



VQR 2011-2014

Selezione prodotti



PREREQUISITI

- **Identificativo ORCID**

«Tutti gli addetti proposti dalle Istituzioni per l'esercizio di valutazione dovranno possedere l'identificativo ORCID, che dovrà essere indicato nella procedura di accreditamento»

Gli “addetti alla ricerca” dell'Ateneo di Firenze che si sono dotati di ORCID sono **1.662 su un potenziale di 1.673**

- **Accreditamento**

Dopo le opportune verifiche degli elenchi dei docenti e ricercatori predisposti dal Cineca sulla base degli archivi MIUR, e considerato che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha autorizzato gli Atenei ad accreditare anche gli addetti alla ricerca non ancora in possesso di identificativo ORCID, l'Ateneo di Firenze ha accreditato **1673 addetti alla ricerca** con un totale di **3127 prodotti attesi**

PRODOTTI DELLA RICERCA

Riferimento cronologico

Possono essere presentati solo prodotti pubblicati per la prima volta nel **periodo 2011-2014**

Nel caso di **doppia pubblicazione, in formato elettronico prima e cartaceo poi**, vale la data di prima pubblicazione (ad esempio, un articolo pubblicato in formato elettronico nel 2014 può essere presentato alla valutazione anche se il fascicolo della rivista che lo contiene ha una data di pubblicazione posteriore al 31 dicembre 2014)

Eccezione: gli articoli pubblicati in formato elettronico nel 2010 e contenuti in un fascicolo di rivista pubblicato nel quadriennio 2011-2014, possono essere sottoposti alla valutazione nella VQR 2011-2014

PRODOTTI DELLA RICERCA

Prodotti ammissibili

- Il prodotto per essere ritenuto ammissibile per la campagna VQR deve rispettare i parametri previsti dal bando
- Il prodotto deve essere inserito nel catalogo FLORE in stato DEFINITIVO
- Il prodotto deve essere corredato di allegato pdf. Occorre allegare il file PDF del prodotto nella versione pubblicata (Full text in versione editoriale).

PRODOTTI DELLA RICERCA

Metadati aggiuntivi necessari e specifici per la campagna VQR

1. **Identificatori ISI WoS e Scopus** per gli articoli indicizzati nei rispettivi data base;
2. **Identificazione dell'addetto alla ricerca cui il prodotto è associato** (ORCID + CF);
3. **Identificazione dei coautori del prodotto appartenenti alla stessa Istituzione** tramite identificativo ORCID;
4. **Identificazione dell'area, del settore scientifico disciplinare e del codice ERC** di riferimento per la valutazione;
5. **Indicazione della lingua del prodotto;**
6. **Abstract del prodotto**, indispensabile per i revisori nel momento in cui il prodotto viene loro proposto senza poter accludere ancora il pdf completo; se l'abstract è già contenuto nel prodotto pubblicato, sarà sufficiente estrarlo e "caricarlo" nella scheda. Se il prodotto pubblicato non contiene l'abstract, esso dovrà essere predisposto dall'addetto cui il prodotto è associato;
7. L'eventuale segnalazione, a cura della struttura, che il **prodotto proviene da attività di ricerca in aree emergenti a livello internazionale o in aree di forte specializzazione o a carattere interdisciplinare**, per le quali si suggerisce l'adozione preferenziale della metodologia di peer review in ragione della minore presenza di tali aree nelle basi di dati bibliometriche;
8. Per le monografie scientifiche ed i prodotti ad esse assimilati l'eventuale **indicazione, a carico dall'autore cui il prodotto è associato, che la monografia presentata conta come due prodotti**, andando a saturare il proprio potenziale atteso (in questo caso con valore doppio alla valutazione finale dell'Istituzione);
9. **Ogni altra informazione che si ritenga utile alla valorizzazione del prodotto (quali premi ricevuti e recensioni).**

PRODOTTI DELLA RICERCA

Criteri di valutazione dei GEV

- Sono disponibili sul sito www.anvur.org i **Criteri di valutazione** dei GEV delle 16 aree Area della VQR e il **Documento di accompagnamento dei criteri dei GEV bibliometrici**.
- Ogni GEV , sulla base delle caratteristiche dei settori di ricerca a esso afferenti, **può aver specificato meglio o limitato le tipologie ammesse a valutazione**, con apposita motivazione nel proprio documento sui criteri di valutazione.

PRODOTTI DELLA RICERCA

Indicatori a supporto della selezione dei prodotti

Durante la fase di selezione saranno visualizzabili degli indicatori a supporto di tale processo.

