



Decreto Rettoriale  
Repertorio n. **729/2019**  
Prot. n. **117456** del **27/06/2019**

Oggetto: Bando di concorso per l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4] e al corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17] per l'A.A. 2019/2020 -

Il Rettore decreta quanto segue:

- presso l'Università degli Studi di Firenze è indetta la selezione per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4] e al corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17] per l'A.A. 2019/2020, secondo quanto indicato nel bando in allegato;
- i posti messi a bando sono i **seguenti**:

Corso di studio	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui alla legge 30/7/2002, n.189, art. 26	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4]	<b>300</b> <i>(di cui 30 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>18</b> <i>(di cui 2 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>4</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>
Corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17]	<b>150</b> <i>(di cui 15 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>14</b> <i>(di cui 2 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>3</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>

- Il numero dei posti sopra indicato è da **considerarsi provvisorio**, nelle more dell'emanazione di un apposito decreto ministeriale che recepisca le proposte degli Atenei in materia di potenziale formativo. Il numero dei posti definitivo sarà pubblicato sul sito <https://ammissioni.unifi.it>.
- l'iscrizione è *online* su [www.university.it](http://www.university.it) e si chiude inderogabilmente alle **ore 15:00 (GMT+2)** del giorno **25 luglio 2019**. Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test entro le **ore 12:00 del 30 luglio 2019**;
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale oppure al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro 60 o 120 giorni, secondo le modalità previste dal D.L.gs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

I seguenti n. 3 allegati sono parte integrante del decreto:

- 1) presupposti giuridici;
- 2) bando di selezione;
- 3) informativa sulla privacy.

IL RETTORE  
f.to Prof. Luigi Dei



## ALL. 1) PRESUPPOSTI GIURIDICIDI

### D.R. rep. n. 729/2019 Prot. n. 117456 del 27/06/2019

- VISTA la legge 2 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'articolo 16, comma 5;
- VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, rubricata " Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo " e in particolare l'articolo 3, comma 7;
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, gli articoli 1, comma 1, lettera a), e 4, commi 1 e 1-bis;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente «Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286», in particolare l'art. 46 "Accesso degli stranieri alle Università";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e in particolare l'articolo 35;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali recante «disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.»
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di migrazione";
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, contenente "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 16 marzo 2007, recante la



- determinazione delle classi di lauree universitarie (G.U. 6 luglio 2007, n. 155);
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 marzo 2007, recante la determinazione delle classi di lauree magistrali (G.U. 9 luglio 2007, n. 157);
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3;
- VISTO il "Regolamento in materia di contribuzione studentesca", emanato con Decreto Rettorale n. 624 (prot. 94117) del 7 giugno 2018;
- VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 20700) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49;
- VISTO il "Regolamento Didattico di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale n. 332 (prot. 54322) del 21 marzo 2019;
- VISTE le disposizioni interministeriali 2019 recanti «Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'A.A. 2019/2020»
- VISTA il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 28 marzo 2019, n. 277 e relativi allegati, rubricato "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale anno accademico 2019/2020";
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 13 giugno 2019, n. 470, rubricato "*Modifica dei termini indicati negli allegati 1 e 2 al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca del 28 marzo 2019, prot. n. 277 concernente "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2019/2020"* che ha modificato la data di attivazione della procedura di iscrizione in modalità online attraverso il portale Univeritaly, nonché le date ad essa successive;
- NELLE MORE dell'emanazione del decreto ministeriale di definizione dei posti disponibili per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura e al corso di laurea in Scienze dell'architettura per l'anno accademico 2019/2020;
- VISTO il Manifesto degli Studi dell'Università degli Studi di Firenze per l'A.A. 2019/2020.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
SERVIZI ALLA  
DIDATTICA

ALL. 2)

