



Firenze, 12 luglio 2011

Prot. n. 45060

Circolare n. 13/2011

Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Presidi di Facoltà  
Ai Direttori dei Centri  
Ai Dirigenti  
Al Personale Tecnico e Amministrativo  
LORO SEDI

Oggetto: Sistema di Valutazione delle Prestazioni per l'anno 2011

L'accordo del 27 gennaio 2009 *"sull'erogazione dell'indennità accessoria mensile, della produttività ed il miglioramento dei servizi e delle indennità di turno, di autista, di centralinista e di rischio da radiazioni"* siglato dalla Delegazione di Parte pubblica dell'Ateneo e dalle OO.SS. e R.S.U. prevede, nel rispetto dei principi del CCNL, un sistema di incentivazione per il personale delle categorie B, C e D, che ha avuto la sua prima applicazione nel corso dell'anno 2009.

Premesso che il "Sistema di valutazione delle prestazioni" nell'anno 2009 costituiva una fase sperimentale, implementata nell'anno 2010 (circolare 26/2010), l'Amministrazione, nel riconfermare la volontà di proseguire lungo la strada intrapresa con l'Accordo del 27 gennaio 2009 e nell'ottica di valorizzare le esperienze compiute, ha deciso di mantenere per l'anno 2011 il sistema in vigore.

Al fine di facilitare l'inserimento dei progetti da parte dei Dirigenti Responsabili della Valutazione del personale sono stati riportati nell'applicativo 2011 i progetti inseriti per l'anno 2010, così da poter procedere sia alla loro modifica, integrazione o eliminazione, che all'inserimento dei diversi collaboratori. Allo stesso modo potranno essere creati nuovi progetti senza utilizzare i preesistenti.

Si ricorda che:

- il dirigente di ogni articolazione amministrativa, singolarmente o in raccordo con dirigenti di altre strutture, presenterà anche quest'anno uno o più progetti da concludersi entro il 31 dicembre 2011;
- i progetti, che dovranno raccordarsi in maniera esplicita alle priorità dell'Università, verranno presentati mediante la compilazione on line dell'apposita scheda reperibile alla pagina [www.unifi.it/schedavalutazione2011](http://www.unifi.it/schedavalutazione2011),



- riportando parametri quantitativi, qualitativi e temporali legati alla realizzazione degli obiettivi del progetto;
- il termine per la presentazione dei progetti mediante compilazione della scheda è individuato nel 31 agosto p.v.;
  - nel caso in cui più strutture si coordinino fra loro per partecipare ad un unico progetto occorrerà indicare esclusivamente il nominativo di un Dirigente al quale saranno attribuite le funzioni di coordinamento del progetto. Resta inteso che l'inserimento del personale di altre strutture in qualità di partecipante ad un progetto debba avvenire in accordo con il/i Dirigente/i delle strutture di afferenza del predetto personale;
  - a conclusione dei progetti, il Dirigente coordinatore valuterà il grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto utilizzando i parametri quantitativi concordati e riportati nella scheda progetto, assicurando ai Dirigenti delle diverse unità operative un'adeguata opportunità di confronto. La valutazione non dovrà limitarsi alla semplice registrazione dei risultati, ma dovrà tenere conto delle concrete condizioni nelle quali le diverse unità si sono trovate a operare;
  - contestualmente al grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto, ciascun Dirigente della struttura cui il dipendente afferisce valuterà - tramite la compilazione della scheda individuale - i comportamenti individuali, considerando la loro incidenza sul raggiungimento dell'obiettivo.

Per seguire le varie fasi del processo e fornire un supporto alle strutture sono contattabili i seguenti numeri: 055/2757533 – dott. Lorenzo Bardotti e 055/2756348 – dott.ssa Serena Mugnai, nonché l'indirizzo di posta elettronica [valutazione@unifi.it](mailto:valutazione@unifi.it)

f.to Il Direttore Amministrativo  
(dott. Giovanni Colucci)