



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
SERVIZI ALLA
DIDATTICA

Il Rettore

Decreto n. 865

Anno 2018

Prot. n. 118651

VISTI gli art. 16 e 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 e l'art. 6 della Legge 10 novembre 1990, n. 341;

VISTO l'art. 32 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 8 luglio 2015, n. 731 (prot. n. 92078);

VISTO il Regolamento per la istituzione e il funzionamento dei Corsi di perfezionamento post laurea e dei Corsi di aggiornamento professionale, emanato con Decreto Rettorale 22 febbraio 2011 n. 166 (prot. n. 12872);

VISTA la proposta avanzata dal Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS) con delibera del 21 febbraio 2018, di istituzione del Corso di aggiornamento professionale in "*Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento*" per l'anno accademico 2018/2019;

VISTO il Decreto n. 8328 (prot. n. 116824) del 16 luglio 2017 con cui il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche (DSG) esprime parere positivo in ordine alla proposta di attivazione del Corso di aggiornamento professionale in "*Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento*", per l'anno accademico 2018/2019;

VISTE le delibere adottate dal Senato Accademico del 23 maggio 2018 e dal Consiglio di Amministrazione del 25 maggio 2018;

VISTA la convenzione tra l'Ordine Professionale degli assistenti sociali della Toscana e il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS) stipulata il 16 luglio 2018;

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016),

DECRETA

Articolo 1

È istituito presso l'Università degli Studi di Firenze, per l'anno accademico

2018/2019, il Corso di aggiornamento professionale in *“Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento”*.

Il Corso si svolge in collaborazione con l’Ordine Professionale degli assistenti sociali della Toscana.

Il Corso è diretto dalla Prof.ssa Maria Paola Monaco (referente organizzativo), dal Prof. Carlo Baccetti e dalla Dott.ssa Laura Bini.

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS) Via delle Pandette, 32 - Firenze.

La sede delle attività didattiche è presso il Dipartimento di Scienze Politiche e sociali - Campus di Novoli -- via delle Pandette, 32 - Firenze.

Articolo 2

Il Corso si propone di approfondire/aggiornare le competenze degli assistenti sociali e di coloro che operano nel Terzo settore in relazione alla loro capacità di organizzazione e gestione manageriale dei servizi sociali e socio-sanitari, pubblici e di privato sociale; di progettazione di sistemi integrati di benessere locale, per programmare, attivare e gestire politiche di protezione sociale di individui, gruppi e comunità, di tutela dei diritti sociali, di sviluppo locale partecipato etc..

Articolo 3

Per essere ammessi al Corso occorre essere in possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore.

Articolo 4

Il numero massimo degli iscritti è **150** di cui **120** destinati agli iscritti all'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Toscana.

Il numero minimo degli iscritti necessario per l’attivazione del Corso è **20**.

Possono essere iscritti, in soprannumero e a titolo gratuito, **15** studenti iscritti a corsi di laurea o laurea magistrale dell’Ateneo fiorentino, in possesso dei requisiti di accesso richiesti per l’iscrizione al Corso. Gli eventuali CFU conseguiti dallo studente a seguito della frequenza al Corso di Aggiornamento professionale possono essere riconosciuti nell’ambito del Corso di studi al quale è iscritto tra le attività “altre” di cui all’art. 10, comma 5, lettera d) del D.M. n. 270/2004. Resta fermo che l’eventuale riconoscimento, nel rispetto della normativa nazionale e di Ateneo, compete esclusivamente al Consiglio di Corso di Studio presso il quale lo studente è

iscritto.

Possono altresì essere iscritti, in soprannumero e a titolo gratuito, **8** iscritti a corsi di dottorato dell'Ateneo fiorentino, in possesso dei requisiti di accesso richiesti per l'iscrizione al Corso. La partecipazione al corso deve essere autorizzata dal Collegio dei docenti del dottorato, al quale compete l'eventuale riconoscimento dei CFU.

La selezione delle domande, qualora il numero sia superiore ai posti disponibili, verrà effettuata mediante l'ordine di arrivo delle domande.

Come deliberato dagli Organi Accademici, **3** posti aggiuntivi a titolo gratuito sono riservati al personale tecnico amministrativo dell'Ateneo. Le modalità di accesso al Corso da parte del personale tecnico amministrativo interessato, sono state determinate con provvedimento del Direttore Generale del 31 dicembre 2015 – prot. n. 178709 - (2289).

L'iscrizione avverrà in ogni caso previa autorizzazione del responsabile della struttura di afferenza, secondo le procedure di legge.

Sono altresì previsti:

- **3** posti aggiuntivi a titolo gratuito riservati al personale dell'Azienda Universitaria Ospedaliero Careggi (AOUC);
- **3** posti aggiuntivi a titolo gratuito riservati al personale dell'Azienda Universitaria Ospedaliero MEYER (AOUMeyer).

Sono altresì previsti **5** posti aggiuntivi a titolo gratuito per assegnisti di ricerca e personale ricercatore e docente appartenente ai Dipartimenti che hanno approvato il Corso.

Articolo 5

Il Corso si svolge nel periodo dal **5 ottobre 2018** al **14 dicembre 2018**.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato al **14 settembre 2018**.

