

# Il sistema dei siti web di Ateneo

## linee guida

allegato 2

### Premessa

È in corso nel 2019 la modifica del layout del sistema dei siti di Ateneo, a partire da quella del sito [www.unifi.it](http://www.unifi.it).

Modello di riferimento del nuovo layout sarà quello adottato da tale sito, con analogia di distribuzione degli elementi: testata, menu di navigazione in alto, a seguire un sistema di "fasce" modulare e implementabile a seconda della tipologia dei siti. Il nuovo layout di [www.unifi.it](http://www.unifi.it), con le sue principali caratteristiche (modularità, semplificazione, contenuto in primo piano) offre, infatti, degli elementi fondamentali per lo sviluppo del sistema dei siti di Ateneo.

Attualmente i site format sono suddivisi e differenziati per struttura: nell'ottica di un nuovo layout per l'intero sistema verranno studiati modelli che non si riferiscono soltanto allo status organizzativo (Dipartimento, Scuola, Centro), ma che vengono adottati su base funzionale, secondo una gradualità e un livello evolutivo in diversi gradi, dal più semplice al più articolato.

In altre parole, il site format verrà applicato sulla base della quantità di contenuti, uso effettivo, sostenibilità della manutenzione e redazione. Il site format più complesso potrà, in questo senso, corrispondere ad un'aggregazione tematica più ampia, frutto della collaborazione di più strutture o di funzioni (ad esempio, Scuola e Dipartimento di Architettura o Scuola e Dipartimenti di Ingegneria), per una sinergia migliore e a favore dell'utente/navigatore.

Data l'ampiezza del sistema dei siti di Ateneo, l'adozione di un nuovo format richiede un'attenta pianificazione. Nel 2013 il processo di trasferimento ha comportato un lungo periodo di adeguamento e conseguente convivenza vecchio/nuovo.

L'attuale sistema dei siti presenta, dal punto di vista dell'architettura dei contenuti, molti elementi riutilizzabili e consente di immaginare il passaggio dal vecchio al nuovo in modo graduale. In questo senso, una prima fase vedrebbe l'applicazione automatica del nuovo layout "standard" al gruppo dei siti di scuola e dipartimento, senza alcun trasferimento

di contenuti. Per i siti tematici può essere avviata una sperimentazione, a cui si sono già candidati alcuni siti. In una seconda fase si realizzeranno i nuovi siti secondo i criteri delle aggregazioni funzionali (quindi con riordino di menu e contenuti), a partire dalla esplicita richiesta dei soggetti qualificati. La fase conclusiva sarebbe quella del riordino generale e syllabus definitivo del sistema.

In attesa di definire in dettaglio la modifica del site format di Ateneo, restano valide le indicazioni contenute nelle linee guida seguenti.

### Articolazione e organizzazione

Il sito [www.unifi.it](http://www.unifi.it) e i siti delle strutture Unifi sono gli ambienti telematici attraverso cui l'Ateneo fiorentino comunica, informa e rende disponibili i servizi online. I siti web si ispirano a principi di trasparenza, di partecipazione e assicurano la massima circolazione di informazioni complete e qualificate tra l'amministrazione e i suoi utenti. Al contempo assolvono l'obbligo di pubblicazione di atti, provvedimenti amministrativi (di cui alla Legge 69/2009 e Dlgs 33/2013) e contenuti minimi individuati dalla normativa, con particolare riferimento al Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

L'attuale sistema dei siti web dell'Università degli studi di Firenze è stato realizzato nel 2014, a conclusione di un percorso progettuale che ha coinvolto vari gruppi di lavoro. Attualmente i modelli o prototipi di siti attivi sono i seguenti:

- SITO DI DIPARTIMENTO
- SITO DI SCUOLA
- SITO DI CORSO DI LAUREA
- SITI RELATIVI AI SERVIZI DELL'ATENEO (SIAF, CSAVRI, SBA, CLA, etc.) E. TEMATICI

L'articolazione dei siti web, da un lato, riflette la struttura organizzativa dell'Ateneo e dall'altro, risponde all'uso comune che l'utente fa dei siti web. Come già avvenuto per l'immagine coordinata e la brand architecture del logo, è stato definito un sistema di gerarchie e di relazioni visive tra il brand principale (Uni-

versità degli Studi di Firenze) e le realtà che di fatto costituiscono l'Ateneo. La sua struttura complessa, quindi, anche nella comunicazione sul web, è stata ricondotta ad un modello identitario che favorisca la riconoscibilità all'esterno e consolidi il senso di appartenenza all'interno.

