



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Concorso per l'ammissione ai Corsi di
Specializzazione per le attività di Sostegno
XI CICLO**

Domanda di partecipazione

Guida alla compilazione

Gent. Candidato,

l'iscrizione online richiede pochi minuti, ma l'esatto svolgimento della procedura è essenziale per il buon esito dell'ammissione al concorso, pertanto ti consigliamo di:

- Prendere preventiva visione del Bando nella pagina **dedicata**
- Svolgere le operazioni da un PC

Durante la procedura ti verrà chiesto di effettuare l'upload di alcuni documenti che ti invitiamo a predisporre prima di iniziare:

. **Modulo Obbligatorio** (per tutti), e **altri Moduli** per le casistiche riportate nell'Art. 3 comma 8 del bando, disponibili nella pagina **dedicata** e/o nel bando. Ti consigliamo di compilarli tramite applicativi disponibili on line (per es. Adobe Acrobat Reader), e di salvarli con nome sul tuo PC (non occorre stamparli e firmarli). RICORDA che è obbligatorio allegare ogni file in formato PDF (Adobe Acrobat).

. **Autocertificazioni**, per quanto riguarda quelle relative ai requisiti di accesso alla scuola secondaria (Art. 3 comma 7 del bando), ti chiediamo l'accortezza di utilizzare prevalentemente le copie di *certificazione con esami* che possono essere già in tuo possesso oppure le *autocertificazioni con esami* emesse da sistema, che generalmente vengono rese fruibili gratuitamente attraverso i servizi online dell'Ateneo di conseguimento del titolo. RICORDA che laddove le tab. ministeriali richiedano specifici esami per l'accesso alla tua classe di concorso dovrai allegare opportuna documentazione di tutte le carriere che li contengono.

A questo punto puoi svolgere la procedura di iscrizione accedendo ai servizi online di Ateneo

Seleziona "Futuri studenti" se non hai mai avuto rapporti con l'Università degli Studi di Firenze

Futuri studenti

Accesso rapido ai servizi:

- Registrazione ai servizi online
- Immatricolazioni online
- Ammissione corsi di laurea a numero programmato
- Prove di verifica delle conoscenze in ingresso
- Ammissione ai master
- Ammissione ai dottorati
- UNIFI App

Tutti i servizi >

Seleziona "Studenti iscritti" se hai già avuto rapporti con l'Università degli studi di Firenze

Studenti iscritti

Accesso rapido ai servizi:

- Gestione carriere studenti (iscrizione esami, consultazione dati carriera, pagamento tasse online, domanda di laurea, password dimenticata e altro ancora)
- Piattaforma e-learning Corsi di Laurea e Post-laurea
- Prenotazione eventi
- Richiesta tirocinio/stage
- Destinazioni Erasmus+
- UNIFI App
- Webmail

Tutti i servizi >

In ogni caso sarai indirizzato a GCS



Accesso GCS

Gestionale Carriere Studenti

Dove potrai accreditarti con



Entra con SPID



Entra con CIE

Dopo il login, il sistema propone le carriere svolte presso il nostro Ateneo. Per accedere, scegli l'ultima effettuata, tramite l'apposito bottone "Seleziona"

Attenzione! Nel caso di unica carriera, questa si apre in automatico

Scelta carriera

Di seguito vengono indicate le tue carriere.

Attenzione: se desideri effettuare una NUOVA IMMATRICOLAZIONE seleziona l'ultima carriera conclusa presso l'Università di Firenze. Una volta entrato nella carriera dal menù in alto a destra segui il percorso Segreteria --> Immatricolazioni.

