



Università degli Studi di Firenze

CENTRO SERVIZI INFORMATICI dell'ATENEO FIORENTINO

Ufficio Affari Generali, Contabilità e Bilancio

Oggetto: T19 - Trattativa privata per l'acquisizione di n. 250 apparecchi telefonici Voip – CIG 3201290C11

Questo Centro intende procedere ad una trattativa privata al fine di individuare il soggetto con il quale negoziare i termini per la fornitura di cui in oggetto così come descritto nel Capitolato tecnico allegato alla presente.

Si invita, pertanto, codesta Impresa, ove lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte dell'Amministrazione scrivente, a far pervenire a questo Centro migliore offerta secondo le modalità di seguito indicate.

Ai sensi degli artt. 4 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, **Responsabile Unico del Procedimento** è il Dr. Eugenio Dibilio, (e-mail eugenio.dibilio@unifi.it - tel. 348 3907792 – fax: 055 4378117)

L'importo complessivo a base della trattativa è di Euro 12.500,00 oltre IVA .

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto, trattandosi di mera fornitura, non possono realizzarsi situazioni di interferenza per le quali le norme vigenti richiedono la compilazione del DUVRI e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza

Non saranno accettate offerte in aumento.

Non è consentito il subappalto di parti della fornitura o posa in opera della stessa.

Non è ammesso il raggruppamento temporaneo di impresa.

NOTIZIE GENERALI RIGUARDANTI LA TRATTATIVA

1. Si precisa che si potrà procedere all'aggiudicazione anche se risulta pervenuta una sola offerta e che il Centro si riserva la facoltà insindacabile di non procedere alla stessa per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e del Centro stesso.
2. Per l'affidamento della fornitura è **indispensabile** il possesso dei seguenti requisiti, che l'amministrazione si riserva di verificare prima dell'affidamento:

Via delle Gore, 2
50141 Firenze - Italy
tel.: 05542391
fax: 0554378117
telex: UNIFI 572460
e-mail: segr-cen@csiaf.unifi.it



- Iscrizione al registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A.;
- Certificazione in originale o copia autenticata attestante che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione o concordato e che dette procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della certificazione.
- L'assenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato relativamente ai legali rappresentanti ed eventuali direttori tecnici.
- Individuazione da parte dell'Impresa di uno o più c/c bancari o postali dedicati ad ospitare i flussi finanziari scaturenti dall'affidamento, con l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Imprese interessate a partecipare alla trattativa dovranno far pervenire la propria offerta **in plico chiuso**, controfirmato sui lembi di chiusura, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/10/2011** indirizzata a CSIAF - Università degli Studi di Firenze – Via delle Gore 2 – 50141 Firenze, sulla quale deve essere apposta la denominazione e la ragione sociale dell'Impresa e la seguente scritta "Offerta per la trattativa privata per l'acquisizione di n. 250 apparecchi telefonici Voip"- **Scadenza ore 13.00 dell'11/10/2011"**.

Si fa presente che l'Ufficio Amministrativo del Centro Servizi Informatici Ateneo Fiorentino, sito in Firenze, via delle Gore 2, è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Non saranno accettate le offerte pervenute oltre l'ora ed il giorno sopra indicato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, presentato secondo le modalità sopra indicate, deve contenere **a pena di esclusione:**

1) una busta recante all'esterno la dicitura "Offerta economica", debitamente controfirmata sui lembi di chiusura, **contenente:**

- a) offerta economica indicante la percentuale di ribasso e l'indicazione dell'importo risultante, entrambe in cifre e in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa;
- b) Capitolato (all. 1) **sottoscritto** dal legale rappresentante dell'Impresa in segno di integrale accettazione di quanto in esso contenuto;

2) una busta recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnico Amministrativa", contenente:

- a) la dichiarazione di cui all'allegato "A";
- b) la dichiarazione di cui all'allegato "B";
- c) la dichiarazione di cui all'allegato "C", cui deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del firmatario resa da:
 - da ognuno dei soci se trattasi di società in accomandita semplice;
 - da ognuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;
 - da ognuno degli amministratori, muniti di poteri di rappresentanza, per tutti gli altri tipi di società o consorzio;
 - dal titolare se trattasi di Impresa individuale;
 - da tutti i procuratori, che sottoscrivano atti relativi alla presente procedura;
 - da eventuali direttori tecnici;



d) la descrizione, dettagliata senza indicazione dei prezzi, del materiale offerto.

