



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
SERVIZI ALLA  
DIDATTICA

Decreto n. 140971 (928)  
Anno 2019

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI RICERCA.**

**IL RETTORE**

- Vista la Legge n. 398 del 30 novembre 1989, recante la disciplina delle borse di studio presso gli Atenei;
- Vista la Legge n.240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'art. 29, comma 11, lett. b), che abroga l'art. 4 della Legge n. 398/1989, rubricato "Borse di studio per attività di ricerca post-dottorato";
- Visto l'art. 18 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, che disciplina la partecipazione a gruppi e progetti di ricerca delle università;
- Visto il Decreto-Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 35 del 4 aprile 2012, ed in particolare l'art. 49, co. 1, lett. h), n. 5, che ha modificato l'art. 18, co. 5, lett. f), l. n. 240/2010, sopprimendo le parole: "da tali amministrazioni, enti o imprese, purché";
- Visto il vigente Statuto;
- Viste il Regolamento per il conferimento di borse di studio e borse di ricerca emanato con D.R. 54 del 25 gennaio 2013;
- Visto il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze;
- Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Vista la richiesta della Prof.ssa Vanna Boffo, Delegata del Rettore al Job Placement, avanzata in data 02/07/2019 e assunta a protocollo in data 03/07/2019 n. 0120377;
- Considerato che il costo di tali borse di ricerca graverà sul progetto 85200\_PROGTRIENNALE\_ORIENT1315;
- Valutato ogni opportuno elemento;

**DECRETA**

è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 borse di ricerca finalizzate alla partecipazione al progetto di ricerca denominato "Lo sviluppo di employability nel Career Service: un MOOC per



*l'innovazione formativa* nel seguente ambito disciplinare: Settore Scientifico Disciplinare M-PED/01.

### **Articolo 1 – Oggetto della selezione**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 2 candidati cui conferire n. 2 borsa di ricerca della durata di 12 mesi per lo svolgimento della seguente attività di ricerca: *Lo sviluppo di employability nei processi formativi del Career Service*. La selezione è riservata a laureati nelle seguenti classi di laurea: *LM-57&85, LM50 e LM51*.

Responsabile Scientifico è la prof.ssa Vanna Boffo, Delegata del Rettore al Job Placement dell'Università di Firenze.

Il Progetto è parte integrante del presente Bando.

### **Articolo 2 – Durata e importo della borsa**

L'attività oggetto delle borse di ricerca avrà inizio il 20/09/2019 e terminerà il 19/09/2020 e potrà essere rinnovata annualmente con decreto del Rettore, fino alla durata massima di tre anni consecutivi su proposta del Responsabile e sulla base della relazione presentata dal borsista al termine del periodo di fruizione annuale della borsa.

Per ciascuna borsa è previsto un importo complessivo pari ad € 16.000,00 euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista previste dalla normativa vigente e sarà erogata con pagamento mensile dopo la presentazione dei documenti previsti all'art. 7 e l'accertamento dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per conferimento di borse di studio e borse di ricerca (D.R. 54/2013), qualora le borse siano destinate a dottorandi, vincitori di posto senza borsa, l'importo netto annuale della borsa erogata non dovrà essere superiore al netto percepito dal dottorando vincitore di posto con borsa.

A metà del periodo di svolgimento della ricerca, il borsista è tenuto a presentare una relazione in base alla quale il Responsabile attesterà il corretto e regolare svolgimento dell'attività, al fine della prosecuzione della borsa. In caso contrario, è interrotta l'erogazione della borsa. Al termine del periodo di fruizione, il borsista dovrà presentare al Responsabile una relazione scientifica sull'attività svolta.

I suddetti compensi graveranno sul progetto 85200\_PROGTRIENNALE\_ORIENT1315.

### **Articolo 3 – Modalità di svolgimento**

L'attività del borsista deve essere svolta continuativamente. Interruzioni ingiustificate dell'attività di ricerca comportano la decadenza dal godimento della borsa.



#### **Articolo 4 – Requisiti di carattere generale e speciale**

- 4.1 Sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:
- a) a.1) cittadinanza italiana;
  - a.2) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - a.3) per i cittadini extracomunitari, in aggiunta a quanto sub a.2): essere titolari del permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998 come da successive modifiche o integrazione, di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
  - b) godimento dei diritti politici;
  - c) età non inferiore agli anni 18;
  - d) non aver riportato una condanna penale in Italia o all'estero né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p. o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni.
- 4.2 I candidati dovranno, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:
- a) laurea magistrale di cui alle classi di laurea del precedente Art. 1, oppure i candidati in possesso di un titolo corrispondente di una Laurea Specialistica o Laurea Vecchio Ordinamento, **conseguita con voto di laurea non inferiore a 105/110**;
  - b) curriculum vitae e professionale idoneo allo svolgimento del Progetto allegato;
  - c) ottima conoscenza della lingua italiana;
  - d) partecipazione pregressa ai servizi di Job Placement.
- 4.3 I suddetti requisiti, di ordine generale e particolare, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

- 5.1 La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovrà essere indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Firenze e **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno**



**30/08/2019, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.**

Dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica all'indirizzo [bandi.ojp@unifi.it](mailto:bandi.ojp@unifi.it), sottoscritta e inviata scannerizzata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore; **per la presentazione della domanda i candidati dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta personale.** Tutti i documenti allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "Domanda per borsa di ricerca ***Lo sviluppo di employability nei processi formativi del Career Service***". Farà fede la data del terminale di questa università che le riceve. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

**Non saranno ritenute valide**, ai fini della partecipazione alla selezione e, conseguentemente, escluse d'ufficio, le domande di partecipazione pervenute oltre il termine stabilito dal presente bando e quelle prive della sottoscrizione del candidato.

