

Relazioni con i media attività e linee guida

allegato 8

Alle relazioni fra l'Università di Firenze e l'universo dei media è dedicata l'attività di Ufficio Stampa, prevista dalla L. 150/2000, inserita nel Coordinamento Comunicazione e Public Engagement.

L'Ufficio Stampa offre supporto qualificato alla comunità universitaria e massima collaborazione ai giornalisti per migliorare l'informazione sull'Università di Firenze, creare la possibilità di renderla presente sui media, promuovere il nome/brand Università di Firenze attraverso i suoi docenti e ricercatori o le sue iniziative e monitorare la reputazione dell'Ateneo sui media e sui social network. Le attività dell'Ufficio Stampa e possono essere così sintetizzate:

- Redazione e diffusione di notizie ai media (pubblicazione notizie sul sito web di Ateneo, diffusione comunicati stampa, diffusione agenda eventi per i media, organizzazione delle conferenze stampa), in accordo e secondo l'indirizzo della rettrice o dei prorettori di riferimento;
- Supporto alle richieste dei media (interviste, dati, informazioni, contatti);
- Redazione di approfondimenti e articoli per la testata di informazione online UnifiMagazine;
- Attività di redazione per social network
- Collaborazione con le attività di aggiornamento del sito web;
- Collaborazione con le attività di realizzazione di prodotti multimediali;
- Redazione delle rassegne stampa quotidiane e tematiche.

L'Ufficio Stampa valuta l'utilizzo degli strumenti comunicativi di volta in volta più efficaci e concorda con gli interlocutori la calendarizzazione delle conseguenti attività.

Redazione e diffusione di notizie ai media

L'Ufficio Stampa diffonde ai media informazioni relative a iniziative, servizi, attività didattiche, di ricerca e di Terza Missione attraverso vari strumenti e/o canali.

Redazione e pubblicazione di notizie sul sito web di Ateneo

Le notizie vengono diffuse attraverso il canale delle news del sito di Ateneo, in costante aggiornamento. Nella homepage compare via via la selezione delle più attuali di argomento vario.

Comunicati stampa

Sono diramati alle mailing list specifiche e ai giornalisti di riferimento dei vari settori o temi. La forma specifica del comunicato per la diffusione delle notizie è valutata secondo la tipologia di contenuto e la tempistica.

Agenda eventi per i media

Ogni settimana, indicativamente il martedì e il venerdì, viene inviata a una mailing list di testate e giornalisti una selezione di eventi principali, estratti dall'Agenda del sito. L'informazione relativa al singolo evento è arricchita con una breve descrizione, se disponibile. Ogni mese, una selezione specifica relativa ai due mesi successivi viene inviata a una lista di periodici.

Organizzazione e cura delle conferenze stampa

L'Ufficio Stampa dà supporto alle conferenze stampa che riguardano le attività istituzionali di Ateneo a livello centrale. L'opportunità e l'efficacia di questa modalità di comunicazione sono valutate volta per volta, tenendo conto dell'argomento, dell'attinenza del tema con le linee di sviluppo della comunicazione di Ateneo, degli eventi pubblici previsti in Ateneo a cui possano essere interessati i media, degli impegni già assunti dall'Ufficio per altre iniziative.

Chi segnala attività, eventi o iniziative da comunicare ai media deve fornire all'Ufficio con adeguato anticipo le informazioni necessarie a una completa e corretta diffusione della notizia, compresi contenuti multimediali, se disponibili.

Supporto alle richieste dei media (interviste, dati, informazioni, contatti)

Nell'ambito delle attività correnti giornalisti e redattori di testate locali e nazionali si rivolgono all'Ufficio Stampa per ottenere informazioni necessarie per il loro lavoro. Da qui alcune attività svolte dall'Ufficio Stampa:

