



Decreto n. _____ Anno **2023**

LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari"
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari"
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
- VISTO il "Regolamento Didattico di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale n. 332 (prot. 54322) del 21 marzo 2019
- VISTO il Decreto Dirigenziale 855 (prot. 133945 del 23 giugno 2022) di nomina della Commissione Inclusione e diversità per la verifica della documentazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2023-2024"
- VISTA la nota della Scuola di Agraria (prot. 54373) del 9 marzo 2023
- VISTA la delibera del Senato Accademico (prot.92892) del 28 aprile 2023, che ha definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato locale per l'a.a. 2023/2024

DECRETA

l'emanazione, per l'anno accademico 2023/2024, del **Bando di concorso per l'ammissione** al Corso di Laurea magistrale in ***Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia [Classe LM-70]***

Iscriviti al BANDO

1



Registrati o accedi su <https://ammissioni.unifi.it>

Segui le istruzioni e rispetta le scadenze indicate nel bando:

- **dalla data di pubblicazione fino alle ore 23:00 (GMT+2) del 4 agosto 2023**

Sostieni il COLLOQUIO

2



Qualche giorno prima della prova riceverai una mail con le informazioni sulle modalità di svolgimento (orario di convocazione).

La prova si svolgerà da remoto (piattaforma GMeet)

Immatricolati on-line

3



CONTROLLA LA TUA POSIZIONE IN GRADUATORIA

A partire dall'8 settembre controlla su <https://ammissioni.unifi.it>

la tua posizione in graduatoria e, se sei **VINCITORE**, puoi effettuare un'immatricolazione on-line, un passaggio o un trasferimento in entrata.



Leggi attentamente il bando di ammissione!

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate in questo bando.



INDICE

Art. 1 – Posti disponibili.....	4
Art. 2 – Chi può presentare domanda	4
Art. 3 – Come e quando si presenta domanda	6
Art. 4 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA	7
Art. 5 – Valutazione titoli, data e modalità di svolgimento della prova	8
Art. 6 – Caratteristiche della prova	8
Art. 7 – Commissione.....	9
Art. 9 – Formazione della graduatorie.....	9
Art. 10 – Domanda di immatricolazione, passaggio di corso o trasferimento in entrata	10
Art. 11 – Contatti e assistenza	11
Art. 12 – Trattamenti dati personali.....	11
Art. 13 – Pubblicità	12
Art. 14 – Responsabile del procedimento	12
Art. 15 – Disposizioni finali	12



- AGR/03 minimo 10 CFU
- AGR/11 e/o AGR/12 minimo 10 CFU
- AGR/15 minimo 14 CFU
- AGR/16 minimo 6 CFU

Sono ammessi altresì a partecipare, sotto condizione, gli studenti iscritti ad un corso di laurea di primo livello, di cui sopra, **che conseguiranno il titolo di laurea entro il 31 dicembre 2023**, per i quali il mantenimento della posizione in graduatoria è garantito fino al giorno **15 Gennaio 2024 (ore 13:00)**.

3. Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'ammissione al corso è soggetta alla verifica dei requisiti curriculari, sulla base del titolo posseduto, e della preparazione iniziale.

Per i candidati che:

- a) hanno conseguito i titoli sopra menzionati, sarà verificato il possesso dei requisiti descritti precedentemente. Nel caso in cui la verifica sia negativa, la Commissione provvederà ad individuare le attività formative necessarie per l'acquisizione dei requisiti stessi. Se il totale dei 45 CFU delle suddette attività formative non sarà raggiunto, il candidato che si collochi utilmente in graduatoria, dovrà iscriversi a Corsi Singoli per debiti formativi sull'accesso a Corsi di Laurea Magistrali finalizzati al recupero delle attività formative indicate. Se il totale dei CFU da acquisire sarà invece maggiore di 40, l'immatricolazione non sarà consentita.
- b) hanno conseguito i titoli all'estero di durata almeno triennale, la Commissione deciderà sull'idoneità o meno del titolo, ai soli fini del presente concorso, e verificherà il possesso dei requisiti curriculari. Nel caso in cui la verifica sia negativa, la Commissione provvederà ad individuare le attività formative necessarie per l'acquisizione dei requisiti stessi. Se il totale dei CFU delle attività formative sarà minore o uguale a 40, il candidato che si collochi utilmente in graduatoria, dovrà iscriversi a Corsi Singoli per debiti formativi sull'accesso a Corsi di Laurea Magistrali finalizzati al recupero delle attività formative indicate. Se il totale dei CFU da acquisire sarà invece maggiore di 40, l'immatricolazione non sarà consentita.

4. La Commissione verificherà **il livello di conoscenza della lingua inglese**, che dev'essere **pari almeno al livello B1**, attraverso l'analisi dei titoli o di apposita certificazione. In caso di esito negativo l'immatricolazione non sarà consentita.