La grafica dei siti è curata dalla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement, in collaborazione con il Laboratorio di Comunicazione del Dipartimento di Architettura; la progettazione e gestione dei contenuti dalla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement, Unità di processo "Servizi di Comunicazione"; la realizzazione tecnica da SIAF-Ufficio Siti Web, sulla base della piattaforma tecnologica e del sistema di gestione dei contenuti (CMS) adottati da SIAF, che ha realizzato il site format unitario applicato all'intero sistema.

Per evitare la proliferazione di siti autonomi, che diventano obsoleti dopo poco tempo dalla loro creazione, le sottostrutture interne ai Dipartimenti (unità di ricerca, laboratori, centri di ricerca, dottorati) o alle Scuole (corsi di specializzazione o corsi di perfezionamento e aggiornamento) hanno pagine specifiche dedicate sui siti delle strutture di appartenenza, contrassegnate – se richiesto – da una veste grafica (banner) specifica. Analogamente avviene per le pagine web dedicate a iniziative scientifiche e culturali (convegni, congressi, progetti di ricerca). Per queste pagine possono essere costituiti dei redattori specifici, sotto la supervisione del redattore di Scuola o di Dipartimento.

### Siti tematici

Possono essere realizzati altri siti rispetto a quelli sopra indicati, relativi a specifici temi o ad altre attività svolte in Ateneo o dall'Ateneo, in breve siti tematici.

Secondo quanto previsto dalle Linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni, i siti tematici sono quelli realizzati, anche in collaborazione tra più amministrazioni, con una specifica finalità, ad esempio la pre-

sentazione di un progetto; la presentazione di un evento; l'erogazione di un particolare servizio; la promozione di una nuova iniziativa di policy; la comunicazione mirata a specifici target; la focalizzazione di un'area di interesse. Coerentemente con tali indicazioni, per i siti tematici UNIFI è stata adottata la seguente classificazione:

- Centri di Ateneo
- Sottostrutture dipartimentali (Laboratori, unità, progetti, gruppi e centri di ricerca)
- Formazione post-laurea (dottorati, specializzazione, corsi di perfezionamento e aggiornamento, master)
- Convegni, congressi e conferenze
- Altri siti tematici (tutorial, policy interne, ecc.).

L'elenco dei siti tematici attivi è pubblicato nel sito di Ateneo alla pagina <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10611.html>

L'Area Comunicazione e servizi all'utenza esamina le richieste di nuova attivazione di siti tematici, secondo alcuni principi generali e sotto la supervisione del prorettore alla Comunicazione. Tali richieste, adeguatamente motivate e supportate da una mappa dei contenuti, devono essere rivolte alla dalla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement scrivendo a [comunicazione@adm.unifi.it](mailto:comunicazione@adm.unifi.it).

Vagliata la mappa dei contenuti, sarà indicato quale modello è idoneo – secondo le indicazioni contenute nel documento – riportato anche in calce a questo testo - “Linee Guida per i siti tematici di Ateneo” ([https://www.unifi.it/upload/sub/amm\\_centrale/comunicazione/linee\\_guida/linee\\_guida\\_siti\\_tematici.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/amm_centrale/comunicazione/linee_guida/linee_guida_siti_tematici.pdf)).

Tutti i siti tematici sono caratterizzati da un banner specifico che valorizza visivamente la fisionomia della struttura. Il banner è realizzato nel quadro dell'immagine coordinata di Ateneo dall'Unità di funzione “Prodotti e strumenti per la comunicazione istituzionale e per gli studenti”.

Anche i redattori dei siti tematici sono tenuti a seguire i lavori del gruppo dei redattori dei siti web di Ateneo.

## Responsabilità e redazione dei siti

Il responsabile del sito web di Ateneo è il rettore o un suo delegato.

