

ISTRUZIONI PER IL PRIMO ACCESSO

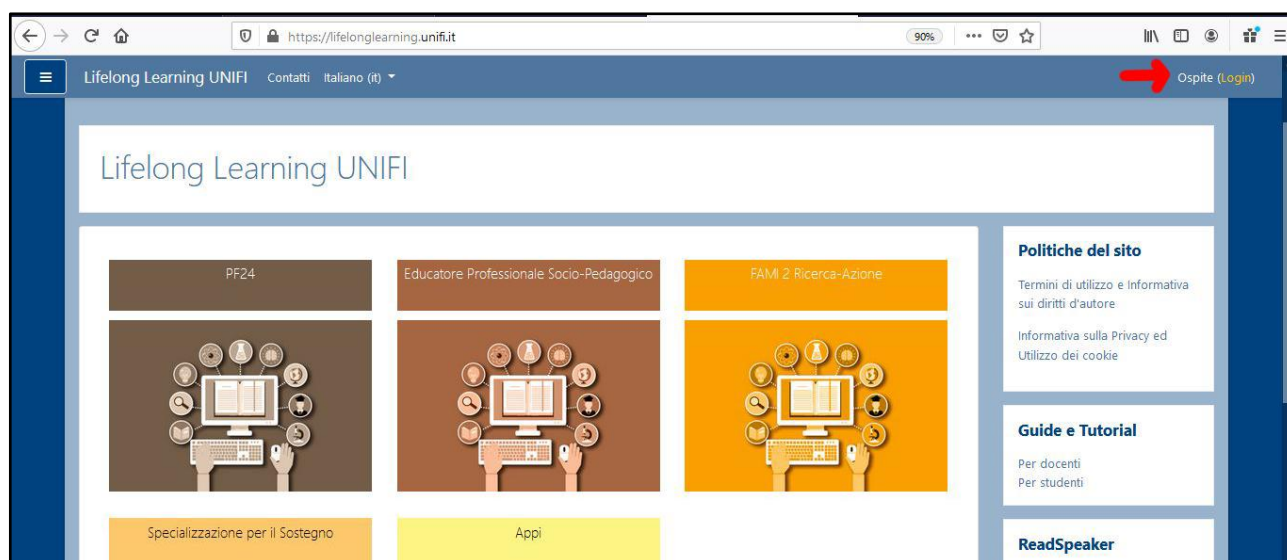
1. Accedere a Moodle

Per accedere agli insegnamenti del percorso PF24 sulla piattaforma Moodle dell'Università di Firenze è necessario essere in possesso della MATRICOLA e la PASSWORD dell'**Autenticazione unica** di Ateneo.

Per gli studenti/le studentesse dei corsi PF24:

- **il numero di matricola** e la password vengono assegnati dalla Segreteria Studenti all'atto dell'immatricolazione
- **per recuperare la password occorre autenticarsi** alla pagina <https://studenti.unifi.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?EnableRwd=1>

Per effettuare l'accesso alla piattaforma, collegarsi al sito <https://lifelonglearning.unifi.it/> e cliccare sul link **Login** in alto a destra.

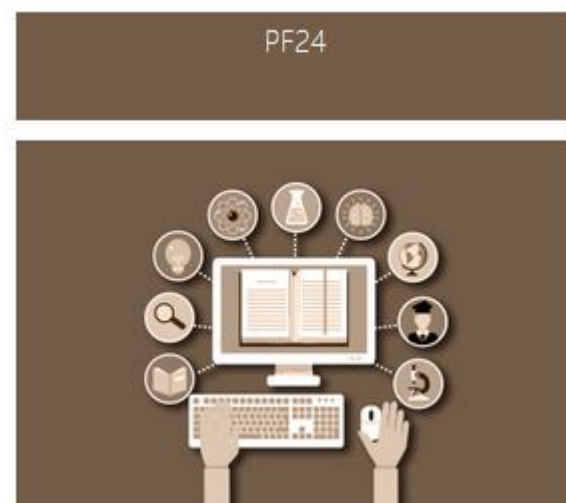


Inserire le proprie credenziali nell'apposito form e cliccare sul pulsante blu **Login**.

Solo al primo accesso verrà chiesto il consenso alle Informativa sulla [Privacy ed Utilizzo dei cookie](#) e [Termini di utilizzo e sui diritti d'autore](#).