Art. 3 – Come e quando si presenta domanda

1. La domanda di partecipazione si presenta esclusivamente online **tramite l'applicativo TURUL** (<https://ammissioni.unifi.it>).
2. Le modalità di accesso a TURUL sono le seguenti:
 - Chi è già registrato a TURUL accede direttamente con le credenziali SPID/CIE
 - Chi non è registrato deve effettuare la registrazione e poi fare l'accesso con le credenziali SPID/CIE
 - Chi è un utente straniero senza SPID/CIE deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute.
3. Per presentare domanda occorre:
 - Accedere a TURUL
 - Cliccare sulla voce "Iscriviti ad un concorso" e selezionare il concorso di interesse
 - Compilare la domanda in ogni sua parte
 - Chiudere la domanda e pagare il contributo di partecipazione.
4. **La domanda**, compreso il pagamento di 50,00 euro come contributo di partecipazione, **deve essere presentata entro le ore 23:00 di venerdì 4 agosto 2023**. Oltre tale scadenza non è più possibile presentare domanda né effettuare il pagamento.
5. Per nessun motivo potrà essere richiesto il rimborso del contributo versato, anche in ipotesi di mancata partecipazione alla prova.
6. Ai fini della valutazione, i candidati devono allegare alla domanda, caricati in un unico file pdf:
 - la certificazione di laurea con indicazione degli esami e le relative votazioni
 - il certificato di conoscenza della lingua inglese
 - eventuali altri titoli conseguiti.

ATTENZIONE: i laureandi dovranno presentare la certificazione degli esami già conseguiti con le relative votazioni e, sul portale della domanda, dichiarare di volersi laureare entro il 31 dicembre 2023.

5. I candidati **extra Unione Europea residenti all'estero** e i **candidati cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo**, sono tenuti a presentare anche domanda di preiscrizione tramite l'apposita Banca dati UNIVERSITALY ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2023/2024 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>). I candidati eventualmente vincitori di posto potranno immatricolarsi solo dopo aver sostenuto e superato la **prova di lingua italiana**, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni ministeriali. Per ulteriori



informazioni i candidati possono rivolgersi all'International Desk (orari e recapiti disponibili sul sito di Unifi).

6. Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

Art. 4 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA

1. Il candidato con **certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992** può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata.
2. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio e deve comprovare il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
3. Il candidato con **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010**, in applicazione a quanto previsto dalle *"linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento"* allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di DSA certificata. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di **3 anni**, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in **epoca successiva al compimento del diciottesimo anno** di vita, da strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
4. La **richiesta** di ausili deve essere effettuata online **al momento della compilazione della domanda**, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio richiesto. Alla domanda deve essere **allegata**, in un unico file pdf, **idonea e completa certificazione** in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento dell'invalidità, della disabilità o di DSA da parte delle Autorità preposte, nonché la copia di un **documento di identità in corso di validità**.
5. Il **mancato invio della documentazione o l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
6. I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
7. Le richieste sono valutate dalla **Commissione Inclusione e diversità** dell'Ateneo fiorentino.



8. I candidati con invalidità, con disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA **rilasciata nel paese di residenza**, accompagnata da una **traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese**. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accerteranno che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 5 – Valutazione titoli, data e modalità di svolgimento della prova

1. **La valutazione dei titoli** è pubblicata entro il **28 Agosto 2023**.
2. **La prova di ammissione** si tiene in modalità a distanza il **4 e 5 Settembre 2023**.
3. Il colloquio è effettuato davanti a un'apposita Commissione utilizzando la piattaforma GMeet. È responsabilità del candidato, che riceverà l'invito al colloquio da parte del Presidente della Commissione, assicurare la disponibilità dell'hardware richiesto (PC, webcam), del software richiesto e di una connessione internet affidabile. Al fine di assicurare l'adeguatezza delle procedure di identificazione del candidato, lo stesso deve mostrare alla Commissione, prima dell'inizio del colloquio, un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. L'ammissione è alla prova comunicata contestualmente alla pubblicazione della valutazione titoli. Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti alla prova verrà escluso dalla graduatoria finale.

Art. 6 – Caratteristiche della prova

1. La prova consiste in un **colloquio** volto a valutare il possesso delle conoscenze di base su:
 - caratteristiche peculiari della vite
 - gestione del vigneto
 - principali parassiti e protezione della vite
 - microbiologia e processi di vinificazione.
2. Per la valutazione dei candidati la commissione ha a disposizione 100 punti, dei quali 40 riservati alla valutazione dei titoli e 60 alla prova orale.
3. Per essere ammessi in graduatoria è necessario totalizzare un punteggio complessivo uguale o superiore a 60 punti.



Art. 7 – Commissione

1. La Commissione, composta da docenti, è nominata con decreto rettorale che sarà pubblicato su Turul e alla pagina www.isve.unifi.it
2. Alla Commissione è rimessa la responsabilità di valutare le criticità che potranno emergere durante lo svolgimento della prova e di valutare eventuali esclusioni in base alle cause di annullamento della prova, così come previste dal presente bando.