I responsabili dei siti web di ogni Dipartimento, Scuola e Corso di Laurea sono rispettivamente il Direttore del Dipartimento, il Presidente della Scuola e il Presidente del Corso di studio (cfr. le Note legali del sito Unifi). Per esigenze organizzative, pur mantenendo tale responsabilità, essi possono farsi rappresentare da un docente o da un ricercatore facente parte della struttura. I responsabili dei siti relativi ai servizi e alle funzioni strategiche dell'Ateneo sono individuati all'interno delle strutture che li gestiscono.

Ogni Dipartimento e ogni Scuola indica - fra il personale tecnico-amministrativo - un redattore che cura la realizzazione e gestione operativa del sito della struttura. Per quanto concerne i Corsi di Laurea, il Presidente del Corso definisce con il Presidente della Scuola a cui affida le modalità di collaborazione con il redattore cui è affidata la gestione del sito della Scuola.

I responsabili dei contenuti dei siti di Dipartimento, Scuole e Corsi di Laurea promuovono presso la propria struttura l'aggiornamento del sito e/o delle pagine dei siti e la completezza informativa; approvano i contenuti e gli aggiornamenti delle pagine web predisposte dai redattori.

I redattori inseriscono gli aggiornamenti e si coordinano costantemente con la redazione web del sito di ateneo (o redazione centrale) per quanto riguarda gli aggiornamenti più importanti e le modifiche della struttura dei contenuti del sito; concordano con il proprio responsabile ogni eventuale modifica con cui intervenire sulle pagine già pubblicate; assistono il personale della propria struttura per quanto concerne l'uso del sito.

Per quanto riguarda il sito di ateneo, la redazione è affidata alla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement. Alla stessa è affidato il coordinamento dei redattori dei siti web di Ateneo, come segue.

## Coordinamento dei redattori dei siti web di Ateneo

Per garantire uno sviluppo armonico del sistema dei siti web di Ateneo, i redattori dei siti di Scuola e di Dipartimento (o siti federati), costituiscono con i redattori del sito web di ateneo (redazione centrale) una redazione diffusa, che ha lo scopo di:

- verifica delle attività di aggiornamento e pubblicazione dei siti
- attenzione ai criteri di usabilità e accessibilità
- rispetto delle linee d'indirizzo
- supporto per l'utilizzo ottimale del CMS e per l'adozione di omogenee regole di stile per la scrittura sul web, tali da assicurare chiarezza dei contenuti.

Attraverso il gruppo di lavoro appositamente costituito, la redazione diffusa può attuare iniziative di autoformazione e di formazione, quest'ultime inserite nel piano formativo generale di Ateneo. Il gruppo di lavoro è diretto e coordinato dalla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement.

## Linee d'indirizzo per la redazione dei siti di Ateneo

I contenuti dei siti web di Ateneo, nel quadro delle linee guida per i siti web della Pubblica amministrazione, si riferiscono a principi di completezza e correttezza dell'informazione, chiarezza del linguaggio, semplicità di consultazione, costante aggiornamento.

Nel caso in cui sul sito web siano presenti informazioni e richieste che necessitino dell'inserimento di dati personali da parte degli utenti, tali dati saranno esclusivamente trattati nel pieno rispetto della normativa vigente sulla protezione dei dati personali. Di volta in volta sarà presente l'apposita informativa ex art.13 d.Lgs.196/2003, con le indicazioni del responsabile e degli incaricati del trattamento.

## Monitoraggio e sviluppo dei siti web

Per garantire lo sviluppo coerente dei siti web dell'Ateneo, il sistema è sottoposto costantemente al monitoraggio della funzione trasversale Comunicazione e Public engagement, che attua le linee d'indirizzo strategiche indicate dal Prorettore alla Comunicazione. Il Prorettore alla Comunicazione acquisisce il parere della Commissione Comunicazione su progetti o ipotesi di sviluppo del sistema.

## Siti web Unifi fuori dal sistema di Ateneo

La diffusione di piattaforme gratuite user friendly rende più semplice la realizzazione di siti web e blog. Siti o blog creati da strutture o personale dell'Ateneo al di fuori del siste-

ma descritto, con piattaforme e CMS diversi da quelli forniti da SIAF, sono di norma considerati come autonomi e personali, quindi al di fuori della responsabilità e dell'identità istituzionale di Ateneo: ricadono quindi sotto la diretta responsabilità dell'autore senza alcun impegno per l'Università di Firenze.

