



*Università degli Studi di Firenze*

Firenze, 12 luglio 2010

Prot. n. 45228

Circolare n. 26/2010

Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Presidi di Facoltà  
Ai Direttori dei Centri  
Ai Dirigenti  
Al Personale Tecnico e Amministrativo  
LORO SEDI

Oggetto: circolare informativa relativa al Sistema di valutazione delle prestazioni per l'anno 2010

L'accordo del 27 gennaio 2009 "sull'erogazione dell'indennità accessoria mensile, della produttività ed il miglioramento dei servizi e delle indennità di turno, di autista, di centralinista e di rischio da radiazioni" siglato dalla Delegazione di Parte pubblica dell'Ateneo e dalle OO.SS. e R.s.u. prevede, nel rispetto dei principi del CCNL, un sistema di incentivazione per il personale delle categorie B, C e D, che ha avuto la sua prima applicazione nel corso dell'anno 2009.

Premesso che il "Sistema di valutazione delle prestazioni" nell'anno 2009 costituiva una fase sperimentale (vedi Circolare n. 18 prot. 44110 del 23 giugno 2009), suscettibile quindi di miglioramenti e modifiche, l'Amministrazione nel riconfermare la volontà di proseguire lungo la strada intrapresa con l'Accordo del 27 gennaio 2009 e nell'ottica di valorizzare delle esperienze compiute, ha deciso di intervenire nell'anno in corso su due aspetti, comunque rispettando quanto stabilito dalle parti nell'accordo citato:

- *i progetti*: la natura dei problemi che l'Ateneo è, e sarà, chiamato ad affrontare suggerisce di concentrare gli sforzi su alcuni punti selezionati, cui corrispondono specifici indicatori misurati dall'ambiente (es. parametri per la determinazione del FFO), piuttosto che promuovere, pur importanti, ma generiche azioni di miglioramento i cui risultati non siano passibili di "capitalizzazione" nel breve periodo;



- *i meccanismi di valutazione*: la gestione dei processi di valutazione e il loro collegamento con il sistema delle ricompense di breve periodo si sono dimostrati alla prova dei fatti troppo complessi e sofisticati rispetto alle condizioni gestionali e operative prevalenti nell'Ateneo.

Pare quindi opportuno, onde evitare inutili resistenze e percorrere il più rapidamente possibile la curva di apprendimento, semplificare il meccanismo di valutazione concentrandolo sui contributi individuali che eccedano significativamente le attese.

In tale ottica si è ideata la seguente architettura di base del sistema, coerente con quanto concordato l'Accordo del 27 gennaio 2009:

1. viene costituito un Comitato nelle persone dei Proff. Giacomo Poggi e Luca Bagnoli, della Dott.ssa Maria Paola Monaco e del Direttore Amministrativo, che, tramite la diffusione di un apposito bando ([allegato A](#)) indica specifiche aree di intervento per le singole articolazioni organizzative;
2. il dirigente di ogni articolazione amministrativa, singolarmente e in raccordo con altri dirigenti di altre strutture, presenta, mediante la compilazione di una apposita scheda (v. punto 4), uno o più progetti da concludersi entro il 31 dicembre 2010 tesi a conseguire i risultati proposti dal Comitato;
3. qualora le dimensioni delle articolazioni organizzative in termini di personale assegnato e/o la varietà delle attività svolte lo rendessero opportuno, è possibile ipotizzare la presentazione di più progetti da parte della stessa unità operativa. Si auspica, peraltro, una non eccessiva frammentazione delle strutture nella partecipazione ai progetti;
4. i progetti, che dovranno raccordarsi in maniera esplicita ad alcune specifiche priorità dell'Università, verranno presentati mediante la compilazione on line di una apposita scheda reperibile alla pagina [www.unifi.it/schedavalutazione2010](http://www.unifi.it/schedavalutazione2010). Si sottolinea che la scheda deve riportare parametri quantitativi legati alla realizzazione degli obiettivi del progetto;
5. il termine per la presentazione dei progetti mediante compilazione della scheda è individuato nel 10 settembre p.v.;
6. nel caso in cui più strutture si coordinino fra loro per partecipare ad un unico progetto occorrerà indicare esclusivamente il nominativo di un dirigente al quale saranno attribuite le funzioni di coordinamento del progetto. Resta inteso che l'inserimento del personale di altre strutture in qualità di partecipante ad un progetto debba avvenire in accordo con il/i dirigente/i delle strutture di appartenenza del predetto personale;
7. il Comitato di cui al punto 1. approva i progetti, valutandone la realizzabilità, il contributo potenziale al raggiungimento degli obiettivi di Ateneo, l'intensità dello sforzo richiesto in relazione a tutte le condizioni che caratterizzano l'unità operativa a partire



dalle dotazioni di personale, il legame tra gli obiettivi e i contributi richiesti ai collaboratori;

8. qualora tale valutazione evidenziasse elementi di criticità, il Comitato opererà con il dirigente per una riformulazione del progetto stesso;

9. a conclusione dei progetti il Dirigente coordinatore valuta il grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto utilizzando i parametri quantitativi concordati riportati nella scheda progetto, assicurando ai dirigenti delle diverse unità operative un'adeguata opportunità di confronto. La valutazione non dovrà limitarsi alla semplice registrazione dei risultati, ma dovrà tenere conto delle concrete condizioni nelle quali le diverse unità si sono trovate a operare;

10. contestualmente al grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto, ciascun Dirigente della struttura cui il dipendente afferisce valuta - tramite la compilazione di una scheda individuale (in fase di definizione) - i comportamenti individuali, considerando la loro incidenza sul raggiungimento dell'obiettivo.

Al fine di consentire ai dirigenti che abbiano già presentato progetti di produttività con il precedente sistema si prevede che costoro possano presentare nuovi progetti - aderendo a quelli contenuti nel Bando 2010 - ovvero mantenere quelli già presentati inserendoli nella voce "altro" - punto 23 del Bando 2010 (*All. A*). Allo scopo di importare nella nuova scheda quanto già compilato, è stata riaperta, in sola lettura, la pagina utilizzata precedentemente per inserire i progetti: [www.unifi.it/schedavalutazione2010/old](http://www.unifi.it/schedavalutazione2010/old).

Per seguire le varie fasi del processo e fornire un supporto alle strutture sono contattabili i seguenti numeri: 055.2757533 – Dott. Lorenzo Bardotti e 055.2756348 – Dott.ssa Serena Mugnai, nonché l'indirizzo di posta elettronica [valutazione@unifi.it](mailto:valutazione@unifi.it).

F.to Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Michele Orefice)

F.to Il Rettore  
(Prof. Alberto Tesi)