

**VERBALE DELL'ADUNANZA
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNA
SEDUTA DELL'11 SETTEMBRE 2012**

Il giorno 11 settembre 2012, alle ore 15,00 presso il Rettorato – Sala Consiglio di Amministrazione - piazza San Marco, 4, Firenze, previa regolare convocazione del 28/08/2012 prot. 102051 fasc. 2012-II/5.8 si è riunito il Nucleo di valutazione interna dell'Università degli Studi di Firenze.

Sono presenti: il Presidente, prof. Antonio Brancasi ed i membri, prof. Giuliano Pinto, dott.ssa Vanna Vannucci, prof.ssa Ginevra Cerrina Feroni, dott.ssa Bruna Bagalino, dott. Andrea Des Dorides.

Sono assenti giustificati: prof. Piero Baglioni. Dott. Ernesto Nicolai

Le funzioni di segretario sono esercitate dal Dott. Gianni Aristelli

Sono altresì presenti la dott.ssa Sandra Moschini e la dott.ssa Claudia Conti dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di valutazione.

I presenti si sono riuniti per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale del 03/07/2012;
3. Validazione Relazione sulla performance ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009;
4. Nuova scheda di rilevazione opinione dei dottorandi

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la

1. COMUNICAZIONI

• CARICO DIDATTICO

Il Presidente ricorda che il Nucleo con la delibera n. 8 del 22/05/2012 ha espresso il proprio parere sull'attivazione dei corsi di studio per l'a.a. 2012/2013. I pareri sui singoli corsi di studio sono stati accompagnati da una relazione generale (Allegato 2) relativa all'analisi dell'impiego della docenza. Le criticità rilevate, relative all'impiego della docenza, sono state segnalate ai Presidi di Facoltà e, tramite pubblicazione della relazione, a tutto il personale docente. A ciò è seguito un ritorno di informazioni da parte di alcuni docenti, che ha consentito di superare alcune criticità emerse. Successivamente con delibera n. 12 del 03/07/2012 il Nucleo ha conferito mandato al Presidente ad “esperire le ulteriori azioni di stimolo in vista di un superamento il più possibile completo delle criticità emerse”. In particolare è stato aggiornato il contenuto della Tabella 1 “Matrice di impiego della docenza nei corsi di laurea per SSD A.A. 2012/13” inserita nell'allegato 2 della suddetta relazione alla data del 06/08/2012. Tale aggiornamento tiene conto degli ulteriori dati inseriti in U.Gov dalle Presidenze e delle osservazioni pervenute al Nucleo da parte degli stessi docenti. Di tale aggiornamento viene distribuita in seduta una sintesi che riassume le variazioni intercorse nel periodo 20/04/2012 – 06/08/2012.

La tabella aggiornata verrà pubblicata sul sito di Ateneo previa comunicazioni al Rettore, al Prorettore alla Didattica e servizi agli studenti - Prof.ssa Nozzoli, al Prorettore al Coordinamento e strategie per l'ottimizzazione dei finanziamenti ministeriali - Prof. Giacomo Poggi, al Senato e al Consiglio di Amministrazione e a tutto il personale docente. La versione su dati definitivi sarà

elaborata e pubblicata sul sito di Ateneo alla fine di Ottobre e sarà portata a conoscenza degli Organi di Governo assieme ad una relazione di commento.

Il Nucleo prende atto.

• ANVUR – PRESENTAZIONE CANDIDATURE PER LA SPERIMENTAZIONE DELLA VALUTAZIONE DEGLI ESITI DELL'APPRENDIMENTO EFFETTIVI

Il Presidente informa che l'ANVUR con nota prot. n. 938 del 27/07/2012 indirizzata al Rettore ha invitato i singoli Atenei a presentare le candidature per un progetto rivolto a verificare i risultati di apprendimento ottenuti dai laureandi in vista di una valutazione comparativa fra Atenei. Il periodo di sperimentazione ricoprirà un arco temporale di 18 mesi (luglio 2012-dicembre 2013) e impegnerà gli Atenei aderenti in termini di risorse finanziarie ed umane.

Della questione è stato investito da parte del Rettore il Nucleo, tramite il Responsabile dell'Ufficio Supporto al Nucleo, e il Dirigente dell' Area didattica e servizi agli studenti Dott. De Marco. In conseguenza di ciò il Presidente chiede il parere del Nucleo su un eventuale coinvolgimento dell'Ateneo nella sperimentazione.

Pinto sostiene che la decisione se aderire o meno alla sperimentazione spetta agli organi di governo e non al Nucleo che invece potrà intervenire nella fase della valutazione.

Il Presidente concorda con tale opinione e ribadisce che il coinvolgimento dell'Ateneo, seppure giustificato dal fatto che tale operazione coinvolge aspetti della valutazione quali l'efficacia dei corsi di studio, deve interessare soprattutto il Senato e il Consiglio di Amministrazione in quanto trattasi di decisione di natura politica. Nei prossimi giorni parlerà dell'argomento con il Prorettore alla didattica e di tale incontro riferirà al Nucleo nella prossima riunione.

Il Nucleo concorda con il Presidente

• PROSSIMA RIUNIONE NUCLEO

Il Presidente ricorda, come già comunicato nella riunione del 03/07/2012, che nella prossima riunione del Nucleo dovrà essere discusso il parere sulla bozza della nuova versione del modello di Ateneo per l'accreditamento interno in qualità dei Corsi di Studio, presentata il 26/06/2012 da alcuni componenti del Presidio d'Ateneo per la qualità dei processi formativi, coordinati dal Prof. Marcantonio Catelani in qualità di Coordinatore scientifico delle attività di certificazione dei Corsi di Studio.

I membri esprimono le loro disponibilità e la riunione viene fissata per martedì 2 ottobre p.v. alle ore 11.

• RISORSE UMANE UFFICIO DI SUPPORTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Presidente comunica che il 24 settembre p.v. prenderà servizio presso l'Ufficio di Supporto al Nucleo il Dott. Paolo Labianco, attualmente in servizio presso la Presidenza della Facoltà di Lettere e Filosofia. Nei prossimi giorni inoltre sarà assegnata all'Ufficio una unità di personale con contratto di somministrazione per il periodo 24/09/2012 – 29/03/2013. Considerata la disponibilità di nuovo personale il Presidente riferisce di avere manifestato al Direttore Amministrativo, durante il mese di Luglio u.s., l'esigenza di reperire locali aggiuntivi da destinare all'Ufficio. Aggiunge inoltre, che l'organico dell' Ufficio così incrementato potrà affrontare lo studio di argomenti già definiti quali: i tempi di pagamento delle fatture e missioni, le modalità di gestione della didattica

post-laurea (scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento e aggiornamento) e l'analisi di un gestionale per i dottorati di ricerca. Di quest'ultimo aspetto ne parlerà anche con il Delegato al Dottorato e formazione di ricerca, Dott. Cantini e riferirà al Nucleo nella prossima riunione.

Il Nucleo prende atto.

2. APPROVAZIONE VERBALE DEL 03/07/2012

Il Nucleo approva il verbale del 03/07/2012.

3. VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 4, LETTERA C) DEL D.LGS. N. 150/2009

Il Presidente ricorda che secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs n. 150/2009 il Nucleo è tenuto a validare la Relazione sulla performance (nel seguito Relazione) che la Direzione Amministrativa gli ha inviato il 03/07/2012 con nota prot. n. 68996. Il termine temporale stabilito dalla CIVIT nella seduta del 07/03/2012 prevede come data ultima per tale adempimento il 15/09/2012. Precisa che la Relazione è un documento che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti dall'Amministrazione rispetto ai singoli obiettivi programmati. La validazione da parte del Nucleo è l'atto che attribuisce efficacia alla Relazione e ai sensi dell'art. 14, comma 6 del decreto sopra citato è condizione indispensabile per l'accesso agli strumenti di premiazione del merito. Tale adempimento deve essere inteso nella duplice accezione sia di processo di verifica della struttura e dei contenuti della Relazione sia di giudizio di sintesi espresso in termini di validazione o meno (documento, contenuto nell'allegato B della delibera n. 6 Civit, che delinea le Linee Guida per la validazione della relazione).

Fa presente, inoltre, che il Nucleo si è ispirato a quanto affermato dalla CIVIT nel parere del 12/04/2012 ed ha applicato i principi contenuti nelle delibere CIVIT n. 4, 5 e 6 pur nel rispetto delle peculiarità e dell'autonomia organizzativa delle Università. Ricorda altresì che la Relazione è stata inviata ai membri del Nucleo con e-mail del 10/9/2012 e che il documento di sintesi recante le motivazioni inerenti la validazione, elaborato da Des Dorides, è stato inviato con e-mail del 07/09/2012. Il Presidente prega Des Dorides di illustrarne i contenuti.

Des Dorides spiega che il processo di validazione ha per oggetto la Relazione della performance che si articola in due ambiti principali: uno riguarda la performance organizzativa di Ateneo e l'altro quella individuale. Il documento da lui elaborato, che sintetizza le motivazioni inerenti la validazione della Relazione, è stato redatto nell'ottica di un parere sulla documentazione prodotta dall'Amministrazione e non di una certificazione dei dati in essa contenuti. A suo parere è l'approccio migliore perché il Nucleo non deve essere il soggetto deputato al controllo di quanto dichiarato dall'Amministrazione. Questa adotta infatti già un proprio modello di valutazione delle prestazioni che è il modello CAF (Common Assessment Framework– Griglia Comune di Autovalutazione), basato sul principio che risultati eccellenti relativi alla performance organizzativa, ai cittadini/clienti, al personale, e alla società si ottengono attraverso una leadership che guidi le politiche e le strategie, la gestione del personale, le risorse e i processi.

Il Presidente ringrazia Des Dorides per l'intervento.

A questo punto viene distribuito in seduta una bozza di documento di validazione, per l'approvazione da parte del Nucleo, redatto secondo le indicazioni contenuto nell'allegato B della delibera n. 6 della CIVIT.

Segue una breve discussione al termine della quale viene approvata all'unanimità dal Nucleo la seguente delibera:

Delibera n. 13

Il Nucleo di Valutazione,

Visto l'art. art. 14, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 150/2009

Viste le delibere CIVIT n.4/ 2012, n. 5/2012 e in particolare la delibera n.6/2012 inerente le Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla performance;

Viste le scadenze temporali formulate dalla CIVIT nella seduta del 7 marzo 2012:

“[...] - 1° luglio 2012 – 15 settembre 2012: validazione della Relazione sulla performance, da parte dell'OIV, e invio alla Civit e al Ministero dell'economia e delle finanze; [...]”

Tenuto conto della Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità approvata nella seduta del Nucleo di Valutazione Interna del 26/04/2012;

Tenuto conto di quanto espresso nel parere Civit del 12/04/2012;

Tenuto conto della Relazione sulla Performance inviata al Presidente del Nucleo dal Direttore Amministrativo con nota prot. n. 68996 del 03/07/2012

APPROVA

i seguenti documenti nei testi allegati al presente verbale di cui formano parte integrante:

- Documento di sintesi recante motivazioni inerenti la validazione della Relazione sulle performance ([All.1](#));
- Documento di Validazione (così come denominato nella delibera CIVIT n.6/2012) ([All.2](#)).

4. NUOVA SCHEDA DI RILEVAZIONE OPINIONE DEI DOTTORANDI

Il Presidente ricorda che come già annunciato nella riunione del 03/07/2012 sarà discussa in questa seduta la scheda di rilevazione dell'opinione dei dottorandi redatta dai membri Pinto e Baglioni e dall'Ufficio Supporto del Nucleo, unitamente ad una nota informativa. La relativa documentazione è stata spedita ai membri con e-mail del 06/09/2012. Il questionario che si compone di 40 domande articolate in 8 sezioni mira a rilevare il grado di soddisfazione dei dottorandi in merito ad aspetti quali reclutamento, formazione, ricerca ecc. Della scheda nella sua versione definitiva ne sarà data comunicazione al Senato previsto per il giorno successivo.

Vannucci propone di modificare la domanda G.1 del questionario: "*Nel caso le siano state richieste collaborazioni da parte dell'Ateneo ad attività non strettamente attinenti al dottorato, ritiene che abbiano intralciato la sua attività di ricerca?*" con la seguente: "*Le sono state richieste collaborazioni da parte dell'Ateneo ad attività non strettamente attinenti al dottorato ed eventualmente ritiene che abbiano intralciato la sua attività di ricerca?*"

Il Presidente si dichiara d'accordo con tale modifica ma propone di sintetizzare ulteriormente la domanda togliendo ogni riferimento ad eventuali interferenze con l'attività di ricerca del dottorato.

Nella sua formulazione finale la domanda risulta:

"Le sono state richieste collaborazioni da parte dell' Ateneo ad attività non strettamente attinenti al dottorato?"

Il Nucleo si dichiara d'accordo con il Presidente e approva all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 14

Il Nucleo,

- visto l'art. 3.c. 2. D.M. 30/4/99 n.224;
- considerato che il MIUR dall'anno 2007 nella scheda di valutazione da compilare a cura del Nucleo, per ciascun corso di dottorato, richiede espressamente se “sono state realizzate iniziative per monitorare il livello di soddisfazione dei dottorandi negli ultimi due anni?”. In caso affermativo si deve indicare quale strumento di monitoraggio viene impiegato e rispetto a cosa si valuta la soddisfazione;
- richiamata la propria delibera n. 12 del 27/10/2011 avente per oggetto la relazione sulla “valutazione dei requisiti di idoneità dei corsi di dottorato di ricerca - l'opinione dei dottorandi – anno 2010, cicli XXIII°, XXIV°, XXV°” (art.3, c.2. d.m. 30/4/99, n.224) con la quale vengono stabilite anche le modalità per modificare la scheda di compilazione da compilare a cura dei dottorandi;
- vista la propria delibera n. 2 del 27/03/2012 di pari oggetto che integra la precedente stabilendo che, la rilevazione annuale dell'opinione dei dottorandi interesserà i dottorandi dell'ultimo anno di corso e coloro che abbiamo ottenuto sospensioni e conseguenti proroghe e verrà effettuata prima del termine del terzo anno di corso nei mesi di ottobre-dicembre;
- visto il parere dell'ANVUR n. 15 del 03/11/2011 relativo all'accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato, in particolare i punti: pag. 4 del documento punti c), f), g), j), l), m), n), o), p), q);
- tenuto conto della delibera del Senato accademico n. 15 dell'11/11/2011;

approva la scheda di rilevazione nel testo allegato al presente verbale di cui forma parte integrante e la relativa nota informativa ([All.1](#)) ([All.2](#))

incarica il responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo, ad effettuare tutte le azioni necessarie affinché gli Uffici competenti apprestino l'organizzazione necessaria all'ordinario espletamento delle attività annualmente necessarie per la rilevazione; incarica altresì il responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo ad occuparsi degli aspetti informatici e procedurali che si dovessero rendere necessari

seduta.

Alle ore 16,40 il Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle determinazioni assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue

Il Presidente

Antonio Brancasi

Il Segretario

Gianni Aristelli