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
7129758	Corso di Laurea Magistrale	DESIGN SISTEMA MODA	Attivo	Seleziona
7076286	Corso Singolo 24 CFU	PERCORSO FORMATIVO 24 CFU	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona
7029111	Corso di Laurea	DISEGNO INDUSTRIALE	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona

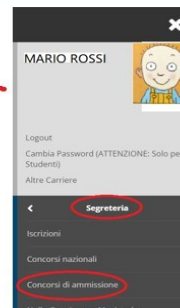
quindi tramite il Menù a tendina seleziona "segreteria"> "concorsi di ammissione"



MARIO ROSSI (Matricola N. 71xxxxx)

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati personali		Visualizza dettagli	Status studente		Visualizza dettagli											
Pannello di controllo		Nascondi dettagli	Messaggi		Nascondi dettagli											
<table><tr><th>Processo</th><th>Stato</th><th>Attività</th></tr><tr><td>Tasse</td><td>da pagare</td><td>visualizza</td></tr></table>		Processo	Stato	Attività	Tasse	da pagare	visualizza	<table><tr><th>Mittente</th><th>Titolo</th><th>Data</th></tr><tr><td colspan="3">Nessun messaggio</td></tr></table>			Mittente	Titolo	Data	Nessun messaggio		
Processo	Stato	Attività														
Tasse	da pagare	visualizza														
Mittente	Titolo	Data														
Nessun messaggio																



**Il sistema ti porta poi alla prima schermata dove dovrai agire tramite il bottone
"iscrizione concorsi"**

Concorsi di ammissione

Concorsi di ammissioneConcorso di ammissione

Lista concorsi a cui si è iscritti

A042 Scienze e Tecnologie meccaniche - ORDINARI - Sessione unica FI

Concorsi di ammissione

Clicca il pulsante sotto per accedere ai concorsi a cui poterti iscrivere

Iscriviti ad un altro concorso



Quindi trovi una pagina informativa con alcuni link al sito di Ateneo. Prosegui con «Avanti»



PAGINA INFORMATIVA

ATTENZIONE Prima di iscriverti al concorso di tuo interesse:

- per l'accesso ai Corsi di Studio a numero programmato leggi il bando pubblicato [QUI](#)
 - per l'accesso ai corsi di Dottorato di Ricerca leggi il bando pubblicato [QUI](#)
- N.B. il bando per l'ammissione al corso di specializzazione per le attività di sostegno è reperibile nella pagina dedicata
NON UTILIZZARE QUESTI LINK

Indietro

Avanti



PROCEDI SEMPLICEMENTE
SELEZIONANDO "AVANTI"

A questo punto ti viene chiesto di scegliere la tipologia di corso per il quale intendi svolgere la selezione. Dovrai selezionare “specializzazione di attività di sostegno”



Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere.

Scelta tipologia corso

☒ Specializzazione di attività di Sostegno

☐ Corso di Laurea

☐ Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni

Indietro

Avanti

e poi “Avanti”

Nella schermata successiva ti viene proposta la lista dei concorsi a cui puoi accedere.

ATTENZIONE! presta la massima cura nella scelta del concorso, una volta conclusa la procedura non sarà possibile rettificare.

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Scelta del concorso

Concorso*	SOS INFANZIA (non soprannumerari)
Concorso*	SOS PRIMARIA (non soprannumerari)
Concorso*	SOS SECONDARIA PRIMO GRADO (non soprannumerari)
Concorso*	SOS SECONDARIA SECONDO GRADO (non soprannumerari)

Indietro Avanti

Iniziano adesso le schermate dedicate alle dichiarazioni, per procedere seleziona «Avanti»



Dichiarazioni

Indietro

Avanti

La prima è riferita alla segnalazione di disabilità/DSA, se non intendi segnalarne puoi saltare questa sezione tramite il bottone “Avanti”



Dichiarazioni di disabilità/DSA

In questa pagina puoi inserire le tue dichiarazioni di invalidità, disabilità e DSA. Inoltre puoi visualizzare i dettagli di dichiarazioni che hai inserito precedentemente ed, eventualmente, effettuare l'eliminazione.

La diagnosi di DSA deve essere rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

Altrimenti, in caso tu debba usufruirne, puoi agire tramite il bottone in basso “inserisci nuova....”

i Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità, disabilità e DSA

Inserisci nuova dichiarazione di disabilità/DSA

Indietro

Avanti

Quindi compila tutti i campi proposti e fai l'upload delle certificazioni, quando richiesto dal sistema

Dichiarazioni di disabilità/DSA

Introdurre il dettaglio della dichiarazione di invalidità, disabilità e DSA.

