

**Avviso per l'ammissione
al Corso di perfezionamento post laurea
Diritto della Gestione e Risoluzione della Crisi Economica
a. a. 2026/27**

1. Premesse

DIPARTIMENTO PROPONENTE: Dipartimento di Scienze per l'Economia e l'Impresa (DISEI)

AREA DISCIPLINARE: Area delle Scienze Sociali

PROFILO PROFESSIONALE E OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso, giunto alla nona edizione, si propone di fornire le conoscenze necessarie, attraverso le novità normative e la giurisprudenza più recente, ai soggetti indicati nel Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (CCII) per l'aggiornamento all'Albo dei gestori della crisi d'impresa.

L'obiettivo è fornire strumenti immediatamente utilizzabili e condividere una lettura aggiornata degli orientamenti giurisprudenziali, delle prassi, dei problemi ricorrenti e delle strategie di risanamento più efficaci. L'impostazione coniugherà rigore scientifico e concretezza operativa.

CONTENUTI E ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

Il programma di aggiornamento ex art. 356 CCII, necessario per la permanenza nell'elenco ministeriale dei soggetti incaricabili come curatori, commissari giudiziali, liquidatori e attestatori, risponde quest'anno a una vocazione molto pratica. Verranno offerte esperienze concrete, soluzioni sperimentate e modalità d'azione possibili, grazie al contributo congiunto di magistrati, accademici e professionisti.

Durata e calendario	Dicembre 2026-gennaio 2027
Modalità didattiche	Modalità a distanza
CFU e ore di didattica	2 CFU, 18 ore
Lingua di erogazione	Italiano
Obbligo di frequenza	70%
Direttori del corso	Prof.ssa Elena Gori
Quota di iscrizione	€ 160
Numero minimo iscritti	50
Numero massimo iscritti	70
Giovani (28 anni non ancora compiuti)	€ 112
Appartenenti a ordini e associazioni convenzionate	€ 96 (30 posti riservati a questa categoria)
Uditori	Max 20 € 128
Posti gratuiti in soprannumero	10, per Dottorandi, contrattisti e personale docente del dipartimento che attiva il corso
Posti gratuiti per studenti Unifi	5
Posti gratuiti per dipendenti UNIFI	3



2. Requisiti di accesso

Possono presentare domanda di iscrizione al corso i candidati che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

L-14 Scienze dei Servizi Giuridici
L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
L-33 Scienze Economiche
LM-31 Ingegneria Gestionale
LM-32 Ingegneria Informatica
LM-49 Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici
LM-56 Scienze dell'Economia
LM-62 Scienze della Politica
LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni
LM-77 Scienze Economico Aziendali
LM-81 Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo
LM-82 Scienze Statistiche
LM-83 Scienze Statistiche Attuariali e Finanziarie
LMG/01 Giurisprudenza
LM/SC-GIU Scienze giuridiche

O titoli ad essi equiparati in base alla normativa vigente.

L'Università di Firenze si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati risultati non in possesso dei requisiti richiesti.

3. Procedura di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere inviata esclusivamente online seguendo la procedura guidata al seguente link:

<https://studenti.unifi.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> (se non si è mai stati iscritti presso l'Ateneo)

<https://www.unifi.it/it/ateneo/spid-sistema-pubblico-di-identita-digitale> (se si è già stati iscritti presso l'Ateneo)

I candidati in possesso di titolo di accesso conseguito all'estero devono allegare alla domanda di iscrizione (voce "Allegati carriera" della sezione "Carriera"):

- copia del diploma di laurea, legalizzato o apostillato e munito di dichiarazione di valore rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana. Se non redatto in francese, inglese o spagnolo, il titolo dovrà altresì essere accompagnato da traduzione ufficiale in lingua italiana.

Oppure

- copia del diploma di laurea, accompagnato dalle attestazioni CIMEA:



- Attestazione di comparabilità
- Attestazione di verifica
da richiedere sul portale Diplome.

Una volta inserite le informazioni richieste dal sistema, in particolare relativamente al Titolo di studio richiesto come requisito di accesso al corso, al fine di perfezionare l'iscrizione è necessario pagare la quota prevista, a cui si aggiunge un'imposta di bollo di € 16.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio online PagoPA o presso gli esercizi convenzionati, utilizzando l'avviso di pagamento generato dal sistema, tassativamente entro il termine perentorio del **10/11/2026**.

Le iscrizioni che non siano state perfezionate con il pagamento della relativa quota non saranno considerate valide al fine dell'accesso al corso.

La quota di iscrizione, una volta corrisposta, non è rimborsabile per successiva rinuncia del candidato a frequentare il corso.

Nel caso in cui il corso non sia attivato per mancanza di numero minimo di iscritti o per cause di forza maggiore, il rimborso della quota di iscrizione sarà effettuato d'ufficio.

4. Quote agevolate

4.1 Per i soggetti con invalidità riconosciuta dal S.S.N. compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è riconosciuto uno sconto sulla quota di iscrizione pari al 50% della quota intera. Ai fini dell'acquisizione del beneficio è necessario allegare alla domanda di iscrizione adeguata certificazione in corso di validità comprovante l'invalidità. L'imposta di bollo di € 16 è in ogni caso dovuta.

4.2 Ulteriori quote agevolate o gratuite sono previste per i soggetti appartenenti alle categorie citate in premessa (giovani al di sotto dei 28 anni, dottorandi e personale del Dipartimento che organizza il corso, personale dipendente Università degli Studi di Firenze, etc.).

I candidati che abbiano diritto alla quota agevolata potranno selezionare la relativa categoria durante il processo di iscrizione e pagare la quota corrispondente, o il solo bollo, in caso di posizione gratuita.

Gli uditori, laddove previsti, al momento della scelta del corso per l'iscrizione avranno cura di selezionare il corso contrassegnato dalla descrizione "uditori".

L'accesso alle iscrizioni con agevolazioni (sconti o gratuità) sarà possibile fino al raggiungimento del contingente massimo previsto.

N.B. il candidato che effettua l'iscrizione selezionando una determinata categoria di sconto tra quelle previste, dichiara di possedere i requisiti previsti per quella specifica categoria. La Segreteria, successivamente all'iscrizione, controllerà l'appartenenza dell'iscritto alla categoria di riferimento per la scontistica. Qualora il candidato risulti



sprovvisto dei requisiti, non potrà accedere al corso se non previo pagamento dell'integrazione necessaria al fine di corrispondere la quota intera.

Non è previsto il rimborso delle quote scontate pagate dagli iscritti in mancanza degli specifici requisiti.

5. Raggiungimento del numero massimo di iscritti

Nel caso di raggiungimento del numero massimo di iscrizioni, la procedura di iscrizione verrà chiusa, anche preventivamente rispetto al termine fissato per le iscrizioni. A tal fine, si considereranno le sole iscrizioni perfezionate mediante pagamento della quota prevista.

6. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo relativo alle prove di selezione la dott.ssa Lara Sorrentino, responsabile del Settore master, post laurea e formazione permanente.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, l'Ateneo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

8. Pubblicità avviso

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo ufficiale dell'Ateneo.

9. Informazioni amministrative e didattiche

Per informazioni amministrative sul presente Avviso: perfezionamenti@adm.unifi.it

Per informazioni relative alla didattica del corso: segreteria@digecri.unifi.it