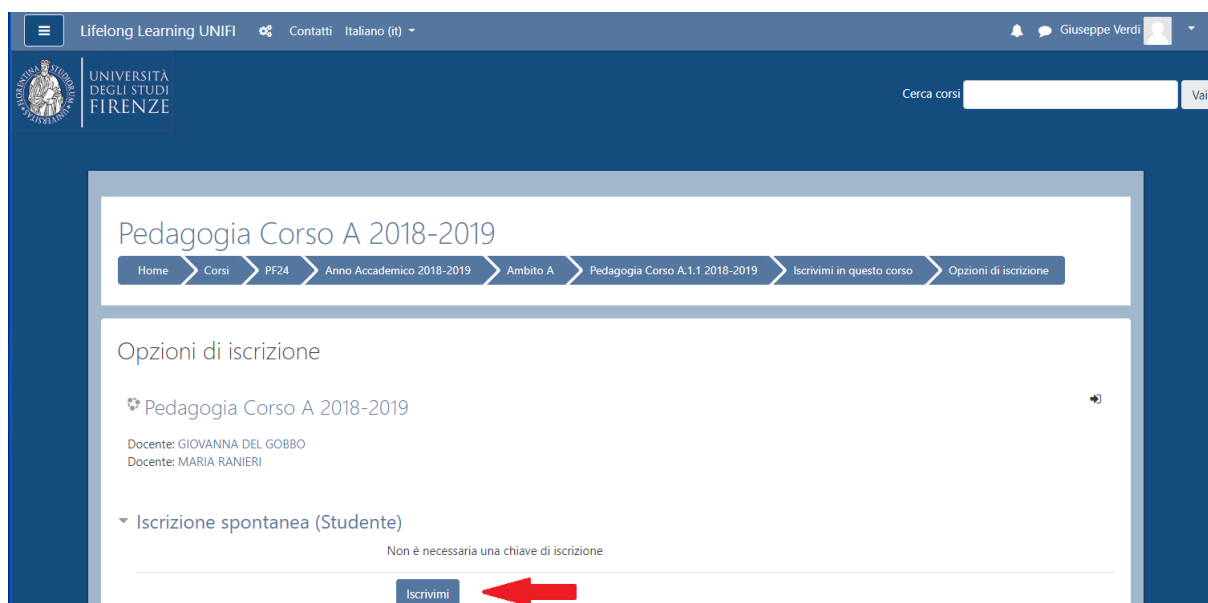
2. Iscriverti ai corsi PF24

Una volta effettuato il login, dalla Homepage della piattaforma Lifelong learning UNIFI selezionare il **blocco denominato PF24**.



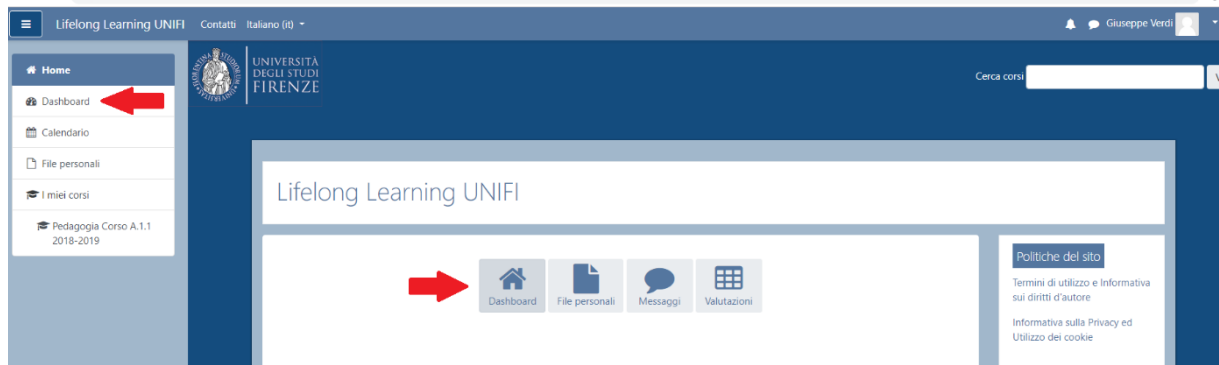
Per effettuare l'iscrizione è necessario cliccare sull'**Anno Accademico di riferimento** e successivamente negli **ambiti di interesse**, andando a selezionare i corsi in conformità al proprio piano degli studi.

Per effettuare l'iscrizione, cliccare sul titolo del corso: si aprirà una pagina in cui lo studente/la studentessa deve confermare di voler effettuare l'iscrizione spontanea al corso, cliccando sul tasto **"Iscrivimi"**.

