deontologia professionale.

Le prove scritte di cui al comma 1, lettera a), art. 47 del D.lgs. 28 giugno 2005, n. 139 consistono in:

- a) una prima prova, vertente sulle seguenti materie: contabilità generale, contabilità analitica e di gestione, disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati, controllo della contabilità e dei bilanci;
- b) una seconda prova, vertente sulle seguenti materie: diritto civile e commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, sistemi di informazione ed informatica, economia politica ed aziendale, principi fondamentali di gestione finanziaria, matematica e statistica;
- c) una prova a contenuto pratico, costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta.

Criteri generali di valutazione

Per ogni prova ed area tematica il giudizio sarà informato ai seguenti criteri generali di valutazione:

- A. Conoscenza dell'argomento (correttezza e completezza nello svolgimento dei contenuti trattati);
- B. Correttezza espositiva e padronanza del linguaggio teorico;
- C. Coerenza argomentativa (capacità di trattare gli argomenti più rilevanti, ordinandoli con capacità di sintesi).

Ai fini dell'accesso alla Sezione A e B dell'Albo il voto attribuito a ciascuna prova scritta o orale sarà espresso in cinquantiesimi, tenendo conto dei criteri di cui ai punti A, B, C.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati devono aver conseguito in ogni prova scritta la votazione minima di 30/50. La prova orale verte sulle materie previste dal D.lgs. 28 giugno 2005, n. 139. Il giudizio di idoneità o meno in ognuna delle aree tematiche valutate, con breve commento da parte dei Commissari e la votazione finale saranno riportate nella scheda di valutazione di ogni candidato, che farà parte integrante del verbale d'esame.

Le prove scritte avranno durata di 5 ore, decorrenti dalla lettura della traccia. Nel corso della medesima prova sarà consentito esclusivamente l'uso di codici, raccolte di leggi e principi contabili e di revisione non commentati né con la dottrina né con la giurisprudenza. È altresì ammesso l'uso della calcolatrice. Cellulari, smartphone, computer, tablet ed altri supporti informatici dovranno essere invece consegnati alla Commissione prima dell'estrazione a sorte della traccia.

Per i candidati non esentati, la **prima prova scritta** avrà luogo presso il Polo delle Scienze sociali a Novoli, via delle Pandette, il 31 luglio 2026, ore 10, edificio D6, aula Melis.

All'esito della correzione della prima prova scritta sarà predisposto l'elenco degli ammessi alla seconda prova scritta.

La seconda prova scritta avrà luogo presso il Polo delle Scienze sociali a Novoli, via delle Pandette, il **02 settembre** 2026, ore 10, edificio D4, aula 003.

All'esito della correzione della seconda prova scritta sarà predisposto l'elenco degli ammessi alla terza prova scritta

La terza prova scritta avrà luogo presso il Polo delle Scienze sociali a Novoli, via delle Pandette, il **18 settembre** 2026, ore 10, edificio D4, aula 002.

All'esito della correzione sarà predisposto l'elenco degli ammessi alla prova orale.

La prova orale è fissata per il **06 ottobre** 2026, dalle ore 9 alle ore 13, con ripresa alle ore 14:30 e fino alle 16:30 (sede: Polo delle Scienze Sociali, Edificio D5, aula 114) e, se necessario, il **7 ottobre** 2026 ore 09:00 (sede: Polo delle Scienze Sociali, Edificio D5, aula 113).

La prova orale durerà indicativamente 30 minuti per ciascun candidato, fatti salvi i casi in cui la Commissione ritenga che la preparazione della candidata o del candidato non sia sufficiente a produrre un giudizio di idoneità. In questi casi la prova orale potrà avere una durata inferiore.

Nelle prove orali la Commissione esaminerà i candidati in ordine alfabetico, a cominciare dalla sezione A, per proseguire con la sezione B.

La Commissione indicherà nel verbale come "assenti" i candidati che non si presentino per l'identificazione nel luogo e nelle date stabilite delle prove.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione