

ISTRUZIONI PER IL PRIMO ACCESSO

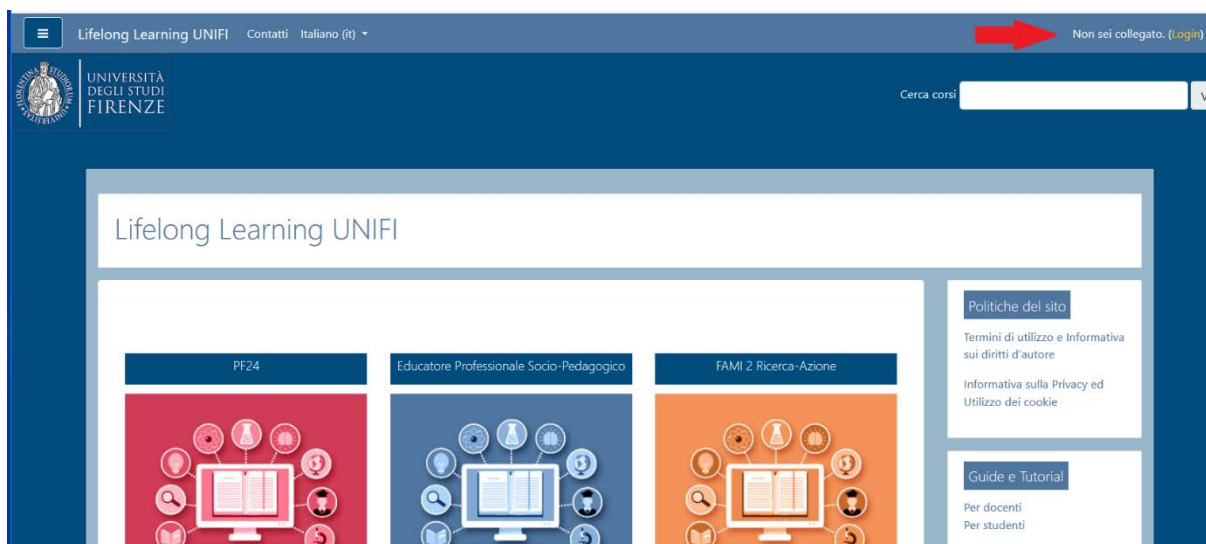
1. Accedere a Moodle

Per accedere agli insegnamenti del percorso PF24 sulla piattaforma Moodle dell'Università di Firenze è necessario essere in possesso della MATRICOLA e la PASSWORD dell'**Autenticazione unica** di Ateneo.

Per gli studenti/le studentesse dei corsi PF24:

- **il numero di matricola** viene assegnato dalla Segreteria Studenti all'atto dell'immatricolazione
- **la password** di primo accesso è la data di nascita nel formato "ggmmaaaa", essa dovrà essere subito modificata autenticandosi alla pagina <https://studenti.unifi.it/auth/Logon.do?EnableRwd=1>

Per effettuare l'accesso alla piattaforma, collegarsi al sito <https://lifelonglearning.unifi.it/> e cliccare sul link **Login** in alto a destra.



Inserire le proprie credenziali nell'apposito form e cliccare sul pulsante blu **Login**.

Solo al primo accesso verrà chiesto il consenso alle Informativa sulla [Privacy ed Utilizzo dei cookie](#) e [Termini di utilizzo e sui diritti d'autore](#).

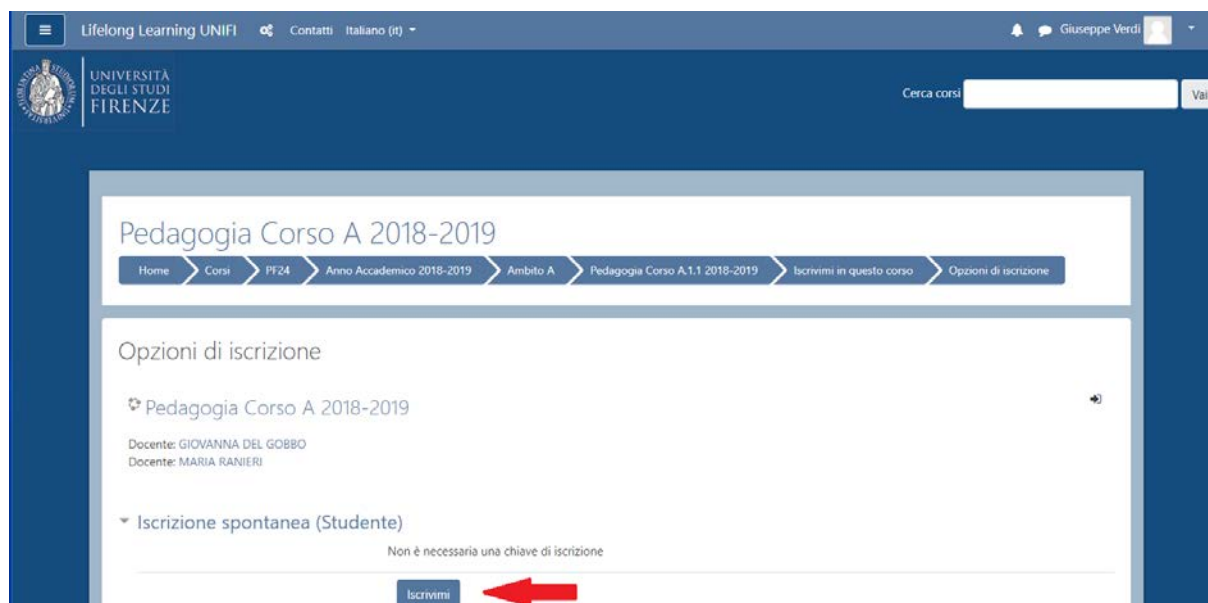
2. Iscriverti ai corsi PF24

Una volta effettuato il login, dalla Homepage della piattaforma Lifelong learning UNIFI selezionare il **blocco denominato PF24**.



Per effettuare l'iscrizione è necessario cliccare su **Anno Accademico 2018/2019** e successivamente negli **ambiti di interesse**, andando a selezionare i corsi in conformità al proprio piano degli studi.

Per effettuare l'iscrizione, cliccare sul titolo del corso: si aprirà una pagina in cui lo studente/la studentessa deve confermare di voler effettuare l'iscrizione spontanea al corso, cliccando sul tasto **"Iscrivimi"**.

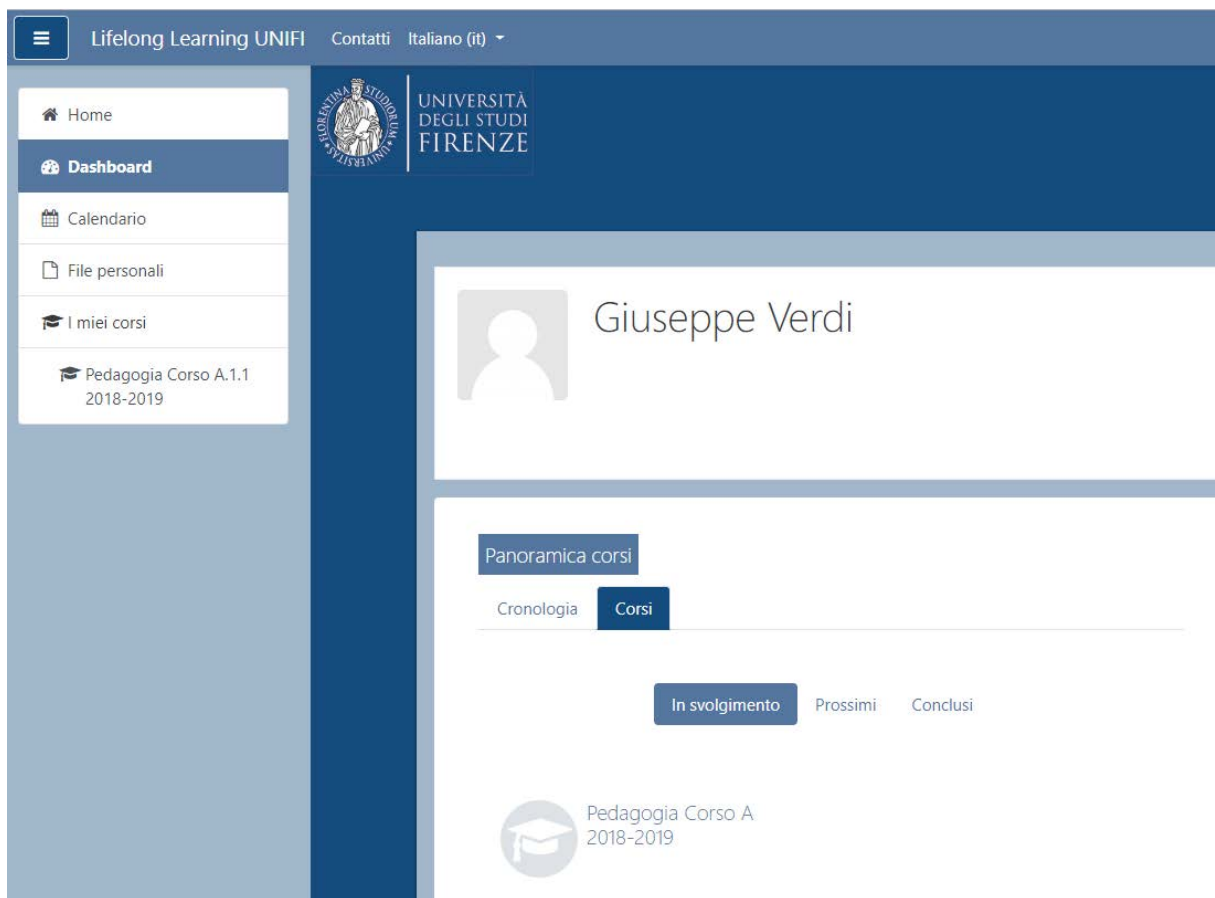


La procedura di iscrizione ai corsi va effettuata solo la prima volta, dopodiché lo studente/la studentessa potrà rapidamente accedere ai suoi corsi dalla **Dashboard**, ovvero la propria pagina personale con l'elenco dei corsi che si frequentano.

Per accedere alla Dashboard è possibile utilizzare l'icona a forma di casa nel menù al centro della Homepage, oppure la voce corrispondente nella barra laterale a sinistra.



Nel menù laterale viene anche visualizzata la voce "I miei corsi", con con il link di accesso rapido agli insegnamenti in svolgimento.



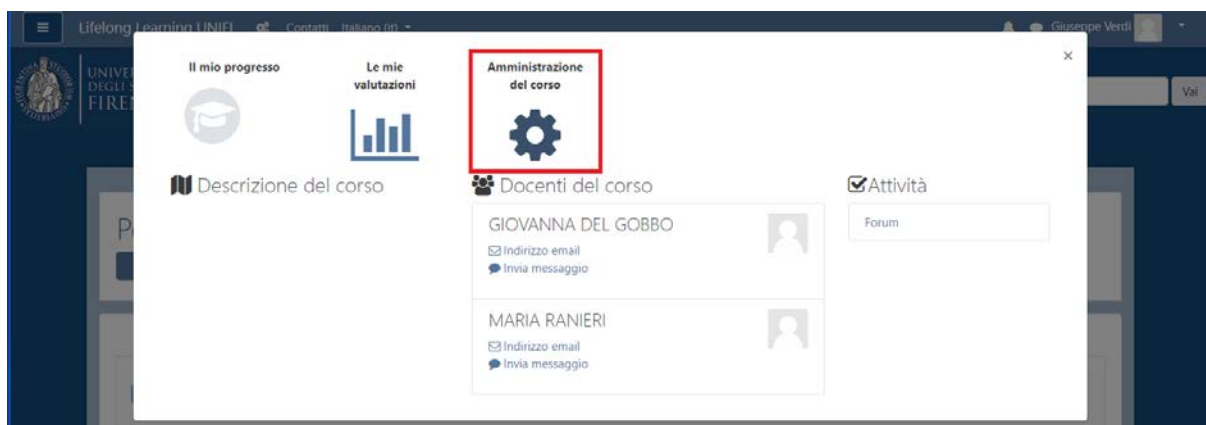
3. Disiscriversi dai corsi PF24

Per disiscriversi da un corso al quale si è iscritti, seguire la seguente procedura:

1) Entrare nel corso dal quale vogliamo cancellarci, e cliccare nel menù in alto sull'icona ingranaggi per aprire la **Dashboard del corso**



2) Nel pannello, selezionare la voce **“Amministrazione del corso”**



3) Cliccare sulla voce **“Disiscrivimi dal corso”**

