Per la compilazione consultare il sito web al seguente indirizzo:
http://www.unifi.it/CMpro-v-p-7588.html.
Per la trasmissione inviare la richiesta all'indirizzo:
richieste.dipendenti@adm.unifi.it

STAMPA REIMPOSTA

Al Responsabile Unico d'Ateneo del
Procedimento per l'Anagrafe delle Prestazioni
dell'Università degli Studi di Firenze
c/o Unità di Processo "Amministrazione del
Personale Docente"
Piazza S. Marco, 4
50121 – Firenze

Oggetto: Richiesta di modifica dati, ai fini dell'Anagrafe delle Prestazioni, relativi alla U.O.[1]: ____
_____
e/o del relativo responsabile.

In relazione all'oggetto chiedo la modifica dei dati relativi:

- Unità Organizzativa[2]:

Denominazione _____
(utilizzare anche per variazione denominazione della U.O.)

Indirizzo civico _____

Cap _____ Comune di _____

numero telefono _____

numero fax _____

indirizzo e-mail _____

- Responsabile del procedimento dell'Unità Organizzativa[3]:

numero telefonico :_____

numero fax :_____

indirizzo e-mail :_____

Firma[4]

_____

[1] Indicare la struttura organizzativa es.: Area, Dipartimento, Scuola, ecc.
[2] Compilare:
a) in caso di variazione di denominazione della U.O. e/o dati parziali
b) ripetere i dati reletivi alla U.O. anche in caso di sola variazione dei dati relativi al responsabile
[3] Compilare in caso di variazione dei dati relativi al responsabile già accreditato per la U.O.
[4] Il Responsabile Amministrativo di Dipartimento per Dipartimenti e Scuole di riferimento, il Dirigente in tutti gli altri casi.