- 5.2 Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve dichiarare con chiarezza e sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:
- a) cognome e nome, codice fiscale (ovvero, se candidato non italiano, codice di identificazione personale);
  - b) data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;
  - c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato; *nel caso di candidati extracomunitari*, la dichiarazione di essere titolari di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo, di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, che consentono il conferimento della borsa;
  - d) adeguata conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini stranieri*);
  - e) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
  - f) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (*per i cittadini stranieri*);
  - g) di non avere riportato condanne penali in Italia o all'estero, di non avere procedimenti penali ed amministrativi pendenti né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p., né di aver riportato misure che escludano dalla



- nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato; il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente dalla Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento di cui al D.R. 54/2013. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare copia autentica<sup>1</sup> del medesimo tradotto ufficialmente<sup>2</sup>;
  - i) ai sensi dell'art.18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010 di non essere legato da un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - j) il possesso degli eventuali titoli valutabili;
  - k) il domicilio, completo del codice di avviamento postale, che il candidato elegge per l'invio delle comunicazioni relative al concorso; si precisa che il domicilio dovrà essere individuato sul territorio italiano e ciò anche per gli stranieri. Ogni variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

5.3 La domanda dovrà essere corredata da:

- *curriculum vitae et studiorum*, datato e sottoscritto in originale dal candidato, redatto secondo il formato europeo allegato, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle mansioni eventualmente svolte nell'ambito di esperienze lavorative attinenti ai requisiti richiesti nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;
- ogni altro titolo o attestato ritenuto utile.

I titoli di studio e quelli professionali possono essere autocertificati

---

<sup>1</sup> Per copia autentica si intende la fotocopia del documento originale sul quale è riportata, in calce, la dichiarazione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 19, 19 bis, 38, art. 46- lettera l, m, n, art.47 del DPR n. 445/2000, insieme alla copia semplice del documento di identità

<sup>2</sup> Sono "traduzioni ufficiali" quelle:

- a) di traduttore che abbia una preesistente abilitazione o di persona comunque competente della quale sia asseverato in Tribunale il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario;
- b) della Rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia;
- c) della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato formato (fonte Ministero Affari Esteri)



contestualmente alla domanda, fermo restando che il candidato che risulterà firmatario del contratto potrà essere invitato a esibire i relativi documenti nei trenta giorni successivi all'accettazione della borsa.

Qualora il soggetto che risulti vincitore sia titolare di un rapporto di impiego pubblico o privato, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la documentazione dalla quale si evinca il collocamento in aspettativa senza assegni. Nel caso in cui sia titolare di contratti di lavoro autonomo conferiti da enti diversi dall'Ateneo, dovrà essere autorizzato dal Direttore dell'Unità Amministrativa al proseguimento dell'attività.

- 5.4 L'Università di Firenze non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento del Rettore motivato per difetto di requisiti.

#### **Art. 6 – Svolgimento della procedura**

- 6.1 La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata, con apposito provvedimento del Rettore, alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Commissione giudicatrice è composta dal Responsabile della ricerca e da membri designati tra professori di ruolo e ricercatori confermati dell'Università di Firenze esperti nell'ambito disciplinare messo a bando.

- 6.2 La valutazione comparativa è per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto all'attività di ricerca oggetto della borsa.
- fino ad un massimo di 15 punti per il punteggio di laurea e nella specie:
    - o 1 punto per ogni voto superiore a 105/110;
    - o 1 punto per la lode;
  - fino ad un massimo di 10 punti per esperienze lavorative attinenti;
  - fino ad un massimo di 15 punti per la partecipazione pregressa ai servizi di Job Placement;
  - fino ad un massimo di 60 punti per il colloquio così suddivisi:
    - o fino a 20 punti per motivazione, proattività e capacità comunicative;



- o fino a 40 punti per la competenza nelle materie oggetto di valutazione, per la conoscenza del contesto del Job Placement e l'utilizzo di metodi quantitativi per la ricerca educativa, MOOC

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento del colloquio mediante pubblicazione sul sito web <https://www.unifi.it/vp-392-borse-e-premi-post-laurea.html>.