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL**

**Corso di laurea magistrale a ciclo unico in**  
**Architettura [Classe LM-4]**

**e**

**Corso di Laurea in**  
**Scienze dell'architettura [Classe L-17]**

D.R. Rep. n. 729/2019 Prot. n. 117456 del 27/06/2019

**SCADENZA: 30 luglio 2019**  
**(entro le ore 12:00)**

**ANNO ACCADEMICO 2019/2020**



## INDICE

Art. 1 – Posti a concorso	pag. 3
Art. 2 – Requisiti per la partecipazione e titoli di accesso	pag. 3
Art. 3 – Prova di conoscenza della lingua italiana	pag. 4
Art. 4 – Domanda di partecipazione alla prova di ammissione	pag. 4
Art. 5 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi DSA	pag. 5
Art. 6 – Commissione	pag. 6
Art. 7 – Data, luogo e modalità di accesso alla prova	pag. 6
Art. 8 – Caratteristiche della prova	pag. 7
Art. 9 – Modalità di svolgimento della prova e obblighi dei candidati	pag. 7
Art. 10 – Cause di annullamento della prova	pag. 8
Art. 11 – Criteri di valutazione della prova e soglia di punteggio minimo	pag. 9
Art. 12 – Obblighi formativi aggiuntivi [OFA]	pag. 9
Art. 13 – Assegnazione dei posti ai candidati	pag. 9
Art. 14 – Immatricolazione dei candidati dell’unione europea ed equiparati	pag. 12
Art. 15 – Immatricolazione dei candidati extra unione europea residenti all’estero	pag. 12
Art. 16 – Iscrizione ad anni successivi al primo	pag. 12
Art. 17 – Trattamento dei dati personali	pag. 13
Art. 18 - Pubblicità	pag. 13
Art. 19 – Responsabile del procedimento	pag. 13
Art. 20 – Disposizioni finali	pag. 13

**Art. 1 - POSTI A CONCORSO**

1. È indetto presso questo Ateneo, nell'ambito del complessivo numero di posti programmato a livello nazionale, il concorso per l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4] e al corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17] dell'Università degli Studi di Firenze per l'A.A. 2019/2020:

Corso di studio	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui alla legge 30/7/2002, n.189, art. 26	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4]	<b>300</b> <i>(di cui 30 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>18</b> <i>(di cui 2 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>4</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>
Corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17]	<b>150</b> <i>(di cui 15 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>14</b> <i>(di cui 2 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>3</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>

Il numero dei posti sopra indicato è da **considerarsi provvisorio**, nelle more dell'emanazione di un apposito decreto ministeriale che recepisca le proposte degli Atenei in materia di potenziale formativo. Il numero dei posti definitivo sarà pubblicato sul sito <https://ammissioni.unifi.it>.

2. Il "Regolamento Studente part-time" [D.R. prot. 130637(1041) del 10 agosto 2018], prevede che, **nell'ambito complessivo dei posti di cui al precedente comma 1**, può essere richiesta l'iscrizione come **studente part-time** dal candidato in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 di detto Regolamento, nel rispetto della graduatoria di ammissione e nel limite percentuale definito nel Regolamento didattico del corso di studio, arrotondato all'intero superiore.
3. I posti riservati per l'iscrizione con la qualifica di studente part-time eventualmente risultati non coperti possono essere utilizzati per i candidati che richiedono l'iscrizione full-time.

**Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E TITOLI DI ACCESSO**

1. Possono partecipare al concorso di cui al precedente articolo 1 del presente Bando i cittadini dell'Unione Europea ovunque soggiornanti, i cittadini extra Unione Europea di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002<sup>(1)</sup> e i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero. Nel caso in cui un candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro Paese UE (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).
2. Per l'ammissione alla prova e per l'eventuale successiva immatricolazione, gli studenti devono essere in possesso di un **diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o all'estero**. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto idoneo e deve essere conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad **almeno 12 anni** e deve consentire, nel Paese nel quale è stato conseguito, l'accesso a un corso di laurea analogo a quello prescelto; qualora nel Paese di provenienza sia richiesta per l'accesso all'Università una **prova di idoneità accademica** è necessario documentarne il superamento.

<sup>(1)</sup> Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

### Art. 3 – PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

1. I cittadini extra Unione Europea residenti all'estero per essere ammessi alle prove di concorso **devono obbligatoriamente superare la prova di conoscenza della lingua italiana**, salvo i casi di esonero indicati nelle disposizioni interministeriali 2019 recanti "*Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'A.A. 2019-20*", disponibile sul sito: [http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2019/Circolare\\_2019\\_2020.pdf](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2019/Circolare_2019_2020.pdf).
2. La **prova di conoscenza della lingua italiana** si terrà il giorno **lunedì 2 settembre 2019**; modalità di svolgimento della prova, luogo e orario saranno pubblicati alla pagina [www.unifi.it/studentistranieri](http://www.unifi.it/studentistranieri).

### Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

1. Ai sensi del D.M. n. 277 del 28 marzo 2019, Allegato 2, e del successivo D.M. n. 470 del 13 giugno 2019, ciascun candidato deve presentare la richiesta di **partecipazione alla prova esclusivamente in modalità on line attraverso il portale University** ([www.university.it](http://www.university.it)). Il candidato, all'atto dell'iscrizione, potrà eseguire un **test psicoattitudinale, non avente carattere obbligatorio**, suddiviso in tre sezioni:
  - a. La prima sezione contiene settantadue domande che esplorano il profilo di personalità, l'orientamento accademico e l'orientamento professionale del candidato;
  - b. La seconda sezione prevede la somministrazione di sessanta quesiti a risposta multipla estrapolati dalle prove effettuate negli anni precedenti per l'accesso ai corsi di studio, secondo la ripartizione per materia definita dall'art. 8 del presente Bando;
  - c. La terza sezione prevede un breve video dimostrativo delle principali attività professionali relative ai corsi di laurea di cui al presente Bando.Al termine della somministrazione dei sessanta quesiti di cui al punto b) del presente articolo il candidato potrà acquisire il punteggio ottenuto e verificare le risposte date, corrette e/o errate.
2. **L'iscrizione on line** sul portale University è attiva dal giorno **3 luglio 2019 e si chiude inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2)** del giorno **25 luglio 2019**. Al termine dell'iscrizione verrà rilasciato un **codice etichetta alfanumerico** che dovrà essere inserito in fase di registrazione sull'applicativo TURUL come indicato al successivo comma 4 del presente articolo. Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le modalità indicate nel successivo comma 5.
3. All'atto dell'iscrizione alla prova sul portale University il candidato deve contestualmente indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. **Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15:00 (GMT+2) del 25 luglio 2019**. Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine. Per **prima preferenza utile** si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile. **Il candidato è obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta". Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova.**
4. Successivamente all'iscrizione di cui al comma 1 i candidati dovranno **collegarsi all'applicativo TURUL all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>, registrarsi, iscriversi al concorso "Architettura e Scienze dell'architettura"** nella sezione "i tuoi concorsi" e completare tutta la procedura



informatica. I candidati già iscritti ad altri corsi di studio dell'Ateneo fiorentino accedono all'applicativo TURUL con le credenziali dei servizi online di cui già dispongono e procedono con l'iscrizione al concorso, aggiornando eventualmente i dati ivi presenti.

Al termine della procedura il sistema consentirà di **stampare il bollettino di euro 50,00** quale contributo di partecipazione alla prova. Il pagamento potrà essere effettuato secondo le modalità che saranno proposte dall'applicativo informatico. Il versamento potrà essere effettuato anche tramite carta di credito.

5. **Il pagamento del contributo di euro 50,00** dovrà essere effettuato entro le ore 12:00 del 30 luglio 2019. Il pagamento del contributo entro detto termini è condizione necessaria per il perfezionamento dell'iscrizione. I candidati saranno considerati **regolarmente iscritti** e quindi ammessi a sostenere la prova solo se iscritti nei termini sul portale University e dopo aver effettuato il pagamento del contributo di euro 50. Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online sul portale University non dà diritto alla partecipazione alla prova.
6. I candidati sono invitati a consultare lo stato della propria ammissione alla prova sull'applicativo TURUL collegandosi <https://ammissioni.unifi.it> verificando, dopo aver effettuato l'accesso, nella sezione "i tuoi concorsi" che l'iscrizione sia andata a buon fine e che il pagamento risulti acquisito. **Eventuali anomalie vanno segnalate tempestivamente tramite il servizio "richiedi assistenza" dell'applicativo informatico attivo fino alle ore 13:00 di lunedì 29 luglio 2019.**
7. Per nessun motivo potrà essere richiesto il rimborso del contributo versato per la partecipazione alla prova, anche in ipotesi di mancata partecipazione alla stessa.
8. Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati ai precedenti comma.
9. I candidati **extra Unione Europea residenti all'estero** e i **candidati cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo** oltre a quanto previsto nei commi precedenti del presente articolo, sono tenuti a presentare **specifica domanda presso l'Autorità diplomatica o Consolare italiana competente per territorio**, ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).