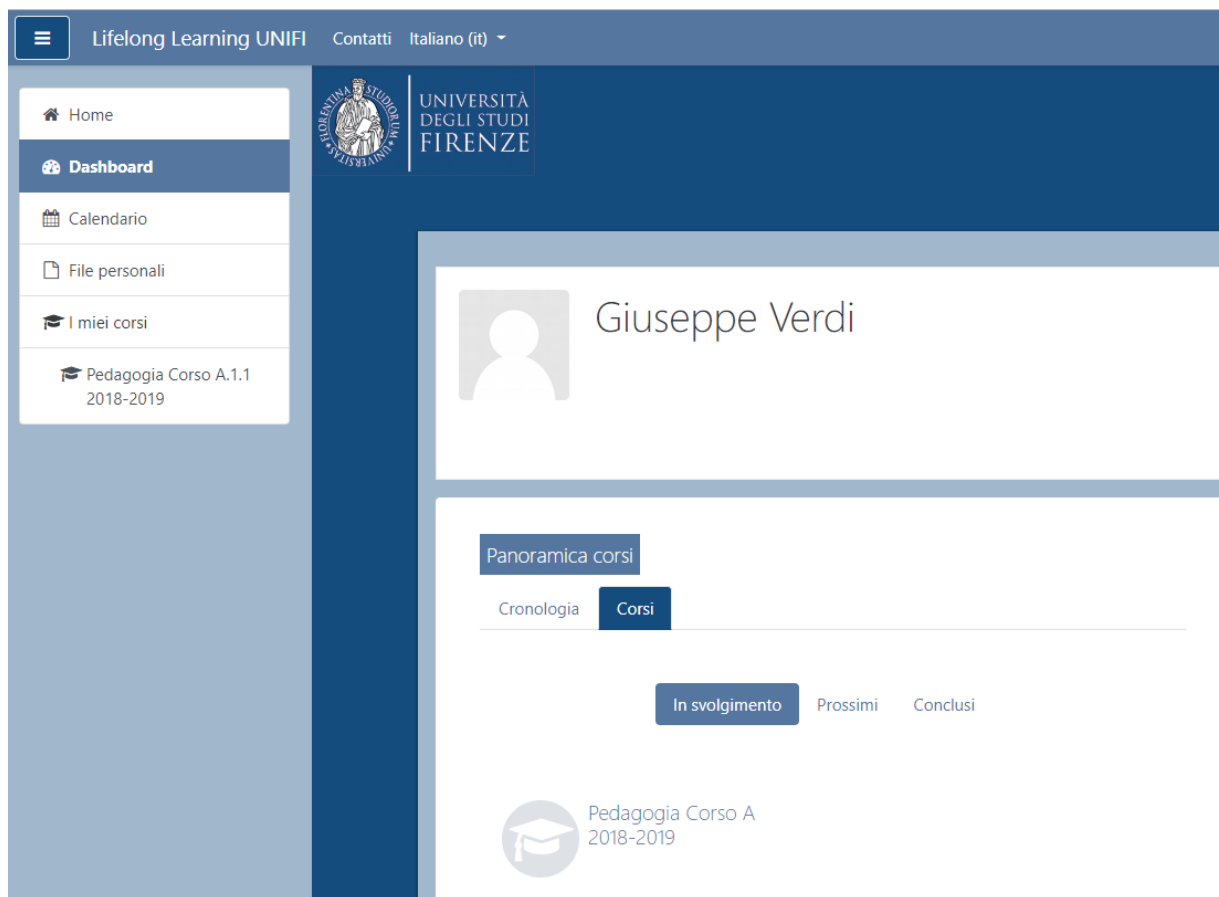


La procedura di iscrizione ai corsi va effettuata solo la prima volta, dopodiché lo studente/la studentessa potrà rapidamente accedere ai suoi corsi dalla **Dashboard**, ovvero la propria pagina personale con l'elenco dei corsi che si frequentano.

Per accedere alla Dashboard è possibile utilizzare l'icona a forma di casa nel menù al centro della Homepage, oppure la voce corrispondente nella barra laterale a sinistra.



Nel menù laterale viene anche visualizzata la voce "I miei corsi", con il link di accesso rapido agli insegnamenti in svolgimento.