Per iscriversi al corso è necessario compilare la domanda di iscrizione, utilizzando il modulo disponibile sul sito web di Ateneo www.unifi.it seguendo il percorso Didattica => Corsi di aggiornamento professionale => 2018/2019 => Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS), in corrispondenza del titolo del corso e provvedere al versamento della quota di iscrizione e dell'imposta di bollo secondo le modalità indicate al successivo art. 8.

La domanda di iscrizione, la copia della quietanza del versamento della quota e dell'imposta di bollo di cui all'art. 8, la copia del curriculum vitae e la copia di un documento di identità in corso di validità, devono essere trasmesse **in un unico file** (scansione pdf) tramite e-mail al seguente indirizzo: perfezionamenti@adm.unifi.it. L'invio deve essere effettuato entro la data di cui al precedente comma 2, pena l'esclusione dalla procedura. Nell'oggetto deve essere riportato: “«*Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento*» 2018-2019. *Domanda di iscrizione NOME COGNOME*”. Se il candidato desidera una ricevuta di invio dovrà predisporre il messaggio di posta elettronica con “richiesta di conferma di lettura”.

Il presente decreto, le eventuali successive modifiche e il modulo di iscrizione al corso sono pubblicati sul sito web indicato nel comma 3 del presente articolo.

Articolo 6

Il Corso si svolgerà secondo un sistema di istruzione in presenza.

Sono previste **44 ore** di attività didattica frontale.

Le tematiche principali del Corso sono:

Primo modulo:

- Il ruolo del terzo settore nei servizi sociali e sanitari;
- Le politiche di welfare in Toscana;
- Migranti e centri di accoglienza;
- Logiche di innovazione organizzativa e ruoli emergenti: il case manager.

Secondo modulo:

- La struttura dell'italiano;
- L'italiano del diritto e dell'amministrazione;
- Accesso agli atti, trasparenza e privacy;
- Le funzioni della documentazione nelle prassi professionali del servizio sociale;
- Le relazioni su mandato dell'Autorità Giudiziaria.

Prova finale (questioni di lessico e strategie di redazione di un testo).

Articolo 7

La frequenza delle attività formative è obbligatoria per almeno il 75% delle ore totali del corso.

La verifica dell'apprendimento consiste in test a risposta multipla.

Al termine è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza, previo accertamento dell'adempimento degli obblighi didattici previsti.

La partecipazione al Corso consente l'acquisizione di **6 CFU** (crediti formativi universitari).

Articolo 8

L'importo della quota di iscrizione al Corso è di € 300 e di € 250 euro per gli iscritti all'Ordine degli Assistenti Sociali Toscana a cui devono essere sommati € 16 dell'imposta di bollo.

L'imposta di bollo, non rimborsabile, è a carico del richiedente l'iscrizione e viene poi assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Firenze.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del Regolamento è prevista una quota di iscrizione pari a € 200 per giovani laureati che non abbiano compiuto il ventottesimo anno di età alla scadenza del termine per le iscrizioni (escluse eventuali proroghe).

Il 20% delle quote di iscrizione più l'assicurazione obbligatoria è destinato al Bilancio universitario e la restante parte al Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS), fatte salve diverse disposizioni adottate dagli Organi di Governo.

Il pagamento della quota di iscrizione e dell'imposta di bollo di € 16 deve essere effettuato tramite:

- bollettino di conto corrente postale n. 30992507, intestato all'Università degli Studi di Firenze – Tasse Scuole Specializzazione, Piazza S. Marco 4, 50121 Firenze, causale obbligatoria: *tassa di iscrizione al Corso di aggiornamento professionale in "Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento" A.A. 2018/2019, con l'indicazione del nome del partecipante;*
- oppure tramite bonifico bancario sul c/c 41126939 presso Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via de' Vecchietti 11 - **BIC SWIFT:** UNCRITM1F86 - codice Iban per l'Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 - a favore dell'Università di Firenze, causale obbligatoria: *Corso di aggiornamento professionale in "Operatori del servizio sociale: formazione e insegnamento" A.A. 2018/2019, con l'indicazione del nome del partecipante.*

Articolo 9

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.

Il rimborso della sola quota di iscrizione, ad eccezione quindi dell'imposta di bollo, può essere effettuato, su richiesta dell'interessato, solamente in caso di non attivazione del Corso o non ammissione allo stesso.

Sono esonerati dal pagamento della quota di iscrizione gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. La richiesta di esonero, corredata dalla relativa documentazione, deve essere

effettuata sulla domanda di iscrizione cartacea, di cui al precedente art. 5, entro il termine previsto. È comunque dovuta l'imposta di bollo da versare in una delle modalità riportate all'art. 8. Gli iscritti con esonero non concorrono al raggiungimento del numero minimo richiesto per l'attivazione del Corso.

Articolo 10

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 è Antonietta Rotella, Unità Funzionale "Sportello Unico Capponi" - Segreteria Post-Laurea – Via G. Capponi n. 9 – 50121 Firenze.

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Firenze, 19 luglio 2018

La Dirigente
Vistato Dott.ssa Maria Orfeo

Il Rettore
F.to Prof. Luigi Dei