**Art. 5 – CANDIDATI CON CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ, DI DISABILITÀ O CON DIAGNOSI DSA**

1. I candidati con **certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992**, possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi **ausili o misure compensative in relazione** alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, nonché di un **tempo aggiuntivo non eccedente il 50%** in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
2. Ai candidati con **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010**, in applicazione a quanto previsto dalle "*linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento*" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, è concesso un **tempo aggiuntivo** pari a un **massimo del 30%** in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, è concesso l'utilizzo dei



seguenti **strumenti compensativi**: *calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo*. **Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone e altri strumenti simili.**

La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di **3 anni** oppure in **epoca successiva al compimento del diciottesimo anno** di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

3. La richiesta deve essere effettuata nell'apposita sezione della pagina <https://ammissioni.unifi.it>, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio necessario richiesto per lo svolgimento della prova. Alla richiesta dovrà essere allegata in un **unico file pdf, pena la mancata concessione dei benefici, idonea certificazione** in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento della invalidità, della disabilità o del DSA da parte delle Autorità preposte, nonché copia di un **documento di identità in corso di validità**.
4. Il **mancato invio della documentazione o l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma 3, comporterà per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili richiesti.
5. I candidati con invalidità, con disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA **rilasciata nel paese di residenza**, accompagnata da una **traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese**. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accerteranno che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

#### Art. 6 - COMMISSIONE

1. La commissione sarà composta dai docenti nominati dal Rettore. I nominativi saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito <https://ammissioni.unifi.it>.
2. Alla commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova.

#### Art. 7 – DATA, LUOGO E MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROVA

1. La prova di ammissione si terrà **giovedì 5 settembre 2019** presso la **Fortezza da Basso, Viale Filippo Strozzi, 1, Firenze**. A partire da 3 giorni precedenti la data di sostenimento della prova, ciascun candidato potrà visualizzare l'aula assegnata nella sezione "*I tuoi concorsi*" sull'applicativo TURUL.
2. I candidati dovranno presentarsi alle **ore 8:30** per le operazioni di identificazione muniti di:
  - **documento di identità in corso di validità** (D.P.R.n.445 del 28/12/2000, art. 35, comma 2), preferibilmente quello indicato nella domanda di ammissione;
  - attestazione di **iscrizione sul portale University**;
  - attestazione di **iscrizione al concorso sull'applicativo TURUL**.

**I candidati sprovvisti di documento di identificazione non saranno ammessi a sostenere la prova.**

3. I **candidati extra Unione Europea** dovranno presentarsi muniti, pena l'esclusione, del **passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio"** e del **permesso di soggiorno**, ovvero della ricevuta rilasciata dall'ente preposto attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.



4. Per consentire il regolare avvio della prova alle ore 11.00, **le porte saranno inderogabilmente chiuse alle ore 10,30** e da quel momento in poi non sarà consentito l'accesso ai candidati. **Non assume rilevanza alcuna la motivazione del ritardo.**
5. Si invitano i candidati a presentarsi in sede concorsuale privi di borse, zaini o altri similari per evitare i tempi di attesa per la consegna presso l'apposito guardaroba prima della fase di identificazione.
6. I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno a sostenere la prova saranno considerati rinunciatari alla stessa.

#### **Art. 8 – CARATTERISTICHE DELLA PROVA**

1. La prova di ammissione consiste **nella soluzione di sessanta quesiti** che presentano **cinque opzioni di risposta**, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: **cultura generale e ragionamento logico; storia; disegno e rappresentazione; fisica e matematica**. Sulla base dei programmi di cui all'Allegato B del **D.M. n. 277 del 28 marzo 2019**, vengono predisposti:
  - dodici (12) quesiti di cultura generale;
  - dieci (10) di ragionamento logico;
  - sedici (16) di storia;
  - dieci (10) di disegno e rappresentazione;
  - dodici (12) di fisica e matematica.
2. I programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione sono reperibili sul sito web del MIUR [www.miur.it](http://www.miur.it).