ATTENZIONE



È possibile anche che il docente abbia impostato una **CHIAVE DI ISCRIZIONE**, che lo studente dovrà inserire al momento dell'iscrizione. La chiave di iscrizione è definita dal docente del corso, che è l'unico che la conosce e che può fornirla agli studenti.

▼ **Iscrizione spontanea (Studente)**

Chiave di iscrizione

Iscrivimi

3. Seguire le lezioni on line

Tutorial di riferimento: <https://e-l.unifi.it/course/view.php?id=17390>

Per partecipare a una lezione in sincrono, occorre accedere a MOODLE con le proprie credenziali di Ateneo, entrare nell'insegnamento di interesse e aprire l'attività Webex (di solito intitolata "Lezioni online con Webex"): si aprirà così la pianificazione delle lezioni on line.

Corso prova Webex

Home > I miei corsi in svolgimento

Annunci

Lezioni online con Webex

Virtual Meetings Setup Analytics

Meetings

Upcoming Past Meetings Recordings Filters

| Name | Host | Host Type | Duration | Date | Action |
|----------------------|----------------|------------|--------------|-----------------------|--------|
| Lezione 22 settembre | BRUNI ISABELLA | Instructor | 1 hour 0 min | Sep 22, 2020 10:00 am | Join |
| Lezione 15 settembre | Bruni Manager | Instructor | 1 hour 0 min | Sep 15, 2020 01:00 pm | Join |

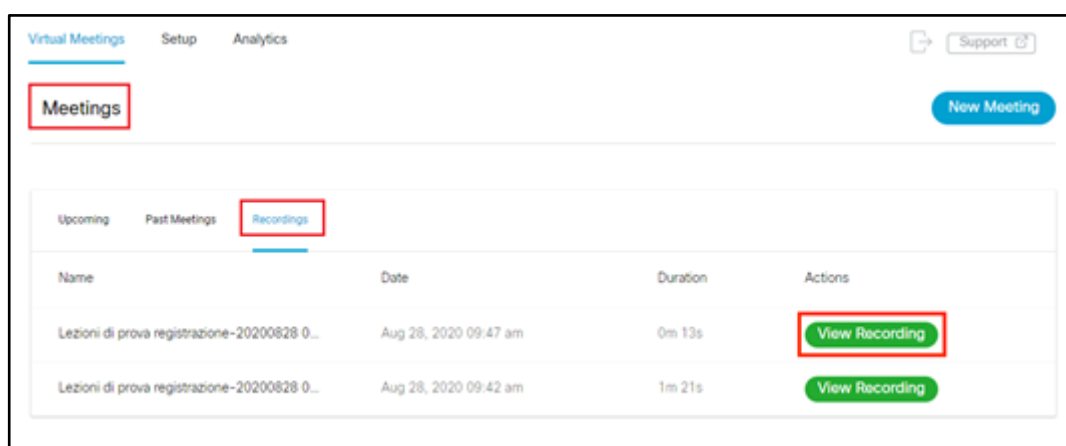
Per partecipare a una lezione è sufficiente cliccare, alla data e ora della lezione, sul corrispondente tasto "Join" presente nel tab. "Upcoming": si attiverà così l'applicativo Webex e sarà possibile seguire la lezione in diretta.

Consigliamo di installare l'applicativo WEBEX sul proprio dispositivo.

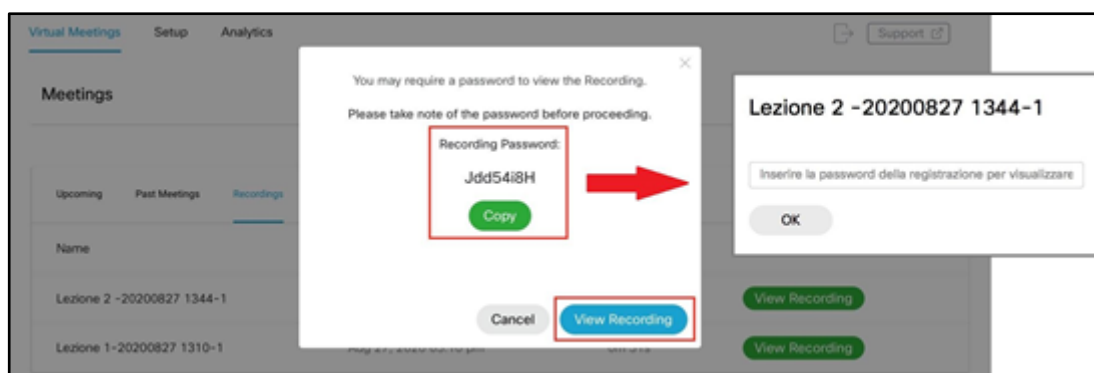
4. Accedere alla registrazione di una lezione