- 6.3 Il colloquio verterà su argomenti attinenti all'attività di ricerca e su argomenti di progettazione formativa e motivazionale e sarà orientato ad accertare e valutare le conoscenze e le competenze possedute dal candidato e richieste dal presente bando.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi al **colloquio che si terrà il giorno 10 settembre 2019** di cui, con successiva notifica, sarà comunicato ora e sede di svolgimento.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

- 6.4 Al termine della procedura di valutazione, la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati che, per essere dichiarati idonei, dovranno aver conseguito un punteggio complessivo minimo di 60 punti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel *curriculum*.

- 6.5 La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati. La borsa di ricerca verrà conferita al candidato che raggiunge la votazione più elevata; a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Sarà data pubblicità della graduatoria nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, sul sito web del all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-392-borse-e-premi-post-laurea.html> e mediante pubblicazione sull'Albo del Rettorato.

**Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso saranno rese note nell'Albo ufficiale dell'Ateneo dove verrà pubblicata anche la composizione della Commissione.**

#### **Art. 7 – Conferimento della borsa**

I candidati risultati vincitori devono far pervenire alla Piattaforma Orientamento e Job Placement, entro 15 giorni dalla pubblicazione del decreto di vincita, una dichiarazione di accettazione con l'impegno ad iniziare l'attività prevista a decorrere



dal termine stabilito ai sensi del precedente articolo 2.

Nel caso di candidati extracomunitari la stipula del contratto sarà altresì subordinata al possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, che consentono la stipula del contratto.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia al contratto.

Resta inteso che l'incorrere delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 8 del [Regolamento per il conferimento di borse di studio e borse di ricerca emanato con D.R. 54 del 25 gennaio 2013](#) (consultabile sul sito dell'Università all'indirizzo <http://www.unifi.it/cmpro-v-p-9274.html>), determinerà la decadenza della borsa.

Il borsista è tenuto a sottoscrivere una polizza contro gli infortuni per proprio conto ovvero, in alternativa, di aderire alla polizza stipulata dall'Ateneo a copertura di tali rischi.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Il borsista prende atto che il trattamento dei propri dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il borsista prende altresì atto che il curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista l'ottemperanza ad obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

#### **Art. 9 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché del "Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze" è individuata quale Unità organizzativa competente la Piattaforma Orientamento e Job Placement, Piazza San Marco 4, tel. 055 2757638, e-mail [bandi.ojp@unifi.it](mailto:bandi.ojp@unifi.it).

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Nistri, tel. 055 2757638.

Firenze, 7 Agosto 2019

IL PRORETTORE VICARIO  
*f.to Prof.ssa Vittoria Perrone Compagni*





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

## INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REG.UE 2016/679)

Per le finalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo ai dati personali da Lei forniti ed acquisiti nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il relativo trattamento verrà effettuato nel rispetto della normativa prevista dal premesso Regolamento e dei diritti ed obblighi conseguenti. Sul sito di Ateneo, all'indirizzo <https://www.unifi.it/p11360.html>, è presente una pagina dedicata alla tematica della protezione dei dati personali contenente anche l'informativa per il trattamento dei dati personali dei borsisti.



Programma di ricerca

***Lo sviluppo di employability nel Career Service:  
un MOOC per l'innovazione formativa***

Il progetto *Lo sviluppo di employability nei processi formativi del Career Service* è parte delle attività di Career Service dell'Università di Firenze. Si pone l'intento di supportare gli studenti con percorsi formativi specifici mirati alla formazione al lavoro e alla costruzione di *employability* nell'ottica di sostenere lo sviluppo di competenze trasversali facilitando così la transizione università-lavoro.

Tale progetto prevede attività di ricerca e progettazione nel campo dell'innovazione dei Career Service con particolare riferimento a percorsi innovativi e strumenti digitali per la ricerca attiva del lavoro. Allo stesso tempo, il programma intende supportare le attività di Career Education, Formazione al Lavoro e Sviluppo dell'Intraprendenza del Job Placement dell'Università di Firenze concentrando l'attenzione sul miglioramento e consolidamento dei servizi in essere (Palestra di Intraprendenza e Skills Map).

Il progetto intende, inoltre, implementare metodologie formative innovative nella gestione dei servizi alla carriera, attraverso la realizzazione di un *Progetto digitale di MOOC destinato agli studenti dell'Università di Firenze per aiutarli a sviluppare un percorso di consapevolezza sulla costruzione di un progetto di carriera*

Nel dettaglio, le attività di ricerca si dirigeranno sulla mappatura di modelli formativi per la costruzione di carriera legati a metodi innovativi e strumenti tecnologici. La progettazione e realizzazione di un MOOC per lo sviluppo consapevole della propria carriera universitaria orientato a sostenere l'innovazione formativa per l'acquisizione di competenze trasversali e conoscenze più aggiornate.

Per quanto riguarda le aree di Career Education, Formazione al Lavoro e Sviluppo dell'Intraprendenza si richiederà anche un supporto nell'accompagnamento e nella dimensione relazionale-comunicativa con i partecipanti ai servizi per la transizione al lavoro.

In sintesi, il progetto *Lo sviluppo di employability nei processi formativi del Career Service* si configura come supporto scientifico e di ricerca all'innovazione del Job Placement sul piano della programmazione, della metodologia nonché dell'azione formativa.