Art. 8 – Cause di annullamento della prova

1. Sono cause di annullamento della prova:
 - l'utilizzo di *dispositivi aggiuntivi* (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 5 del presente Bando), nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
 - indossare cuffie o auricolari;
2. L'annullamento della prova, disposto dalla Commissione, non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 9 – Formazione della graduatorie

1. In base al risultato della prova sono elaborate tre specifiche graduatorie di merito come segue:
 - graduatoria dei candidati cittadini dell'Unione Europea ed extra Unione Europea residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 30 luglio 2002;
 - graduatoria dei candidati cittadini extra Unione Europea residenti all'estero;
 - graduatoria dei candidati cittadini cinesi del Programma Marco Polo.
2. I candidati sono inseriti nelle graduatorie in ordine decrescente di punteggio ottenuto. A parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane. Sono dichiarati vincitori coloro che si collocano in posizione utile in riferimento al relativo numero di posti disponibili.
3. **Le graduatorie sono pubblicate sull'applicativo TURUL entro il giorno 8 settembre 2023. I candidati utilmente collocati in graduatoria (vincitori) devono procedere** con la presentazione della domanda di immatricolazione, di passaggio di corso o di trasferimento in entrata **entro le ore 13:00 del giorno 14 settembre 2023** secondo le modalità indicate all'articolo 10. La procedura di presentazione di domanda di immatricolazione, di passaggio di corso o di trasferimento in entrata deve essere conclusa con il pagamento, entro la scadenza sopra prevista, della tassa generata dal sistema. La sola presentazione della



domanda senza il pagamento della tassa, entro i termini perentori indicati, comporta la perdita del posto.

In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.

4. **Non sono inviate comunicazioni personali**, pertanto, nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, è onere dei candidati prendere visione delle graduatorie nel modo predetto.
5. Le graduatorie si chiudono con decreto rettorale alla data del 22 dicembre 2023. Dopo tale data l'Ateneo non procederà a ulteriori scorrimenti delle graduatorie. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Art. 10 – Domanda di immatricolazione, passaggio di corso o trasferimento in entrata

1. I vincitori di graduatoria devono collegarsi all'applicativo TURUL, confermare il posto loro assegnato e presentare domanda di immatricolazione o passaggio di corso o trasferimento in entrata entro le ore 13:00 del **14 settembre 2023**.
2. La domanda deve essere completata con il pagamento, entro la scadenza sopra prevista, della tassa generata dal sistema. La sola presentazione della domanda senza il pagamento della tassa entro i termini perentori sopra indicati comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, **neanche con mora**.
3. L'elenco dei subentranti per scorrimento della graduatoria, a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, è pubblicato nella pagina di Turul dedicata al concorso secondo il seguente calendario, in cui sono indicati anche i relativi termini perentori entro cui i subentranti devono completare la domanda di immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in entrata, pena la decadenza dal diritto.

Publicazione scorrimento	Termine per l'immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento
15 settembre 2023	21 settembre 2023
22 settembre 2023	28 settembre 2023

Il 22 settembre saranno altresì indicate le date di pubblicazione degli eventuali ulteriori scorrimenti.

4. I candidati vincitori dei posti riservati ai cittadini extra Unione Europea residenti all'estero e i candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo, dovranno presentare domanda di immatricolazione entro le scadenze previste dal calendario del presente Bando, contattando l'International Desk (orari e recapiti disponibili sul sito di Unifi).



5. Il rispetto dei termini perentori e delle modalità sopra descritte è condizione necessaria per perfezionare l'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento.

Art. 11 – Contatti e assistenza

1. Per tutte le informazioni relative alla procedura di iscrizione al Bando di ammissione e alla procedura di immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in entrata contattare **esclusivamente** l'Ufficio Procedure selettive per gli studenti all'indirizzo iscrizioni.numeroprogrammato@unifi.it.
2. In fase di iscrizione al concorso, il servizio di assistenza e supporto dell'Ufficio sarà attivo a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed è **garantito fino alle ore 13:00 di mercoledì 2 agosto 2023**.
3. In fase di pubblicazione della graduatoria e dei successivi scorrimenti, il servizio sarà attivo fino alla data di chiusura delle graduatorie.
ATTENZIONE È prevista la chiusura delle strutture universitarie e la sospensione dei servizi di ateneo, inclusi i servizi di assistenza, nei giorni dal 14 al 18 agosto (compresi) e dal 27 al 29 dicembre (compresi).
4. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino altri uffici.

Art. 12 – Trattamenti dati personali

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR 2016/679).
2. Si invita a prendere visione dell'*"Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento"* consultabile all'indirizzo https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf.
3. Le domande e i documenti prodotti per la partecipazione al concorso costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti, una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale di chi partecipa che, pertanto, non assume la veste di contro interessato nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. In ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.



Art. 13 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo dell'Ateneo ed è consultabile su Turul e alla pagina www.isve.unifi.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area dei Servizi alla Didattica (art. 5, comma 1, della Legge 241/90).

Art. 15 – Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Firenze,

LA RETTRICE

(Prof.ssa Alessandra Petrucci)