

Al Direttore Generale
Università degli Studi di Firenze
Piazza S. Marco, 4
50121 FIRENZE

Il/La sottoscritto/a _____ matr. _____

recapito telefonico: _____ mail (campo obbligatorio) _____

con rapporto di lavoro a **tempo parziale** orizzontale verticale misto

con durata del 33,33% 50,00% 66,66% 83,33%

CHIEDE

per la seguente motivazione: _____

a decorrere dal ⁽¹⁾⁽²⁾ 1 gennaio _____ 1 luglio _____ altro (vedi nota 2): 01/____/_____

di modificare:

la tipologia in: orizzontale verticale misto

la durata al: 33,33% 50,00% 66,66% 83,33%

e/o di effettuare:

il periodo di astensione lavorativa (part-time su base annuale verticale o misto):

dal _____ al _____

l'orario settimanale come segue:

Lunedì dalle ore _____ alle ore _____

Martedì dalle ore _____ alle ore _____

Mercoledì dalle ore _____ alle ore _____

Giovedì dalle ore _____ alle ore _____

Venerdì dalle ore _____ alle ore _____

per un totale di n. _____ ore settimanali con n. _____ rientri settimanali.

N.B. - Per un'eventuale articolazione dell'orario settimanale con esonero dai turni e rientri pomeridiani occorre seguire separatamente la relativa procedura (<https://www.unifi.it/CMpro-v-p-2940.html>).

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);

- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Firenze, _____ Firma del dipendente _____ (*)

(*) Da sottoscrivere e allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di documento non più valido il dipendente deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 38 del D.P.R. 445/2000).

(1) CNL 19/04/2018 art.56 c. 3 e Circolare applicativa: la domanda deve essere presentata entro il mese di giugno per i rapporti di lavoro a tempo parziale che avranno decorrenza dal 1 gennaio dell'anno successivo, entro il mese di dicembre per quelli che avranno decorrenza dal 1 luglio dell'anno successivo.
(2) Per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale su base annuale già in essere prima del 19/04/2018, con decorrenze diverse dalle due decorrenze di cui sopra, la modifica (compresa la ridefinizione dei periodi non lavorativi) dovrà necessariamente tener conto dell'annualità, e la domanda dovrà essere presentata con le medesime scadenze semestrali: entro giugno per scadenze annuali da gennaio a giugno dell'anno successivo, entro dicembre per scadenze annuali da luglio a dicembre dell'anno successivo.
(3) Il nulla osta dovrà essere rilasciato: nei Dipartimenti, dal Direttore per il personale di area tecnica e dal RAD per il personale di area amministrativa; in tutte le altre strutture dal Dirigente. Per il personale in convenzione occorre il nulla osta del referente ospedaliero oltre a quello del Direttore di Dipartimento.



BI @CGH5

- Il Responsabile⁽³⁾ rilascia il proprio Nulla Osta dichiarando che la diminuzione o variazione temporale del servizio non comporta la necessità di ulteriori risorse di personale a copertura dei carichi di lavoro.
- Il Responsabile dichiara che la concessione della variazione part-time non è sostenibile dalla struttura ad invarianza di dotazione organica.

Timbro e firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Tutte le informazioni relative ai trattamenti effettuati e per l'esercizio dei diritti degli interessati sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html