Gli indicatori sono di due tipi:

1. Indicatori legati al periodico (dati recuperabili da file predisposti dall'editore):

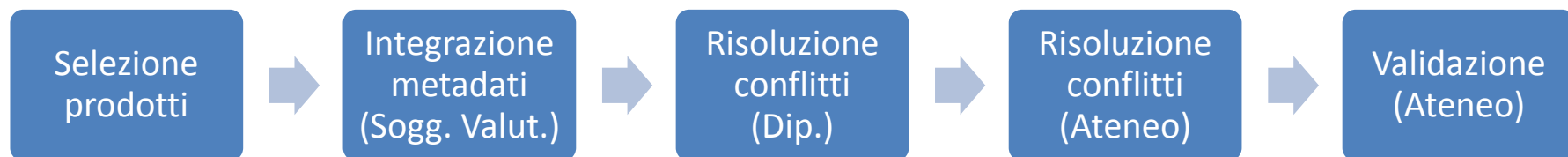
- Thomson Reuters (JCR, WOS): IF, Article influence, Eigen factor, Immediacy Index, Cited half life, 5 years IF, category ranking, Quartile, Cites count per year (0,1,2,3,4,5), cites total count;
- Elsevier (Scopus): SNIP, SJR, IPP;
- Anvur: riviste di fascia A in base al settore concorsuale

2. Indicatori legati al prodotto (dati recuperabili da webservices basandosi esclusivamente su ScopusId, WoSId e DOI):

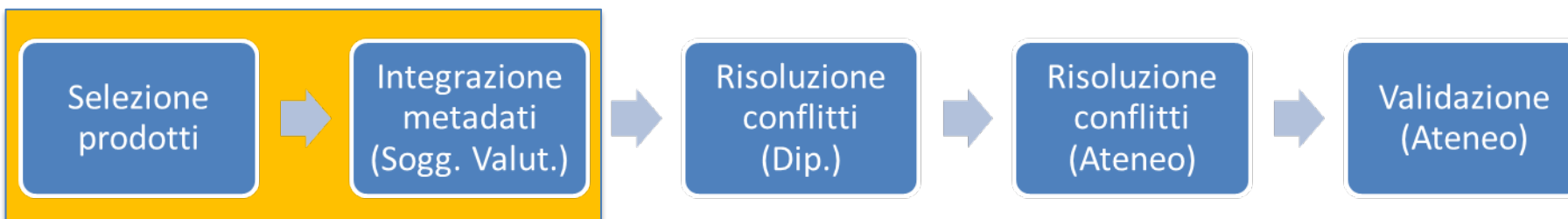
- Thomson reuters (WOS): Numero di citazioni,
- Elsevier (SCOPUS):
 - i. Numero di citazioni per anno
 - ii. Collocazione nei percentili per subject category

PROCESSO PER LA SELEZIONE DEI PRODOTTI

Processo adottato dall'Ateneo per la selezione e validazione dei prodotti ai fini VQR



Selezione prodotti e integrazione metadati



Dal 17 dicembre 2015 al 10 gennaio 2016

La procedura si attua da Flore/IRIS (Campagna VQR)

L'addetto alla ricerca accreditato, ovvero l'autore delle pubblicazioni che saranno oggetto della valutazione, seleziona da un sottoinsieme dei prodotti selezionabili ai fini VQR, **almeno 5 e non più di 6 prodotti (se li hanno)** da sottoporre a valutazione con l'indicazione dell'ordine di priorità e inserisce i metadati specifici VQR e gli allegati pdf per i prodotti selezionati

Ciascun prodotto è corredato da indicazioni di carattere bibliometrico, se disponibili, in modo da offrire ulteriori elementi di valutazione all'addetto durante la scelta dei prodotti

Gli autori effettuano una scelta preliminare negoziando con i coautori (di Dipartimento, di Ateneo, o con coautori di enti di ricerca nel caso di incaricati presso enti di ricerca sottoposti a valutazione)

Come scegliere i prodotti

- La scelta dei prodotti da sottomettere e dei docenti a cui associarli **deve essere effettuata:**
 - **per ottimizzare il risultato delle strutture valutate (Ateneo, Dipartimento, SSD) e non quello dei singoli docenti**, poiché la valutazione NON riguarda i singoli docenti e l'assegnazione dei prodotti ai docenti è puramente strumentale ai criteri fissati dall'ANVUR
 - **attribuendo possibilmente i prodotti con profilo di qualità più elevato agli addetti alla ricerca nuovi assunti o transitati al suo interno su diversa fascia nel periodo 2011-2014**

Risoluzione conflitti intradipartimentale



Dal 11 al 21 gennaio 2016

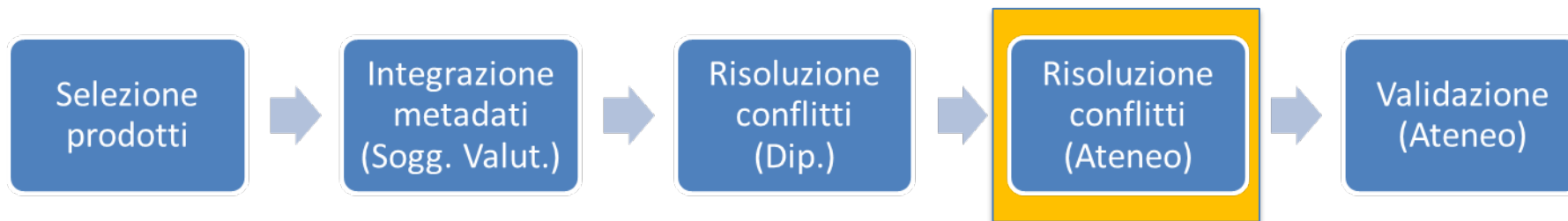
Fase in cui il **dipartimento** procede alla risoluzione dei conflitti tra selezione degli addetti alla ricerca afferenti al proprio contesto.