#### **Art. 9 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA E OBBLIGHI DEI CANDIDATI**

1. La prova avrà inizio alle **ore 11:00**.
2. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 minuti**.
3. Ai candidati con invalidità, con disabilità (*ex lege* 104/1992) e ai candidati affetti DSA (*ex lege* 170/2010), certificati e documentati, è concesso un tempo aggiuntivo come indicato nell'art. 5, commi 1 e 2 del presente Bando rispetto a quello definito dal precedente comma 2.
4. I candidati saranno distribuiti in più aule tenuto conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.
5. Prima dell'inizio della prova sarà consegnato a ogni candidato un foglio di istruzioni relativo allo svolgimento della prova medesima.
6. In sede di prova deve essere utilizzata una penna nera fornita dall'Ateneo.
7. **È fatto divieto ai candidati** di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione simile, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
8. Il candidato deve **obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica** anche ai fini della attestazione di corrispondenza dei dati al momento della consegna dell'elaborato.
9. Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente

casella (tracciando le diagonali nel quadratino di risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

10. Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data.
11. A conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione, nella quale troverà:
  - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
  - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
12. Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle **due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte**. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, **sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica**, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la **scheda anagrafica nel contenitore chiuso** presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della Commissione ove inserisce il **modulo risposte in apposito contenitore chiuso** all'uopo predisposto.

#### **Art. 10 – CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA**

##### **1. Sono cause di annullamento della prova:**

- a) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
  - b) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o di altra strumentazione similare (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 5 del presente Bando), nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
  - c) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
  - d) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.
2. L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui al precedente comma 1, lett. a), b), c), e d) il **CINECA non determina il punteggio della prova annullata.**



#### Art. 11 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO

1. Per la **valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:
  - **1,5 punti** per ogni risposta esatta;
  - **meno 0,4 punti (-0,4)** per ogni risposta errata;
  - **0 punti** per ogni risposta omissa.
2. In caso di **parità di punteggio**, nell'ordine della graduatoria prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.
3. In caso di ulteriore parità prevale il **candidato anagraficamente più giovane** (Legge n. 191 del 16/6/98, art. 2, c. 9).
4. Sono ammessi ai corsi i **candidati dell'Unione Europea ed extra Unione Europea residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002**, che abbiano ottenuto nella prova **un punteggio minimo pari a venti (20) punti**; quelli non idonei non sono inseriti in graduatoria.
5. **Ai candidati extra Unione Europea residenti all'estero e ai candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma 4**, in conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del DPR n. 394/1999. **Tali candidati sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati di cui al presente comma che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.**

#### Art.12 – OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI [OFA]

1. A seguito del sostenimento della prova di ammissione, sia al candidato che ha concorso per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura, sia al candidato che ha concorso per il corso di laurea in Scienze dell'architettura, che avrà conseguito un punteggio pari o inferiore a **6 punti su 18** nei quesiti su argomenti di **fisica e matematica**, verranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi (**OFA**).
2. Gli obblighi formativi aggiuntivi dovranno essere assolti con il superamento di una prova di verifica dettagliatamente descritta nel **Corso Integrativo di Istituzioni di Matematiche**.
3. Il mancato assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi comporterà l'impedimento per lo studente di prenotarsi e sostenere l'esame di profitto Istituzioni di Matematiche
4. I candidati sono tenuti ad iscriversi ai corsi di studio oggetto del presente bando seguendo le disposizioni di cui al successivo art. 13, indipendentemente dal punteggio ottenuto nei quesiti di fisica e matematica, che assume rilevanza esclusivamente ai fini delle procedure di cui al presente articolo.

#### Art. 13 - ASSEGNAZIONE DEI POSTI AI CANDIDATI

1. Sulla base del punteggio totale, calcolato ai sensi del precedente articolo 11, verranno redatte le seguenti tre graduatorie:
  - **graduatoria nazionale unica**, per i candidati dell'Unione Europea ed extra Unione Europea residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002. L'immatricolazione

è disposta in relazione alla collocazione in graduatoria che viene redatta tenuto conto dei posti definiti e delle opzioni espresse.