Legenda
★ Dato obbligatorio

Nuova dichiarazione

Disabilità/DSA*

Percentuale Invalidità*
% [Inserire un valore tra 0 e 100] [usa il punto per i decimali]

Data Dichiarazione:
(gg/mm/aaaa)

Data Inizio Validità:*
(gg/mm/aaaa)

Data Fine Validità:
(gg/mm/aaaa)

Indietro Avanti

Segue la sezione dedicata alla dichiarazione dei titoli.

N.B. Nel caso degli ex studenti Unifi, questa sezione è già precompilata (in parte o tutta), qualora sia riscontrata la presenza di più combinazioni titoli, il sistema potrebbe chiedere di indicare quella prescelta (in questa fase la scelta è indifferente).

Per gli studenti di altro Ateneo, si consiglia comunque di integrare tutti i titoli, tramite il bottone "inserisci", nelle apposite sezioni.

ATTENZIONE! Se hai conseguito il titolo presso altro Ateneo ma non lo trovi fra quelli proposti, inseriscine uno qualsiasi per poter proseguire con la procedura, poi contatta urgentemente formazioneinsegnanti@unifi.it e comunica tutti i dati corretti, la rettifica sarà effettuata d'ufficio

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro.

Se i dati inseriti rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio troverai **Stato blocco** e **Stato titolo** in verde.

Se invece i titoli inseriti non rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso, nella sezione **Titoli che non verificano l'accesso** troverai l'indicazione del titolo non corretto o incompleto. Clicca sull'icona con foglio e matita nella colonna **Azioni** ed effettua la variazione o l'aggiunta dei dati.

In caso di difficoltà puoi scrivere a formazioneinsegnanti@adm.unifi.it per ricevere supporto all'immatricolazione ai percorsi formativi per gli insegnanti e educatori (24CFU e 60CFU) (nella mail inserire il problema e i dati anagrafici);

Attenzione: se confermi e vai avanti i dati inseriti fino a questo momento potranno essere modificati solo inserendo una nuova domanda di immatricolazione.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		●	

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Magistrale		●	Inserisci

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea		●	Inserisci

Per proseguire è necessario agire tramite il bottone "Procedi"

La sezione successiva è dedicata all'upload dei moduli e delle autocertificazioni (vedi Art 3 del bando).

N.b. prima di procedere, leggi attentamente le pagine 10, 11 e 12 di questa guida

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Per l'ammissione ai Corsi di specializzazione sul sostegno la modulistica da allegare nei campi sottostanti è reperibile [online](#).

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli da allegare

Tipo titolo
Eventuali ulteriori allegati
Allegato obbligatorio alla domanda
dichiarazione servizio SOS
dichiarazione titoli
richiesta esonero

Tipologia	Titolo	Azioni
Allegato obbligatorio alla domanda	Allegato obbligatorio	  

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli?*

- ☒ Sì
- ☐ No

Indietro

Avanti



per procedere è necessario selezionare «Sì» e poi «Avanti»

Scegliendo “Sì” sarai indirizzato alla schermata dove effettuare l’upload dei documenti, qui:

Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Dettaglio titolo o documento

Tipologia:*	Allegato obbligatorio alla domanda 1. scegli la tipologia di allegato fra quelle proposte dal menù
Titolo:*	Allegato obbligatorio 2. scegli un nome per il documento che stai allegando
Descrizione:	Allegato obbligatorio 3. inserisci una breve descrizione del documento che stai allegando
Allegato:*	+Seleziona file concorso scuola.pdf inserisci il documento scegliendolo fra quelli precedentemente salvati sul tuo PC

Indietro Avanti

(*) N.B. il campo “descrizione” non può essere usato per avanzare richieste, presentare dichiarazioni o fornire specifiche sulla documentazione allegata, informazioni così fornite non verranno considerate valide

RICORDA CHE"