Il **Key user di dipartimento visualizza per ciascun prodotto i conflitti e procede all'attribuzione univoca** a uno degli addetti fino alla completa risoluzione.

In questa fase il **dipartimento svolge anche una attività di verifica della congruenza e completezza delle selezioni di tutti gli addetti.**

In particolare, per la **congruenza si potrà verificare il raggiungimento o meno del numero prodotti attesi, in termini di completezza:** la presenza di tutti gli attributi di prodotto (metadati di base) e (metadati specifici VQR) previsti per ciascuna tipologia.

Risoluzione Conflitti Ateneo

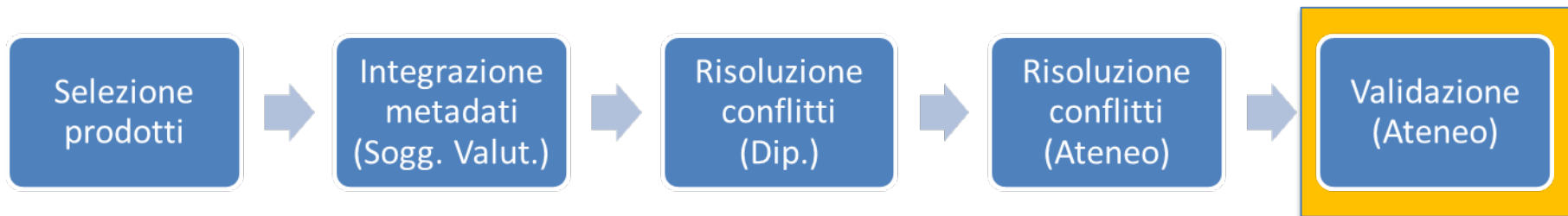


Dal 18 al 25 gennaio 2016

Fase in cui l'Ateneo (**Commissione ricerca**) procede alla risoluzione dei conflitti tra le selezioni degli addetti alla ricerca afferenti a dipartimenti diversi.

Vengono verificate le consistenze di tutte le selezioni prima dell'invio ad ANVUR sia in relazione alla copertura numerica dei prodotti attesi per soggetto valutato che per la presenza dei metadati e allegati richiesti.

Validazione dei dati



Entro il 25 gennaio 2016

Ultima fase della campagna VQR (controlli finali dell'Ateneo)

Concluse le fasi di selezione e verifica della completezza dei contenuti, la **Commissione Ricerca**, con il supporto degli uffici, **procede alla verifica complessiva del raggiungimento dei prodotti attesi per l'Ateneo e al consolidamento delle selezioni per il successivo invio ad ANVUR.**

Accordo ANVUR/AIE (in particolare, per le monografie)

- Dopo richiesta del pdf, **l'editore che ha aderito all'accordo:**
 - Ha 3 giorni di tempo per comunicare l'impossibilità di rendere disponibile il full text
 - Se disponibile a fornirlo, ha 10 giorni lavorativi di tempo per caricare le pubblicazioni richieste
- Nel caso in cui la copia PDF fornita dall'editore non sia resa disponibile **a due settimane dalla data di scadenza per la sottomissione dei prodotti**, le Istituzioni sono autorizzate ad inserire nell'interfaccia Cineca una copia PDF realizzata a loro cura
- **Qualora l'Addetto fosse impossibilitato al reperimento del file PDF del prodotto nella versione pubblicata sarà possibile sottoporre alla valutazione l'author's version.** In questo caso l'Addetto garantisce, con la sottomissione del prodotto, che il contenuto del file inviato sia in tutto identico alla versione pubblicata.
- **L'ANVUR si riserva il diritto di verificare tale corrispondenza e di considerare "non valutabili" prodotti non conformi.**

Editori non AIE o che non hanno sottoscritto accordo

Ipotesi:

- **In caso di articoli**, (già posseduti o ottenuti tramite il Sistema Bibliotecario di Ateneo) **l'Università autorizza l'Addetto a caricare il pdf in Flore, come allegato NON pubblico.**
- Oppure **possono caricarli direttamente nell'ambiente VQR, ma finito l'esercizio, saranno cancellati.** Per l'Università sarebbe un peccato perdere tutta questa mole di materiali, utili in caso di altre valutazioni, bandi, etc.

[In tutti i casi, molto probabilmente l'Autore non ha i diritti per farlo perché li avrà ceduti all'editore e l'Università dovrà esporsi in caso (assai improbabile) di contenzioso, così come fece per precedente VQR. Vedi comunicazione del Rettore.]