- **graduatoria a cura dell'Ateneo** per i candidati extra Unione Europea residenti all'estero;
  - **graduatoria a cura dell'Ateneo** per i candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo.
2. Ai sensi del D.M. n. 277 del 28 marzo 2019, Allegato 2, l'assegnazione dei posti sarà effettuata con le seguenti modalità:
- Il giorno **27 settembre 2019** sulla propria pagina riservata del portale **University** i candidati possono prendere **visione** del proprio **elaborato**, del proprio **punteggio** e della propria **scheda anagrafica**.
  - Il giorno **1 ottobre 2019** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale **University**, la **graduatoria nazionale di merito nominativa**.
  - All'atto di ogni scorrimento di graduatoria il candidato che:
    - a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto a immatricolarsi **presso la sede e il corso** cui è **assegnato** entro i termini stabiliti al successivo articolo 14. In caso di mancato rispetto dei termini, **il candidato decade dal diritto all'immatricolazione** e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.
    - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile e risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso dove risulta prenotato nei termini stabiliti al successivo articolo 14, ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato **PRENOTATO** si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
  - Il giorno **1 ottobre 2019**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, sull'area riservata agli studenti sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali candidati.
3. Il **funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie** di ciascun corso dei corsi di laurea del presente Bando ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
- a) il giorno **1 ottobre 2019** sono **pubblicate sul sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea** con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "**assegnato**" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "**prenotato**" ovvero come "**in attesa**";
  - b) I candidati **ASSEGNATI** devono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati **PRENOTATI** possono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è in ogni caso stabilito, sia per i candidati **ASSEGNATI**, sia per i candidati **PRENOTATI**, che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, **un termine massimo di 4 (quattro) giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi.**

La **mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI** comporta la **rinuncia alla stessa** se non esercitata nel termine di **4 giorni**. I candidati **PRENOTATI** che non esercitano tale possibilità **non decadono** dalla graduatoria.

- c) Entro **5 giorni dal termine di cui alla lettera a)**, e comunque entro le **ore 12:00 del quinto giorno** successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.
- d) Entro **5 giorni dal termine di cui alla lettera a)**, e comunque entro le **ore 12:00 del quinto giorno** successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabati e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito University. **In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse ad eccezione dei seguenti casi:**

1. fatto straordinario ed imprevedibile ovvero causa di forza maggiore non imputabile al candidato purché risulti provata da idonea documentazione;
2. infortunio e/o malattia tale da aver determinato per il candidato l'impossibilità di procedere con la manifestazione dell'interesse entro i termini di cui alla lettera d) del presente articolo purché risulti da certificazione medica rilasciata dal medico di base o dalla ASL territorialmente competente o da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il S.S.R. ed attesti la presenza di un infortunio e/o malattia con effetto temporaneamente inabilitante. La certificazione medica deve riportare una data non successiva rispetto al termine utile entro il quale il candidato deve manifestare la conferma di interesse e deve coprire l'ultimo giorno utile per la manifestazione della conferma di interesse.

I casi di cui ai punti 1 e 2 della lettera d) del presente articolo nonché la relativa documentazione dovranno pervenire al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore – con sede in Roma, Via Michele Carcani n. 61, mediante l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica: [dgsinfs.ufficio3@miur.it](mailto:dgsinfs.ufficio3@miur.it). Eventuali variazioni del presente indirizzo saranno rese note con successive comunicazioni da parte del CINECA.

- e) Il giorno **9 ottobre 2019**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), c) e d).
- f) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere b), c) e d) fino al provvedimento ministeriale di chiusura delle graduatorie.
4. La **mancata consultazione da parte del candidato della propria area riservata** esonera l'Amministrazione da qualunque responsabilità in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto ivi pubblicato. Gli avvisi e le notizie caricati nell'area riservata del candidato sul sito [www.university.it](http://www.university.it) relativi alla procedura concorsuale, ivi comprese quelle relative alle sedi di assegnazione per lo svolgimento della prova e quelle relative alla formazione ed allo scorrimento delle graduatorie, hanno, a tutti gli effetti,



valore di notifica nei confronti dei candidati.