- Ricerca di docenti esperti di argomenti/settori/discipline per commenti o approfondimenti richiesti dai media. Per favorire il rapido contatto con esperti l'Ufficio Stampa crea e tiene aggiornata una lista di recapiti - in accordo con i diretti interessati suddivisi per argomento o competenza;
- Collaborazione con i media per la realizzazione di progetti e trasmissioni che valorizzino le esperienze didattiche e i prodotti della ricerca;
- Richiesta di recapito telefonico di docente/ricercatore. I docenti/ricercatori vengono quindi prima contattati dall'Ufficio Stampa e poi messi in contatto con il giornalista richiedente;
- Richiesta di immagini. L'Ufficio Stampa diffonde immagini, di proprietà dell'Università di Firenze, a supporto di iniziative o a seguito di richieste. Le foto personali di docenti che non sono già nell'archivio foto dell'Ufficio vengono richieste ai docenti stessi, insieme al permesso di utilizzo;
- Richiesta di dati sull'Ateneo. L'Ufficio Stampa diffonde dati prodotti ufficialmente attraverso l'Ufficio Statistico o risultanti da fonti ufficiali. Per la richiesta di altre tipologie di dati si fa ricorso di preferenza a quelli già prodotti e quindi definitivi.

Redazione di approfondimenti e articoli per la testata di informazione online

UnifiMagazine

Per raccontare al pubblico e ai media i risultati della ricerca, le attività, le iniziative dell'Università, l'Ufficio Stampa utilizza anche UnifiMagazine, dopo aver valutato e concordato con docenti e ricercatori interessati contenuti e materiali collegati (vedi anche allegato "Unifimagazine, informazione e divulgazione, come contribuire"). Gli articoli di UnifiMagazine vengono segnalati periodicamente, attraverso una specifica newsletter ad un vasto indirizzario e direttamente a giornalisti selezionati.

Attività di redazione sui social network

In stretta collaborazione con il social media manager, l'Ufficio Stampa si occupa di:

- fornire i contenuti da rilanciare attraverso i social network di Ateneo;
- monitorare le interazioni con gli utenti (verificare segnalazioni, soddisfare specifiche richieste nell'ambito della comunicazione di servizio), l'evoluzione delle community che seguono i social network dell'Ateneo e la reputazione dell'Università di Firenze;
- partecipare all'ideazione di specifici progetti mirati all'engagement del pubblico universitario.

Collaborazione con le attività di aggiornamento del sito web

Oltre alla redazione delle news, nel relativo canale del sito web di Ateneo, l'Ufficio Stampa collabora stabilmente alla redazione del sito web attraverso l'aggiornamento dell'Agenda del sito - calendario degli eventi che si svolgono in Ateneo, fra cui le iniziative studentesche finanziate dall'Università, o che hanno l'Ateneo fra gli organizzatori. Una selezione-anteprima di alcuni degli eventi della settimana corrente e anche l'accesso alla visualizzazione dell'Agenda completa è collegata allo slideshow del sito di Ateneo. L'Ufficio Stampa collabora anche alla sezione Avvisi, in cui compaiono segnalazioni di bandi, concorsi, procedure in corso e, in generale, notizie di servizio per la comunità universitaria e per i cittadini.

Collaborazione con le attività di realizzazione di prodotti multimediali

L'Ufficio Stampa collabora con il Laboratorio Multimediale nella realizzazione di prodotti video da pubblicare sul sito web di Ateneo o sui social network ufficiali dell'Università di Firenze. In particolare:

- lancia attraverso le notizie del sito web e UnifiMagazine i video prodotti dal Laboratorio Multimediale e segnala la diretta video online degli eventi;
- progetta e coordina la realizzazione di video di taglio giornalistico su eventi e ricerche realizzate dall'Ateneo.
- segnala al Laboratorio Multimediale argomenti e temi per la realizzazione di filmati più lunghi e articolati, di taglio documentaristico.

Redazione delle rassegne stampa quotidiane e tematiche

A supporto dell'attività politica e amministrativa dell'Ateneo, l'Ufficio stampa cura la selezione editoriale della rassegna stampa quotidiana dell'Università di Firenze che riporta gli articoli, presenti sulla stampa e sui siti web informativi italiani, e raccoglie i servizi televisivi che parlano dell'Ateneo fiorentino, del sistema universitario regionale e delle politiche universitarie nazionali, fornendo anche uno spaccato dei principali temi legati alla Sanità e alle istituzioni del territorio.