- il *Modulo obbligatorio* deve essere allegato da tutti nella sezione “Allegato obbligatorio”. La mancata allegazione comporta l’esclusione dal concorso.
- Se rientri nelle casistiche dell’art 3 comma 7, i relativi moduli devono essere caricati nelle sezioni “dichiarazione servizio SOS” e “Dichiarazione titoli” (in base al requisito).
- La sezione “Eventuali ulteriori allegati” è dedicata all’allegazione della documentazione a supporto dei *requisiti di accesso* alla scuola secondaria dichiarati nell’allegato obbligatorio (Art.3 comma 7 del bando).
- Per ogni tipo titolo (Modulo) che devi inserire è necessario rispondere «Sì + AVANTI». Solo quando sei certo di aver terminato l’upload di tutti i moduli prosegui con la schermata successiva, scegliendo “NO”.
- Ti chiediamo l’accortezza di utilizzare prevalentemente copie di certificazione già in tuo possesso oppure di autocertificazioni da sistema, che generalmente vengono rese fruibili gratuitamente da parte degli Enti. *Ricorda* non occorre stampare e firmare i moduli ed è obbligatorio allegare ogni file in formato PDF (Adobe Acrobat).

Segue la sezione di riepilogo, dove potrai prendere visione di quanto allegato

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Per l'ammissione ai Corsi di specializzazione sul sostegno la modulistica da allegare nei campi sottostanti è reperibile [online](#).

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo
Allegato obbligatorio alla domanda
Autocert. firmata o cert. titolo/esami

Tipologia	Titolo	Azioni
Allegato obbligatorio alla domanda	allegato obbligatorio	  
Autocert. firmata o cert. titolo/esami	allegato obbligatorio	  

Hai scaricato e compilato il modulo?*

☐ Sì

☒ No

Indietro

Avanti

ATTENZIONE! Prima di procedere con il bottone “Avanti”, leggi attentamente la pagina successiva della guida

In questa fase puoi ancora:

- **Prendere visione dell'allegato tramite il bottone** 
- **modificarlo tramite il bottone** 
- **oppure eliminarlo tramite il bottone** 

(ATTENZIONE una volta confermati i titoli risulteranno imm modificabili)

Appurata la correttezza degli allegati prosegui con il bottone “Avanti”, verrà chiesta la conferma degli allegati precedentemente controllati



Conferma Allegati

Tipologia	Titolo
Allegato obbligatorio alla domanda	allegato obbligatorio
Altri allegati	Altri

Indietro

Avanti

Segue:

Riepilogo iscrizione concorso

Concorso di ammissione

Descrizione	SOS INFANZIA (non soprannumerari)
Anno	2024/2025
Codice identificativo	2 ATTENZIONE IL NUMERO CHE COMPARIRA' QUI È IL CODICE PERSONALE CHE RITROVERAI NELLA GRADUATORIA,

Valido per

Dettaglio				
CSS118 - SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' - SCUOLA DELL'INFANZIA				
Descrizione	Data pubblicazione esiti	Qui verranno inseriti gli esiti delle prove e della valutazione titoli che concorreranno alla composizione della graduatoria finale. Il test preselettivo avrà una votazione fittizia pari ad 1 in caso di ammissione alla prova successiva e 0 in caso di non ammissione	Stato	Voto/Giudizio
Test preselettivo SOS	Controlla sul bando di concorso la data di pubblicazione della graduatoria.		-	-
1 PROVA SCRITTA	Controlla sul bando di concorso la data di pubblicazione della graduatoria.		-	-
PROVA ORALE	Controlla sul bando di concorso la data di pubblicazione della graduatoria.		-	-
verifica titoli a seguito di valutazione docente	Controlla sul bando di concorso la data di pubblicazione della graduatoria.		-	-
Tipologia		Titolo		
Allegato obbligatorio alla domanda		Allegato obbligatorio		

[Home concorsi](#)[Pagamenti](#)

E poi, secondo le disposizioni dell'Art. 3 commi 3 e 4 del bando, ti viene chiesto di procedere con il pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Puoi accedere alla sezione tramite il bottone “pagamenti”

Riepilogo iscrizione concorso

Concorso di ammissione

Descrizione	SOS INFANZIA - RISERVISTI
Anno	2023/2024
Progressivo	4

Valido per

Dettaglio
CSS118R - SCUOLA DELL'INFANZIA (posti riservati) - SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA'

[Home concorsi](#)[Pagamenti](#)

Cliccando sul numero di “fattura”, accedi alla pagina con le modalità di pagamento

Addebiti fatturati:

Info fattura: Cliccando sul segno + alla sinistra del numero di fattura si visualizza il dettaglio della fattura.