La realizzazione di siti o blog esterni al sistema per scopi riconducibili alle attività istituzionali quali didattica e ricerca deve rispondere ai seguenti criteri:

- tipo e natura di informazioni e contenuti che non possono trovare collocazione o supporto nelle tipologie di siti previsti dal sistema di ateneo e nella piattaforma disponibile
- iniziative temporanee o speciali
- iniziative realizzate in collaborazione con gli studenti per attività o esperienze didattiche specifiche.

I siti esterni al sistema di Ateneo non possono avere un dominio unifi, ma dovranno registrarne uno apposito.

In ogni caso se i contenuti, gli autori, il contesto nonché il nome del dominio richiamano esplicitamente o implicitamente l'Università di Firenze, i responsabili o promotori del sito debbono provvedere a:

- comunicare l'iniziativa alla funzione trasversale Comunicazione e public engagement
- indicare chiaramente nei crediti o nei contatti del sito il responsabile dei contenuti e i suoi recapiti
- dichiarare esplicitamente lo scopo del sito e chi lo detiene
- pubblicare sul sito solo contenuti propri, nel caso in cui siano richiamate informazioni che risiedono sui siti ufficiali di ateneo, non devono essere ripubblicate, ma solo linkate
- indicare chiaramente la data dell'ultimo aggiornamento
- adottare note legali, dati di monitoraggio e requisiti di accessibilità
- osservare e assicurare il rispetto del diritto d'autore per i testi e per le immagini usate nel sito stesso.

I promotori o curatori di questi siti debbono osservare in modo rigoroso norme di correttezza nel linguaggio e nei contenuti come:

- evitare di inserire commenti che siano volgari, offensivi, lesivi di alcuno, che violino il diritto d'autore o la riservatezza degli utenti
- non utilizzare il sito/blog come strumento di autopromozione o come profilo privato
- non pubblicare o linkare annunci pubblicitari di marche o prodotti.

Se il sito o blog per la sua natura intende essere considerato alla stregua di un sito tematico del sistema di Ateneo deve osservare le linee guida per i siti web delle Pubbliche amministrazioni, nonché la normativa che riguarda la trasparenza e i contenuti obbligatori (D.Lgs. 33/2013; D. Lgs. 97/2016).

L'utilizzo del logo ufficiale dell'Ateneo è consentito solo con esplicita richiesta da indirizzare alla funzione trasversale Comunicazione e Public engagement e sulla base dell'adesione ai requisiti indicati.

Per quanto riguarda i contenuti si richiama anche il paragrafo "Linea editoriale" delle linee guida per i social network di Ateneo.

In caso di inosservanza dei criteri e regole indicati, alla struttura o al personale Unifi responsabile del sito sarà richiesto di rimuovere ogni riferimento all'Università di Firenze.

## Appendice Linee guida per i siti tematici (aggiornate il 1 settembre 2018)

### Premessa

Questa nota ha lo scopo di aggiornare la materia dei cosiddetti 'siti tematici', a seguito della riorganizzazione complessiva della comunicazione web di Ateneo, avviata nel 2013 per essere coordinata con la nuova identità visiva di Ateneo.

L'attuale articolazione dei siti web, da un lato, riflette la nuova struttura organizzativa dell'Ateneo e dall'altro, risponde all'uso comune che gli studenti fanno dei siti web.

I prototipi dei siti di Dipartimento, Scuola e Corsi di Studio sono stati infatti elaborati tenendo conto delle analisi e degli studi, realizzati nel corso del tempo in Ateneo, sulle abitudini d'uso degli interlocutori principali delle piattaforme web (studenti, docenti e personale).

### Cosa sono i siti tematici, classificazione

Secondo quanto previsto dalle Linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni, i siti tematici sono quelli realizzati, anche in collaborazione tra più amministrazioni, con una specifica finalità, ad esempio: la presen-

tazione di un progetto; la presentazione di un evento; l'erogazione di un particolare servizio; la promozione di una nuova iniziativa di policy; la comunicazione mirata a specifici target; la focalizzazione di un'area di interesse.