5. Il giorno **1 ottobre 2019** sono **pubblicate sul sito <https://ammissioni.unifi.it>** le graduatorie dei candidati extra Unione Europea residenti all'estero e dei cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo.
6. **La mancata osservanza di quanto sopra comporterà l'esclusione irrevocabile dal procedimento concorsuale.**

#### **Art. 14 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI DELL'UNIONE EUROPEA ED EQUIPARATI**

1. I candidati **ASSEGNATI** e i candidati **PRENOTATI** dovranno **collegarsi all'applicativo TURUL** all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>, ed **entro un termine massimo di 4 (quattro) giorni dalla pubblicazione della graduatoria**, incluso il giorno di pubblicazione della graduatoria ed esclusi sabati e festivi, devono:
  1. **confermare il posto** loro assegnato in base al risultato della prova;
  2. seguire le indicazioni fornite dall'applicativo informatico ed effettuare la procedura di:
    - **immatricolazione**, se candidato che si iscrive per la prima volta nel sistema universitario nazionale italiano o se candidato che non ha una carriera attiva presso questo o altro Ateneo;
    - **passaggio di corso**, se candidato già iscritto a un corso di laurea di questo Ateneo;
    - **trasferimento**, se candidato già iscritto a un corso di laurea di altro Ateneo.
2. Lo studente in possesso di uno dei requisiti di cui all'articolo 2 del "**Regolamento Studente part-time**" [D.R. prot. 130637(1041) del 10 agosto 2018] può richiedere l'iscrizione come **studente part-time** nel rispetto della graduatoria di ammissione e nel limite del numero dei posti di cui all'articolo 1 del presente Bando.
3. **La mancata presentazione della domanda di immatricolazione, ovvero di passaggio, ovvero di trasferimento e della relativa documentazione ovvero la mancata iscrizione degli aventi titolo nei termini e nei modi indicati al comma 1 comporterà la decadenza dal diritto all'iscrizione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura [Classe LM-4] e al Corso di laurea in Scienze dell'architettura [Classe L-17] per l'A.A.2019/2020.**

#### **Art. 15 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI EXTRA UNIONE EUROPEA RESIDENTI ALL'ESTERO**

1. I candidati che hanno presentato domanda per i posti riservati ai cittadini extra Unione Europea residenti all'estero dovranno presentare domanda di immatricolazione entro i termini previsti dall'articolo 13 del presente Bando, presso **International Desk** (orari e indirizzi su <http://www.unifi.it/cmpro-v-p-10924.html>).

#### **Art. 16 – ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

1. Le **iscrizioni ad anni successivi al primo** di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario, per le quali non è richiesto il superamento di alcuna prova preliminare di ammissione, è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza, **nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili** assegnato



all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale.

2. Le modalità per l'iscrizione ad anni successivi al primo nonché il numero dei posti disponibili ad anni successivi al primo saranno resi noti con apposito Avviso pubblicato sull'applicativo TURUL all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>, nonché nell'Albo online.

#### **Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali -
2. I candidati sono invitati a prendere visione dell'*"Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento."* consultabile all'indirizzo [https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa\\_SELEZIONI.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf).
3. Le domande e i documenti prodotti dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di contro interessati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. Saranno in ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

#### **Art. 18 - PUBBLICITÀ**

1. Il presente Decreto è pubblicato in data odierna presso l'albo dell'Ateneo, ed è consultabile all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>. Detta pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

#### **Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area della Didattica.

#### **Art. 20 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Decreto per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Firenze, 27 giugno 2019

IL RETTORE  
*f.to Prof. Luigi Dei*





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

## INFORMATIVA SELEZIONI

**Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento.**

Gentile interessato,  
desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR, pertanto, dobbiamo informarla che:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Firenze, con sede in Firenze, Piazza San Marco, 4 telefono 055 27571 e-mail [urp@unifi.it](mailto:urp@unifi.it), pec: [ateneo@pec.unifi.it](mailto:ateneo@pec.unifi.it).

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, Firenze, via G. la Pira, 4 telefono. 055 2757667 e-mail: [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it).

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero chiuso;
- d) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Firenze, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Firenze avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti (tracce e prove concorsuali) saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Regolamento di Ateneo su Massimario di scarto.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO:**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Firenze, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

la S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

## **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it).

## **RECLAMO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

## **OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO DEI DATI:**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettera a) e c) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però la S.V. si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera d), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.