Pagamento Fattura: Cliccando sul numero di fattura si visualizza la fattura che può essere pagata.

Verifica importo fattura per gli iscritti ai corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Ciclo Unico: Se vuoi un chiarimento sulla tassa in debito (i o II rata), puoi controllare gli importi tramite il [SIMULATORE DELLE TASSE](#).

Ricordati che la prima rata è commisurata all'ISEE dell'a.a. precedente e tiene conto dell'attività e regolarità negli studi (la fascia ISEE riportata nel dettaglio fattura di prima rata non è quindi rilevante per l'importo di tale tassa); la seconda rata tiene conto dell'ISEE a.a. corrente ed è a conguaglio di quanto già pagato con la prima (ulteriori dettagli li trovi sul [Manifesto degli studi dell'a.a. in corso, sez.13](#))

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	
+ 7275319	SOS INFANZIA - RISERVISTSpecializzazione di attività di SostegnoSCUOLA DELL'INFANZIA (posti riservati) - SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' - TASSA DI AMMISSIONE CONCORSI SOSTEGNO A.A. 2023/2024		100,00 €	● non pagato	ABILITATO

Dove potrai scegliere se:
agire direttamente tramite il bottone “Paga con pagoPA” oppure optare per le altre modalità di pagamento con “Stampa Avviso per pagoPA”

Fattura 7275319

Importo	100,00 €
Modalità	Pagamento tramite pagoPA

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il “Nodo Dei Pagamenti - SPC” gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
TASSA DI AMMISSIONE CONCORSI SOSTEGNO			
2023/2024	Rata unica	CONTRIBUTO SPESE AMMISSIONE CONCORSI CSL "SOSTEGNO"	100,00 €

Indietro

Paga con pagoPA

Stampa Avviso per pagoPA

Quindi si arriva ad una schermata con le avvertenze generali

Conferma scelta concorso

Successivamente al completamento della domanda non sarà possibile effettuare modifiche o annullarla.

Concorso	
Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	SOS SECONDARIA SECONDO GRADO - ORDINARI
Nota	ATTENZIONE prima di concludere l'iscrizione assicurati di: 1. Esserti attenuto scrupolosamente a quanto disposto dal bando e di aver consultato la guida, che trovi alla pagina https://www.unifi.it/cmp-pro-v-p-0676.html 2. Aver debitamente compilato e firmato il modulo di cui all'allegato A B, C, D, E (nei casi previsti dal bando Art 3 comma 8) e di averne effettuato correttamente l'upload come unico pdf, nella sezione "Allegato obbligatorio alla domanda" 4. Aver effettuato correttamente l'upload nella sezione Autocert. firmata o cert. titolo/esami degli ulteriori allegati, richiesti per la valutazione della tua posizione dall'Art 3 comma 7 del bando
Valido per	
Dettaglio	CSS418 - SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' - SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO

Riscontrata l'esattezza dei dati riportati, prosegui con il bottone "completa la domanda"

Altre informazioni:

il contributo dovuto viene automaticamente calcolato dal sistema al termine della procedura e deve essere pagato entro la scadenza indicata nello stesso;

i pagamenti devono essere effettuati tramite il canale pagoPA;

i pagamenti andati a buon fine vengono notificati in automatico dal sistema bancario presso il quale si è svolta l'operazione per cui non è richiesto di inviare o allegare la ricevuta di pagamento;

se si agisce tramite il bottone “paga con pagoPA” ma poi non si porta a termine il versamento, il sistema necessiterà di alcune ore per resettarsi e consentire un nuovo tentativo o un tentativo con altra modalità;

il sistema non rilascia alcuna ricevuta di avvenuta iscrizione, la procedura si ritiene correttamente conclusa quando appare il “pallino verde” nella sezione “pagamenti” della pagina personale dei servizi online, si prega di non contattare la segreteria per averne conferma;

gli elenchi di convocazione/graduatorie sono stilati in forma anonima, per consultare la tua posizione dovrai verificare il tuo codice progressivo di ammissione al concorso (vedi pag. 15 di questa guida).