



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

Decreto n. _____

Anno 2021

Prot. n. _____

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 13 maggio 2021;

VISTI altresì

- il Decreto Dirigenziale n. 1003, prot. 111357, del 18 giugno 2019 di indizione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di categoria D posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;
- in particolare l'art. 3, primo capoverso, che prevede che *"La professionalità richiesta sarà inserita nell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico, in particolare sarà chiamato a svolgere le funzioni di Direttore Tecnico della Da Vinci European Biobank"*;

PRESO ATTO

- del Decreto del Direttore Generale n. 1791, prot. 204838, del 8 novembre 2019 di approvazione degli atti del sopra citato concorso, con il quale è dichiarata vincitrice la dott.ssa Marcon Giordana;
- del Decreto del Direttore Generale n. 2039, prot. 231674, del 9 dicembre 2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore Tecnico della da Vinci European Biobank (DAVEB) alla dott.ssa Giordana Marcon dal 20 novembre 2019 fino al 19 novembre 2023;
- che la dott.ssa Giordana Marcon è stata collocata in aspettativa per altra esperienza lavorativa ai sensi dell'art.37 c.2 CCNL 16.10.08 dal 23 agosto 2021;

RITENUTO opportuno sopperire all'assenza della dott.ssa Giordana Marcon assumendo un'unità di personale a tempo determinato attingendo dalla graduatoria di cui al citato Decreto n. 1791/2019;

RILEVATO che al secondo posto della succitata graduatoria n. 1791/2019 risulta utilmente collocata la dott.ssa Paola Nincheri, già dipendente dell'Ateneo in categoria C;

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail l: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



PRESO ATTO

- che in data 23 agosto 2021 ha preso servizio a tempo determinato, in categoria D, presso CsaVRI – Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico, la dott.ssa Paola Nincheri;
- la contestuale collocazione in aspettativa della dott.ssa Nincheri per altra esperienza lavorativa ai sensi dell'art.37 c.2 CCNL 16.10.08 dal ruolo a tempo indeterminato di categoria C;
- che il contratto a tempo determinato stipulato con la dott.ssa Nincheri ha la durata di 6 mesi (dal 23 agosto 2021 al 22 febbraio 2022);

RITENUTO opportuno

- attribuire alla Dott.ssa Nincheri l'incarico di Direttore Tecnico della *Da Vinci European Biobank*, fino al 22 febbraio 2022, eventualmente prorogabile;
- di prevedere, secondo i criteri ad oggi esposti e nelle more delle revisioni inerenti le pesature dei Centri, la pesatura in fascia alta, in considerazione del fatto che, oltre al coordinamento delle attività di vigilanza notturna e festiva, il Direttore Tecnico garantisce in prima persona la copertura di almeno 20 turni di reperibilità all'anno;

VISTO il conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" del Bilancio Unico di Previsione per l'anno 2021;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di conferire l'incarico di Direttore Tecnico della *Da Vinci European Biobank* alla dott.ssa Paola Nincheri dal 23 agosto 2021, fino al 22 febbraio 2022, eventualmente prorogabile;
- di corrispondere la relativa indennità, nelle more delle revisioni inerenti le pesature dei Centri, prevedendone la pesatura in fascia alta, a decorrere dal 23 agosto 2021;
- che la spesa sia sostenuta a valere sul conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato" del Bilancio unico di previsione dei relativi anni di competenza.

Firenze,

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Beatrice Sassi)