Tutorial di riferimento: <https://e-l.unifi.it/course/view.php?id=17390>

Per visualizzare la registrazione delle lezioni, occorre accedere a MOODLE con le proprie credenziali di Ateneo, entrare nell'insegnamento di interesse e aprire l'attività Webex. Posizionarsi nella sezione denominata Recordings: apparirà così l'elenco di tutte le lezioni registrate nel corso, e cliccando sul relativo pulsante "View recording" sarà possibile accedere alla registrazione di proprio interesse.



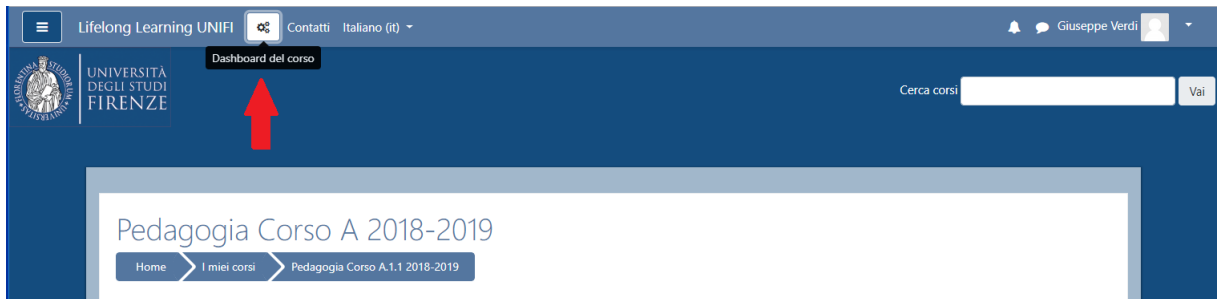
Si aprirà in automatico una finestra che riporta la password di sicurezza associata alla registrazione: lo studente dovrà copiare il codice e inserirlo nella schermata successiva per poter accedere alla registrazione.



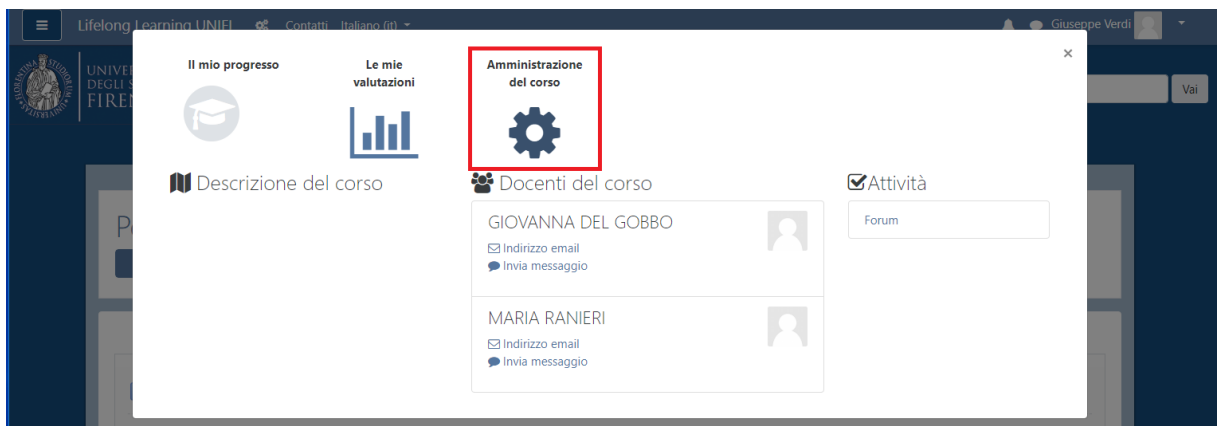
5. Disiscriversi dai corsi PF24

Per disiscriversi da un corso al quale si è iscritti, seguire la seguente procedura:

1) Entrare nel corso dal quale ci vogliamo cancellare, e cliccare nel menù in alto sull'icona ingranaggi per aprire la **Dashboard del corso**



2) Nel pannello, selezionare la voce **“Amministrazione del corso”**



3) Cliccare sulla voce **“Disiscrivimi dal corso”**