Resta inteso che:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro e non oltre le ore 13.00 della data indicata.
- Le offerte presentate non possono essere ritirate, né modificate, né sostituite con altre;
- In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso ed il prezzo, entrambi indicati in cifre e in lettere, è ritenuto valido il prezzo espresso in lettere.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta che offrirà il maggior ribasso percentuale.

Nel caso in cui dal DURC emerga una situazione di non regolarità contributiva, l'affidamento sarà immediatamente risolto.

Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario entro 60 gg dalla presentazione di regolare fattura intestata a CSIAF – Centro Servizi Informatici e Informativi dell'Ateneo Fiorentino e comunque dopo collaudo con esito positivo, previo accertamento da parte di CSIAF della regolarità contributiva dell'Impresa da effettuarsi mediante nuova richiesta on line della dichiarazione DURC.

Si precisa che sono a carico della Impresa aggiudicataria, le spese di bollo occorrenti per il perfezionamento dell'affidamento.

L'Impresa aggiudicataria si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e deve comunicare a CSIAF gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati al rapporto contrattuale scaturente dall'affidamento, con l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegato ad operare su tali conti.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Lgs.vo n. 196 del 30 giugno 2003 – i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della trattativa, nell'osservanza delle norme vigenti in materia, e saranno archiviati in locali dell'ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative. I partecipanti alla trattativa potranno esercitare i diritti loro concessi dagli artt. 7, 9 e 10 del Decreto Lgs.vo n.196 del 30 giugno 2003.

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze, avverso i provvedimenti dell'Amministrazione è ammesso reclamo per iscritto all'organo che li abbia emanati, entro il termine perentorio di dieci giorni.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cristina Mugnai



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (All. "A")
Trattativa privata per l'acquisizione di n. 250 apparecchi telefonici Voip**

Il/La sottoscritt... consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci dichiara di essere
nato/a ail
residente a
Via
Codice fiscale
Nella sua qualità di
Dell'Impresa
Con sede legale in
Codice fiscale n.

DICHIARA, altresì

1. di aver già preso integrale conoscenza delle clausole tutte e di tutti gli specifici oneri, tempi e modalità di esecuzione contenuti nella lettera di invito alla trattativa e in tutti gli elaborati tecnico-amministrativi relativi alla trattativa di cui si tratta, e manifesta la sua piena ed incondizionata accettazione delle suddette clausole, senza riserva alcuna;
2. che un rappresentante dell'Impresa ha preso conoscenza di tutte le condizioni locali ed ambientali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono riflettersi sull'esecuzione della fornitura, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remuneratori e tali da consentire l'offerta che andrà a presentare;
3. che l'Impresa, presa visione delle prescrizioni contenute nel capitolato tecnico, riconosce essere la fornitura perfettamente realizzabile, assumendosi quindi piena e intera responsabilità della sua esecuzione;
4. di essere in regola con gli obblighi e gli adempimenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali secondo la legislazione italiana;
5. di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare di appalto, indicate dall'art. 11 del decreto legislativo 24 luglio 1992, n. 358;
6. che nel prezzo offerto sono compresi tutti i diritti e le eventuali indennità per l'impiego di metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto;
7. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex art. 17 della legge 68/1999.

Data

Firma

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 3, comma 11, legge 127/1997, ed art 2, comma 11, legge 191/1998.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICATI (AIL. "B")
Trattativa privata per l'acquisizione di n. 250 apparecchi telefonici Voip

Il/La sottoscritt... ..
Nato/a ail
Residente a
Via
Codice fiscale
Nella sua qualità di
Dell'Impresa
Con sede legale in
Codice fiscale n.

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1) che l'Impresaha sede legale in, Via (nr. tel., nr. fax.);
- 2) che il numero di codice fiscale e/o di partita I.V.A della suddetta Impresa è il seguente:
- 3) che l'Impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di, al numero, dal, con il seguente oggetto sociale
- 4) che la persona/le persone autorizzata/e ad impegnare l'Impresa è/sono:
..... in qualità di
..... in qualità di
..... in qualità di
..... in qualità di
..... in qualità di
..... in qualità di

e che l'Impresa stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione o concordato e che le dette procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione.