Coerentemente con tali indicazioni, per i siti tematici UNIFI si adotta la seguente classificazione:

- Centri di Ateneo
- Sottostrutture dipartimentali (Laboratori, unità, progetti, gruppi e centri di ricerca)
- Formazione post-laurea (dottorati, specializzazione, corsi di perfezionamento e aggiornamento, master)
- Convegni, congressi e conferenze
- Altri siti tematici (tutorial, policy interne, ecc.)

### Come si richiedono

Le richieste per l'attivazione di siti tematici adeguatamente motivate e supportate da una mappa dei contenuti, devono essere rivolte al Prorettore alla Comunicazione che le vaglierà definendo le specifiche in accordo con il Gruppo per la realizzazione e la gestione del sito web (Giuseppe Gullizia, Michele Gianni, Antonella Maraviglia).

Inoltre, per facilitare l'accesso alle pagine del sito tematico, è possibile richiedere la registrazione di un dominio specifico sotto la forma [www.sitotematicoxy.unifi.it](http://www.sitotematicoxy.unifi.it), indicando un referente tecnico del dominio che curerà la redazione del sito tematico.

Pertanto, le richieste di sito tematico, devono essere presentate:

- inviando la mappa dei contenuti a [comunicazione@adm.unifi.it](mailto:comunicazione@adm.unifi.it)
- inviando la richiesta di dominio a SIAF - modulo RF01 <https://www.siaf.unifi.it/upload/sub/Reti/RF01-Registrazione dominio.pdf>

### Modelli (Template)

Il Rettore, di concerto con il Gruppo per la realizzazione e la gestione del sito web, vagliata la mappa dei contenuti, decide quale, tra i seguenti template, sia il più adeguato a rispondere alle esigenze del richiedente e degli utenti.

Tutti i template sono caratterizzati da un banner specifico che valorizza visivamente la fisionomia della struttura, il banner è realizzato nel quadro dell'immagine coordinata di Ateneo dall'Area Comunicazione. Sono blu quelli di siti tematici per Centri di Ateneo, Sottostrutture dipartimentali e Formazione post-laurea. Sono verdi quelli realizzati per altri siti tematici (tutorial, policy interne, ecc.).

I menu di navigazione sono personalizzati sulla base della mappa dei contenuti proposta.

### Redazione del sito tematico

L'Area Comunicazione comunica al referente tecnico del dominio quale template sarà associato al dominio richiesto e, una volta che il sito sarà rilasciato, sarà cura del redattore completarlo dei contenuti previsti nella mappa dei contenuti.

Anche i redattori dei siti dei Dipartimento/ Scuole cui i siti tematici si riferiscono saranno abilitati alla modifica delle pagine.

Anche i redattori dei siti tematici sono tenuti a seguire i lavori del gruppo dei redattori dei siti web di Ateneo, coordinato dalla dott.ssa Antonella Maraviglia.

È possibile abilitare redattori specifici per alcune sezioni del sito, richiedendolo a SIAF attraverso il modulo WEB 06 - [https://www.siaf.unifi.it/upload/sub/Web/WEB06-Utenti\\_CMS.rtf](https://www.siaf.unifi.it/upload/sub/Web/WEB06-Utenti_CMS.rtf)

I link a tutti i siti tematici sono raccolti nella seguente pagina del sito di Ateneo: <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10611.html>



### TEMPLATE 1

elementi caratterizzanti:

- slideshow
- unico menu di navigazione (sei voci al massimo)
- due box testo per news e avvisi
- un box immagine per eventi di Ateneo gestito a livello centrale



### TEMPLATE 2

elementi caratterizzanti:

- foto variabili interne alla pagina home
- menu di navigazione in alto (5 pulsanti in alto)
- menu di navigazione laterale con mappa del sito a sinistra



**TEMPLATE 3**

elementi caratterizzanti:

- foto fisse
- doppio menu di navigazione (4 pulsanti in alto e massimo 5 laterali)
- due box testo per news e avvisi
- un box immagine per eventi di Ateneo gestito a livello centrale



**TEMPLATE 4**

elementi caratterizzanti:

- slideshow
- doppio menu di navigazione (massimo 5 pulsanti in alto e massimo 5 laterali)
- due box testo per news e avvisi
- un box immagine per eventi di Ateneo gestito a livello centrale