Data

Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICATI – All. “C”
Trattativa privata per l’acquisizione di n. 250 apparecchi telefonici Voip

Il/La sottoscritt.....
Nato/a ail
Residente a
Via
Codice fiscale

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA
(barrare la lettera che interessa)

a) che a proprio carico non sussistono sentenze penali passate in giudicato

oppure

b) che a proprio carico sussistono le sentenze penali di condanna, di seguito specificate:

data

Firma



CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI N. 250 APPARECCHI TELEFONICI VOIP

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura ha per oggetto la fornitura di n. 250 apparecchi telefonici Voip con protocollo Sip per l'adeguamento tecnologico delle postazioni utenze delle sedi Universitarie di via S.Gallo, Via del Proconsolo e di p.zza Savonarola.

Il Sistema di Fonia di Ateneo è costituito, sinteticamente, da 12 centrali telefoniche interconnesse tramite un Server Proxy Sip. L'elemento aggregante delle varie tecnologie proprietarie ed open source è rappresentato dal protocollo Sip che regola la segnalazione e la comunicazione di fonia tra i telefoni Voip e le centrali del Sistema.

Con la presente fornitura si intendono dotare le 250 utenze delle sedi di cui sopra di terminali Voip; tale dotazione permetterà di estendere ulteriormente la componente Voip all'interno del Sistema di Fonia di Ateneo e, nel contempo, di dismettere tre vecchie centrali telefoniche.

Inoltre, sarà possibile dismettere 60 canali di fonia, permettendo così di conseguire un significativo risparmio sui canoni corrisposti all'operatore.

2. QUALITA' DELLA FORNITURA

Nel Sistema di Fonia di Ateneo sono attivi circa 1700 terminali Voip di vari costruttori. Nel tempo si sono individuate alcune caratteristiche (tra le funzionalita', le prestazioni ed i costi) irrinunciabili, che indirizzano la scelta verso un prototipo di telefono ben preciso:

- Protocolli: SIP RFC3261; TCP/IP/UDP, RTP/RTCP, HTTP, ARP/RARP, ICMP, DNS (A record and SRV), DHCP, TFTP, NTP
- Interfacce di rete: Due porte Ethernet 10/100 Mbps Dual switched auto sensing
- Display: 128 x 32 pixel graphic LCD;
- Supporto QoS: Layer 2 (802.1Q, 801.p) and Layer 3 (ToS, DiffServ, MPLS)
- Alimentatore universale per la rete elettrica in dotazione;

3. AMMONTARE DELLA FORNITURA

L'importo a base d'asta per la fornitura è pari a **€ 12.500,00** oltre IVA.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a **zero** in quanto, trattandosi di mera fornitura, non possono realizzarsi situazioni di interferenza per le quali le norme vigenti richiedono la compilazione del DUVRI e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura è aggiudicata con il metodo del massimo ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.



5. TEMPI DI CONSEGNA E PENALI

L'Impresa aggiudicataria dovrà fornire quanto previsto dal presente capitolato **entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto e comunque non prima siano trascorsi i termini dilatori di cui all'art. 11, comma 10, D.Lgs. 163/2006**. In caso di ritardo nella consegna del materiale, C.S.I.A.F. si riserva di applicare una penale di € 380 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nel completamento della fornitura, fino ad un massimo del 10 per cento dell'importo di aggiudicazione della fornitura oggetto del presente capitolato.

Se il ritardo della consegna supera i 30 giorni naturali e consecutivi dalla predetta data, la stazione appaltante si riserva di recedere dal contratto e di richiedere il risarcimento per il maggior danno subito.

La consegna del materiale dovrà avvenire presso la seguente sede di C.S.I.A.F: via delle Gore n.2, Firenze

6. COLLAUDO

Il collaudo della fornitura verrà effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione di ultimazione della fornitura da parte dell'Impresa aggiudicataria.

7. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto verrà effettuato dallo C.S.I.A.F. entro 60 giorni dalla data del collaudo conclusosi positivamente, previa presentazione di regolare fattura da parte dell'Impresa aggiudicataria e previo accertamento della regolarità contributiva da effettuare mediante richiesta della dichiarazione DURC.

8. GARANZIE E RESPONSABILITA'

L'Impresa aggiudicataria si assume ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose che potessero derivare per fatto della stessa o dei suoi dipendenti durante l'espletamento della fornitura.

9. DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata all'appaltatore la cessione dell'appalto ovvero il subappalto, anche parziale.

Firenze, 2 settembre 2011

Il Responsabile dell'Ufficio Reti e Fonia
C.S.I.A.F.
dr. Eugenio Dibilio